

ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20 марта 2012 г. N 144/146

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ РЕСУРСОСНАБЖАЮЩИМ, УПРАВЛЯЮЩИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ И ИНЫМ ИСПОЛНИТЕЛЯМ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ В СВЯЗИ С ПЕРЕСМОТРОМ РАЗМЕРА ПОДЛЕЖАЩЕЙ ВНЕСЕНИЮ ПЛАТЫ ГРАЖДАН ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ ПРИ ПРИВЕДЕНИИ В СООТВЕТСТВИЕ С УТВЕРЖДЕННЫМИ В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ ПРЕДЕЛЬНЫМИ ИНДЕКСАМИ

В соответствии со [статьей 78](#) и [пунктом 2 статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](#) Правительства Кировской области от 28.09.2007 N 107/401 "Об утверждении Порядка пересмотра размера подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами" Правительство Кировской области постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#) определения объема и предоставления субсидий на возмещение части недополученных доходов ресурсоснабжающим, управляющим организациям и иным исполнителям коммунальных услуг в связи с пересмотром размера подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами (далее - Порядок). Прилагается.

2. Министерству финансов Кировской области в соответствии с утвержденным [Порядком](#) предусматривать в областном бюджете расходы на указанные цели.

3. Региональной службе по тарифам Кировской области представлять в министерство финансов Кировской области в установленные Правительством Кировской области сроки для разработки проекта закона области об областном бюджете на очередной финансовый год прогнозный расчет субсидий в соответствии с утвержденным [Порядком](#).

4. Министерству энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области предоставлять субсидии на возмещение части недополученных доходов ресурсоснабжающим, управляющим организациям и иным исполнителям коммунальных услуг в связи с пересмотром размера

подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами в соответствии с утвержденным [Порядком](#).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Кировской области Жердева А.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2012.

Губернатор -
Председатель Правительства
Кировской области
Н.Ю.БЕЛЫХ

Утвержден
постановлением
Правительства области
от 20 марта 2012 г. N 144/146

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА
ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ
РЕСУРСОСНАБЖАЮЩИМ, УПРАВЛЯЮЩИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ И
ИНЫМ ИСПОЛНИТЕЛЯМ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ В СВЯЗИ С
ПЕРЕСМОТРОМ РАЗМЕРА ПОДЛЕЖАЩЕЙ ВНЕСЕНИЮ ПЛАТЫ
ГРАЖДАН ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ ПРИ ПРИВЕДЕНИИ В
СООТВЕТСТВИЕ С УТВЕРЖДЕННЫМИ В УСТАНОВЛЕННОМ
ПОРЯДКЕ ПРЕДЕЛЬНЫМИ ИНДЕКСАМИ**

1. Общие положения.

1.1. Порядок определения объема и предоставления субсидий на возмещение части недополученных доходов ресурсоснабжающим, управляющим организациям и иным исполнителям коммунальных услуг в связи с пересмотром размера подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами (далее - Порядок) определяет цели, условия и порядок определения объема и предоставления субсидий на возмещение части недополученных доходов ресурсоснабжающим, управляющим организациям и иным исполнителям коммунальных услуг в

связи с пересмотром размера подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами (далее - субсидии), требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Предоставление субсидий осуществляется министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области (далее - министерство).

1.3. Получателями субсидий являются ресурсоснабжающие, управляющие организации и иные исполнители коммунальных услуг (далее - организация), осуществляющие предоставление коммунальных услуг потребителям (поставку коммунальных ресурсов исполнителям коммунальных услуг) по тарифам, установленным тарифным решением, принятым региональной службой по тарифам Кировской области (далее - РСТ Кировской области), или ценам, определенным в рамках установленного РСТ Кировской области в ценовой зоне теплоснабжения предельного уровня цены на тепловую энергию (мощность) (далее - цены), с учетом предельного уровня платы граждан за соответствующие коммунальные услуги.

1.4. Целью предоставления субсидий является возмещение организациям части недополученных доходов, связанных с пересмотром размера подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами, в рамках реализации государственной [программы](#) Кировской области "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности", утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2019 N 756-П "Об утверждении государственной программы Кировской области "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности".

1.5. Субсидии предоставляются организациям, включенным в утвержденный министерством перечень ресурсоснабжающих, управляющих организаций и иных исполнителей коммунальных услуг, имеющих право на получение субсидии (далее - перечень). В перечень включаются организации, соответствующие условиям предоставления субсидии, установленным [подпунктами 2.1.1 - 2.1.3 пункта 2.1](#) настоящего Порядка. Организациям, включенным в текущем финансовом году в перечень и не получившим субсидии в текущем финансовом году, субсидии предоставляются в следующем финансовом году.

