Зарегистрировано в Минюсте Кировской области 15 марта 2023 г. N 74

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10 марта 2023 г. N 22

О ПРЕДСТАВЛЕНИИ И РАССМОТРЕНИИ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ

ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ХРАНЕНИЕ, ПЕРВИЧНУЮ

И (ИЛИ) ПОСЛЕДУЮЩУЮ (ПРОМЫШЛЕННУЮ) ПЕРЕРАБОТКУ

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ

В целях реализации [подпрограммы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=218733&dst=101498) "Развитие малых форм хозяйствования Кировской области" государственной программы Кировской области "Развитие агропромышленного комплекса", утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 23.12.2019 N 690-П "Об утверждении государственной программы Кировской области "Развитие агропромышленного комплекса", и во исполнение [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137) Правительства Кировской области от 13.01.2023 N 9-П "Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции":

1. Утвердить [Регламент](#P39) представления и рассмотрения документов для предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области Головкову И.В.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Министр

сельского хозяйства и продовольствия

Кировской области

Е.А.СОФРОНОВ

Приложение

Утвержден

распоряжением

министерства

сельского хозяйства и продовольствия

Кировской области

от 10 марта 2023 г. N 22

РЕГЛАМЕНТ

ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ

ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ХРАНЕНИЕ, ПЕРВИЧНУЮ

И (ИЛИ) ПОСЛЕДУЮЩУЮ (ПРОМЫШЛЕННУЮ) ПЕРЕРАБОТКУ

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ

1. Общие положения.

1.1. Настоящим Регламентом устанавливается порядок представления и рассмотрения документов, подтверждающих соблюдение условий предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, в соответствии с [Порядком](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100010) предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 13.01.2023 N 9-П "Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции" (далее соответственно - Регламент, Порядок).

1.2. Для целей настоящего Регламента используются понятия, определенные Порядком.

2. Порядок представления документов для предоставления субсидии.

2.1. Для получения субсидии переработчик представляет в орган местного самоуправления муниципального образования Кировской области, наделенный отдельными государственными полномочиями Кировской области по поддержке сельскохозяйственного производства, на территории которого осуществляет деятельность переработчик (далее - орган местного самоуправления), или в отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее - министерство) (в случае, если орган местного самоуправления муниципального образования Кировской области не наделен отдельными государственными полномочиями Кировской области по поддержке сельскохозяйственного производства) следующие документы (заверенные в установленном порядке копии документов):

2.1.1. Документы, подтверждающие соответствие переработчиков требованиям, установленным [пунктом 2.1 раздела 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100024) "Категории получателей субсидии" и [пунктом 3.1 раздела 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100035) "Условия и порядок предоставления субсидии" Порядка, предусмотренные [подпунктами 4.1.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100063) и [4.1.2 пункта 4.1 раздела 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100074) "Порядок представления документов для получения субсидии" Порядка.

Справка о деятельности переработчика (в случае, если она не представлялась в министерство ранее в году обращения за субсидией) составляется по прилагаемой [форме N ФЭ-1](#P177) (для переработчиков, составляющих бухгалтерскую отчетность) или [форме N ФЭ-1ип](#P268) (для индивидуальных предпринимателей, а также крестьянских (фермерских) хозяйств, являющихся юридическими лицами, составляющих отчетность по форме, ежегодно утверждаемой приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации).

Справка о деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства (в случае, если она не представлялась в министерство ранее в году обращения за субсидией) составляется по прилагаемой [форме N ФЭ-2](#P353).

Перечень членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера переработчика составляется по прилагаемой [форме N ФЭ-Перечень](#P136).

2.1.2. Подтверждающие соблюдение условий предоставления субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с приобретением семенного материала овощей, картофеля, а также крупного рогатого скота, овец и коз, установленных [пунктом 3.3 раздела 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100048) "Условия и порядок предоставления субсидии" Порядка, предусмотренные [подпунктом 4.1.3 пункта 4.1 раздела 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100078) "Порядок представления документов для получения субсидии" Порядка:

2.1.2.1. Заявление о предоставлении субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с приобретением семенного материала овощей, картофеля, а также крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом, по прилагаемой [форме N ФЭ 1.1-переработчик](#P446).

2.1.2.2. Справку-расчет суммы субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с приобретением семенного материала овощей, картофеля, а также крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом суммы субсидии, по прилагаемой [форме N ФЭ 1.2-переработчик](#P521).

