

ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 сентября 2021 г. N 508-П

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О РЕГИОНАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ
КОНТРОЛЕ (НАДЗОРЕ) ЗА ДОСТОВЕРНОСТЬЮ, АКТУАЛЬНОСТЬЮ
И ПОЛНОТОЙ СВЕДЕНИЙ ОБ ОРГАНИЗАЦИЯХ ОТДЫХА ДЕТЕЙ
И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В РЕЕСТРЕ ОРГАНИЗАЦИЙ
ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫХ
НА ТЕРРИТОРИИ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Кировской области
от 21.11.2022 [N 626-П](#), от 29.03.2024 [N 118-П](#), от 06.12.2024 [N 537-П](#),
от 26.05.2025 [N 267-П](#))

В соответствии с Федеральными законами от 24.07.1998 [N 124-ФЗ](#) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", от 31.07.2020 [N 248-ФЗ](#) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" Правительство Кировской области постановляет:

1. Утвердить [Положение](#) о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области, согласно приложению N 1.
(в ред. постановлений Правительства Кировской области от 29.03.2024 [N 118-П](#), от 26.05.2025 [N 267-П](#))

В соответствии с [постановлением](#) Правительства Кировской области от 26.05.2025 N 267-П не ранее вступления в силу постановления Правительства Кировской области, предусматривающего признание утратившим силу [постановления](#) Правительства Кировской области от 28.01.2022 N 20-П "Об утверждении ключевых показателей и их целевых значений и индикативных показателей для видов регионального государственного контроля (надзора)", постановление будет дополнено п. 1-1 следующего содержания:

"1-1. Утвердить ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области, и их целевые значения согласно приложению N 2."

В соответствии с [постановлением](#) Правительства Кировской области от 26.05.2025 N 267-П не ранее вступления в силу постановления Правительства Кировской области,

предусматривающего признание утратившим силу [постановления](#) Правительства Кировской области от 28.01.2022 N 20-П "Об утверждении ключевых показателей и их целевых значений и индикативных показателей для видов регионального государственного контроля (надзора)", постановление будет дополнено п. 1-2 следующего содержания:

"1-2. Утвердить индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области, и их целевые значения согласно приложению N 3."

2. Контроль за выполнением постановления возложить на министерство образования Кировской области.

(п. 2 в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 26.05.2025 N 267-П)

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.10.2021.

Председатель Правительства
Кировской области
А.А.ЧУРИН

Приложение N 1

Утверждено
постановлением
Правительства Кировской области
от 27 сентября 2021 г. N 508-П

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕГИОНАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ КОНТРОЛЕ (НАДЗОРЕ)
ЗА ДОСТОВЕРНОСТЬЮ, АКТУАЛЬНОСТЬЮ И ПОЛНОТОЙ СВЕДЕНИЙ
ОБ ОРГАНИЗАЦИЯХ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, СОДЕРЖАЩИХСЯ
В РЕЕСТРЕ ОРГАНИЗАЦИЙ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ,
РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 26.05.2025 N 267-П)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области (далее - Положение), разработано в

целях установления порядка организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области (далее - региональный государственный контроль (надзор)).

1.2. Органом исполнительной власти Кировской области, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля (надзора), является министерство образования Кировской области (далее - контрольный (надзорный) орган).

От имени контрольного (надзорного) органа региональный государственный контроль (надзор) осуществляют следующие должностные лица контрольного (надзорного) органа:

руководитель (заместитель руководителя) контрольного (надзорного) органа, курирующий деятельность отдела отдыха и оздоровления детей;

должностные лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которых в соответствии с должностными регламентами входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору), в том числе проведение профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий.

Должностным лицом контрольного (надзорного) органа, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольного (надзорного) и профилактического мероприятия, является руководитель (заместитель руководителя) контрольного (надзорного) органа.

1.3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение организациями отдыха детей и их оздоровления, содержащимися в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области (далее - реестр организаций), обязательных требований к достоверности, актуальности и полноте сведений о них, представляемых для включения в реестр организаций (далее - обязательные требования).

1.4. Под контролируруемыми лицами понимаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, включенные в реестр организаций.

