

ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22 апреля 2025 г. N 207-П

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ СОВРЕМЕННЫХ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ
ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ ПЕРВИЧНОЙ ПЕРЕРАБОТКИ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ И (ИЛИ) УПЛАТУ ЛИЗИНГОВЫХ
ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРАМ ФИНАНСОВОЙ АРЕНДЫ (ЛИЗИНГА),
ИСТОЧНИКОМ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ СУБВЕНЦИИ МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ
ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА**

Список изменяющих документов

(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 30.12.2025 N 736-П)

В соответствии с [Законом](#) Кировской области от 17.09.2005 N 361-ЗО "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области отдельными государственными полномочиями области по поддержке сельскохозяйственного производства" с целью создания условий для совершенствования материально-технической и технологической базы сельскохозяйственного производства в Кировской области и реализации государственной [программы](#) Кировской области "Агропромышленный комплекс", утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 26.06.2025 N 325-П "Об утверждении государственной программы Кировской области "Агропромышленный комплекс", Правительство Кировской области постановляет:

(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 30.12.2025 N 736-П)

1. Утвердить Типовой [порядок](#) предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение современных сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), источником которых являются субвенции местным бюджетам из областного бюджета, согласно приложению.

(п. 1 в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 30.12.2025 N 736-П)

2. Установить, что органы местного самоуправления муниципальных образований Кировской области проводят отбор получателей субсидий на возмещение части затрат на приобретение современных сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), источником которых являются субвенции местным бюджетам из областного бюджета, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами местной администрации или актами уполномоченных ею органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, принятыми в соответствии с настоящим постановлением.

(п. 2 в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 30.12.2025 N 736-П)

3. Финансовое обеспечение расходов на предоставление субсидий на возмещение части затрат на приобретение современных сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), источником которых являются субвенции местным бюджетам из областного бюджета (далее - субсидии), является расходным обязательством муниципальных образований Кировской области и осуществляется за счет и в пределах

бюджетных ассигнований местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий области по поддержке сельскохозяйственного производства на предоставление субсидий.

(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 30.12.2025 N 736-П)

4. Контроль за выполнением постановления возложить на министерство сельского хозяйства и продовольствия Кировской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Кировской области
М.А.САНДАЛОВ

Приложение

Утвержден
постановлением
Правительства Кировской области
от 22 апреля 2025 г. N 207-П

**ТИПОВОЙ ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ СОВРЕМЕННЫХ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ
ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ ПЕРВИЧНОЙ ПЕРЕРАБОТКИ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ И (ИЛИ) УПЛАТУ ЛИЗИНГОВЫХ
ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРАМ ФИНАНСОВОЙ АРЕНДЫ (ЛИЗИНГА),
ИСТОЧНИКОМ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ СУБВЕНЦИИ МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ
ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 30.12.2025 N 736-П)

1. Общие положения

1.1. Типовой порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение современных сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), источником которых являются субвенции местным бюджетам из областного бюджета (далее - Порядок), определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение современных сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), источником которых являются субвенции местным бюджетам из областного бюджета (далее - субсидии), порядок проведения отбора получателей субсидий на возмещение части затрат на приобретение современных сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), источником которых являются субвенции местным бюджетам из областного

бюджета (далее - отбор), а также **порядок возврата средств субсидий** в местный бюджет при нарушении условий, установленных при их предоставлении, и в случае недостижения значений результатов предоставления субсидий.

(п. 1.1 в ред. **постановления** Правительства Кировской области от 30.12.2025 N 736-П)

1.2. Субсидии предоставляются в рамках реализации регионального проекта «Развитие отраслей агропромышленного комплекса Кировской области», входящего в структуру государственной программы Кировской области «Агропромышленный комплекс», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 26.06.2025 № 325-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Агропромышленный комплекс».

1.3. Субсидии предоставляются с целью создания условий для совершенствования материально-технической и технологической базы сельскохозяйственного производства в Кировской области.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов Кировской области и муниципального образования "Город Киров" (далее - органы местного самоуправления), наделенными отдельными государственными полномочиями области по поддержке сельскохозяйственного производства, в том числе по предоставлению средств на возмещение части затрат на приобретение современных сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) (далее - отдельные государственные полномочия). Субсидии предоставляются в пределах сумм бюджетных ассигнований, предусмотренных в местных бюджетах на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до органов местного самоуправления на текущий финансовый год на предоставление субсидий.

1.5. Право на получение субсидий имеют сельскохозяйственные товаропроизводители, прошедшие отбор в соответствии с **разделом 2** настоящего Порядка и осуществляющие деятельность на территории муниципального района, муниципального округа Кировской области или муниципального образования "Город Киров", органы местного самоуправления которых наделены отдельными государственными полномочиями (далее - сельскохозяйственные товаропроизводители), относящиеся к одной из следующих категорий:

1.5.1. Организации, индивидуальные предприниматели, соответствующие требованиям **части 1 статьи 3** Федерального закона от 29.12.2006 N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства".

