

ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 2 октября 2012 г. N 173/576

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ В АРЕНДУ

В соответствии с требованиями Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" и Закона Кировской области от 06.10.2008 N 287-ЗО "О порядке управления и распоряжения государственным имуществом Кировской области" Правительство Кировской области постановляет:

1. Утвердить Положение о предоставлении в аренду государственного имущества Кировской области. Прилагается.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Кировской области:

2.1. От 08.07.2009 N 16/191 "О предоставлении государственного имущества Кировской области в аренду".

2.2. От 25.08.2009 N 22/278 "О внесении изменения в постановление Правительства области от 08.07.2009 N 16/191".

2.3. От 06.12.2009 N 33/462 "О внесении изменения в постановление Правительства области от 08.07.2009 N 16/191".

3. Департаменту информационной работы Кировской области опубликовать постановление в официальных средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

Губернатор -
Председатель Правительства

Кировской области
Н.Ю.БЕЛЫХ

Утверждено
постановлением
Правительства области
от 2 октября 2012 г. N 173/576

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ В АРЕНДУ ГОСУДАРСТВЕННОГО
ИМУЩЕСТВА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении в аренду государственного имущества Кировской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" и Законом Кировской области от 06.10.2008 N 287-ЗО "О порядке управления и распоряжения государственным имуществом Кировской области" и определяет порядок предоставления имущества, находящегося в собственности Кировской области, в аренду.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

государственное имущество Кировской области - объекты недвижимого имущества в виде зданий, помещений, строений, сооружений и иных объектов недвижимости, а также объекты движимого имущества, находящиеся в собственности Кировской области, за исключением объектов, распоряжение которыми осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, законодательством Российской Федерации о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве, а также объектов, в отношении которых действующим законодательством

установлены иные правила заключения договоров аренды;

уполномоченный орган - министерство имущественных отношений Кировской области;

размер арендной платы - стоимостная величина платы за пользование объектом аренды, установленная за фиксированный период;

почасовая аренда - предоставление государственного имущества Кировской области во временное владение и пользование за плату, которая не влечет непрерывного отчуждения права пользования объектом государственной собственности области (аренда аудиторий, лекционных, спортивных, выставочных залов и иных объектов на период проведения каких-либо мероприятий в течение дня);

социальная инфраструктура для детей - система объектов (зданий, строений, сооружений), необходимых для жизнеобеспечения детей, а также организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, которые оказывают социальные услуги гражданам, в том числе детям, и деятельность которых осуществляется в целях обеспечения полноценной жизни, охраны здоровья, образования, отдыха и оздоровления, развития детей, удовлетворения их общественных потребностей.

1.3. Учет договоров аренды государственного имущества Кировской области, заключаемых в соответствии с настоящим Положением, ведет уполномоченный орган.

1.4. Заключение договоров аренды на срок более 5 лет осуществляется на основании распоряжения Правительства Кировской области.

1.5. Предоставление в аренду объектов государственного имущества Кировской области, закрепленных за областными государственными организациями, образующими социальную инфраструктуру для детей, допускается только при наличии экспертной оценки последствий заключения договора аренды для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической

помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей, проводимой органом исполнительной власти Кировской области, являющимся учредителем такой областной государственной организации, в порядке, установленном пунктом 4 статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".

1.6. При заключении договора аренды в отношении объектов недвижимости, оснащенных оборудованием, техникой и иным движимым имуществом, необходимым для использования объектов по целевому и функциональному назначению, данное имущество подлежит включению в предмет договора и отражению в составе отчета об оценке рыночной стоимости размера арендной платы за имущество, в отношении которого предполагается заключить договор.

При заключении такого договора по результатам аукциона (конкурса) условие о передаче в пользование движимого имущества, необходимого для использования помещений, должно быть включено в аукционную (конкурсную) документацию.

1.7. Форма заявления на предоставление государственного имущества Кировской области в аренду, а также примерные формы договоров аренды государственного имущества Кировской области утверждаются уполномоченным органом.

1.8. Контроль за соблюдением арендатором условий договоров аренды государственного имущества Кировской области, в том числе контроль за полнотой и своевременностью перечисления арендаторами арендной платы, а также мероприятия по устранению выявленных нарушений осуществляют арендодатели государственного имущества Кировской области.

1.9. Предоставление государственного имущества области в аренду в нарушение порядка, установленного настоящим Положением, запрещается.

2. Заключение договоров аренды государственного имущества Кировской области

2.1. Предоставление государственного имущества Кировской области в аренду осуществляется следующими способами:

2.1.1. Путем организации и проведения конкурса, открытого по составу участников.

2.1.2. Путем организации и проведения аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений.

2.1.3. Без организации и проведения торгов (аукциона, конкурса) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Арендодателями государственного имущества Кировской области являются:

уполномоченный орган - в отношении государственного имущества Кировской области, составляющего казну Кировской области;

областные государственные унитарные предприятия - в отношении государственного имущества Кировской области, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

областные государственные учреждения - в отношении государственного имущества Кировской области, закрепленного за ними на праве оперативного управления.

2.3. Организаторами конкурсов или аукционов являются арендодатели государственного имущества Кировской области.

2.4. Распоряжение уполномоченного органа о даче согласия на предоставление государственного имущества Кировской области в аренду должно содержать:

характеристику передаваемого в аренду имущества;

цель передачи имущества в аренду;

срок, на который имущество передается в аренду;

указание на возможность (невозможность) передачи прав пользования имуществом третьим лицам.

Распоряжение может содержать иные условия передачи государственного имущества Кировской области в аренду.

2.5. Проведение конкурсов или аукционов на право заключения договора аренды государственного имущества Кировской области осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 N 67.