1.5. Объектами регионального государственного контроля (надзора) (далее - объекты контроля) являются деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, сведения о которых включены в реестр организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие).

1.6. Учет объектов контроля обеспечивается контрольным (надзорным) органом в соответствии с [Порядком](#) формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области, утвержденным распоряжением министерства образования Кировской области от 11.12.2024 N 1765 "Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области".

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом

ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

2.1. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) (далее - критерии риска) и индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), устанавливаются с учетом общих требований, определенных [пунктом 1 статьи 24](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон от 31.07.2020 N 248-ФЗ).

Критерии риска формируются по результатам оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при вероятности наступления потенциальных негативных последствий по причине возможного несоблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований, а также с учетом возможной недобросовестности контролируемых лиц.

2.2. Объекты контроля подлежат отнесению контрольным (надзорным) органом к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска):

категории среднего риска;

категории умеренного риска;

категории низкого риска.

2.3. Отнесение объектов контроля к категориям риска осуществляется контрольным (надзорным) органом на основе сопоставления его характеристик с критериями риска ежегодно, не позднее 30 апреля текущего года, в соответствии с [критериями](#) отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) согласно приложению N 1 путем внесения сведений в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

В случае поступления в контрольный (надзорный) орган от контролируемого лица сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска контрольный (надзорный) орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления указанных сведений принимает решение об изменении или неизменении категории риска указанного объекта контроля.

2.4. Перечень объектов контроля, которым присвоены категории риска, утверждается правовым актом контрольного (надзорного) органа и содержит следующую информацию:

полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя);

индивидуальный номер налогоплательщика;

юридический и фактический адрес объекта контроля;

указание на категорию риска, а также сведения, на основании которых было принято решение об отнесении объекта контроля к категории риска.

Перечень объектов контроля, которым присвоены категории риска, размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") на официальном сайте контрольного (надзорного) органа по адресу: <https://43edu.ru> (далее - сайт).

2.5. Виды и периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, периодичность проведения обязательных профилактических визитов в отношении объектов контроля осуществляется контрольным (надзорным) органом в соответствии со [статьей 25](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

3.1. В соответствии с [пунктом 1 статьи 45](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ контрольный (надзорный) орган осуществляет следующие профилактические мероприятия:

информирование;

обобщение правоприменительной практики;

объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение);

консультирование;

профилактический визит.

3.2. Порядок информирования контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется контрольным (надзорным) органом в соответствии со [статьей 46](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ посредством размещения соответствующих сведений на сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при наличии) и в иных формах.

3.3. Порядок обобщения правоприменительной практики осуществляется контрольным (надзорным) органом в соответствии со [статьей 47](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ и включает в себя следующее:

3.3.1. Контрольный (надзорный) орган ежегодно осуществляет обобщение правоприменительной практики и не позднее 30 апреля текущего года обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа за предшествующий календарный год (далее - доклад о правоприменительной практике), и размещение на сайте в сети "Интернет" проекта доклада о правоприменительной практике для проведения публичного обсуждения.

3.3.2. Доклад о правоприменительной практике готовится контрольным

(надзорным) органом один раз в год.

3.3.3. Доклад о правоприменительной практике утверждается правовым актом руководителя контрольного (надзорного) органа и подлежит размещению на сайте в сети "Интернет" не позднее 30 мая текущего года.

3.4. Порядок объявления предостережения осуществляется контрольным (надзорным) органом в соответствии со [статьей 49](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ и включает в себя следующее:

3.4.1. В случае наличия у контрольного (надзорного) органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный (надзорный) орган объявляет контролируемому лицу предостережение и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.4.2. Порядок направления контролируемому лицу предостережения осуществляется контрольным (надзорным) органом в соответствии со [статьей 21](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

3.4.3. Контролируемое лицо в течение 10 рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в контрольный (надзорный) орган возражение в отношении предостережения (далее - возражение) в порядке, установленном [статьей 21](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

В возражении указываются:

наименование контрольного (надзорного) органа, в который подается возражение;

наименование контролируемого лица;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата и номер предостережения, направленного контролируемому лицу;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Контролируемое лицо вправе приложить к возражению документы и иные материалы при подготовке обоснования возражения.