1.5.2. Сельскохозяйственные потребительские кооперативы, созданные в соответствии с Федеральным **законом** от 08.12.1995 N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации".

1.5.3. Крестьянские (фермерские) хозяйства, в том числе созданные без образования юридического лица.

(в ред. **постановления** Правительства Кировской области от 30.12.2025 N 736-П)

1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до органа местного самоуправления.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор осуществляется органами местного самоуправления путем запроса предложений.

2.2. Отбор проводится в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет"). Доступ к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

2.3. Взаимодействие между органами местного самоуправления и сельскохозяйственными товаропроизводителями - участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

2.4. Объявление о проведении отбора формируется органами местного самоуправления в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица органа местного самоуправления, публикуется на едином портале не позднее одного рабочего дня до даты начала приема заявок на участие в отборе (далее - заявка) и включает в себя следующую информацию:

дату размещения объявления о проведении отбора;

сроки проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты органа местного самоуправления;

результаты предоставления субсидий;

доменное имя и (или) указатели страницы государственной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которой будет обеспечиваться проведение отбора;

требования к сельскохозяйственным товаропроизводителям - участникам отбора в соответствии с [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка и перечень документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями - участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

критерии отбора;

категории отнесения сельскохозяйственных товаропроизводителей - участников отбора к получателям субсидий;

порядок подачи сельскохозяйственными товаропроизводителями - участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с [пунктом 2.11](#) настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения заявок в соответствии с [пунктом 2.15](#) настоящего Порядка;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

объем распределяемых по результатам отбора субсидий, порядок расчета размера субсидий, правила распределения субсидий по результатам отбора;

порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям - участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение (соглашения) о предоставлении субсидии;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения (соглашений) о предоставлении субсидии;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

Не позднее наступления даты окончания приема заявок в объявление о проведении отбора могут быть внесены изменения с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявки, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы "Электронный бюджет".

2.5. Сельскохозяйственный товаропроизводитель - участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

2.5.1. По состоянию на дату рассмотрения заявки:

2.5.1.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель - участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

2.5.1.2. Сельскохозяйственный товаропроизводитель - участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.5.1.3. Сельскохозяйственный товаропроизводитель - участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами,

специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.5.1.4. Сельскохозяйственный товаропроизводитель - участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

2.5.1.5. У сельскохозяйственного товаропроизводителя - участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед местным бюджетом.

2.5.1.6. Сельскохозяйственный товаропроизводитель - участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к сельскохозяйственному товаропроизводителю - юридическому лицу, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность сельскохозяйственного товаропроизводителя - участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а сельскохозяйственный товаропроизводитель - участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.5.1.7. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере сельскохозяйственного товаропроизводителя - участника отбора, являющегося юридическим лицом, либо сельскохозяйственном товаропроизводителе - участнике отбора, являющемся индивидуальным предпринимателем.

2.5.1.8. Сельскохозяйственный товаропроизводитель - участник отбора не получал и не получает средства из местного и областного бюджетов на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области и органа местного самоуправления на возмещение части затрат на приобретение той же единицы сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции (далее - техника), в отношении которой сельскохозяйственный товаропроизводитель представил заявку.
(пп. 2.5.1.8 в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 30.12.2025 N 736-П)

2.5.1.9. Затраты на приобретение техники не включены в инвестиционный проект, направленный на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса (далее - инвестиционный проект), соответствующий требованиям [Порядка](#) конкурсного отбора инвестиционных проектов, а также заявок на возмещение части затрат на маркировочное оборудование, представленных субъектами Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 01.08.2024 N 448 "Об утверждении Порядка конкурсного отбора инвестиционных проектов, а также заявок на возмещение части затрат на маркировочное оборудование, представленных субъектами Российской Федерации", допущенный к участию в конкурсном отборе инвестиционных проектов Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в 2024 году, но не отобранный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в связи с отсутствием (недостатком) лимитов бюджетных обязательств в 2024 году.

2.5.1.10. Исключен. - [Постановление](#) Правительства Кировской области от 30.12.2025 N 736-П.

2.5.1–1. Размер среднемесячной заработной платы работников сельскохозяйственного

товаропроизводителя – участника отбора составляет не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом».

2.5.2. У сельскохозяйственного товаропроизводителя - участника отбора по состоянию на дату формирования справки о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, но не ранее 1-го числа месяца обращения за субсидией отсутствует на едином налоговом счете или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](#) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.6. Запрещается требовать от сельскохозяйственных товаропроизводителей - участников отбора представления документов и информации в целях подтверждения их соответствия требованиям, определенным [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у органа местного самоуправления имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если сельскохозяйственный товаропроизводитель - участник отбора готов представить указанные документы и информацию органу местного самоуправления по собственной инициативе.