2.6. Арендодатели государственного имущества Кировской области в двухнедельный срок со дня заключения договора аренды направляют оригинал итогового протокола торгов (если заключение договора аренды осуществляется на торгах), экземпляр договора аренды и оригинал заключения к отчету об определении рыночной ставки арендной платы, действующего на момент заключения договора аренды, в уполномоченный орган для осуществления учета договоров аренды государственного имущества Кировской области.

2.7. При расторжении договоров аренды государственного имущества Кировской области арендодатели в двухнедельный срок со дня расторжения договора аренды направляют в уполномоченный орган соответствующее уведомление и один экземпляр соглашения о расторжении договора аренды с актом возврата государственного имущества Кировской области для учета договоров аренды государственного имущества Кировской области.

2.8. Договор аренды государственного имущества заключается на определенный срок. Срок, на который заключаются договоры по результатам

торгов (конкурсов, аукционов), определяется организатором торгов (конкурсов, аукционов) самостоятельно, за исключением случаев, когда обязанность заключить договор на определенных условиях предусмотрена законом.

3. Принятие решений о предоставлении в аренду государственного имущества, составляющего казну Кировской области

3.1. Предоставление в аренду государственного имущества, составляющего казну Кировской области, осуществляется уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Решение о способе предоставления имущества в аренду принимается уполномоченным органом в виде распоряжения.

3.3. Для рассмотрения уполномоченным органом вопроса предоставления в аренду государственного имущества, составляющего казну Кировской области, заявителем представляются в уполномоченный орган:

заявление на предоставление в аренду государственного имущества Кировской области установленной формы;

копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями, если таковые имелись, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати) предприятия (организации) (для юридических лиц);

заверенная копия документа, подтверждающего полномочия руководителя предприятия (организации);

копия паспорта (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей);

надлежащим образом оформленная доверенность на имя представителя в случае подачи заявки представителем предпринимателя с копией паспорта

представителя;

надлежащим образом оформленная доверенность на имя представителя в случае подачи заявки представителем предприятия (организации) с копией паспорта представителя;

характеристика объекта аренды.

3.4. В случае принятия решения о предоставлении государственного имущества области в аренду способами, предусмотренными подпунктами 2.1.1 и 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Положения, уполномоченный орган обеспечивает определение начального размера арендной платы, а также организацию и проведение торгов, по результатам которых заключается договор аренды.

3.5. В случае принятия решения о передаче государственного имущества Кировской области в аренду способом, предусмотренным подпунктом 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Положения, уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня получения заявления и полного пакета документов принимает одно из следующих решений:

3.5.1. Предоставить государственное имущество области в аренду. В таком случае уполномоченный орган обеспечивает подготовку проекта договора аренды и направляет его заявителю для подписания.

3.5.2. Отказать в предоставлении государственного имущества в аренду в случаях, установленных пунктом 3.6 настоящего Положения. О принятом решении заявитель информируется письменно с указанием причины отказа в предоставлении государственного имущества в аренду.

3.6. Основаниями для отказа в предоставлении государственного имущества Кировской области в аренду являются:

3.6.1. Вероятность негативных социальных и экологических последствий для населения, проживающего в данном населенном пункте, районе, микрорайоне, жилом доме, к которым может привести предоставление имущества в аренду.

3.6.2. Необходимость использования имущества, предполагаемого к передаче в аренду, для областных нужд, в том числе для обеспечения исполнения полномочий органами государственной собственности области или областными государственными учреждениями.

3.6.3. Отсутствие оснований для передачи государственного имущества Кировской области в аренду без проведения торгов.

3.6.4. Наличие у заявителя (организации, индивидуального предпринимателя, физического лица), с которым планируется заключить договор аренды без проведения торгов, неисполненных обязательств по ранее заключенным договорам аренды государственного имущества Кировской области.

3.6.5. Осуществление в отношении заявителя процедуры ликвидации и (или) наличие решения арбитражного суда о признании лица банкротом.

3.6.6. Административное приостановление деятельности заявителя на день подачи заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе или на день подачи заявления на предоставление в аренду государственного имущества Кировской области без проведения торгов.

4. Принятие решений о предоставлении в аренду государственного имущества Кировской области, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за областными государственными унитарными предприятиями

4.1. Государственное имущество Кировской области, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за областными государственными унитарными предприятиями, предоставляется в аренду на основании договоров, заключаемых соответствующими областными государственными унитарными предприятиями с предварительного письменного согласия уполномоченного органа (в случаях, если такое согласие предусмотрено действующим законодательством).

4.2. Для получения согласия на предоставление в аренду государственного имущества Кировской области, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за областными государственными унитарными предприятиями, соответствующее областное государственное унитарное предприятие представляет в уполномоченный орган:

заявление установленной формы;

проект договора аренды, соответствующий примерной форме договора аренды государственного имущества Кировской области, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за областными государственными унитарными предприятиями, пронумерованный, сброшюрованный и заверенный подписью уполномоченного лица и печатью предприятия;

информацию органов технической инвентаризации об объекте аренды с экспликацией, поэтажным планом;

заключение органа исполнительной власти области, выполняющего функции и полномочия учредителя соответствующего областного государственного предприятия, о целесообразности предоставления имущества в аренду;

документы, подтверждающие возможность заключения договора аренды без проведения торгов.

4.3. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня получения заявления и полного пакета документов принимает одно из следующих решений:

4.3.1. Дать согласие на предоставление государственного имущества Кировской области в аренду.

4.3.2. Отказать в предоставлении государственного имущества Кировской области в аренду.