[Порядок](#) формирования перечня ресурсоснабжающих, управляющих организаций и иных исполнителей коммунальных услуг, имеющих право на получение субсидии (далее - Порядок формирования перечня), приведен в

приложении.

1.6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Бюджет" не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Кировской области об областном бюджете (закона Кировской области о внесении изменений в закон Кировской области об областном бюджете).

2. Условия и порядок предоставления субсидий.

2.1. Субсидии предоставляются организациям при следующих условиях:

2.1.1. Наличие у организаций заключенных в соответствии с действующим законодательством договоров с населением и (или) с исполнителями коммунальных услуг на предоставление коммунальных услуг населению, поставку коммунальных ресурсов, действующих на момент подачи документов на предоставление субсидии и (или) документов, подтверждающих фактическое предоставление коммунальных услуг (поставку коммунальных ресурсов).

2.1.2. Предоставление коммунальных услуг, поставка коммунальных ресурсов по тарифам или ценам с учетом пересмотра размера подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области (далее - органы местного самоуправления).

2.1.3. Соответствие организаций на 1-е число месяца представления документов, предусмотренных [пунктом 6](#) Порядка формирования перечня, следующим требованиям:

организации не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

организации не получают средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Кировской области на цели, указанные в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка;

не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении

которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.1.4. Включение организации в перечень.

2.1.5. Заключение с министерством соглашения о предоставлении субсидии на возмещение части недополученных доходов ресурсоснабжающим, управляющим организациям и иным исполнителям коммунальных услуг в связи с пересмотром размера подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами (далее - соглашение о предоставлении субсидии), предусматривающего в том числе:

значение достигнутого результата предоставления субсидии;

условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии;

согласие организации на осуществление министерством проверки соблюдения организацией условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля - проверки соблюдения организацией условий и порядка предоставления субсидий в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. Министерство разрабатывает типовой проект соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Кировской области, типовой проект дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии. Типовой проект соглашения о предоставлении субсидии, дополнительного соглашения к нему подлежат опубликованию на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" до 1 марта текущего финансового года.

В течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления министерства о включении в перечень организация заполняет и подписывает в двух экземплярах типовой проект соглашения о предоставлении субсидии и направляет его в министерство посредством почтовой, курьерской связи или нарочно для заключения соглашения.

В случае, указанном в [пункте 2.11](#) настоящего Порядка, организация

вместе с проектом соглашения представляет в министерство заверенную руководителем (уполномоченным представителем) организации копию договора на оказание услуг по начислению, сбору и перечислению платежей за коммунальные услуги, заключенного с иной организацией, на счет которой будет осуществляться перечисление субсидий, содержащего положения о перечислении субсидий на счет данной организации с целью дальнейшего перечисления их ресурсоснабжающим организациям.

2.3. Соглашения о предоставлении субсидии заключаются на текущий финансовый год в пределах доведенных министерству лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год. При изменении бюджетных ассигнований на данные цели в соглашения о предоставлении субсидии могут быть внесены соответствующие изменения. Изменения соглашений о предоставлении субсидии осуществляются по соглашению сторон и оформляются в виде дополнительных соглашений к соглашениям о предоставлении субсидии.

Министерство заключает с организацией соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение к нему и регистрирует их в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения о предоставлении субсидии, дополнительного соглашения к нему, подписанных руководителем (уполномоченным представителем) организации.

Министерство в течение 5 рабочих дней с момента регистрации соглашения о предоставлении субсидии, дополнительного соглашения к нему уведомляет организацию о заключении соглашения о предоставлении субсидии, дополнительного соглашения к нему и необходимости получения одного экземпляра соглашения о предоставлении субсидии, дополнительного соглашения к нему в помещении министерства. Уведомление направляется по адресу электронной почты, указанному в соглашении о предоставлении субсидии, либо заказным письмом с уведомлением о вручении (в случае отсутствия адреса электронной почты). Один экземпляр соглашения о предоставлении субсидии, дополнительного соглашения к нему выдается руководителю (уполномоченному представителю) организации под подпись.

2.4. Расчетным периодом для определения размера субсидии является календарный месяц.

Для получения субсидии за расчетный период организация представляет в министерство документы, указанные в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка (далее - документы для получения субсидии), ежемесячно, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем (либо последним из отчетных месяцев по решению организации одновременно за несколько расчетных периодов (отчетных месяцев)).