2.1.2.3. Иные документы, предусмотренные [подпунктами 4.1.3.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100081) - [4.1.3.9 пункта 4.1 раздела 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100088) "Порядок представления документов для получения субсидии" Порядка.

2.1.2.4. Опись представленных документов для предоставления субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с приобретением семенного материала овощей, картофеля, а также крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом представленных документов, по прилагаемой [форме N ФЭ 1.3-переработчик](#P670).

2.1.3. Подтверждающие соблюдение условий предоставления субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с закупкой овощей открытого грунта, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, установленных [пунктом 3.4 раздела 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100052) "Условия и порядок предоставления субсидии" Порядка, предусмотренные [подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 раздела 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100089) "Порядок представления документов для получения субсидии" Порядка:

2.1.3.1. Заявление о предоставлении субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с закупкой овощей открытого грунта, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, по прилагаемой [форме N ФЭ 2.1-переработчик](#P710).

2.1.3.2. Справку-расчет суммы субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с закупкой овощей открытого грунта, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, по прилагаемой [форме N ФЭ 2.2-переработчик](#P785).

2.1.3.3. Иные документы, предусмотренные [подпунктами 4.1.4.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100092) - [4.1.4.7 пункта 4.1 раздела 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100097) "Порядок представления документов для получения субсидии" Порядка.

2.1.3.4. Опись представленных документов для предоставления субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с закупкой овощей открытого грунта, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, представленных документов по прилагаемой [форме N ФЭ 2.3-переработчик](#P925).

2.2. Переработчик представляет документы в орган местного самоуправления или в отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования:

2.2.1. При проведении мероприятия, указанного в [пункте 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100014) "Общие положения" Порядка, - в срок не позднее 15 декабря года проведения указанного мероприятия.

2.2.2. При проведении мероприятия, указанного в [подпункте 1.2.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100015), [пункте 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100014) "Общие положения" Порядка, - в срок не позднее 15 ноября года проведения указанного мероприятия за I - III кварталы текущего финансового года. Представление документов за IV квартал отчетного финансового года осуществляется в первом полугодии года, следующего за отчетным годом, - в срок не позднее 15 июня года проведения указанного мероприятия.

2.3. В случае получения отказа в предоставлении субсидии переработчик после устранения оснований для отказа вправе вновь подать документы в соответствии с [разделом 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100061) Порядка.

3. Порядок рассмотрения документов.

3.1. Отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования (орган местного самоуправления):

3.1.1. Проставляет в описи полученных документов дату и время в день их получения.

3.1.2. В течение 5 рабочих дней со дня представления документов:

3.1.2.1. Проверяет полноту представленных переработчиком документов, достоверность сведений, содержащихся в них, включая суммы произведенных затрат, правильность исчисления размеров субсидии, подлежащей предоставлению переработчикам, а также соблюдение установленных форм документов и сроков их представления.

3.1.2.2. В случае выявления неполноты и (или) недостоверности сведений в представленных документах, нарушения форм документов и сроков их представления возвращает документы подавшему их переработчику с указанием причин возврата с нарочным (под подпись) или заказным письмом с уведомлением о вручении.

3.1.2.3. При отсутствии указанных недостатков в представленных документах делает соответствующую отметку в справке-расчете суммы субсидии, представленной переработчиком.

3.2. Орган местного самоуправления передает соответствующие требованиям документы в отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования в срок не позднее 10 рабочих дней со дня их поступления от переработчиков в соответствии с [разделом 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100061) "Порядок представления документов для получения субсидии" Порядка согласно хронологической последовательности, в которой переработчиками были поданы соответствующие установленным требованиям документы.

3.3. Отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования:

3.3.1. Получает и регистрирует документы, переданные переработчиком либо органом местного самоуправления в соответствии с [пунктом 4.1 раздела 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100062) "Порядок представления документов для получения субсидии" Порядка, в журнале регистрации, составленном по прилагаемой [форме N ФЭ 4-переработчик](#P958), в день их получения.