2.7. Критериями отбора являются:

2.7.1. Соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя - участника отбора требованиям, установленным [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка, и категориям получателей субсидий, установленным [пунктом 1.5](#) настоящего Порядка, по состоянию на дату рассмотрения заявки.

2.7.2. Выполнение сельскохозяйственным товаропроизводителем - участником отбора следующих условий:

2.7.2.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель:

2.7.2.1.1. В случае осуществления деятельности по разведению сельскохозяйственных животных при отсутствии деятельности по выращиванию сельскохозяйственных культур:

2.7.2.1.1.1. Сохранил или увеличил поголовье коров по состоянию на 1-е число месяца обращения за субсидией по сравнению с состоянием этого поголовья на 1 января года обращения за субсидией.

2.7.2.1.1.2. Сохранил или увеличил маточное поголовье сельскохозяйственных животных по состоянию на 1-е число месяца обращения за субсидией по сравнению с состоянием этого поголовья на 1 января года обращения за субсидией - в случае отсутствия поголовья коров.

2.7.2.1.1.3. Сохранил или увеличил поголовье сельскохозяйственных животных и (или) птицы по состоянию на 1-е число месяца обращения за субсидией по сравнению с состоянием этого поголовья на 1 января года обращения за субсидией - в случае отсутствия поголовья, указанного в [подпунктах 2.7.2.1.1.1 и 2.7.2.1.1.2](#) настоящего Порядка.

2.7.2.1.2. В случае отсутствия деятельности по разведению сельскохозяйственных животных при осуществлении деятельности по выращиванию сельскохозяйственных культур сохранил или увеличил площадь обрабатываемой пашни в году, предшествующем году обращения за субсидией, по отношению к предыдущему году.

2.7.2.1.3. В случае осуществления деятельности по разведению сельскохозяйственных животных и выращиванию сельскохозяйственных культур выполнил условия, предусмотренные [подпунктами 2.7.2.1.1 и 2.7.2.1.2](#) настоящего Порядка.

2.7.2.2. Для предоставления субсидии в 2026 году - техника получена сельскохозяйственным товаропроизводителем в связи с ее приобретением за счет собственных либо заемных средств (в том числе по договорам финансовой аренды (лизинга)) не ранее 01.12.2024 и **не позднее 16.01.2025** или сельскохозяйственный товаропроизводитель обращался в министерство сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее - министерство) с 03.12.2024 по 23.12.2024 за получением субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение современных сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) на приобретение той же единицы техники, в отношении которой сельскохозяйственный товаропроизводитель представил заявку, в порядке, утвержденном **постановлением** Правительства Кировской области от 18.12.2018 N 579-П "О предоставлении субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение современных сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)", но не получил указанную субсидию в 2024 году в связи с недостатком лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства в установленном порядке.

Для предоставления субсидии в 2027 - 2028 годах - техника получена сельскохозяйственным товаропроизводителем в связи с ее приобретением за счет собственных либо заемных средств (в том числе по договорам финансовой аренды (лизинга)) **не ранее 17.01.2025** и не позднее 01.12.2025.

(пп. 2.7.2.2 в ред. **постановления** Правительства Кировской области от 30.12.2025 N 736-П)

2.7.2.3. Полученная техника:

2.7.2.3.1. Произведена не ранее двух лет, предшествующих году получения техники сельскохозяйственным товаропроизводителем.

2.7.2.3.2. Включена в **перечень** сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции (далее - перечень техники) согласно приложению.

2.7.2.3.3. Приобретена у изготовителя или у уполномоченного им лица.

Действие абзаца первого настоящего подпункта не применяется в отношении техники, полученной сельскохозяйственными товаропроизводителями в 2023 – 2025 годах.

2.7.2.3.4. Зарегистрирована в установленном порядке на территории Кировской области (в случае если приобретаемая техника подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством).

2.8. Отбор может быть отменен органом местного самоуправления путем размещения объявления об отмене отбора в системе «Электронный бюджет» не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок в случае возникновения чрезвычайных обстоятельств (аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, обстоятельств непреодолимой силы), а также угрозы их наступления.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица органа местного самоуправления, размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене проведения отбора на едином портале.

2.9. Отбор признается несостоявшимся в случае, если не подана ни одна заявка либо если ни

одна из поданных заявок не соответствует установленным требованиям.

2.10. Сельскохозяйственный товаропроизводитель - участник отбора формирует в электронной форме заявку посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представляет в систему "Электронный бюджет" электронные копии документов (документов, составленных в электронной форме, и документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора, а именно:

2.10.1. Справки, подтверждающей соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя - участника отбора требованиям, установленным [подпунктом 2.5.1](#) настоящего Порядка (представляется по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя - участника отбора).