Документы для получения субсидии за расчетный период, представленные организацией позднее 15-го числа месяца, следующего за

отчетным месяцем, проверяются министерством в порядке, предусмотренном [пунктом 2.6](#) настоящего Порядка, одновременно с документами для получения субсидии, представленными в министерство за следующий расчетный период с соблюдением сроков, установленных [абзацем вторым пункта 2.4](#) настоящего Порядка.

Документы для получения субсидии за предшествующие текущему финансовому году годы, но не более чем за период, равный трем годам, предшествующим началу года представления документов для включения организации в перечень или для внесения изменений в сведения о ней, содержащиеся в перечне, представляются организацией в министерство в сроки, установленные [пунктом 2](#) Порядка формирования перечня.

Датой представления документов для получения субсидии считается дата их поступления в министерство.

Документы для получения субсидии, принятые от представителя организации, поступившие по почте или доставленные курьером, регистрируются в день их поступления в министерство.

2.5. Для получения субсидии за расчетный период организации представляют в министерство:

- расчет субсидии за расчетный период по утвержденной министерством форме;

- справочную информацию об объеме отпущенных в расчетном периоде населению коммунальных услуг по видам коммунальных услуг по утвержденной министерством форме;

- заверенную руководителем (уполномоченным представителем) организации копию счета (счета-фактуры) и (или) акта выполненных работ ресурсоснабжающей организации, подтверждающего фактический отпуск коммунального ресурса управляющим организациям и иным исполнителям коммунальных услуг;

- данные по начислению населению платы за коммунальные услуги в расчетном периоде с разбивкой по многоквартирным домам и жилым домам, представляемые на электронном носителе в табличной форме в формате xls или xlsm, которые должны содержать информацию:

 - об адресе многоквартирного дома (жилого дома);

 - о степени благоустройства дома;

 - о тарифах (ценах) и нормативах, в соответствии с которыми осуществляется начисление платы за коммунальные услуги;

 - о количестве граждан, проживающих в жилых помещениях, не

оборудованных индивидуальными приборами учета;

об объемах коммунальных услуг, предоставленных потребителям в жилых помещениях;

об объемах коммунальных услуг (ресурсов), потребленных при содержании общего имущества в многоквартирном доме;

о произведенных перерасчетах.

В случае выставления ресурсоснабжающей организацией исполнителю коммунальных услуг корректировочного счета-фактуры и (или) уточненного акта выполненных работ организации направляют в министерство заверенную руководителем (уполномоченным представителем) организации копию такого счета-фактуры и (или) акта выполненных работ.

Для получения субсидии за декабрь текущего финансового года организация дополнительно представляет в министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в соответствующем финансовом году.

2.6. В течение 20 рабочих дней со дня окончания срока приема документов для получения субсидии, установленного [абзацем вторым пункта 2.4](#) настоящего Порядка, министерство осуществляет проверку представленных документов для получения субсидии на предмет комплектности, соответствия требованиям, установленным [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка, достоверности содержащихся в них сведений, проводит проверку расчета размера субсидии.

Проверка представленных документов для получения субсидии за расчетные периоды, установленные [абзацем четвертым пункта 2.4](#) настоящего Порядка, на предмет комплектности, соответствия требованиям, установленным [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка, достоверности содержащихся в них сведений, а также проверка расчета размера субсидии осуществляется министерством в срок, предусмотренный [пунктом 8](#) Порядка формирования перечня.

В ходе проверки представленных документов для получения субсидии министерство имеет право запрашивать в установленном порядке у организации дополнительную информацию и пояснения с целью уточнения информации и сведений, содержащихся в представленных документах для получения субсидии.

2.7. Министерство не позднее трех рабочих дней со дня окончания срока для проведения проверки, указанного в [абзаце первом пункта 2.6](#) настоящего Порядка:

2.7.1. В отношении каждой из организаций, подавших документы для

предоставления субсидий, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

2.7.2. Формирует и утверждает реестр организаций для перечисления субсидий. В указанный реестр включаются организации, которые включены в перечень и с которыми заключено соглашение о предоставлении субсидии, в том числе организации, по которым принято решение о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.7-1 настоящего Порядка. Если соглашение о предоставлении субсидии не заключено, организация, включенная в перечень, включается в реестр организаций для перечисления субсидий в течение трех рабочих дней после заключения соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с [пунктами 2.2 и 2.3](#) настоящего Порядка.