3.4.4. Контрольный (надзорный) орган рассматривает возражение в течение 15 рабочих дней со дня его поступления.

По результатам рассмотрения возражения контрольный (надзорный) орган принимает одно из следующих решений:

решение об удовлетворении возражения;

решение об отказе в удовлетворении возражения.

3.4.5. Контрольный (надзорный) орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, указанного в [подпункте 3.4.4](#) настоящего Положения, в порядке, установленном [статьей 21](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

3.5. Порядок проведения консультирования контролируемых лиц и их представителей осуществляется контрольным (надзорным) органом в соответствии со [статьей 50](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ и включает в себя следующее:

3.5.1. Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный (надзорный) орган за консультированием, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

3.5.2. Консультирование контролируемых лиц и их представителей на личном приеме осуществляется в контрольном (надзорном) органе руководителем (заместителем руководителя) контрольного (надзорного) органа и уполномоченными должностными лицами.

Должностные лица контрольного (надзорного) органа осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия;

в случаях консультирования по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей посредством размещения на сайте в сети "Интернет" письменного разъяснения по однотипным обращениям контролируемых лиц, подписанного должностным лицом контрольного (надзорного) органа.

3.5.3. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора), в том числе:

с порядком проведения контрольных (надзорных) мероприятий, обязательных профилактических визитов;

с периодичностью проведения контрольных (надзорных) мероприятий, обязательных профилактических визитов;

с порядком обжалования действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа.

3.5.4. Контрольный (надзорный) орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по итогам их консультирования.

3.6. Порядок проведения профилактического визита осуществляется контрольным (надзорным) органом в соответствии со [статьей 52](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ и включает в себя следующее:

3.6.1. Контрольный (надзорный) орган проводит профилактический визит в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения "Инспектор" в порядке, предусмотренном [статьей 52](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а должностное лицо контрольного (надзорного) органа осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

3.6.2. Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

При проведении профилактического визита должностными лицами контрольного (надзорного) органа осуществляется консультирование в порядке, установленном [пунктом 3.5](#) настоящего Положения и [статьей 50](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

3.7. Порядок проведения обязательных профилактических визитов осуществляется контрольным (надзорным) органом в соответствии со [статьей 52.1](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ и включает в себя следующее:

3.7.1. Контрольный (надзорный) орган проводит обязательные профилактические визиты:

3.7.1.1. В отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к категориям среднего и умеренного риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной [пунктом 2.5](#) настоящего Положения.

3.7.1.2. В отношении контролируемых лиц, впервые приступивших к осуществлению деятельности и представивших уведомление о начале осуществления такой деятельности.

Обязательный профилактический визит в указанном случае проводится в срок не позднее чем в течение одного года с даты представления такого уведомления.

3.7.1.3. При наступлении события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что обязательный профилактический визит может быть проведен на основании программы проверок.

3.7.1.4. По поручению:

Президента Российской Федерации;

Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации;

высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.

3.7.2. Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

3.7.3. В рамках обязательного профилактического визита должностное лицо контрольного (надзорного) органа вправе истребовать необходимые документы.

3.7.4. Контрольный (надзорный) орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении обязательного профилактического визита с указанием даты и срока проведения обязательного профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения. Уведомление о проведении профилактического визита направляется контролируемому лицу в порядке, установленном [статьей 21](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 10 рабочих дней.

3.7.5. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее - акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном [разделом 5](#) настоящего Положения.

3.7.6. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном [разделом 5](#) настоящего Положения.

3.7.7. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения должностным лицом контрольного (надзорного) органа составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном [пунктом 4.6](#) настоящего Положения.

3.7.8. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

3.7.9. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее - предписание) выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита.