2.10.1–1. Справки о размере среднемесячной заработной платы работников сельскохозяйственного товаропроизводителя – участника отбора по форме, установленной правовым актом органа местного самоуправления.

2.10.2. Справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданной налоговым органом Российской Федерации, на учете в котором состоит сельскохозяйственный товаропроизводитель - участник отбора, полученной не ранее первого числа месяца обращения за субсидией (представляется по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя - участника отбора).

2.10.3. Перечня уполномоченных лиц, включающего сведения о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере сельскохозяйственного товаропроизводителя - участника отбора, оформленного в соответствии с [распоряжением](#) министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 05.02.2019 N 12 "О представлении и рассмотрении документов для подтверждения соблюдения общих условий предоставления из областного бюджета средств государственной поддержки на развитие сельскохозяйственного производства".

2.10.4. Справки, подтверждающей соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя - участника отбора категориям, установленным [пунктом 1.5](#) настоящего Порядка.

2.10.5. Заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение современных сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), источником которой является субвенция местному бюджету из областного бюджета (далее - заявление), по форме, устанавливаемой правовым актом органа местного самоуправления.

(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 30.12.2025 N 736-П)

Заявление должно содержать следующие сведения о сельскохозяйственном товаропроизводителе - участнике отбора:

полное (сокращенное) наименование;

индивидуальный номер налогоплательщика;

основной государственный регистрационный номер;

адрес места нахождения на территории Российской Федерации;

адрес электронной почты;

информацию о руководителе юридического лица (фамилию, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

информацию о банковских реквизитах;

информацию о запрашиваемой сумме субсидии;

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе - участнике отбора, о подаваемой заявке, а также иной информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе - участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемой посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

2.10.6. Договора поставки (купли-продажи) техники, договора финансовой аренды (лизинга), договора комиссии.

2.10.7. Исключен. - [Постановление](#) Правительства Кировской области от 30.12.2025 N 736-П.

2.10.8. Документов, подтверждающих оплату техники, а в случае приобретения техники по договору финансовой аренды (лизинга) - документов об оплате первоначального взноса и лизинговых платежей, подлежащих уплате в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга) (но не менее подлежащей предоставлению суммы субсидии).

2.10.9. Документов, подтверждающих получение техники сельскохозяйственным товаропроизводителем (универсальные передаточные документы, акты приема-передачи и (или) иные документы).

2.10.10. Копии документа, подтверждающего статус изготовителя приобретенной техники, или копии дилерского договора (соглашения, сертификата), или копии иного документа, подтверждающего предоставленное изготовителем продавцу полномочие на продажу техники.

2.10.11. Паспорта самоходной машины и других видов техники с отметкой о постановке на учет в установленном законодательством порядке либо выписки из электронного паспорта самоходной машины и других видов техники, в котором указан статус "действующий", оформленного в системе электронных паспортов самоходной машины и других видов техники с приложением копии свидетельства о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (в случае если приобретаемая техника подлежит обязательной государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством).

2.10.12. Технического паспорта техники и (или) руководства (инструкции) по эксплуатации либо иного документа, выданного изготовителем или уполномоченным изготовителем лицом, содержащего сведения о заводском (серийном) номере (при наличии) и годе изготовления техники и подтверждающего, что полученная техника является сельскохозяйственной либо предназначена для выполнения работ в сельском хозяйстве.

2.10.13. Копии сертификата или декларации о соответствии требованиям технических регламентов Евразийского экономического союза (Таможенного союза) - в случае если приобретаемая техника подлежит обязательной сертификации.

2.10.14. Копии сертификата соответствия, выданного лицом, система добровольной сертификации которого зарегистрирована Управлением развития, информационного обеспечения и аккредитации Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Российской Федерации, - в случае если приобретаемая техника не подлежит обязательной сертификации.

2.10.15. Отчета о движении скота и птицы на ферме по [форме СП-51](#), утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29.09.1997 N 68 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья" (нарастающим итогом за период с 1 января года обращения за субсидией по первое число месяца обращения за субсидией), - в случае обращения за субсидией сельскохозяйственным товаропроизводителем, указанным в [подпунктах 2.7.2.1.1 и 2.7.2.1.3](#) настоящего Порядка.

2.10.16. Документов, содержащих сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур в году, предшествующем году обращения за субсидией, по отношению к предыдущему году, составленных по формам федерального статистического наблюдения [N 29-СХ](#) или [2-фермер](#), - в случае обращения за субсидией сельскохозяйственного товаропроизводителя, указанного в [подпунктах 2.7.2.1.2 и 2.7.2.1.3](#) настоящего Порядка.