2.7-1. В отношении организаций, представивших документы для получения субсидии за расчетные периоды предыдущих лет, решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии принимается министерством одновременно с решением о включении указанных организаций в перечень.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление документов на получение субсидии организациями, не включенными в перечень;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка;

несоответствие представленных документов требованиям, указанным в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах на получение субсидии, и (или) наличие ошибок, допущенных при заполнении ежемесячного расчета субсидии;

представление документов для получения субсидии за расчетные периоды, превышающие три года с последнего числа расчетного периода, за который была предоставлена субсидия;

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение 5 рабочих дней уведомляет организацию по адресу электронной почты, указанному в соглашении о предоставлении субсидии, либо заказным письмом с уведомлением о вручении (в случае отсутствия адреса электронной почты) об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин такого отказа.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, организация вправе повторно обратиться с

документами на получение субсидии при условии соблюдения сроков для представления документов, установленных [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка.

2.9. Реестр организаций для перечисления субсидий формируется ежемесячно в пределах доведенных до министерства лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели в соответствующем финансовом году. В случае недостаточности доведенных до министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий в текущем финансовом году субсидия перечисляется в очередном финансовом году по документам, представленным в министерство в соответствии с [пунктами 2.4](#) и [2.5](#) настоящего Порядка, без повторного рассмотрения указанных документов.

В случае недостаточности доведенных до министерства лимитов бюджетных обязательств очередность включения организаций в реестр организаций для перечисления субсидий определяется датой представления организациями документов, указанных в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка.

2.10. Субсидии перечисляются министерством на расчетные счета организаций, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 7 рабочих дней со дня утверждения реестра организаций для перечисления субсидий.

2.11. Перечисление субсидии может осуществляться на счета иных организаций (третьих лиц) в случае, если начисление и сбор платы граждан за коммунальные услуги, а также расчеты с поставщиками коммунальных ресурсов за получателя субсидии осуществляет сторонняя организация на основании заключенного с получателем субсидии договора на оказание услуг по начислению, сбору и перечислению платежей за коммунальные услуги.

2.12. Расчет субсидии организациям за расчетный период определяется по следующей формуле:

$$C_{ji} = (T_{\text{рco } ji} - T_{\text{рco } ji} \times R_j / 100) \times V_{\text{факт. } ji}, \text{ где:}$$

j - наименование коммунальной услуги (ресурса);

i - расчетный период;

C_{ji} - размер субсидии на возмещение части недополученных доходов получателям субсидии по j -му наименованию коммунальной услуги (ресурса) в связи с пересмотром размера подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами в i -м расчетном периоде (рублей);

$T_{\text{рco } ji}$ - тариф ресурсоснабжающей организации на коммунальную услугу (ресурс) j -го наименования, установленный тарифным решением, принятым

РСТ Кировской области, действующий в i -м расчетном периоде, или в случае осуществления деятельности в ценовой зоне теплоснабжения цена ресурсоснабжающей организации на коммунальную услугу (ресурс) j -го наименования, определенная договором потребления коммунальной услуги (ресурса), действующая в i -м расчетном периоде (рублей за куб. метр, Гкал, кВт.ч);

R_j - уровень платежей граждан за j -ю коммунальную услугу, установленный нормативным правовым актом органа местного самоуправления (%);

$V_{\text{факт},ji}$ - фактический объем коммунальной услуги (ресурса) j -го наименования, определенный по показаниям приборов учета и (или) исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, размер платы за которую рассчитан с учетом уровня платежей граждан, установленного нормативным правовым актом органа местного самоуправления (куб. метров, Гкал, кВт.ч).

2.13. При расчете субсидии учитывается следующее:

2.13.1. При определении фактического объема коммунальной услуги (ресурса) исходя из нормативов ее потребления повышающие коэффициенты, предусмотренные [пунктами 42, 43, 60, 60\(1\), 62, 81\(11\), 85\(3\)](#) Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов (далее - Правила), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов", не применяются.

2.13.2. $V_{\text{факт},ji}$ не может превышать объем коммунального ресурса, указанный в счете-фактуре и (или) акте выполненных работ, выставленном ресурсоснабжающей организацией исполнителю коммунальных услуг, подтверждающем фактический отпуск коммунального ресурса получателю субсидии в расчетном периоде, а в случае непосредственного управления многоквартирным домом собственниками помещений в этом доме, а также в случаях, если способ управления в многоквартирном доме не выбран либо выбранный способ управления не реализован, не может превышать объем коммунального ресурса, определенный исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета за расчетный период.

2.13.3. При определении фактического объема коммунальной услуги (ресурса) не учитывается объем коммунальной услуги (ресурса), предъявленный собственнику нежилого помещения.