3.8. Порядок проведения профилактических визитов по инициативе контролируемого лица осуществляется контрольным (надзорным) органом в соответствии со [статьей 52.2](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ и включает в себя

следующее:

3.8.1. Контрольный (надзорный) орган может провести профилактический визит по заявлению контролируемого лица, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

3.8.2. Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита (далее - заявление) посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

Контрольный (надзорный) орган рассматривает заявление в течение 10 рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

3.8.3. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица контрольный (надзорный) орган в течение 20 рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

3.8.4. Решение об отказе в проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица принимается в следующих случаях:

от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;

в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита по инициативе контролируемого лица было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита по инициативе контролируемого лица;

в течение года до даты подачи заявления контрольным (надзорным) органом проведен профилактический визит по инициативе контролируемого лица по ранее поданному заявлению;

заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

3.8.5. Решение об отказе в проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном [статьей 40](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

3.8.6. Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита по инициативе контролируемого лица, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

3.8.7. Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе

профилактического визита по инициативе контролируемого лица, носят рекомендательный характер.

3.8.8. Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита по инициативе контролируемого лица нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.

3.8.9. В случае, если при проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо контрольного (надзорного) органа незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

4.1. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется в рамках плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий.

4.2. Межведомственное взаимодействие при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводится в соответствии с [пунктом 2 статьи 20](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

4.3. В соответствии со [статьей 56](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ контрольный (надзорный) орган осуществляет следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

документарная проверка;

выездная проверка.

4.4. Порядок проведения документарной проверки осуществляется контрольным (надзорным) органом в соответствии со [статьей 72](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ и включает в себя следующее:

4.4.1. Документарная проверка проводится по месту нахождения контрольного (надзорного) органа, предметом которой являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

4.4.2. Срок проведения документарной проверки составляет 10 рабочих дней со дня принятия решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, оформленного в соответствии с [приказом](#) Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 N 151 "О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом" (далее - приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 N 151).

4.4.3. Допустимыми контрольными (надзорными) действиями в ходе документарной

проверки являются:

получение письменных объяснений;

истребование документов.

4.4.4. Контролируемое лицо или его представитель представляет должностному лицу контрольного (надзорного) органа письменные объяснения в порядке, предусмотренном [статьей 79](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

4.4.5. Должностное лицо контрольного (надзорного) органа направляет контролируемому лицу, в том числе с использованием средств дистанционного взаимодействия, требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, а также материалов фотосъемки и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации с предоставлением доступа к ним.

Срок представления необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий составляет 10 рабочих дней со дня получения данного требования.

Истребуемые документы направляются контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган в порядке, предусмотренном [статьями 21, 80](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

4.4.6. Должностное лицо, уполномоченное на проведение документарной проверки, по окончании проведения документарной проверки составляет акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее - акт) в соответствии со [статьей 87](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

Оформление акта производится по месту нахождения контрольного (надзорного) органа.

4.4.7. Контрольный (надзорный) орган в течение пяти рабочих дней со дня окончания документарной проверки направляет контролируемому лицу акт в порядке, предусмотренном [статьей 21, частями 9, 9.1 статьи 98](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

4.4.8. Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с [пунктами 3, 4, 6, 8 части 1 статьи 57](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

4.5. Порядок проведения выездной проверки осуществляется контрольным (надзорным) органом в соответствии со [статьей 73](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ и включает в себя следующее:

4.5.1. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с контролируемым лицом в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного (надзорного) органа.

Выездная проверка может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор".

Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица и (или) его филиалов.

4.5.2. Выездная проверка проводится на основании решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия по форме, утвержденной [приказом](#) Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 N 151.

4.5.3. Контрольный (надзорный) орган уведомляет контролируемое лицо о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала путем направления контролируемому лицу в порядке, предусмотренном [статьей 21](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ, копии решения о проведении выездной проверки.

4.5.4. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.5.5. Допустимыми контрольными (надзорными) действиями в ходе проведения выездной проверки являются:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов.

4.5.6. Должностное лицо контрольного (надзорного) органа направляет контролируемому лицу, в том числе с использованием средств дистанционного взаимодействия, требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, а также материалов фотосъемки и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации с предоставлением доступа к ним и с указанием срока представления контролируемым лицом истребуемых документов и материалов. Срок представления необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий не может быть менее 2 рабочих дней.