4.4. Решение о согласии на предоставление в аренду государственного

имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за областным государственным унитарным предприятием, принимается в виде распоряжения.

4.5. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении государственного имущества Кировской области в аренду в следующих случаях:

4.5.1. Предоставление имущества в аренду может привести к негативным социальным и экологическим последствиям для населения, проживающего в данном населенном пункте, районе, микрорайоне, жилым доме.

4.5.2. Имущество, предполагаемое к передаче в аренду, необходимо в целях использования для областных нужд, в том числе для обеспечения исполнения полномочий органами государственной власти области или областными государственными унитарными предприятиями, государственными областными учреждениями.

4.5.3. Отсутствуют основания для предоставления государственного имущества Кировской области в аренду без проведения торгов.

4.5.4. У заявителя (организации, индивидуального предпринимателя, физического лица), с которым планируется заключить договор аренды без проведения торгов, имеются неисполненные обязательства по ранее заключенным договорам аренды государственного имущества Кировской области.

4.5.5. Условия проекта договора аренды не соответствуют примерной форме договора аренды государственного имущества Кировской области, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за областными государственными унитарными предприятиями.

4.5.6. Передача имущества в аренду осложнит или сделает невозможным осуществление областным государственным унитарным предприятием деятельности, предусмотренной уставом.

4.5.7. Осуществление в отношении заявителя процедуры ликвидации и

(или) наличие решения арбитражного суда о признании лица банкротом.

4.5.8. Административное приостановление деятельности заявителя на день подачи заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе или на день подачи заявления на предоставление в аренду государственного имущества Кировской области без проведения торгов.

4.5.9. Неисполнение требований пункта 4.2 настоящего Положения.

4.6. Решение уполномоченного органа об отказе в предоставлении государственного имущества Кировской области в аренду оформляется в виде письма.

4.7. В случае получения согласия уполномоченного органа на предоставление государственного имущества Кировской области в аренду по результатам проведения торгов соответствующее областное государственное унитарное предприятие обеспечивает определение начального размера арендной платы в соответствии с разделом 7 настоящего Положения, а также организацию и проведение торгов, по результатам которых заключается договор аренды.

4.8. В случае получения согласия уполномоченного органа на предоставление государственного имущества Кировской области в аренду способом, предусмотренным пунктом 2.1.3 настоящего Положения, соответствующее областное государственное унитарное предприятие запрашивает у лица, с которым предполагается заключить договор аренды, документы, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Положения, после чего обеспечивает подготовку договора аренды и направляет его для подписания арендатору.

**5. Принятие решений о предоставлении в аренду
государственного имущества области, закрепленного на праве
оперативного управления за областными государственными
автономными или бюджетными учреждениями**

5.1. Государственное имущество Кировской области, закрепленное на праве оперативного управления за областными государственными автономными или бюджетными учреждениями, предоставляется в аренду на основании договоров, заключаемых соответствующими областными государственными автономными или бюджетными учреждениями с предварительного письменного согласия уполномоченного органа (в случаях, если такое согласие предусмотрено действующим законодательством).

5.2. Для получения согласия на предоставление государственного имущества Кировской области, закрепленного на праве оперативного управления за областными государственными автономными или бюджетными учреждениями, в аренду соответствующее областное государственное автономное или бюджетное учреждение представляет в уполномоченный орган:

заявление установленной формы;

заключение органа исполнительной власти области, выполняющего функции и полномочия учредителя, соответствующего автономного или бюджетного учреждения, о целесообразности предоставления имущества в аренду;

проект договора аренды, соответствующий примерной форме договора аренды государственного имущества Кировской области, закрепленного на праве оперативного управления за областными государственными автономными или бюджетными учреждениями, пронумерованный, сброшюрованный и заверенный подписью уполномоченного лица и печатью учреждения;

информацию органов технической инвентаризации об объекте аренды с экспликацией, поэтажным планом;

документы, подтверждающие возможность заключения договора аренды без проведения торгов;

заверенную уполномоченным лицом копию выписки из протокола

наблюдательного совета о рассмотрении вопроса заключения договора аренды - в случае предоставления в аренду государственного имущества Кировской области, закрепленного за областными государственными автономными учреждениями.

5.3. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня получения заявления и полного пакета документов принимает одно из следующих решений:

5.3.1. Дать согласие на предоставление государственного имущества Кировской области в аренду.

5.3.2. Отказать в предоставлении государственного имущества Кировской области в аренду.

5.4. Решение о согласии на предоставление в аренду государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления за областным государственным автономным или бюджетным учреждением, принимается в форме распоряжения.

5.5. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении государственного имущества Кировской области в аренду в следующих случаях:

5.5.1. Предоставление имущества в аренду может привести к негативным социальным и экологическим последствиям для населения, проживающего в данном населенном пункте, районе, микрорайоне, жилом доме.

5.5.2. Имущество, предполагаемое к передаче в аренду, необходимо в целях использования для областных нужд, в том числе для обеспечения исполнения полномочий органами государственной власти области или областными государственными унитарными предприятиями, государственными областными учреждениями.

5.5.3. Отсутствуют основания для передачи государственного имущества Кировской области в аренду без проведения торгов.

5.5.4. У заявителя (организации, индивидуального предпринимателя,

физического лица), с которым планируется заключить договор аренды без проведения торгов, имеются неисполненные обязательства по ранее заключенным договорам аренды государственного имущества Кировской области.

5.5.5. Условия проекта договора аренды не соответствуют примерной форме договора аренды государственного имущества Кировской области, закрепленного на праве оперативного управления за областными государственными автономными или бюджетными учреждениями.

5.5.6. Передача имущества в аренду осложнит или сделает невозможным осуществление областным государственным учреждением деятельности, предусмотренной уставом.