2.13.4. Фактический объем коммунальной услуги по холодному и горячему водоснабжению, отведению сточных вод, электроснабжению за отчетный период определяется по показаниям индивидуальных, общих

(квартирных) приборов учета и (или) исходя из нормативов потребления коммунальной услуги на индивидуальное потребление (за исключением случая непосредственного управления многоквартирным домом собственниками помещений в этом доме, а также случаев, если способ управления в многоквартирном доме не выбран либо выбранный способ управления не реализован).

2.13.5. В случае непосредственного управления многоквартирным домом собственниками помещений в этом доме, а также в случае, если способ управления в многоквартирном доме не выбран либо выбранный способ управления не реализован, фактический объем коммунальной услуги по холодному и горячему водоснабжению, отведению сточных вод, электроснабжению за расчетный период определяется по формуле:

$$V_{\text{факт.}ji} = V_{\text{факт.}jii} + V_{\text{факт.}jio}, \text{ где:}$$

$V_{\text{факт.}jii}$ - фактический объем коммунальной услуги (по холодному и горячему водоснабжению, отведению сточных вод, электроснабжению) j -го наименования на индивидуальное потребление, определенный по показаниям приборов учета и (или) исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, размер платы за которую рассчитан с учетом уровня платежей граждан, установленного нормативным правовым актом органа местного самоуправления (куб. метров, Гкал, кВт.ч);

$V_{\text{факт.}jio}$ - фактический объем коммунальной услуги (по холодному и горячему водоснабжению, отведению сточных вод, электроснабжению) j -го наименования, потребленной при содержании общего имущества в многоквартирном доме (далее - общее имущество), определенный по показаниям общедомовых приборов учета и (или) исходя из нормативов потребления коммунальных услуг в целях содержания общего имущества, размер платы за которую рассчитан с учетом уровня платежей граждан, установленного нормативным правовым актом органа местного самоуправления (куб. метров, Гкал, кВт.ч).

2.13.6. В случае установления двухкомпонентного тарифа на горячую воду фактический объем коммунальной услуги по горячему водоснабжению на индивидуальное потребление и коммунальной услуги, потребленной при содержании общего имущества, определяется в соответствии с Правилами.

2.13.7. Расчет размера субсидии производится исходя из тарифа на коммунальную услугу ресурсоснабжающей организации, установленного тарифным решением, принятым РСТ Кировской области, или в случае осуществления деятельности в ценовой зоне теплоснабжения цены ресурсоснабжающей организации, определенной договором потребления коммунальной услуги, без учета налога на добавленную стоимость в случае, если субсидия предоставляется непосредственно ресурсоснабжающей

организации, применяющей:

общую систему налогообложения;

упрощенную систему налогообложения при осуществлении деятельности по оказанию коммунальных услуг, поставке коммунальных ресурсов в рамках концессионного соглашения, заключенного в отношении объектов, расположенных на территории населенного пункта (населенных пунктов) с населением более 100 тыс. человек на дату заключения концессионного соглашения.

2.14. В течение января текущего финансового года по итогам предшествующего финансового года министерством производится сверка расчетов субсидий, предоставленных организациями (далее - сверка расчетов).

2.15. Если в ходе сверки расчетов выявлено превышение объема предоставленной субсидии над фактически сложившейся потребностью, предусмотренной расчетами субсидии, представленными в министерство в порядке, установленном [пунктами 2.4 и 2.5](#) настоящего Порядка, организацией, сохранившей право на получение субсидии с 1 января текущего финансового года, сумма превышения засчитывается в объеме субсидии, подлежащей перечислению в текущем финансовом году.

Если организация являлась получателем субсидии в предыдущем финансовом году и не сохранила право на получение субсидии с 1 января текущего финансового года, сумма превышения по результатам сверки расчетов подлежит возврату в областной бюджет. Возврат субсидии в областной бюджет производится в соответствии с [пунктом 4.5](#) настоящего Порядка.

Если объем предоставленной в предыдущем финансовом году субсидии ниже фактически сложившейся потребности, предусмотренной расчетами субсидии, представленными в министерство в порядке, установленном [пунктами 2.4 и 2.5](#) настоящего Порядка, организациям производится финансирование недополученного объема субсидии одновременно с расчетом за декабрь предыдущего финансового года.

2.16. Достигнутым результатом предоставления субсидии является отсутствие случаев превышения предельных (максимальных) индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Кировской области, утвержденных Указом Губернатора Кировской области.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности.

Организации не позднее 31 января очередного финансового года представляют в министерство посредством почтовой, курьерской связи или нарочно отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии.

Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления организациями дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

4.1. Ответственность за соблюдение настоящего Порядка и достоверность представляемых документов возлагается на организации.