3.3.2. Проверяет в течение 5 рабочих дней со дня получения документов наличие оснований для отказа в предоставлении субсидии, перечисленных в [разделе 5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100101) "Основания для отказа в предоставлении субсидии" Порядка, при этом:

3.3.2.1. Проверяет соблюдение переработчиками требований, указанных в [пунктах 2.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100024) и [2.2 раздела 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100032) "Категории получателей субсидии" Порядка, путем выяснения соответствующих сведений, размещенных в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей на сайте Федеральной налоговой службы.

3.3.2.2. Направляет запрос в отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК министерства о соблюдении требований, указанных в [пункте 2.1 раздела 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100024) "Категории получателей субсидии" Порядка.

3.3.2.3. С целью проверки соблюдения переработчиками условия, установленного [подпунктом 3.1.2.1 пункта 3.1 раздела 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100039) "Условия предоставления субсидии" Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия (в случае непредставления переработчиками документов, подтверждающих соблюдение данного требования) готовит и направляет соответствующие запросы об уплате переработчиком налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.3.2.4. С целью проверки соблюдения переработчиками условия, установленного [подпунктом 3.1.2.2 пункта 3.1 раздела 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100040) "Условия предоставления субсидии" Порядка (в части возврата средств в бюджет за недостижение значений результатов предоставления субсидии), направляет запрос в отдел бухгалтерского учета и ревизионной работы министерства.

3.3.2.5. Проверяет соблюдение переработчиками условия, установленного в [подпункте 3.1.2.3 пункта 3.1 раздела 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100041) "Условия и порядок предоставления субсидии" Порядка, путем выяснения соответствующих сведений, размещенных в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей на сайте Федеральной налоговой службы, а также в картотеке арбитражных дел на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: www.kad.arbitr.ru, в решениях Арбитражного суда Кировской области.

3.3.2.6. Проверяет соблюдение переработчиками условия, установленного в [подпункте 3.1.2.4 пункта 3.1 раздела 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100042) "Условия и порядок предоставления субсидии" Порядка, путем выяснения соответствующих сведений в открытых и общедоступных сведениях Единого государственного реестра налогоплательщиков об иностранных организациях, содержащихся на сайте Федеральной налоговой службы.

3.3.2.7. Проверяет соблюдение переработчиками условия, установленного в [подпункте 3.1.2.5 пункта 3.1 раздела 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100043) "Условия и порядок предоставления субсидии" Порядка, путем выяснения соответствующих сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц, размещенном на сайте Федеральной налоговой службы.

3.3.2.8. Проверяет соблюдение переработчиками условия, установленного в [подпункте 3.1.2.6 пункта 3.1 раздела 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100044) "Условия и порядок предоставления субсидии" Порядка, путем выяснения соответствующих сведений, содержащихся на сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг).

3.3.2.9. С целью проверки соблюдения переработчиками условия, установленного [подпунктом 3.1.2.8 пункта 3.1 раздела 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100046) "Условия предоставления субсидии" Порядка, направляет запросы в отделы министерства.

3.3.2.10. С целью проверки переработчиками соблюдения требования, указанного в [пункте 2.3 раздела 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100033) "Категории получателей субсидии" Порядка (сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому [классификатору](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=468900) видов экономической деятельности), путем выяснения соответствующих сведений, размещенных на сайте Федеральной налоговой службы, а также информации, указанной в заявлении о представлении субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с приобретением семенного материала овощей, картофеля, а также крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом [(форма N ФЭ 1.1-переработчик)](#P446), либо в заявлении о предоставлении субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с закупкой овощей открытого грунта, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства [(форма N ФЭ 2.1-переработчик)](#P710).

3.3.3. В случае выявления хотя бы одного из оснований для отказа в предоставлении субсидии (в том числе отделами министерства) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, переданных органом местного самоуправления либо переработчиком:

3.3.3.1. Готовит переработчику письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии (с указанием оснований для отказа) и возвращает поданные документы вместе с письменным уведомлением переработчику с нарочным (под подпись) или заказным письмом с уведомлением о вручении.

3.3.3.2. Вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

3.3.3.3. Направляет письмо органу местного самоуправления с копией уведомления об отказе в предоставлении субсидии (с указанием оснований для отказа) переработчику.

3.3.4. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, переданных органом местного самоуправления или переработчиком:

3.3.4.1. Формирует проект соглашения (дополнительного соглашения) о предоставлении субсидии, указанной в [пункте 1.2 раздела](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100013) "Общие положения" Порядка (далее - соглашение о предоставлении субсидии), в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет", включает в проект соглашения значения результата предоставления субсидии, а также сумму субсидии, подлежащую предоставлению переработчику.