2.11. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя - участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой представления сельскохозяйственным товаропроизводителем - участником отбора заявки считается день подписания сельскохозяйственным товаропроизводителем - участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

2.12. Сельскохозяйственный товаропроизводитель - участник отбора вправе в период приема заявок получить разъяснения положений объявления о проведении отбора путем личного обращения в орган местного самоуправления или направления письменного обращения в орган местного самоуправления по месту его нахождения либо обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты органа местного самоуправления.

Орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня регистрации обращения сельскохозяйственного товаропроизводителя - участника отбора рассматривает указанное обращение и направляет ответ в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления в форме электронного документа, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления в письменной форме.

2.13. Отзыв заявки осуществляется сельскохозяйственным товаропроизводителем - участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки сельскохозяйственным товаропроизводителем - участником отбора, указанному в [абзаце первом пункта 2.10](#) настоящего Порядка, в любое время до даты окончания приема заявок.

Возврат заявки на доработку, а также внесение изменений в заявку не предусмотрены.

2.14. Орган местного самоуправления проводит отбор в системе "Электронный бюджет", при этом:

органу местного самоуправления обеспечивается открытие доступа в системе "Электронный бюджет" к заявкам для их рассмотрения;

осуществляются автоматическое формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица органа местного самоуправления в системе "Электронный бюджет", а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.15. Орган местного самоуправления осуществляет рассмотрение заявок в следующем порядке:

2.15.1. Проверяет заявки и приложенные к ним документы на предмет наличия оснований для отказа в приеме заявок и предоставлении субсидий, перечисленных в [подпункте 2.15.2.1](#) настоящего Порядка.

Проверка сельскохозяйственного товаропроизводителя - участника отбора на соответствие требованиям, определенным [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности). В случае отсутствия такой возможности подтверждение соответствия сельскохозяйственного товаропроизводителя этим требованиям осуществляется путем проставления в электронном виде сельскохозяйственным товаропроизводителем - участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

2.15.2. Не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок:

2.15.2.1. В случае выявления хотя бы одного из оснований для отказа в приеме заявок и предоставлении субсидий отклоняет заявку в системе "Электронный бюджет".

Основаниями для отказа в приеме заявок и предоставлении субсидий являются:

2.15.2.1.1. Нарушение срока подачи документов, установленного в объявлении о проведении отбора.

2.15.2.1.2. Несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя критериям отбора, установленным [пунктом 2.7](#) настоящего Порядка.

2.15.2.1.3. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных [пунктом 2.10](#) настоящего Порядка.

2.15.2.1.4. Недостоверность и (или) противоречие сведений, содержащихся в представленных документах, друг другу либо сведениям, содержащимся в других документах и информационных ресурсах, которые находятся в распоряжении органа местного самоуправления, недостоверность представленной информации (в том числе ошибка в расчете).

2.15.2.1.5. Несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов требованиям, установленным [пунктом 2.10](#) настоящего Порядка.

2.15.2.1.6. Недостаток лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до органа местного самоуправления в текущем финансовом году на предоставление субсидий.

2.15.2.2. При отсутствии оснований для отказа в приеме заявок и предоставлении субсидий:

2.15.2.2.1. Осуществляет:

ранжирование поступивших заявок, исходя из очередности их поступления;

распределение субсидий по заявкам;

автоматическое формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица органа местного самоуправления в системе "Электронный бюджет", а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.15.2.2.2. Составляет реестр сумм субсидий, предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), источником которых являются субвенции местным бюджетам из областного бюджета (далее - реестр), являющийся решением о предоставлении субсидий, по форме, установленной органом местного самоуправления, и включает сельскохозяйственных товаропроизводителей - участников отбора в реестр в хронологической последовательности представления ими заявок, соответствующих установленным требованиям.

(пп. 2.15.2.2.2 в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 30.12.2025 N 736-П)

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Орган местного самоуправления в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий, заключает с сельскохозяйственным товаропроизводителем - победителем отбора (далее - получатель субсидии) соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

Соглашение заключается при условии соответствия получателя субсидии требованиям к сельскохозяйственным товаропроизводителям - участникам отбора, предусмотренным [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка, на дату заключения соглашения.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются [в системе «Электронный бюджет»](#) в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Кировской области.

«В соглашении предусматриваются в том числе обязательство получателя субсидии не продавать или иным образом не отчуждать, не передавать в аренду приобретенную технику, не передавать права и обязанности по договору лизинга в отношении приобретенной техники другому лицу, не допускать выбытия из владения приобретенной техники в течение 12 месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем получения субсидии, результаты предоставления субсидии и их значения, требования к отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии, выполнении условий соглашения, формы дополнительной отчетности и сроки ее представления, согласие получателя субсидии на осуществление органом местного самоуправления проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органами государственного финансового контроля (муниципального финансового контроля) проверки соблюдения сельскохозяйственным товаропроизводителем условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия о включении новых условий в соглашение в случае уменьшения органом местного самоуправления как получателю бюджетных средств на соответствующий финансовый год ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением».