4.2. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляет министерство.

4.3. Министерство осуществляет проверки соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.4. В случае нарушения организацией условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок министерства или органов государственного финансового контроля, представления недостоверных документов излишне перечисленная субсидия:

подлежит зачету министерством в счет предстоящих платежей, если организация является получателем субсидии в текущем финансовом году;

подлежит возврату субсидии в областной бюджет, если организация не является получателем субсидии в текущем финансовом году.

Нарушение требований настоящего Порядка и представление организациями недостоверных документов влечет применение к получателю субсидии мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Министерство в десятидневный срок со дня выявления нарушений, указанных в [абзаце первом пункта 4.4](#) настоящего Порядка, направляет организации, которая не является получателем субсидии в текущем финансовом году, письменное требование о возврате субсидии, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней. Исполнением требования о возврате субсидии считается поступление суммы, указанной в требовании, в областной бюджет.

При невозвращении субсидии в установленный срок министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

4.6. В случае если организацией по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года не достигнуто значение результата предоставления субсидии, средства подлежат возврату в областной бюджет.

Министерство в срок до 1 апреля текущего финансового года направляет организации требование о возврате средств в областной бюджет в срок до 1 мая текущего финансового года.

Объем средств, подлежащих возврату в текущем финансовом году в областной бюджет (C^B), рассчитывается по следующей формуле:

$$C^B = C^n - \sum_{j=1}^n \left[\left(T_{\text{рсоji}} - T_{\text{рсоji}} \times \frac{R_j}{100} \right) \times V_{\text{факт.j}^H} \right], \text{ где:}$$

C^n - размер субсидии за отчетный год, предоставленной организации;

$T_{\text{рсоji}}$ - тариф ресурсоснабжающей организации на коммунальную услугу (ресурс) j -го наименования, установленный тарифным решением, принятым РСТ Кировской области, действующий в i -м расчетном периоде, или в случае осуществления деятельности в ценовой зоне теплоснабжения цена ресурсоснабжающей организации на коммунальную услугу (ресурс) j -го наименования, определенная договором потребления коммунальной услуги (ресурса), действующая в i -м расчетном периоде (рублей за куб. метр, Гкал, кВт.ч);

R_j - уровень платежей граждан за j -ю коммунальную услугу, установленный нормативным правовым актом органа местного самоуправления (%);

$V_{\text{факт.j}^H}$ - фактический объем коммунальной услуги (ресурса) j -го наименования, определенный по показаниям приборов учета и (или) исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, размер платы за которую (который) рассчитан с учетом уровня платежей граждан, установленного нормативным правовым актом органа местного самоуправления (куб. метров, Гкал, кВт.ч), не превышающий предельных (максимальных) индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Кировской области, утвержденных Указом Губернатора Кировской области.

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ РЕСУРСΟΣНАБЖАЮЩИХ, УПРАВЛЯЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ИНЫХ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ

1. Перечень ресурсоснабжающих, управляющих организаций и иных исполнителей коммунальных услуг, имеющих право на получение субсидии (далее - перечень), формируется министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области (далее - министерство) ежегодно. Форма перечня утверждается распоряжением министерства.

Ресурсоснабжающие, управляющие организации и иные исполнители коммунальных услуг (далее - организации), соответствующие условиям предоставления субсидии, установленным [подпунктами 2.1.1 - 2.1.3](#) Порядка определения объема и предоставления субсидий на возмещение части недополученных доходов ресурсоснабжающим, управляющим организациям и иным исполнителям коммунальных услуг в связи с пересмотром размера подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами (далее - Порядок), вправе в текущем финансовом году подать документы для включения их в перечень либо для внесения изменений в сведения о них, содержащиеся в перечне, в целях возмещения части недополученных доходов при предоставлении организациями коммунальных услуг потребителям (поставке коммунальных ресурсов исполнителям коммунальных услуг) за текущий финансовый год, а также за предшествующие текущему финансовому году годы, но не более чем за период, равный трем годам, предшествующим началу года представления документов для включения их в перечень или для внесения изменений в сведения о них, содержащиеся в перечне.

2. Прием документов организаций для включения их в перечень на текущий финансовый год либо для внесения изменений в сведения о них, содержащиеся в перечне на текущий финансовый год, осуществляется министерством ежемесячно в период с января по октябрь текущего финансового года с первого по последнее число каждого месяца.

Документы могут быть представлены в министерство представителем организации либо направлены посредством почтовой, курьерской связи.

3. Датой представления документов считается дата их поступления в министерство.