3.3.4.2. Передает в отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК копии заявлений о предоставлении субсидии, проекты соглашений о предоставлении субсидии.

3.3.4.3. В случае извещения отделом финансирования программ и мероприятий развития АПК о наличии ошибок в проектах соглашений о предоставлении субсидии устраняет в течение одного рабочего дня допущенные ошибки.

3.3.4.4. Принимает от отдела финансирования программ и мероприятий развития АПК проекты соглашений о предоставлении субсидии, возвращенные им в соответствии с [подпунктом 3.4.3.4 пункта 3.4 раздела 3](#P114) "Порядок рассмотрения документов" настоящего Регламента.

3.3.4.5. Визирует проекты соглашений о предоставлении субсидии и обеспечивает их подписание министром сельского хозяйства и продовольствия Кировской области.

3.3.4.6. Составляет проект реестра сумм субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, по прилагаемой [форме N ФЭ 5-переработчик](#P995) (далее - реестр). Включает в реестр переработчиков в соответствии с хронологической последовательностью представления переработчиками документов, соответствующих установленным требованиям, в отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования министерства (в орган местного самоуправления) с соблюдением приоритетности возмещения затрат, предусмотренной [пунктом 3.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100047) Порядка.

3.3.4.7. Передает в отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК проект реестра (в двух экземплярах) и копии соглашений о предоставлении субсидии, заключенных между переработчиками и министерством.

3.3.4.8. В случае извещения отделом финансирования программ и мероприятий развития АПК о наличии ошибок в проекте реестра устраняет допущенные ошибки и в течение 1 рабочего дня представляет проект реестра в новой редакции.

3.3.4.9. Принимает от отдела финансирования программ и мероприятий развития АПК реестр и документы, возвращенные им в соответствии с [подпунктом 3.4.10 пункта 3.4](#P121) настоящего Регламента.

3.3.5. Хранит:

3.3.5.1. В течение одного года со дня возврата документов переработчику копии документов, по которым выявлено наличие оснований для отказа в предоставлении субсидии.

3.3.5.2. В течение пяти лет со дня перечисления субсидии документы, полученные от переработчиков или органов местного самоуправления, поданные переработчиками и полученные в рамках межведомственного взаимодействия.

3.4. Отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК:

3.4.1. В течение 3 рабочих дней со дня получения запросов от отдела реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования в соответствии с [подпунктом 3.3.2.2 пункта 3.2 раздела 3](#P81) "Порядок рассмотрения документов" настоящего Регламента проверяет соблюдение переработчиком требования, указанного в [пункте 2.1 раздела 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100024) "Категории получателей субсидии" Порядка (в части отнесения к одной из категорий, указанных в [подпунктах 2.1.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100025) - [2.1.3 пункта 2.1 раздела 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100031) "Категории получателей субсидии") Порядка, и письменно извещает отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования о соблюдении (несоблюдении) переработчиками этого требования.

3.4.2. Получает копии заявлений о предоставлении субсидии и проекты соглашений о предоставлении субсидии.

3.4.3. В течение одного рабочего дня со дня получения проектов соглашений о предоставлении субсидии:

3.4.3.1. Проверяет банковские реквизиты переработчиков и министерства, указанные в проектах соглашений о предоставлении субсидии.

3.4.3.2. Проверяет правильность составления проектов соглашений о предоставлении субсидии в части проверки сумм субсидии, подлежащих предоставлению переработчикам.

3.4.3.3. В случае обнаружения в проектах соглашений о предоставлении субсидии ошибок извещает о них отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования.

3.4.3.4. В случае отсутствия ошибок в проектах соглашений о предоставлении субсидии визирует их и передает в отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования.

3.4.4. Получает проект реестра (в двух экземплярах) и копии соглашений о предоставлении субсидии, заключенных между переработчиками и министерством.

3.4.5. В течение 3 рабочих дней со дня получения документов от отдела реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования в соответствии с [подпунктом 3.3.4.7 пункта 3.3 раздела 3](#P101) "Порядок рассмотрения документов" настоящего Регламента проверяет правильность составления проекта реестра, а также исчисления сумм субсидий.