5.5.7. Осуществление в отношении заявителя процедуры ликвидации и (или) наличие решения арбитражного суда о признании лица банкротом.

5.5.8. Административное приостановление деятельности заявителя на день подачи заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе или на день подачи заявления на предоставление в аренду государственного имущества Кировской области без проведения торгов.

5.5.9. Неисполнение требований пункта 5.2 настоящего Положения.

5.6. Решение уполномоченного органа об отказе в предоставлении государственного имущества Кировской области в аренду оформляется в виде письма.

5.7. В случае получения согласия уполномоченного органа на предоставление в аренду государственного имущества Кировской области по результатам проведения торгов соответствующее областное государственное автономное или бюджетное учреждение обеспечивает определение начального размера арендной платы в соответствии с разделом 7 настоящего Положения, а также организацию и проведение торгов, по результатам которых заключается договор аренды.

5.8. В случае получения согласия уполномоченного органа на

предоставление государственного имущества Кировской области в аренду способом, предусмотренным пунктом 2.1.3 настоящего Положения, соответствующее областное государственное автономное или бюджетное учреждение запрашивает у лица, с которым предполагается заключить договор аренды, документы, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Положения, после чего обеспечивает подготовку договора аренды и направляет его для подписания арендатору.

5.9. Государственное имущество Кировской области, приобретенное областными государственными автономными или бюджетными учреждениями за счет доходов от приносящей доход деятельности (за исключением недвижимого имущества), может предоставляться в аренду на основании договоров аренды, заключаемых соответствующими автономными или бюджетными учреждениями самостоятельно в порядке, установленном действующим законодательством, при соблюдении следующих условий:

заклучение договоров аренды осуществляется исключительно в отношении имущества, приобретенного учреждениями за счет доходов, полученных ими от приносящей доход деятельности, и отражаемого ими на отдельном учете;

договоры аренды должны соответствовать примерной форме договора аренды;

размер арендной платы должен определяться в соответствии с требованиями настоящего Положения.

6. Принятие решений о предоставлении в аренду государственного имущества области, находящегося в оперативном управлении областных казенных учреждений

6.1. Государственное имущество Кировской области, закрепленное на праве оперативного управления за областными государственными казенными

учреждениями, предоставляется в аренду на основании договоров, заключаемых соответствующими областными государственными казенными учреждениями, с предварительного письменного согласия уполномоченного органа.

6.2. Для получения согласия на передачу в аренду государственного имущества Кировской области, закрепленного на праве оперативного управления за областными государственными казенными учреждениями, соответствующее областное государственное казенное учреждение представляет в уполномоченный орган:

заявление установленной формы;

заключение органа исполнительной власти области, выполняющего функции и полномочия учредителя соответствующего областного государственного казенного учреждения, о целесообразности предоставления имущества в аренду;

проект договора аренды, соответствующий примерной форме договора аренды государственного имущества Кировской области, пронумерованный, сброшюрованный и заверенный подписью уполномоченного лица и печатью учреждения;

информацию органов технической инвентаризации об объекте аренды с экспликацией, поэтажным планом;

документы, подтверждающие возможность заключения договора аренды без проведения торгов.

6.3. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня получения заявления и полного пакета документов принимает одно из следующих решений:

6.3.1. Дать согласие на предоставление государственного имущества Кировской области в аренду.

6.3.2. Отказать в предоставлении государственного имущества Кировской области в аренду.

6.4. Решение о согласии на предоставление в аренду государственного имущества Кировской области, закрепленного на праве оперативного управления за областным государственным казенным учреждением, принимается в форме распоряжения.

6.5. Уполномоченный орган принимает решение об отказе областному государственному казенному учреждению в заключении договора аренды в случаях, указанных в пункте 5.5 настоящего Положения.

Решение уполномоченного органа об отказе областному казенному учреждению в заключении договора аренды государственного имущества Кировской области оформляется в виде письма.

6.6. В случае принятия решения о даче согласия на предоставление в аренду государственного имущества Кировской области, закрепленного на праве оперативного управления за областными государственными казенными учреждениями, по результатам проведения торгов соответствующее областное государственное казенное учреждение обеспечивает организацию и проведение торгов, по результатам которых заключается договор аренды.

6.7. В случае получения согласия уполномоченного органа на предоставление государственного имущества Кировской области в аренду способом, предусмотренным пунктом 2.1.3 настоящего Положения, соответствующее областное государственное казенное учреждение запрашивает у лица, с которым предполагается заключить договор аренды, документы, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Положения, после чего обеспечивает подготовку проекта договора аренды и направляет его для подписания арендатору.

6.8. Размер арендной платы (начальный размер арендной платы - при проведении торгов) определяется в соответствии с разделом 7 настоящего Положения.

6.9. Договор аренды государственного имущества Кировской области, закрепленного на праве оперативного управления за областными

государственными казенными учреждениями, является трехсторонним. На стороне арендодателя выступают уполномоченный орган и соответствующее областное государственное казенное учреждение.

6.10. Действие раздела 6 настоящего Положения распространяется также на случаи предоставления в аренду государственного имущества Кировской области, закрепленного на праве оперативного управления за органами государственной власти Кировской области.

7. Определение величины арендной платы

7.1. За пользование государственным имуществом Кировской области устанавливается арендная плата в форме определенных в твердой денежной сумме платежей.

7.2. Размер арендной платы определяется по результатам оценки рыночной стоимости аренды объекта, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, если иное не установлено иным законодательством Российской Федерации.