Истребуемые документы и материалы направляются контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган в порядке, предусмотренном [статьями 21, 80](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

4.5.7. Контролируемое лицо или его представитель представляет должностному лицу контрольного (надзорного) органа письменные объяснения в порядке,

предусмотренном [статьей 79](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

4.5.8. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с [пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57](#) и [частями 12 и 12.1 статьи 66](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

4.5.9. При проведении выездной проверки в рамках контрольных (надзорных) действий (осмотр, опрос) в случае выявления нарушений обязательных требований должностное лицо, уполномоченное на проведение проверки, для фиксации доказательств нарушений обязательных требований вправе использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте с приложением материалов фотографирования и (или) видеозаписи.

Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Видеозапись для фиксации нарушений обязательных требований осуществляется в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий при необходимости.

Использование фотосъемки, видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется открыто. Видеозапись осуществляется с уведомлением вслух в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания записи.

4.6. В случае, если проведение выездной или документарной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного (надзорного) мероприятия, должностное лицо контрольного (надзорного) органа составляет акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, предусмотренном [частями 4 и 5 статьи 21](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

В случае, указанном в [абзаце первом пункта 4.6](#) настоящего Положения, должностное лицо контрольного (надзорного) органа вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного (надзорного) мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

4.7. Случаями, при наступлении которых контролируемые лица вправе представить в контрольный (надзорный) орган информацию о невозможности присутствия при проведении выездной или документарной проверки, в связи с чем проведение

контрольного (надзорного) мероприятия переносится контрольным (надзорным) органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения в контрольный (надзорный) орган, с составлением акта о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, являющегося болезнью гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем или контролируемым лицом, или смерть его близких родственников (родителя, сына, дочери, бабушки, внука).

4.8. При принятии решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и выборе его вида контрольным (надзорным) органом используется [перечень](#) индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области, установленный приложением N 2.

4.9. В целях снижения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) на объектах контроля и оптимизации проведения контрольных (надзорных) мероприятий контрольные (надзорные) органы используют проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), форма которых утверждается правовым актом контрольного (надзорного) органа.

Заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту, форма которого утверждена [приказом](#) Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 N 151.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения.

По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт.

Оформление акта производится в соответствии со [статьей 87](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

5.2. В случае несогласия со сведениями, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в контрольный (надзорный) орган.

5.3. Контрольный (надзорный) орган в случае выявления нарушений обязательных требований контролируемым лицом в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий осуществляет следующее:

5.3.1. В день окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия выдает контролируемому лицу предписание, утвержденное правовым актом контрольного (надзорного) органа, с указанием разумных сроков устранения выявленных нарушений

обязательных требований в порядке, предусмотренном [статьей 90.1](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

5.3.2. При выявлении признаков административного правонарушения возбуждает дело об административном правонарушении в порядке, установленном [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.3.3. Принимает меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.3.4. В случае необходимости выдает рекомендации по соблюдению обязательных требований, проводит иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.4. Контролируемое лицо, в отношении которого выявлены нарушения обязательных требований, вправе подать ходатайство о заключении с контрольным (надзорным) органом соглашения о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований в порядке, предусмотренном [статьей 90.2](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

5.5. Контролируемое лицо направляет в контрольный (надзорный) орган уведомление об исполнении предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований до истечения срока исполнения предписания.

Указанное уведомление направляется контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган в порядке, предусмотренном [статьей 21](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

5.6. Должностное лицо контрольного (надзорного) органа в течение 30 рабочих дней со дня поступления уведомления, указанного в [пункте 5.5](#) настоящего Положения, рассматривает документы и сведения об объекте контроля с целью оценки исполнения выданного предписания и информирует руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа о результатах рассмотрения документов и сведений об объекте контроля.

В случае исполнения контролируемым лицом предписания контрольный (надзорный) орган направляет контролируемому лицу уведомление об исполнении предписания в порядке, предусмотренном [статьей 21](#), [частями 9, 9.1](#) [статьи 98](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

Если документы и сведения, подтверждающие устранение выявленных нарушений обязательных требований, контролируемым лицом не представлены или на их основании невозможно сделать вывод об исполнении предписания, контрольный (надзорный) орган оценивает исполнение указанного предписания путем проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

5.7. В случае неисполнения контролируемым лицом предписания либо непредставления контролируемым лицом сведений (информации), подтверждающих

устранение выявленных нарушений обязательных требований, контрольный (надзорный) орган возбуждает дело об административном правонарушении, предусмотренном [статьей 19.5](#) либо [статьей 19.7](#) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

В случае вступления в законную силу постановления о назначении административного наказания контролируемому лицу и (или) его должностному лицу за неисполнение предписания, за непредставление контролируемым лицом сведений (информации), подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, контрольный (надзорный) орган вновь выдает предписание об устранении не устраненного ранее нарушения обязательных требований (далее - повторное предписание). Срок исполнения повторного предписания не может превышать трех месяцев.