Документы, принятые от представителей организаций, поступившие по

почте или доставленные курьером, регистрируются в день их поступления в министерство.

Документы для включения организации в перечень на текущий финансовый год либо для внесения изменений в сведения о ней, содержащиеся в перечне на текущий финансовый год, представленные с нарушением сроков, министерством в текущем финансовом году не принимаются и не рассматриваются. При этом организация, допустившая нарушение указанных сроков, начиная с очередного финансового года имеет право подать документы в соответствии с [абзацем четвертым пункта 1](#) Порядка формирования перечня ресурсоснабжающих, управляющих организаций и иных исполнителей коммунальных услуг, имеющих право на получение субсидии (далее - Порядок формирования перечня).

4. Актуализация перечня осуществляется министерством в следующих случаях:

4.1. Включения в перечень новой организации.

4.2. Изменения перечня коммунальных услуг (ресурсов), предоставляемых (поставляемых) организацией, включенной в перечень.

4.3. Изменения тарифа на коммунальную услугу (ресурс), установленного для ресурсоснабжающей организации тарифным решением, принятым региональной службой по тарифам Кировской области (далее - РСТ Кировской области), или цены, определенной в рамках установленного РСТ Кировской области в ценовой зоне теплоснабжения предельного уровня цены на тепловую энергию (мощность).

4.4. Принятия органом местного самоуправления в течение финансового года решения о пересмотре размера подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами на данный финансовый год.

4.5. Реорганизации или ликвидации включенной в перечень организации.

5. Актуализация перечня осуществляется министерством путем внесения изменений в перечень или утверждения перечня в новой редакции в порядке, предусмотренном [пунктами 8 - 10](#) Порядка формирования перечня.

6. Для включения в перечень организации представляют в министерство следующие документы:

6.1. Заявку на включение в перечень согласно утвержденной министерством форме.

6.2. Заверенный руководителем (уполномоченным представителем) организации перечень потребителей коммунальных услуг согласно

утвержденной министерством форме (для ресурсоснабжающих организаций).

6.3. Заверенный руководителем (уполномоченным представителем) организации перечень договоров управления, действовавших в течение периода, за который организация представляет заявку на включение в перечень, согласно утвержденной министерством форме (для управляющих организаций).

6.4. Заверенные руководителем (уполномоченным представителем) организации копии заключенных с ресурсоснабжающими организациями договоров на продажу коммунального ресурса для предоставления коммунальных услуг населению, действовавших в течение периода, за который организация представляет заявку на включение в перечень (для управляющих организаций и иных исполнителей коммунальных услуг).

6.5. Заверенные органом местного самоуправления копии нормативных правовых актов органа местного самоуправления о пересмотре размера подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами, действовавших в течение периода, за который организация представляет заявку на включение в перечень (не представляются, если актуальная редакция указанных нормативных правовых актов органа местного самоуправления содержится в федеральном регистре муниципальных нормативных правовых актов, доступ к которому обеспечивается через портал Министерства юстиции Российской Федерации "Нормативные правовые акты в Российской Федерации" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://pravo-search.minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>), о чем должна содержаться отметка в заявке на включение в перечень).

6.6. Ожидаемый расчет субсидии за текущий финансовый год согласно утвержденной министерством форме.

6.7. Документы, предусмотренные [пунктом 2.5](#) Порядка, за предшествующие текущему финансовому году годы, но не более чем за период, равный трем годам, предшествующим началу года представления документов для включения организации в перечень.

7. Для внесения изменений в сведения, содержащиеся в перечне, организации, включенные в перечень, представляют в министерство следующие документы:

7.1. Заявку на внесение изменений в сведения об организации, содержащиеся в перечне (далее - заявка на внесение изменений в перечень), согласно утвержденной министерством форме.

7.2. Заверенный руководителем (уполномоченным представителем)

организации перечень потребителей коммунальных услуг согласно утвержденной министерством форме (для ресурсоснабжающих организаций).

7.3. Заверенный руководителем (уполномоченным представителем) организации перечень договоров управления, действовавших в течение периода, за который организация представляет заявку на внесение изменений в перечень, согласно утвержденной министерством форме (для управляющих организаций при подаче документов на внесение изменений в перечень в случаях, установленных [подпунктами 4.2 и 4.4](#) Порядка формирования перечня).

7.4. Заверенные руководителем (уполномоченным представителем) организации копии заключенных с ресурсоснабжающими организациями договоров на продажу коммунального ресурса для предоставления коммунальных услуг населению, действовавших в течение периода, за который организация представляет заявку на внесение изменений в перечень (для управляющих организаций и иных исполнителей коммунальных услуг в случаях, установленных [подпунктами 4.2 и 4.4](#) Порядка формирования перечня).