7.3. В случае заключения договора аренды государственного имущества области по результатам аукциона (конкурса) начальный размер арендной платы определяется в соответствии с пунктом 7.2 настоящего Положения, а размер арендной платы устанавливается в договоре в соответствии с итоговым протоколом аукциона (конкурса).

7.4. При заключении договоров аренды с лицом, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе или аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией или документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником конкурса или аукциона, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе

или аукционе и конкурсной документацией или документацией об аукционе, размер арендной платы определяется по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении конкурса или аукциона.

7.5. Арендная плата вносится арендатором ежемесячно, до 10-го числа текущего месяца (полная предварительная оплата).

Для арендаторов, являющихся государственными или муниципальными учреждениями, могут быть установлены иные сроки внесения арендной платы.

Уплата налога на добавленную стоимость (НДС) осуществляется в соответствии с налоговым законодательством.

7.6. В случаях если передача государственного имущества области в аренду не влечет непрерывного в течение срока действия договора аренды отчуждения права пользования объектом государственной собственности области, размер арендной платы по договору определяется по формуле:

$$Ап = Апч \times Кч \times Кдн, \text{ где:}$$

Апч - размер арендной платы в час, определенный в соответствии с пунктом 7.2 настоящего Положения;

Кч - количество часов аренды в день;

Кдн - количество дней аренды в месяце.

График почасовой аренды, количество часов в день определяются условиями договора аренды.

7.7. Оплата эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг, а также компенсация налоговых затрат балансодержателя, связанных с объектом государственного имущества Кировской области, производится арендатором в порядке, согласованном с балансодержателем (арендодателем), оформляется отдельным договором и в

величину арендной платы не включается.

Допускается оплата эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг непосредственно арендатором по договорам с поставщиками соответствующих услуг.

7.8. Размер арендной платы ежегодно изменяется с учетом коэффициента-дефлятора, соответствующего индексу по платным услугам на очередной финансовый год, определенного Правительством Кировской области. Размер арендной платы изменяется с 1 января года, следующего за годом, в котором заключен договор.

8. Условия выполнения арендаторами работ по капитальному ремонту, реконструкции и производству иных неотделимых улучшений государственного недвижимого имущества Кировской области, переданного в аренду

8.1. Настоящий раздел Положения определяет условия проведения капитального ремонта, реконструкции и производства иных неотделимых улучшений государственного недвижимого имущества Кировской области (далее - ремонтные работы), переданного в аренду.

8.2. До начала выполнения ремонтных работ арендатор обращается к арендодателю с заявлением о разрешении выполнения работ по капитальному ремонту, реконструкции, иных неотделимых улучшений государственного недвижимого имущества (далее - заявление), в котором должны быть указаны виды, сроки выполнения и стоимость ремонтных работ.

Для объектов культурного наследия либо помещений, расположенных в зданиях - объектах культурного наследия, относящихся к государственной собственности Кировской области и признанных находящимися в неудовлетворительном состоянии в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.06.2015 N 646 "Об утверждении

критериев отнесения объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, к объектам культурного наследия, находящимся в неудовлетворительном состоянии" (далее - объекты культурного наследия, находящиеся в неудовлетворительном состоянии), которые предоставляются физическим и юридическим лицам в аренду в соответствии с разделом 10 "Порядок установления льготной арендной платы для объектов культурного наследия, относящихся к государственной собственности Кировской области, находящихся в неудовлетворительном состоянии" настоящего Положения, дополнительно представляется заключение органа охраны объектов культурного наследия Кировской области о необходимости проведения ремонтных работ с указанием перечня и объемов работ.

8.3. По результатам рассмотрения заявления арендодатель принимает одно из следующих решений:

8.3.1. Разрешить проведение ремонтных работ в счет арендных платежей с указанием вида работ и предельной стоимости ремонтных работ, подлежащей погашению в счет арендной платы, в случае:

необходимости исполнения предписаний надзорных органов;

необходимости проведения работ по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в неудовлетворительном состоянии;

необходимости выполнения работ по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения при наличии этих работ в утвержденной и согласованной в установленном порядке проектно-сметной документации или дефектной ведомости в случае, если объект культурного наследия, находящийся в неудовлетворительном состоянии, относится к объектам социальной инфраструктуры;

необходимости выполнения работ, связанных с выполнением гидроизоляционных мероприятий по защите подвальных помещений от

затопления сточными и канализационными водами;

необходимости выполнения работ по ремонту фасада и кровли;

необходимости выполнения работ по усилению или замене несущих конструкций;

необходимости выполнения работ по замене и (или) восстановлению строительных конструкций или элементов таких конструкций, за исключением несущих строительных конструкций, замене и (или) восстановлению систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения или их элементов;

необходимости проведения иных ремонтно-строительных работ, отнесенных действующим законодательством Российской Федерации к капитальному ремонту.

Стоимость отделочных работ, а также работ, связанных со специфическими потребностями арендатора (перепланировка помещений, работы по обеспечению дополнительным тепло-, энерго-, водоснабжением, технологическим оборудованием, иные косметические ремонтные работы), не подлежит зачету в счет арендной платы.

8.3.2. Отказать в даче согласия на проведение ремонтных работ в счет арендной платы в случаях:

непредставления документов, указанных в пункте 8.2 настоящего Положения;

наличия задолженности по арендной плате по договорам аренды;

наличия нарушений условий договоров аренды.

8.4. Арендатор не освобождается от исполнения обязательств по своевременному внесению арендной платы в соответствии с условиями договора на период выполнения ремонтных работ.