3.4.6. В случае обнаружения ошибок в проекте реестра извещает об этом отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования.

3.4.7. В случае отсутствия ошибок в проекте реестра представляет его на подписание министру либо заместителю министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области.

3.4.8. Изготавливает на основании реестра в соответствии с установленной им последовательностью платежные документы, предусматривающие перечисление сумм субсидии на проведение соответствующего мероприятия, указанного в [пункте 1.2 раздела 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100013) "Общие положения" Порядка, на расчетные счета переработчиков, открытые ими в кредитных организациях, в суммах, указанных в реестре, в пределах объемов сумм субсидий, установленных сводной бюджетной росписью областного бюджета.

3.4.9. Представляет проекты платежных документов на подписание уполномоченным должностным лицам министерства.

3.4.10. Представляет реестр и платежные документы для исполнения в министерство финансов Кировской области в течение 10 рабочих дней со дня подписания реестра в соответствии:

с порядковым номером в реестре, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на текущий финансовый год;

с кассовым планом.

3.4.11. Делает в реестре отметки о днях списания сумм субсидии с лицевого счета министерства и реквизитах платежных документов и не позднее следующего рабочего дня после такого списания возвращает в отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования один экземпляр реестра со всеми отметками, копии заявлений о предоставлении субсидии и копии соглашений о предоставлении субсидии, заключенных между переработчиками и министерством.

3.4.12. Хранит в течение 5 лет со дня подписания реестра министром сельского хозяйства и продовольствия Кировской области либо заместителем министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области один экземпляр реестра.

3.5. Отдел бухгалтерского учета и ревизионной работы в течение 3 рабочих дней со дня получения запросов от отдела реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования в соответствии с [подпунктом 3.3.2.4 пункта 3.2 раздела 3](#P83) "Порядок рассмотрения документов" настоящего Регламента проверяет соблюдение переработчиками условия, установленного [подпунктом 3.1.2.2 пункта 3.1 раздела 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100040) "Условия предоставления субсидии" Порядка (в части возврата средств в бюджет за недостижение значений результатов предоставления субсидии, невыполнение целевых показателей), и письменно извещает отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования о соблюдении (несоблюдении) переработчиками этого условия.

3.6. Отделы министерства:

3.6.1. Получают запросы от отдела реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования в соответствии с [подпунктом 3.3.2.9 пункта 3.3 раздела 3](#P88) "Порядок рассмотрения документов" настоящего Регламента.

3.6.2. В течение 3 рабочих дней со дня получения запросов проверяют соблюдение переработчиками условия, установленного [подпунктом 3.1.2.8 пункта 3.1 раздела 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100046) "Условия предоставления субсидии" Порядка, и письменно извещают отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования о соблюдении (несоблюдении) переработчиками этого условия.

|  |
| --- |
| Форма N ФЭ-Перечень |
| ПЕРЕЧЕНЬ  членов коллегиального исполнительного органа, лица,  исполняющего функции единоличного исполнительного органа,  или главного бухгалтера переработчика  В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" выражаю согласие на обработку министерством сельского хозяйства и продовольствия Кировской области своих персональных данных, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование переработчика)  (включая все действия, перечисленные в [статье 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=100235) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных") с использованием средств автоматизации и без использования таковых.  Настоящее согласие распространяется на обработку следующих персональных данных: |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество | Дата рождения | Должность | Подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность руководителя переработчика) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, инициалы) |
| М.П. (при наличии) |  | |
|  | Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

Форма N ФЭ-1

СПРАВКА

о деятельности переработчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование переработчика, муниципального образования)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатель (в форме отчетности, ежегодно утверждаемой приказом Минсельхоза России) <1> | Значение |
| 1. | Доля дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, включая продукцию переработки, к общему доходу от реализации товаров, работ, услуг (%)  (ф. N 6-АПК, стр. 63500 гр. 3) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность руководителя переработчика) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| М.П. (при наличии) |  |  |  |  |
| Главный бухгалтер |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |  |
| ДОСТОВЕРНОСТЬ СВЕДЕНИЙ ПОДТВЕРЖДАЮ: | | | | |
|  |  |  |  |  |
| (руководитель/заместитель руководителя органа местного самоуправления/министерства) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| М.П. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| (должность муниципального служащего органа местного самоуправления/должность гражданского служащего министерства) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
|  |  |  |  |  |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |  |
| --------------------------------  <1> Отчетным периодом для годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (отчетным годом) является календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно, за исключением случаев создания, реорганизации и ликвидации юридического лица.  Первым отчетным годом является период с даты государственной регистрации экономического субъекта по 31 декабря того же календарного года включительно.  В случае если государственная регистрация экономического субъекта произведена после 30 сентября, первым отчетным годом является, если иное не установлено экономическим субъектом, период с даты государственной регистрации по 31 декабря календарного года, следующего за годом его государственной регистрации, включительно. | | | | |