Получатель субсидии, не подписавший соглашение в течение двух рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание получателю субсидии и не направивший возражения по проекту соглашения в указанный срок, признается уклонившимся от заключения соглашения, субсидия такому лицу в рамках отбора не предоставляется.

3.2. Субсидия предоставляется сельскохозяйственному товаропроизводителю в размере, исчисляемом по формуле:

$$C = T \times C_{\text{Т}} / 100, \text{ где:}$$

C - размер субсидии, подлежащей предоставлению сельскохозяйственному товаропроизводителю, рублей. Размер субсидии не может превышать затраты сельскохозяйственного товаропроизводителя на приобретение техники и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), произведенные до дня обращения за субсидией. В случае если фактические затраты сельскохозяйственного товаропроизводителя на приобретение техники и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) на день обращения за субсидией меньше размера субсидии, рассчитанного по ставке субсидии, установленной [пунктом 3.2](#) настоящего Порядка, субсидия предоставляется в размере фактически понесенных затрат;

T - стоимость приобретаемой техники, рублей (без налога на добавленную стоимость). В случае приобретения техники по договору финансовой аренды (лизинга) ее стоимость определяется как стоимость приобретения техники лизингодателем в собственность (без налога на добавленную стоимость);

C_Т - ставка субсидии, которая составляет 15% стоимости приобретаемой техники.

3.3. В отношении каждой единицы техники субсидия предоставляется только один раз.

~~3.4. Передача в аренду, продажа или отчуждение на ином основании приобретенной техники, а также передача прав и обязанностей по договору лизинга другому лицу в отношении приобретенной техники сельскохозяйственным товаропроизводителем не допускается в течение 12 месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем получения субсидии.~~
(п. 3.4 в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 30.12.2025 N 736-П)

3.5. Орган местного самоуправления:

3.5.1. Не позднее трех рабочих дней со дня утверждения реестра направляет скан-копию реестра в электронном виде в министерство.

3.5.2. Не позднее восьми рабочих дней со дня утверждения реестра готовит на основании реестра платежные документы, предусматривающие перечисление субсидий на [расчетные](#) счета получателей субсидий, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, и представляет реестр и платежные документы для исполнения в финансовый орган соответствующего муниципального района, муниципального округа Кировской области или муниципального образования "Город Киров".

3.6. Перечисление субсидии осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

3.7. Орган местного самоуправления хранит в течение одного года со дня отказа сельскохозяйственному товаропроизводителю в предоставлении субсидии копии документов, по которым выявлено наличие оснований для отказа в предоставлении субсидий, и в течение пяти лет со дня перечисления субсидии - документы, ставшие основанием для перечисления субсидии сельскохозяйственному товаропроизводителю.

3.8. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со [статьей 18](#) Федерального закона от 11.06.2003 N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

3.9. Орган местного самоуправления осуществляет проведение проверок соблюдения условия, указанного в [пункте 3.4](#) настоящего Порядка, не реже одного раза в год.

3.10. Результатом предоставления субсидий является «Приобретены сельскохозяйственные техника и оборудование сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими деятельность на территории муниципальных образований, органы местного самоуправления которых наделены отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства (тыс. рублей)». Тип результата предоставления субсидий – «Оказание услуг (выполнение работ)».

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в орган местного самоуправления:

4.1.1. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии (далее – отчет) по форме, установленной соглашением.

4.1.2. Справку о наличии у получателя субсидии сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции, в отношении которых была получена субсидия (далее – справка), с приложением копий инвентарных карточек учета объектов основных средств, оформленных на технику, в отношении которой была получена субсидия.

В справке должны быть отражены дата ее составления, наименование получателя субсидии, наименование техники, в отношении которой получена субсидия, количество единиц техники, дата получения техники, стоимость техники без налога на добавленную стоимость, сумма субсидии и должно содержаться указание на то, что техника находится в собственности получателя субсидии (во владении получателя субсидии – в случае приобретения техники в лизинг), в аренду или иное пользование другому лицу не передана. Справка должна быть заверена подписью руководителя получателя субсидии и печатью получателя субсидии (при наличии).

4.2. Орган местного самоуправления в течение 15 рабочих дней после дня получения отчета и справки:

4.2.1. Проверяет полноту и достоверность сведений, указанных в отчете и справке.

4.2.2. В случае полноты и достоверности сведений, содержащихся в отчете и справке, принимает указанные отчет и справку.

4.2.3. В случае выявления неполноты сведений, содержащихся в отчете и справке, в течение пяти рабочих дней со дня получения отчета и справки возвращает их с нарочным (под подпись) или заказным письмом получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата.