7.5. Заверенные органом местного самоуправления копии нормативных правовых актов органа местного самоуправления о пересмотре размера подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами, действовавших в течение периода, за который организация представляет заявку на внесение изменений в перечень (не представляются, если актуальная редакция указанных нормативных правовых актов органа местного самоуправления содержится в федеральном регистре муниципальных нормативных правовых актов, доступ к которому обеспечивается через портал Министерства юстиции Российской Федерации "Нормативные правовые акты в Российской Федерации" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://pravo-search.minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>), о чем должна содержаться отметка в заявке на внесение изменений в перечень).

7.6. Ожидаемый расчет субсидии на текущий финансовый год согласно утвержденной министерством форме.

7.7. Заверенную руководителем (уполномоченным представителем) организации копию решения о реорганизации, ликвидации организации (при подаче документов на внесение изменений в перечень в случаях, установленных [подпунктом 4.5](#) Порядка формирования перечня).

7.8. Документы, предусмотренные [пунктом 2.5](#) Порядка, за предшествующие текущему финансовому году годы, но не более чем за период, равный трем годам, предшествующим началу года представления документов для включения организации в перечень или для внесения

изменений в сведения о ней, содержащиеся в перечне.

8. Проверка документов для включения организации в перечень либо для внесения изменений в сведения, содержащиеся в перечне, поступивших в министерство в течение месяца, осуществляется в течение 23 рабочих дней, следующих за месяцем поступления указанных документов в министерство (далее - месяц приема документов). В указанный срок министерство:

8.1. Осуществляет проверку документов, поступивших в месяце приема документов, на предмет их комплектности, достоверности содержащихся в них сведений, соответствия их требованиям, указанным в [пунктах 6 и 7](#) Порядка формирования перечня, соответствия организации условиям предоставления субсидии, установленным [подпунктами 2.1.1 - 2.1.3 пункта 2.1](#) Порядка, и принимает решение о включении организации в перечень (внесении изменений в сведения, содержащиеся в перечне) или об отказе во включении организации в перечень (внесении изменений в сведения, содержащиеся в перечне).

8.2. Формирует проект перечня (изменений в перечне) и направляет его в РСТ Кировской области для согласования.

9. РСТ Кировской области в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта перечня (изменений в перечне) согласовывает его в части соответствия указанных при подаче документов экономически обоснованных тарифов тарифным решениям, принятым РСТ Кировской области в отношении организаций, включенных в проект перечня (изменений в перечне), не превышения указанных в представленных ресурсоснабжающими организациями, осуществляющими деятельность в ценовой зоне теплоснабжения, договорах потребления коммунальной услуги (ресурса) цен на тепловую энергию (мощность) предельного уровня цены на тепловую энергию (мощность), установленного РСТ Кировской области в соответствующей ценовой зоне теплоснабжения, и направляет ответ в министерство.

10. В течение 10 рабочих дней со дня получения ответа РСТ Кировской области министерство:

утверждает перечень (изменения в перечне);

направляет организациям уведомление о включении их в перечень (внесении изменений в сведения, содержащиеся в перечне) либо уведомляет об отказе во включении в перечень (внесении изменений в сведения, содержащиеся в перечне) с мотивированным обоснованием такого отказа.

Уведомления, указанные в абзаце третьем пункта 10 Порядка формирования перечня, направляются министерством по адресу электронной почты, указанному в заявке на включение в перечень (заявке на внесение

изменений), либо заказным письмом с уведомлением о вручении (в случае отсутствия адреса электронной почты).

11. Основаниями для принятия решения об отказе во включении организации в перечень, внесении изменений в сведения, содержащиеся в перечне, являются:

несоответствие организации условиям предоставления субсидий, установленным [подпунктами 2.1.1 - 2.1.3 пункта 2.1](#) Порядка;

непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых для включения организации в перечень либо для внесения изменений в сведения, содержащиеся в перечне, согласно [пунктам 6 и 7](#) Порядка формирования перечня;

несоответствие представленных документов требованиям, указанным в [пунктах 6 и 7](#) Порядка формирования перечня;

недостоверность сведений, указанных в ожидаемом расчете субсидии, арифметические ошибки, допущенные при определении ожидаемого объема субсидии на текущий финансовый год.

После устранения причин, послуживших основаниями для отказа во включении в перечень (внесении изменений в сведения, содержащиеся в перечне), организации могут повторно обратиться в министерство с документами для включения их в перечень в порядке и сроки, установленные Порядком формирования перечня.