Форма N ФЭ-1ип

СПРАВКА

о деятельности переработчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование переработчика, муниципального образования)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатель (в форме отчетности, ежегодно утверждаемой приказом Минсельхоза России) <\*> | Значение |
| 1. | Доходы всего в 20\_\_\_ году, тыс. руб. (ф. N 1-КФХ стр. 231110 гр. 3 + стр. 231120 гр. 3 + стр. 231130 гр. 3) |  |
| 2. | Доходы от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки в 20\_\_\_ году, тыс. руб. (ф. N 1-КФХ стр. 231111 гр. 3) |  |
| 3. | Доля дохода от реализации сельскохозяйственной продукции в 20\_\_\_ году, % (п. 2 / п. 1 x 100%) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность руководителя переработчика) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| М.П. (при наличии) |  |  |  |  |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |  |
| ДОСТОВЕРНОСТЬ СВЕДЕНИЙ ПОДТВЕРЖДАЮ: | | | | |
|  |  |  |  |  |
| (руководитель/заместитель руководителя органа местного самоуправления/министерства) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| М.П. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| (должность муниципального служащего органа местного самоуправления/должность гражданского служащего министерства) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
|  |  |  |  |  |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |  |
| --------------------------------  <\*> Отчетным периодом для годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (отчетным годом) является календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно.  В случае если государственная регистрация индивидуального предпринимателя произведена после 30 сентября, первым отчетным годом является, если иное не установлено экономическим субъектом, период с даты государственной регистрации по 31 декабря календарного года, следующего за годом его государственной регистрации, включительно. | | | | |

Форма N ФЭ-2

СПРАВКА

о деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование крестьянского (фермерского)

хозяйства, муниципального образования)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Дата регистрации КФХ | Количество граждан, создавших крестьянское (фермерское) хозяйство, включая главу, на дату регистрации КФХ | Количество членов крестьянского (фермерского) хозяйства, включая главу, на дату представления справки |
| Крестьянское (фермерское) хозяйство создано в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=394431) от 11.06.2003 N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве" |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Глава крестьянского  (фермерского) хозяйства |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
|  |  |  |  |  |
| М.П. (при наличии) |  |  |  |  |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |  |
| ДОСТОВЕРНОСТЬ СВЕДЕНИЙ ПОДТВЕРЖДАЮ: | | | | |
|  |  |  |  |  |
| (руководитель/заместитель руководителя органа местного самоуправления/министерства) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| М.П. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| (должность муниципального служащего органа местного самоуправления/должность гражданского служащего министерства) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
|  |  |  |  |  |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |  |