8.5. По окончании ремонтных работ арендатор представляет арендодателю:

заявление о возмещении стоимости выполненных работ;

акт выполненных работ;
технический (кадастровый) паспорт с внесенными изменениями;
справку о стоимости выполненных работ, согласованную с уполномоченной организацией;

разрешение на производство работ (если получение такого разрешения предусмотрено законодательством о градостроительной деятельности);

документ, подтверждающий выполнение задания на производство работ, выданный органом охраны объектов культурного наследия Кировской области (для объектов нежилого фонда, являющихся объектами культурного наследия либо расположенных в зданиях - объектах культурного наследия).

8.6. По результатам рассмотрения заявления о возмещении стоимости выполненных работ арендодатель принимает одно из следующих решений:

8.6.1. Возместить стоимость выполненных работ в счет арендной платы.

8.6.2. Отказать в возмещении стоимости выполненных работ в счет арендной платы в случаях:

непредставления документов, предусмотренных пунктом 8.5 настоящего Положения;

если выполненные работы не относятся к капитальному ремонту и (или) реконструкции;

наличия задолженности по арендной плате по договорам аренды;

наличия нарушений условий договоров аренды.

8.7. В случае окончания срока действия договора аренды объекта культурного наследия или его расторжения до погашения в полном объеме арендодателем принятых к возмещению затрат возмещение затрат прекращается.

Облагаемые налогом на добавленную стоимость затраты арендатора на проведение ремонтных работ возмещаются арендатору без учета налога на добавленную стоимость.

9. Предоставление государственного имущества Кировской области в аренду социально ориентированным некоммерческим организациям на долгосрочной основе на льготных условиях

9.1. Государственное имущество Кировской области, находящееся в перечне государственного имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями), предоставляется социально ориентированным некоммерческим организациям, соответствующим условиям, предусмотренным пунктом 9.2 раздела 9 настоящего Положения, в порядке, установленном пунктами 9.4 - 9.12 раздела 9 настоящего Положения.

9.2. Объект государственного имущества (здание, сооружение, нежилое помещение) предоставляется социально ориентированной некоммерческой организации в аренду на льготных условиях при соблюдении следующих условий одновременно:

9.2.1. Объект предоставляется в аренду на срок не менее трех лет.

9.2.2. Объект аренды планируется к использованию социально ориентированной некоммерческой организацией только по целевому назначению для осуществления одного или нескольких видов деятельности, предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (далее - Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ) и указываемых в договоре аренды объекта.

9.2.3. Социально ориентированная некоммерческая организация зарегистрирована на территории субъекта Российской Федерации - Кировская область и осуществляет деятельность в соответствии с учредительными документами по одному или нескольким видам деятельности, предусмотренным статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ, на территории Кировской области в течение не менее трех лет до подачи указанной организацией заявления о предоставлении

объекта в аренду.

9.2.4. У социально ориентированной некоммерческой организации отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за отчетный год.

9.2.5. Социально ориентированная некоммерческая организация не находится в стадии ликвидации и отсутствует решение арбитражного суда о признании ее банкротом.

9.2.6. В отношении социально ориентированной некоммерческой организации на момент подачи и рассмотрения заявления о предоставлении объекта в аренду на льготных условиях отсутствуют судебные решения о взыскании имущества, а также исполнительные производства, возбужденные Федеральной службой судебных приставов.

9.3. Льготный размер годовой арендной платы по договору аренды с социально ориентированной некоммерческой организацией, соответствующей условиям пункта 9.2 раздела 9 настоящего Положения, устанавливается в рублях в размере пятидесяти процентов от размера годовой арендной платы, определяемой в соответствии с пунктом 7.2 раздела 7 настоящего Положения.

9.4. Социально ориентированные некоммерческие организации, за исключением государственных и муниципальных учреждений, могут подать в уполномоченный орган заявление о предоставлении объекта в аренду на льготных условиях.

9.5. Заявление о предоставлении объекта в аренду на льготных условиях подается в письменной форме или форме электронного обращения в уполномоченный орган с приложением документов, подтверждающих право на получение социально ориентированной некоммерческой организацией объекта в аренду на льготных условиях.

Заявление подписывается лицом, имеющим право действовать от имени

организации без доверенности (далее - руководитель), или ее представителем, действующим на основании доверенности, заверенной нотариально. Заявление в форме электронного документа подписывается электронной цифровой подписью руководителя организации.

9.6. Заявление о предоставлении объекта в аренду содержит:

полное и сокращенное наименование социально ориентированной некоммерческой организации, дату ее государственной регистрации (при создании), основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, адрес (место нахождения) постоянно действующего органа;

почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты социально ориентированной некоммерческой организации, адрес ее сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии);

наименование должности, фамилию, имя, отчество руководителя социально ориентированной некоммерческой организации;

сведения об испрашиваемом объекте государственного имущества Кировской области (адрес, общая площадь объекта);

сведения о видах деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ, которые социально ориентированная некоммерческая организация осуществляла в соответствии с учредительными документами за последние три года, а также о содержании и результатах такой деятельности (виды деятельности, краткое описание содержания и конкретных результатов реализованных программ, проектов, мероприятий);

сведения о видах деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ, для осуществления которых на территории Кировской области социально ориентированная некоммерческая организация обязуется использовать объект;

сведения об объеме денежных средств, использованных социально

ориентированной некоммерческой организацией по целевому назначению на осуществление в соответствии с учредительными документами видов деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ, за последние три года (за каждый год: общий объем денежных средств, объем целевых поступлений от граждан, объем целевых поступлений от российских организаций, объем целевых поступлений от иностранных граждан и лиц без гражданства, объем целевых поступлений от иностранных организаций, объем доходов от целевого капитала некоммерческих организаций, объем внереализационных доходов, объем доходов от реализации товаров, работ и услуг);