4.2.4. В случае выявления недостоверности сведений, содержащихся в отчете, сообщает получателю субсидии об отказе в принятии отчета и необходимости его доработки в течение пяти дней со дня отказа в принятии отчета.

4.2.5. В случае выявления недостоверности сведений, содержащихся в справке, принимает справку и действует в порядке, установленном подпунктами 5.4.1 и 5.4.2 настоящего Порядка.

5. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и порядок возврата средств субсидий.

5.1. Ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидий и недостоверность представляемых в орган местного самоуправления документов возлагается на получателя субсидии.

5.2. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий возлагается на орган государственного финансового контроля (орган местного самоуправления).

5.3. Орган местного самоуправления осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля (органы муниципального финансового контроля) Кировской области осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.4. В случае выявления после предоставления субсидий по фактам проверок, проведенных органом местного самоуправления, органами муниципального финансового контроля Кировской области, нарушений получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, выявления хотя бы одного из оснований для отказа в приеме заявок и предоставлении субсидий, перечисленных в подпункте 2.15.2.1 настоящего Порядка, орган местного самоуправления:

5.4.1. В течение пяти рабочих дней со дня получения информации о выявленном нарушении составляет и направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю, получившему субсидию, требование о возврате средств субсидии в местный бюджет в течение 30 дней со дня получения указанного требования.

5.4.2. В случае невозврата в установленный срок в местный бюджет средств субсидии готовит и направляет в течение одного месяца после истечения установленного срока исковое заявление в соответствующий суд о взыскании средств субсидии в местный бюджет.

5.5. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в местный бюджет в следующем порядке:

5.5.1. Объем средств субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times \left(\sum (1 - P_i^{\phi} / P_i^{\pi}) \right)_n, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ - объем средств, подлежащих возврату в текущем финансовом году в местный бюджет (рублей);

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году (рублей);

P_i^{Φ} - фактическое значение i -го результата предоставления субсидии;

P_i^{Π} - плановое значение i -го результата предоставления субсидии;

n - количество результатов предоставления субсидии.

В случае если фактическое значение результата предоставления субсидий превышает его плановое значение, размер фактического значения результата предоставления субсидий в целях расчета объема средств субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет, приравнивается к плановому значению результата предоставления субсидий.

5.5.2. Орган местного самоуправления:

5.5.2.1. В срок до 1 апреля текущего финансового года направляет получателю субсидии требование о возврате средств субсидии в местный бюджет в срок до 1 мая текущего финансового года.

5.5.2.2. В срок до 10 мая текущего финансового года представляет в министерство информацию о возврате (невозврате) сельскохозяйственным товаропроизводителем средств субсидии в местный бюджет.

5.5.2.3. Не позднее 10 рабочих дней со дня возврата субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителем перечисляет поступившие от сельскохозяйственного товаропроизводителя средства субсидии в областной бюджет.

5.5.2.4. При невозврате получателем субсидии средств субсидии в местный бюджет приостанавливает в текущем финансовом году предоставление субсидий сельскохозяйственному товаропроизводителю до выполнения им требования о возврате средств субсидии в местный бюджет и действует в порядке, установленном подпунктом 5.4.2 настоящего Порядка.

Приложение
к Порядку

ПЕРЕЧЕНЬ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ ПЕРВИЧНОЙ ПЕРЕРАБОТКИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ

№ п/п	ОК 034-2014	Наименование сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции
1.	28.22.15.110	Автопогрузчики с вилочным захватом
2.	28.22.17.111	Конвейеры ленточные

3.	28.22.17.112	Конвейеры скребковые
4.	28.22.17.116	Конвейеры винтовые
5.	28.22.17.119	Конвейеры прочие, не включенные в другие группировки
6.	28.22.17.121	Элеваторы ковшовые
7.	28.22.17.190	Подъемники и конвейеры пневматические и прочие непрерывного действия для товаров или материалов, не включенные в другие группировки
8.	28.22.18.210	Устройства загрузочные, специально разработанные для использования в сельском хозяйстве, навесные для сельскохозяйственных тракторов
9.	28.22.18.222	Зернопогрузчики
10.	28.22.18.231	Загрузчики сельскохозяйственные
11.	28.22.18.232	Разгрузчики сельскохозяйственные
12.	28.22.18.243	Навозопогрузчики
13.	28.22.18.246	Погрузчики универсальные сельскохозяйственного назначения
14.	28.22.18.253	Загрузчики сухих и влажных кормов
15.	28.22.18.390	Оборудование подъемно-транспортное и погрузочно-разгрузочное прочее, не включенное в другие группировки
16.	28.25.20.110	Вентиляторы общего назначения
17.	28.30.21.110	Тракторы сельскохозяйственные колесные с мощностью двигателя не более 37 кВт
18.	28.30.21.120	Тракторы сельскохозяйственные гусеничные с мощностью двигателя не более 37 кВт
19.	28.30.22.110	Тракторы сельскохозяйственные колесные с мощностью двигателя от 37 кВт до 59 кВт
20.	28.30.22.120	Тракторы сельскохозяйственные гусеничные с мощностью двигателя от 37 кВт до 59 кВт
21.	28.30.23.110	Тракторы сельскохозяйственные колесные с мощностью двигателя более 59 кВт
22.	28.30.23.120	Тракторы сельскохозяйственные гусеничные с мощностью двигателя более 59 кВт
23.	28.30.31.110	Плуги общего назначения
24.	28.30.31.120	Машины для пахоты и глубокого рыхления (специального назначения)
25.	28.30.31.124	Плуги рыхлительные