Форма N ФЭ 1.1-переработчик

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Угловой штамп с наименованием  и ИНН переработчика | Министерство сельского  хозяйства и продовольствия  Кировской области | | |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ул. Дерендяева, 23,  г. Киров, 610020 | | |
| ЗАЯВЛЕНИЕ  о предоставлении субсидии из областного бюджета  на возмещение части затрат, связанных с приобретением  семенного материала овощей, картофеля, а также  крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего  использования в соответствии с агроконтрактом  1. Прошу предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за период с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года по "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года в соответствии с представленными документами.  2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование переработчика, ИНН)  не получал средств на те же цели из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов.  3. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (Ф.И.О. руководителя переработчика, наименование переработчика)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подтверждаю, что переработчик осуществляет:  хранение сельскохозяйственной продукции в соответствии с перечнями, утвержденными распоряжениями Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 [N 79-р](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=459426&dst=101629) и от 21.08.2019 [N 1856-р](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=380464&dst=100007), указанными в [части 1 статьи 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465820&dst=62) и [части 1 статьи 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465820&dst=100168) Федерального закона от 29.12.2006 N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства" (в том числе на арендованных основных средствах) (далее - сельскохозяйственная продукция);  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать наименование сельскохозяйственной продукции)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  первичную переработку сельскохозяйственной продукции  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать наименование сельскохозяйственной продукции)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать наименование сельскохозяйственной продукции)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Руководитель переработчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  4. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (Ф.И.О. руководителя переработчика, наименование переработчика)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подтверждаю, что переработчик зарегистрирован в установленном порядке на территории Российской Федерации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (указать место регистрации переработчика)  Руководитель переработчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  5. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (Ф.И.О. руководителя переработчика, наименование переработчика)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подтверждаю, что переработчик осуществляет хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Кировской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (указать место осуществления деятельности переработчика на территории Кировской области)  Руководитель переработчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  6. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (Ф.И.О. руководителя переработчика, наименование переработчика)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подтверждаю, что документы представлены в соответствии с [пунктом 4.1 раздела 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100062) "Порядок представления документов для получения субсидии" Порядка предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, утвержденного постановлением Правительства Кировской области от 13.01.2023 N 9-П "Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции" (далее - постановление Правительства Кировской области от 13.01.2023 N 9-П, Порядок).  Перечень документов указан в описи на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.  Подтверждаю, что я в полном объеме ознакомлен со всеми нормативными актами, регулирующими правоотношения по предоставлению субсидии.  Руководитель переработчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  7. В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" выражаю согласие на передачу и обработку своих персональных данных (в случае если переработчик является сельскохозяйственным потребительским кооперативом, созданным в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454294) от 08.12.1995 N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации" (кроме сельскохозяйственных кредитных кооперативов), - также персональных данных членов переработчика) министерством сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее - министерство), осуществляющим предоставление переработчику из областного бюджета вышеуказанной субсидии (включая все действия, перечисленные в [статье 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=100235) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"), с использованием средств автоматизации и без использования таковых.  Настоящие согласие распространяется на получение и обработку персональных данных, указанных в заявлении и документах, представленных переработчиком в соответствии с [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137) Правительства Кировской области от 13.01.2023 N 9-П, а также на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о подаваемом переработчиком заявлении и иной информации, связанной с предоставлением субсидии.  Согласие на получение и обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи письменного заявления в министерство.  8. Подтверждаю подлинность представляемых для получения субсидии документов и их заверенных копий | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, инициалы руководителя переработчика) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) |
| М.П. (при наличии) | | | |

Форма N ФЭ 1.2-переработчик

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии из областного бюджета на возмещение части

затрат, связанных с приобретением семенного материала

овощей, картофеля, а также крупного рогатого скота, овец

и коз в целях последующего использования

в соответствии с агроконтрактом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование переработчика,

