



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

г. Киров

О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 30.01.2019 № 27-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части недополученных доходов организациям транспорта, осуществляющим перевозку пассажиров и багажа железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, в связи с установлением стоимости льготного проезда для отдельных категорий граждан»

Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Кировской области от 30.01.2019 № 27-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части недополученных доходов организациям транспорта, осуществляющим перевозку пассажиров и багажа железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, в связи с установлением стоимости льготного проезда для отдельных категорий граждан» следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:».

1.2. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части недополученных доходов организациям транспорта, осуществляющим перевозку пассажиров и багажа железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, в связи с установлением стоимости льготного проезда для отдельных категорий граждан в новой редакции согласно приложению.

1.3. Дополнить пунктом 1–1 следующего содержания:

«1–1. Расходы на предоставление субсидий из областного бюджета на возмещение части недополученных доходов организациям транспорта, осуществляющим перевозку пассажиров и багажа железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, в связи с установлением стоимости льготного проезда для отдельных категорий граждан (далее – субсидии) являются расходными обязательствами Кировской области и осуществляются за счет и в пределах бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренных министерству социального развития Кировской области на предоставление субсидий».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026.

Председатель Правительства
Кировской области

М.А. Сандалов

ПОДГОТОВЛЕНО

Министр социального развития
Кировской области

О.Ю. Шулятьева

СОГЛАСОВАНО

Заместитель министра, начальник
государственно-правового
управления министерства юстиции
Кировской области

С.В. Тукмачева

Разослать: вице-губернатору Кировской области Лучинину А.Н., первому заместителю Председателя Правительства Кировской области Курдюмову Д.А., министерству социального развития Кировской области, контрольному управлению Губернатора Кировской области, прокуратуре Кировской области, Приволжской транспортной прокуратуре, министерству юстиции Кировской области, Центру специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации в Кировской области, Контрольно-счетной палате Кировской области, Законодательному Собранию Кировской области, Управлению Министерства юстиции Российской Федерации по Кировской области, ООО «КонсультантКиров».

Подлежит опубликованию на официальном информационном сайте Правительства Кировской области и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (<http://www.pravo.gov.ru>).

Правовая экспертиза проведена:

предварительная

27.10.2025 

заключительная

Лингвистическая экспертиза проведена:

предварительная

06.11.2025 

заключительная

Начальник управления
организационно-правовой работы
и государственного контроля
министерства социального развития
Кировской области



М.В. Данилова

Кадочников Андрей Викторович
27-27-26 (доб. 2611)


(Савченко А.С.)

Номер проекта
3135/2025

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кировской области
от _____ № _____

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части недополученных доходов организациям транспорта, осуществляющим перевозку пассажиров и багажа железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, в связи с установлением стоимости льготного проезда для отдельных категорий граждан

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части недополученных доходов организациям транспорта, осуществляющим перевозку пассажиров и багажа железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, в связи с установлением стоимости льготного проезда для отдельных категорий граждан (далее – Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части недополученных доходов организациям транспорта, осуществляющим перевозку пассажиров и багажа железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, в связи с установлением стоимости льготного проезда для отдельных категорий граждан (далее – субсидии), а также требования к отчетности, к осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

1.2. Субсидии предоставляются в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Предоставление мер социальной поддержки гражданам», входящего в состав государственной программы Кировской

области «Социальное обслуживание и социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 23.06.2025 № 312-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Социальное обслуживание и социальная поддержка граждан».

1.3. Субсидии предоставляются министерством социального развития Кировской области (далее – министерство) организациям транспорта, осуществляющим перевозку пассажиров, имеющих право на льготный проезд, и багажа железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Кировской области: акционерному обществу «Волго-Вятская пригородная пассажирская компания», акционерному обществу «Содружество» (далее – получатели субсидий).

1.4. Целью предоставления субсидий является сохранение социального обеспечения граждан – получателей мер социальной поддержки, имеющих право на их получение и обратившихся за их получением, на уровне 100% до конца 2030 года.

Субсидии предоставляются получателям субсидии на возмещение части недополученных доходов, возникших в результате установления для отдельных категорий граждан, имеющих право на льготный проезд железнодорожным транспортом пригородного сообщения и проживающих на территории Кировской области (далее – отдельные категории граждан), стоимости льготного проезда железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Кировской области.

1.5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на текущий финансовый год и на плановый период на предоставление субсидий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соответствии получателя субсидии следующим требованиям:

2.1.1. По состоянию на 1-е число месяца обращения за субсидией:

2.1.1.1. Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

2.1.1.2. Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.1.1.3. Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.1.1.4. Получатель субсидии не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Кировской области на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.1.1.5. Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.1.1.6. У получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

2.1.1.7. Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.1.8. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии.