сведения о субсидиях, полученных социально ориентированной некоммерческой организацией из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов за последние три года (наименования органов, принявших решения о предоставлении субсидий, размеры субсидий, даты их получения, краткое описание мероприятий (программ, проектов), на реализацию которых они предоставлены);

сведения о средней численности работников социально ориентированной некоммерческой организации за последние три года (средняя численность работников за каждый год);

сведения о недвижимом имуществе, принадлежащем социально ориентированной некоммерческой организации на праве собственности (наименование, площадь, кадастровый номер, адрес, дата государственной регистрации права собственности);

сведения о недвижимом имуществе, находящемся и находившемся во владении и (или) в пользовании социально ориентированной некоммерческой организации за последние три года, за исключением недвижимого имущества, право владения и (или) пользования которым использовалось исключительно для проведения отдельных мероприятий (наименование, площадь, адреса, сроки владения и (или) пользования, вид

права, размеры арендной платы (при аренде), указание на принадлежность к государственной и муниципальной собственности);

сведения о наличии или отсутствии у социально ориентированной некоммерческой организации задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;

обоснование потребности социально ориентированной некоммерческой организации в предоставлении объекта в аренду на льготных условиях.

9.6. К заявлению о предоставлении объекта в аренду прилагаются:

копии учредительных документов организации;

документ, подтверждающий полномочия руководителя организации (копия решения о назначении или об избрании), а в случае подписания заявления представителем организации, действующим на основании доверенности, - также нотариально удостоверенная копия доверенности на осуществление соответствующих действий;

решение об одобрении или о совершении сделки на условиях, указанных в заявлении о предоставлении объекта в аренду, в случае, если принятие такого решения предусмотрено учредительными документами социально ориентированной некоммерческой организации.

9.8. Решение о предоставлении объекта в аренду социально ориентированным некоммерческим организациям на льготных условиях принимается уполномоченным органом в виде распоряжения в течение 30 календарных дней со дня получения заявления о предоставлении объекта в аренду и полного пакета документов.

9.9. Мотивированный отказ в предоставлении объекта в аренду социально ориентированным некоммерческим организациям на льготных условиях направляется уполномоченным органом в письменном виде почтовым уведомлением в случае несоответствия их условиям, предусмотренным пунктом 9.2 раздела 9 настоящего Положения, а также по

основаниям, предусмотренным пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Положения, в течение 30 календарных дней со дня получения заявления о предоставлении объекта в аренду и полного пакета документов.

9.10. В отношении объекта, переданного социально ориентированной некоммерческой организации в аренду на льготных условиях, запрещаются действия по его отчуждению, а также передача по нему прав и обязанностей по договору безвозмездного пользования объектом или договору аренды объекта другому лицу, передача прав по указанным договорам в залог и внесение их в уставный капитал хозяйственных обществ, предоставление объекта в субаренду.

9.11. Социально ориентированная некоммерческая организация, которой объект предоставлен в аренду, вправе в любое время отказаться от договора аренды объекта, уведомив об этом уполномоченный орган в порядке, предусмотренном условиями договора.

9.12. Уполномоченный орган вправе в любое время отказаться от договора аренды объекта в случае, если социально ориентированная некоммерческая организация, которой объект предоставлен в аренду на долгосрочной основе на льготных условиях, будет использовать его не по целевому назначению для осуществления видов деятельности, предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ, и (или) для ведения предпринимательской деятельности.

10. Порядок установления льготной арендной платы для объектов культурного наследия, относящихся к государственной собственности Кировской области, находящихся в неудовлетворительном состоянии

10.1. Порядок установления льготной арендной платы для объектов культурного наследия, относящихся к государственной собственности Кировской области, находящихся в неудовлетворительном состоянии,

устанавливает порядок предоставления физическим и юридическим лицам в аренду неиспользуемых объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, относящихся к государственной собственности Кировской области и признанных находящимися в неудовлетворительном состоянии в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.06.2015 N 646 "Об утверждении критериев отнесения объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, к объектам культурного наследия, находящимся в неудовлетворительном состоянии", и установления льготной арендной платы по договорам аренды объектов культурного наследия.

10.2. Уполномоченный орган готовит решение о предоставлении объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, в аренду по результатам проведения аукциона либо письменное согласие о предоставлении объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, в аренду по результатам проведения аукциона (в случае, если арендодателем является областное государственное предприятие или областное государственное учреждение) на основании представленных заявителем в уполномоченный орган документов:

заявления о даче согласия на проведение аукциона на право заключения договора аренды объекта культурного наследия (в случае, если арендодателем является областное государственное предприятие или областное государственное учреждение);

заключения органа исполнительной власти Кировской области, выполняющего функции и полномочия учредителя, о целесообразности проведения аукциона на право заключения договора аренды объекта культурного наследия (в случае, если арендодателем является областное

государственное предприятие или областное государственное учреждение);

проекта договора аренды объекта культурного наследия, согласованного с органом государственной охраны объектов культурного наследия Кировской области на предмет его соответствия положениям главы VIII Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" (далее - Федеральный закон от 25.06.2002 N 73-ФЗ);

выписки из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

акта о признании объекта культурного наследия находящимся в неудовлетворительном состоянии, составленного органом государственной охраны объектов культурного наследия Кировской области, который представляется в уполномоченный орган не позднее чем за 3 месяца до предполагаемой даты проведения аукциона;

охранного обязательства собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия;

акта технического состояния объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, содержащего в том числе перечень работ, необходимых для его сохранения, информацию о сроках выполнения и иные требования к проведению работ, необходимых для его сохранения, в соответствии с действующим законодательством.