5.8. Контролируемое лицо уведомляет контрольный (надзорный) орган об исполнении повторного предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, не позднее истечения срока, установленного на исполнение повторного предписания. Такое уведомление направляется в соответствии с [абзацем вторым пункта 5.6](#) настоящего Положения.

5.9. Если документы и сведения, подтверждающие устранение выявленных нарушений обязательных требований, контролируемым лицом не представлены или на их основании невозможно сделать вывод об исполнении повторного предписания, контрольный (надзорный) орган оценивает исполнение указанного предписания путем проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

5.10. В случае неисполнения контролируемым лицом повторного предписания в течение шести месяцев контрольный (надзорный) орган принимает решение об исключении объекта контроля из реестра организаций.

Контрольный (надзорный) орган не позднее пяти рабочих дней после принятия решения об исключении объекта контроля из реестра организаций направляет контролируемому лицу копию указанного решения по почте и (или) по электронной почте (при наличии).

6. Порядок досудебного рассмотрения жалобы на решение контрольного (надзорного) органа и действия (бездействие) его должностных лиц при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

6.1. Контролируемые лица имеют право на обжалование действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа в порядке, установленном [статьями 39 - 43](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ, а также принимаемых ими решений при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

6.2. Жалоба на действия (бездействие) должностного лица контрольного (надзорного) органа, а также принимаемые им решения при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) подается руководителю

(заместителю руководителя) контрольного (надзорного) органа.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

6.3. Жалоба на действия (бездействие) руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа рассматривается руководителем контрольного (надзорного) органа в соответствии со [статьей 40](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

6.4. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

актов контрольных (надзорных) мероприятий, актов обязательных профилактических визитов, предписаний;

действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

иных решений, принимаемых контрольными (надзорными) органами по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных настоящим Положением, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

6.5. Жалоба на решение контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав. При этом контролируемое лицо вправе приложить к жалобе документы, подтверждающие ее обоснованность, или их копии.

6.6. Жалоба на предписание контрольного (надзорного) органа может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

6.7. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы контролируемое лицо может подать ходатайство о восстановлении срока подачи жалобы. Руководитель (заместитель руководителя) контрольного (надзорного) органа принимает решение о восстановлении срока подачи жалобы либо решение об отказе в восстановлении срока подачи жалобы не позднее пяти рабочих дней со дня поступления указанного ходатайства.

6.8. При поступлении жалобы контрольным (надзорным) органом рассматриваются:

документы, представленные контролируемым лицом;

материалы, объяснения, представленные контролируемым лицом;

результаты контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае признания жалобы обоснованной руководителем (заместителем руководителя) контрольного (надзорного) органа принимается решение о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации должностного лица контрольного (надзорного) органа, ответственного за действия (бездействие) и решения, принимаемые (осуществляемые) ими в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора).

Рассмотрение жалобы, содержащей сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется руководителем контрольного (надзорного) органа или иным должностным лицом контрольного (надзорного) органа, имеющим соответствующий допуск к государственной или иной охраняемой законом тайне, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

6.9. В случае если в жалобе содержится вопрос, на который многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, жалоба может быть признана обоснованной и переписка с контролируемым лицом по данному вопросу будет прекращена. О таком решении уведомляется контролируемое лицо, направившее жалобу.

6.10. В случае если ответ по существу на поставленный в жалобе вопрос не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, контролируемому лицу, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу на поставленный в ней вопрос в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

6.11. В случае если текст письменной жалобы не позволяет определить ее суть, ответ на жалобу не дается и такая жалоба не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу контрольного (надзорного) органа в соответствии с их компетенцией, о чем в течение пяти рабочих дней со дня регистрации данной жалобы сообщается контролируемому лицу, направившему жалобу.