2.1.2. У получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, но не ранее 1-го числа месяца обращения за субсидией.

2.1.3. Наличие действующей лицензии на осуществление деятельности по перевозкам железнодорожным транспортом пассажиров и багажа на территории Кировской области.

2.1.4. Осуществление перевозки пассажиров железнодорожным транспортом пригородного сообщения на территории Кировской области по маршрутам следования по территории Кировской области на участках железной дороги, обслуживаемых получателем субсидии, с применением тарифов, установленных уполномоченным исполнительным органом Кировской области.

2.1.5. Осуществление перевозки отдельных категорий граждан в периоды предоставления льгот на проезд, установленные нормативными правовыми актами Правительства Кировской области.

2.1.6. Ведение получателем субсидии персонифицированного учета поездок, совершенных отдельными категориями граждан.

2.2. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) получатель субсидии представляет в министерство следующие документы:

2.2.1. Обращение о предоставлении субсидии с указанием наименования, адреса и реквизитов получателя субсидии.

2.2.2. Предварительный расчет суммы недополученных доходов получателя субсидии по перевозке отдельных категорий граждан железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Кировской области.

2.2.3. По состоянию на 1-е число месяца обращения за субсидией:

2.2.3.1. Справку, подтверждающую, что получатель субсидии не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25%.

2.2.3.2. Справку, подтверждающую, что получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или

терроризму.

2.2.3.3. Справку, подтверждающую, что получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.2.3.4. Справку, подтверждающую, что получатель субсидии не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Кировской области на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.2.3.5. Справку, подтверждающую, что получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.2.3.6. Справку, подтверждающую отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

2.2.3.7. Справку, подтверждающую, что получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.3.8. Справку, подтверждающую, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии.

2.2.4. Справку, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы, подтверждающую отсутствие у получателя субсидии на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации либо наличие задолженности в размере, не превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, на дату формирования указанной справки, но не ранее 1-го числа месяца обращения за субсидией.

2.2.5. Копию действующей лицензии на осуществление деятельности по перевозкам железнодорожным транспортом пассажиров и багажа на территории Кировской области.

2.2.6. Справку об осуществлении перевозки пассажиров железнодорожным транспортом пригородного сообщения на территории Кировской области по маршрутам следования по территории Кировской области на участках железной дороги, обслуживаемых получателем субсидии, с применением тарифов, установленных уполномоченным исполнительным органом Кировской области.

2.2.7. Справку об осуществлении перевозки отдельных категорий граждан в периоды предоставления льгот на проезд, установленные нормативными правовыми актами Правительства Кировской области.

2.2.8. Справку о ведении получателем субсидии персонифицированного учета поездок, совершенных отдельными категориями граждан.

2.2.9. Копию документа, подтверждающего полномочия представителя

получателя субсидии (в случае подписания документов представителем получателя субсидии, не являющимся его руководителем).

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, подписываются (заверяются) руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя субсидии, а также скрепляются печатью получателя субсидии (при наличии).

2.4. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка:

2.4.1. Осуществляет проверку получателя субсидии на соответствие его требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, а также проверку документов, представленных получателем субсидии, на предмет комплектности, соответствия требованиям, определенным пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка, и достоверности содержащейся в них информации.

2.4.2. Принимает решение о предоставлении субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

2.5.1. Несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.5.2. Несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

2.5.3. Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.5.4. Отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до министерства как получателя бюджетных средств на предоставление субсидии.

2.6. Решение об отказе в предоставлении субсидии, которое должно

содержать мотивированное обоснование его принятия, оформляется в письменной форме и направляется получателю субсидии посредством почтового отправления, если иной способ направления документов не указан в обращении о предоставлении субсидии, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия данного решения.

Получатель субсидии имеет право после устранения причин, послуживших основаниями для отказа в предоставлении субсидии, повторно обратиться за предоставлением субсидии с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

2.7. В случае принятия решения о предоставлении субсидии в течение 15 рабочих дней со дня принятия указанного решения между получателем субсидии и министерством заключается соглашение в электронном виде в автоматизированной системе управления бюджетным процессом Кировской области.

2.8. Соглашение заключается при условии соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.9. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, устанавливаемыми министерством финансов Кировской области.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

результат и значение результата предоставления субсидии;

сроки и форма представления получателем субсидии отчета о достижении значения результата предоставления субсидии (далее – отчет);

согласие получателя субсидии и лиц, получающих средства субсидии на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также

коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

В соглашении предусматриваются положения, согласно которым:

при реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

2.10. Для заключения соглашения размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рассчитывается исходя из предварительного расчета суммы недополученных доходов получателя субсидии по перевозке

отдельных категорий граждан железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Кировской области, но не может превышать лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до министерства как получателя бюджетных средств на предоставление субсидии.