10.3. Непредставление заявителем документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов Кировской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области и (или) подведомственных государственным органам Кировской области и органам местного самоуправления муниципальных образований Кировской области организаций, не является

основанием для отказа в предоставлении объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, в аренду.

10.4. Непредставление заявителем документов, указанных в пункте 10.2 настоящего Положения, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, является основанием для отказа в принятии решения органа по управлению государственной собственностью Кировской области о предоставлении объекта культурного наследия, находящегося в казне Кировской области, в аренду по результатам проведения аукциона либо отказа в письменном согласии органа по управлению государственной собственностью Кировской области о предоставлении объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, в аренду по результатам проведения аукциона (в случае, если арендодателем является областное государственное предприятие или областное государственное учреждение).

10.5. В состав информационного сообщения о проведении аукциона помимо информации, предусмотренной законодательством Российской Федерации, включаются:

состав (перечень) работ по сохранению объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, которые подлежат выполнению арендатором объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, в качестве обязательных условий его предоставления в аренду в соответствии с порядком проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, установленным статьей 45 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ и иными нормативными правовыми актами, и рекомендуемые сроки их проведения, которые не должны превышать 7 лет со дня передачи объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, в аренду, включая срок подготовки и согласования проектной документации по сохранению объекта культурного

наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, не превышающий 2 лет со дня передачи его в аренду;

обязательство арендатора об использовании объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, в соответствии с охранным обязательством, предусмотренным статьей 47.6 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ;

обязательство арендатора о внесении на специальный счет арендодателя обеспечительного платежа в качестве гарантии исполнения обязанности провести работы по сохранению объекта культурного наследия в размере годовой арендной платы за использование объекта культурного наследия, определенной по результатам оценки рыночной стоимости аренды объекта, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, в срок, не превышающий одного месяца со дня согласования проектной документации;

порядок внесения изменений в аукционную документацию;

проект договора аренды объекта культурного наследия.

10.6. При проведении аукциона начальный размер арендной платы устанавливается в сумме 1 рубль в год за 1 кв. метр объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии.

10.7. Установленный по результатам проведения аукциона размер арендной платы увеличению в период действия договора аренды объекта культурного наследия не подлежит.

10.8. Объект культурного наследия, находящийся в неудовлетворительном состоянии, предоставляется в аренду на срок не более 49 лет.

10.9. В договор аренды объекта культурного наследия в обязательном порядке включаются:

10.9.1. Сведения об особенностях, составляющих предмет охраны объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном

состоянии, и требования к его сохранению в соответствии с действующим законодательством.

10.9.2. Сведения о льготной арендной плате, определенной по результатам проведения аукциона.

10.9.3. Обязательство арендатора о проведении работ по сохранению объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, в соответствии с охранным обязательством, предусмотренным статьей 47.6 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ, в срок, не превышающий 7 лет со дня передачи указанного объекта культурного наследия в аренду, включая срок подготовки и согласования проектной документации по сохранению объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, в аренду, не превышающий 2 лет со дня его передачи в аренду.

10.9.4. Обязательства арендатора к содержанию и использованию объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, в соответствии с требованиями, установленными статьей 47.3 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ.

10.9.5. Условие об отказе арендатора от права возмещения стоимости неотделимых улучшений, произведенных арендатором в период действия договора аренды.

10.10. По договору аренды объекта культурного наследия, являющегося зданием или сооружением, арендатору одновременно с передачей прав владения и пользования объектом культурного наследия, находящимся в неудовлетворительном состоянии, передаются права на земельный участок, который занят таким объектом культурного наследия и необходим для его использования, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.11. Днем окончания выполнения работ по сохранению объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительно состоянии, считается день выдачи органом государственной охраны объектов

культурного наследия Кировской области акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, предусмотренного пунктом 8 статьи 45 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ.

Акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, в день его выдачи направляется органом государственной охраны объектов культурного наследия Кировской области в уполномоченный орган.

10.12. Контроль за проведением работ и приемка работ по сохранению объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, осуществляются органом государственной охраны объектов культурного наследия Кировской области в соответствии с положениями Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ.

Орган государственной охраны объектов культурного наследия Кировской области не реже 1 раза в полугодие готовит заключение о выполнении или о невыполнении арендатором условий договора аренды объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, предусмотренных подпунктами 10.9.3, 10.9.4 раздела 10.9 настоящего Положения, которое направляется в уполномоченный орган.

10.13. При наличии обстоятельств, свидетельствующих о неспособности арендатора подготовить и согласовать проектную документацию по сохранению объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, в срок, не превышающий 2 лет со дня передачи его в аренду, либо провести работы по сохранению объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, в соответствии с охранным обязательством в срок, не превышающий 7 лет со дня передачи указанного объекта культурного наследия в аренду, арендодатель направляет арендатору требование об устранении выявленных нарушений в рамках сроков, указанных в пункте 10.13 настоящего

Положения.

В случае если арендатор не исполняет указанное требование арендодателя об устранении выявленных нарушений в рамках сроков, указанных в пункте 10.13 настоящего Положения, арендодатель вправе обратиться в суд с иском о расторжении договора аренды в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.14. При нарушении арендатором обязательства о подготовке и согласовании проектной документации по сохранению объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, в срок, не превышающий 2 лет со дня передачи его в аренду, либо проведению работы по сохранению объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, в соответствии с согласованной проектной документацией в срок, не превышающий 7 лет со дня передачи объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, в аренду, договор аренды объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, подлежит расторжению.

В случае если нарушение выразилось в неисполнении арендатором обязанности по проведению работ по сохранению объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, сумма обеспечительного платежа при расторжении договора аренды объекта культурного наследия не подлежит возврату арендатору.