6.12. Жалоба, в которой обжалуется судебное решение, в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации возвращается контролируемому лицу, направившему жалобу, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

6.13. Контрольный (надзорный) орган по итогам рассмотрения жалобы принимает одно из следующих решений:

оставляет жалобу без удовлетворения;

отменяет обжалуемое решение контрольного (надзорного) органа частично;

отменяет обжалуемое решение контрольного (надзорного) органа полностью и принимает новое решение;

признает действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

6.14. Мотивированный ответ об итогах рассмотрения жалобы направляется контролируемому лицу в письменной форме или по желанию контролируемого лица в электронной форме не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения, указанного в [пункте 6.13](#) настоящего Положения.

Решение контрольного (надзорного) органа по жалобе, содержащей сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, направляется контролируемому лицу на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

6.15. Жалоба считается разрешенной, если рассмотрены все поставленные в ней вопросы, приняты необходимые меры и дан письменный ответ (в пределах компетенции) по существу поставленных вопросов.

Приложение N 1
к Положению

**КРИТЕРИИ
ОТНЕСЕНИЯ ОБЪЕКТОВ КОНТРОЛЯ К КАТЕГОРИЯМ РИСКА
ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ
ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)**

N п/п	Критерии отнесения объекта контроля к категории риска	Категория риска
1.	Наличие у контролируемого лица предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, предусмотренных пунктом 6 статьи 12.2 Федерального закона от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ), выданного контрольным (надзорным) органом в течение предыдущего календарного года	средний риск
2.	Наличие у контролируемого лица предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленного контрольным (надзорным) органом в течение предыдущего календарного года	

3.	Наличие у контролируемого лица вступившего в законную силу в течение предыдущих трех лет постановления о назначении административного наказания за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 14.65 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	
4.	Наличие у контролируемого лица двух и более жалоб (обращений) в течение предыдущих двух лет, содержащих информацию о нарушении обязательных требований, предусмотренных пунктом 6 статьи 12.2 Федерального закона от 24.07.1998 N 124-ФЗ	
5.	Объекты контроля, в отношении которых не проводились контрольные (надзорные) мероприятия (обязательные профилактические визиты) в течение последних шести лет	умеренный риск
6.	Отсутствие у объекта контроля критериев, предусмотренных пунктами 1 - 5 настоящей таблицы	низкий риск

Приложение N 2
к Положению

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ,
ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА ДОСТОВЕРНОСТЬЮ,
АКТУАЛЬНОСТЬЮ И ПОЛНОТОЙ СВЕДЕНИЙ ОБ ОРГАНИЗАЦИЯХ ОТДЫХА
ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В РЕЕСТРЕ ОРГАНИЗАЦИЙ
ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Наличие на дату начала смен оздоровительной кампании неполных сведений об организации отдыха детей и их оздоровления в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области.

2. Отсутствие по истечении срока действия санитарно-эпидемиологического заключения в отношении организации отдыха детей и их оздоровления, но не позднее 12 месяцев с даты последнего дня проведения смены организацией отдыха детей и их оздоровления, расположенной на территории Кировской области, информации для внесения изменений в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области.

В соответствии с [постановлением](#) Правительства Кировской области от 26.05.2025 N 267-П не ранее вступления в силу постановления Правительства Кировской области,

предусматривающего признание утратившим силу [постановления](#) Правительства Кировской области от 28.01.2022 N 20-П "Об утверждении ключевых показателей и их целевых значений и индикативных показателей для видов регионального государственного контроля (надзора)", постановление будет дополнено ключевыми показателями регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области, и их целевыми значениями согласно приложению N 2.

В соответствии с [постановлением](#) Правительства Кировской области от 26.05.2025 N 267-П не ранее вступления в силу постановления Правительства Кировской области, предусматривающего признание утратившим силу [постановления](#) Правительства Кировской области от 28.01.2022 N 20-П "Об утверждении ключевых показателей и их целевых значений и индикативных показателей для видов регионального государственного контроля (надзора)", постановление будет дополнено индикативными показателями регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области, и их целевыми значениями согласно приложению N 3.