26.	28.30.31.129	Плуги прочие, не включенные в другие группировки
27.	28.30.32.111	Бороны зубовые
28.	28.30.32.112	Бороны дисковые
29.	28.30.32.113	Бороны сетчатые
30.	28.30.32.119	Бороны прочие
31.	28.30.32.130	Культиваторы
32.	28.30.32.140	Рыхлители
33.	28.30.32.150	Машины для прополки и пропалыватели
34.	28.30.33.111	Сеялки зерновые
35.	28.30.33.112	Сеялки зернотуковые
36.	28.30.33.113	Сеялки-культиваторы стерневые
37.	28.30.33.114	Сеялки кукурузные
38.	28.30.33.116	Сеялки свекловичные
39.	28.30.33.117	Сеялки овощные
40.	28.30.33.119	Сеялки прочие
41.	28.30.33.120	Сажалки
42.	28.30.33.130	Машины рассадопосадочные
43.	28.30.34.000	Разбрасыватели органических и минеральных удобрений
44.	28.30.39.000	Машины сельскохозяйственные для обработки почвы прочие
45.	28.30.51.000	Косилки (включая устройства режущие для установки на тракторе), не включенные в другие группировки
46.	28.30.52.000	Машины сеноуборочные
47.	28.30.53.000	Прессы для соломы или сена, включая пресс-подборщики
48.	28.30.54.110	Машины для уборки и первичной обработки картофеля
49.	28.30.54.120	Машины для уборки и первичной обработки свеклы и других корнеплодов
50.	28.30.59.111	Комбайны зерноуборочные
51.	28.30.59.112	Жатки рядковые
52.	28.30.59.114	Подборщики для зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур
53.	28.30.59.119	Машины для уборки зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур прочие

54.	28.30.59.120	Машины для уборки и первичной обработки кукурузы
55.	28.30.59.141	Машины для уборки и первичной обработки овощей и бахчевых культур
56.	28.30.59.143	Машины для уборки и первичной обработки льна
57.	28.30.59.190	Машины для уборки урожая и обмолота прочие, не включенные в другие группировки
58.	28.30.60.000	Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве
59.	28.30.70.000	Прицепы и полуприцепы самозагружающиеся или саморазгружающиеся для сельского хозяйства
60.	28.30.81.190	Машины для очистки, сортировки прочих продуктов сельскохозяйственного производства, кроме семян, зерна и сухих бобовых культур
61.	28.30.82.110	Установки доильные
62.	28.30.82.120	Аппараты доильные
63.	28.30.83.110	Дробилки для кормов
64.	28.30.83.120	Измельчители грубых и сочных кормов
65.	28.30.83.140	Смесители кормов
66.	28.30.83.190	Оборудование подогрева молока, обрат и оборудование для молока прочее
67.	28.30.86.110	Оборудование для сельского хозяйства, не включенное в другие группировки, в том числе резиновые напольные покрытия для животноводческих комплексов
68.	28.92.25.000	Погрузчики фронтальные одноковшовые самоходные
69.	28.93.11.000	Сепараторы-сливкоотделители центробежные
70.	28.93.12.000	Оборудование для обработки и переработки молока
71.	28.93.13.111	Сепараторы зерноочистительные
72.	28.93.13.112	Аспираторы и сортирующие устройства
73.	28.93.13.113	Машины камнеотборочные
74.	28.93.13.114	Триеры
75.	28.93.13.140	Оборудование технологическое для комбикормовой промышленности
76.	28.93.13.141	Машины для дробления зерна, кукурузных початков, жмыха и микроэлементов

77.	28.93.13.142	Машины для мелассирования, подачи жиров и дозирования компонентов комбикормов
78.	28.93.13.143	Прессы для гранулирования комбикормов
79.	28.93.13.149	Оборудование технологическое прочее для комбикормовой промышленности
80.	28.93.16.110	Сушилki зерна и семян
81.	28.93.16.190	Сушилki для сельскохозяйственных продуктов прочие
82.	28.93.20.000	Машины для очистки, сортировки или калибровки семян, зерна или сухих бобовых культур
83.	29.20.23.130	Прицепы и полуприцепы тракторные