Информацией, обосновывающей расчет субсидии, является предварительный расчет суммы недополученных доходов получателя субсидии по перевозке отдельных категорий граждан железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Кировской области.

2.11. Результатом предоставления субсидии является количество перевезенных отдельных категорий граждан.

Типом результата предоставления субсидии является оказание услуг (выполнение работ).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением.

2.12. Для перечисления субсидии получатель субсидии представляет в министерство следующие документы:

2.12.1. Заявку на перечисление субсидии по форме, установленной соглашением.

2.12.2. Справку-расчет на предоставление субсидии по форме, установленной соглашением.

2.12.3. Список граждан, воспользовавшихся правом льготного проезда на железнодорожном транспорте пригородного сообщения на территории Кировской области, по форме, установленной соглашением.

2.13. Документы, указанные в пункте 2.12 настоящего Порядка, подписываются (заверяются) руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя субсидии, а также скрепляются печатью получателя субсидии

(при наличии).

2.14. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на предмет комплектности, соответствия требованиям, указанным в пункте 2.13 настоящего Порядка, достоверности содержащейся в них информации и принимает решение о перечислении субсидии получателю субсидии либо об отказе в перечислении субсидии.

Субсидия перечисляется на расчетный счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на основании представленных в соответствии с пунктами 2.12 и 2.13 настоящего Порядка подтверждающих документов не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении субсидии.

Субсидия за декабрь отчетного года перечисляется министерством до 1 апреля года, следующего за отчетным, в пределах лимитов бюджетных обязательств на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка, в текущем финансовом году.

2.15. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

2.15.1. Несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.12 и 2.13 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

2.15.2. Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.15.3. Отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до министерства как получателя бюджетных средств на предоставление субсидии.

2.16. В случае принятия решения об отказе в перечислении субсидии

министерство в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии посредством почтового отправления, если иной способ направления документов не указан в заявке на перечисление субсидии, письменное уведомление о принятом решении, которое должно содержать мотивированное обоснование его принятия.

Получатель субсидии имеет право после устранения причин, послуживших основаниями для отказа в перечислении субсидии, повторно обратиться за перечислением субсидии с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии представляет в министерство ежеквартально, в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме, установленной соглашением.

3.2. Министерство:

3.2.1. В течение 10 рабочих дней после получения отчета проверяет полноту и достоверность содержащейся в нем информации.

3.2.2. В случае выявления неполноты и недостоверности информации, содержащейся в отчете, в течение пяти рабочих дней с даты окончания проверки направляет получателю субсидии на адрес электронной почты получателя субсидии (в случае отсутствия электронной почты – посредством почтового отправления) уведомление об отказе в принятии отчета и необходимости его доработки в течение пяти рабочих дней с даты получения уведомления об отказе в принятии отчета.

3.2.3. В случае достаточности и достоверности информации, содержащейся в отчете, в течение пяти рабочих дней с даты окончания проверки принимает отчет.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за недостоверность представляемой в министерство информации, а также за нарушение сроков ее представления.

4.3. Нарушение получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, недостижение получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, влекут возврат субсидии в областной бюджет и применение к получателю субсидии мер ответственности.

В случае выявления нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления нарушения направляет получателю субсидии на адрес электронной почты получателя субсидии (в случае отсутствия электронной почты – посредством почтового отправления с уведомлением о вручении) письменное требование о возврате субсидии в областной бюджет (далее – требование) с установлением срока для возврата. Исполнением требования считается поступление суммы, указанной в требовании, в областной бюджет.

В случае невозврата в областной бюджет субсидии получателем субсидии в срок, установленный в требовании, министерство в течение двух месяцев после истечения установленного срока принимает меры для

принудительного взыскания средств субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря отчетного года не достигнуто значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением, то до 1 мая текущего года в областной бюджет подлежит возврату объем средств, рассчитываемый по формуле:

$$V = S \times (1 - N_{\phi} / N_{\pi}),$$

где:

S – объем субсидии, предоставленной получателю субсидии;

N_{ϕ} – фактическое значение результата предоставления субсидии;

N_{π} – значение результата предоставления субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии.

4.5. При наличии основания, предусмотренного пунктом 4.4 настоящего Порядка, министерство:

4.5.1. В срок до 1 апреля текущего года направляет получателю субсидии требование о возврате средств субсидии в областной бюджет в срок до 1 мая текущего года.

4.5.2. В срок до 10 мая текущего года представляет в министерство финансов Кировской области информацию о возврате (невозврате) средств субсидии в областной бюджет.

4.5.3. В случае невозврата в областной бюджет средств субсидии получателем субсидии в срок, установленный в подпункте 4.5.1 настоящего Порядка, министерство в течение двух месяцев после истечения установленного срока принимает меры для принудительного взыскания средств субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