муниципального района, городского округа)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в соответствии с представленными документами и произведенными расчетами:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование семенного материала овощей, картофеля, а также крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом, приобретенного переработчиком | Стоимость семенного материала овощей, картофеля, а также крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом (с НДС), рублей <\*> | Стоимость семенного материала овощей, картофеля, а также крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом (с НДС), рублей <\*> | | | Стоимость семенного материала овощей, картофеля, а также крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом (без НДС), рублей | Стоимость семенного материала овощей, картофеля, а также крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом (без НДС), рублей | | | Размер ставки субсидии, % стоимости семенного материала овощей, картофеля, а также крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом, приобретенного переработчиком | Сумма субсидии, рублей |
| Ф.И.О. гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (ИНН) | Ф.И.О. гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (ИНН) | ... | Ф.И.О. гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (ИНН) | Ф.И.О. гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (ИНН) | ... |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  | Стоимость семенного материала овощей, картофеля, а также крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом (с НДС), рублей |  |  |  | Стоимость семенного материала овощей, картофеля, а также крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом (без НДС), рублей |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |  |
| (должность руководителя переработчика) | |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| М.П. (при наличии) | |  |  |  |  |
| Главный бухгалтер | |  |  |  |  |
|  | |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | |  |  |  |  |
| ДОСТОВЕРНОСТЬ СВЕДЕНИЙ ПОДТВЕРЖДАЮ: | | | | | |
| Должность |  |  |  |  |  |
|  | (орган местного самоуправления/государственный служащий министерства) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
| М.П. | |  |  |  |  |
| Главный бухгалтер | |  |  |  |  |
|  | |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | |  |  |  |  |
| --------------------------------  <\*> Для переработчиков - получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (далее - НДС), возмещение части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму НДС, заполняются графы 2 - 5. | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Форма N ФЭ 1.3-переработчик | |
| Угловой штамп с наименованием  и ИНН переработчика | Министерство сельского  хозяйства и продовольствия  Кировской области  ул. Дерендяева, 23,  г. Киров, 610020 |
| ОПИСЬ  представленных документов для предоставления субсидии  из областного бюджета на возмещение части затрат,  связанных с приобретением семенного материала овощей,  картофеля, а также крупного рогатого скота, овец и коз в целях  последующего использования в соответствии с агроконтрактом | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование документа | Количество листов |
| 1. |  |  |
| 2 |  |  |
| ... |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Всего \_\_ листов. | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО руководителя переработчика) |
| М.П. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Форма N ФЭ 2.1-переработчик | | | |
| Угловой штамп с наименованием  и ИНН переработчика | Министерство сельского  хозяйства и продовольствия  Кировской области | | |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ул. Дерендяева, 23,  г. Киров, 610020 | | |
| ЗАЯВЛЕНИЕ  о предоставлении субсидии из областного бюджета  на возмещение части затрат, связанных с закупкой овощей  открытого грунта, картофеля, молока, мяса (кроме мяса  свиней) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства  1. Прошу предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за период с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года по "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года в соответствии с представленными документами.  2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование переработчика, ИНН)  не получал средств на те же цели из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов.  3. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (Ф.И.О. руководителя переработчика, наименование переработчика)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подтверждаю, что переработчик осуществляет:  хранение сельскохозяйственной продукции в соответствии с перечнями, утвержденными распоряжениями Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 [N 79-р](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=459426&dst=101629) и от 21.08.2019 [N 1856-р](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=380464&dst=100007), указанными в [части 1 статьи 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465820&dst=62) и [части 1 статьи 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465820&dst=100168) Федерального закона от 29.12.2006 N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства" (в том числе на арендованных основных средствах) (далее - сельскохозяйственная продукция);  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать наименование сельскохозяйственной продукции)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  первичную переработку сельскохозяйственной продукции  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать наименование сельскохозяйственной продукции)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать наименование сельскохозяйственной продукции)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Руководитель переработчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  4. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (Ф.И.О. руководителя переработчика, наименование переработчика)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подтверждаю, что переработчик зарегистрирован в установленном порядке на территории Российской Федерации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (указать место регистрации переработчика)  Руководитель переработчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  5. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (Ф.И.О. руководителя переработчика, наименование переработчика)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подтверждаю, что переработчик осуществляет хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Кировской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (указать место осуществления деятельности переработчика на территории Кировской области)  Руководитель переработчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  6. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (Ф.И.О. руководителя переработчика, наименование переработчика)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подтверждаю, что документы представлены в соответствии с [пунктом 4.1 раздела 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137&dst=100062) "Порядок представления документов для получения субсидии" Порядка предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, утвержденного постановлением Правительства Кировской области от 13.01.2023 N 9-П "Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции" (далее - постановление Правительства Кировской области от 13.01.2023 N 9-П, Порядок).  Перечень документов указан в описи на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.  Подтверждаю, что я в полном объеме ознакомлен со всеми нормативными актами, регулирующими правоотношения по предоставлению субсидии.  Руководитель переработчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  7. В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" выражаю согласие на передачу и обработку своих персональных данных (в случае если переработчик является сельскохозяйственным потребительским кооперативом, созданным в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454294) от 08.12.1995 N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации" (кроме сельскохозяйственных кредитных кооперативов), - также персональных данных членов переработчика) министерством сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее - министерство), осуществляющим предоставление переработчику из областного бюджета вышеуказанной субсидии (включая все действия, перечисленные в [статье 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=100235) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"), с использованием средств автоматизации и без использования таковых.  Настоящие согласие распространяется на получение и обработку персональных данных, указанных в заявлении и документах, представленных переработчиком в соответствии с [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=208137) Правительства Кировской области от 13.01.2023 N 9-П, а также на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о подаваемом переработчиком заявлении и иной информации, связанной с предоставлением субсидии.  Согласие на получение и обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи письменного заявления в министерство.  8. Подтверждаю подлинность представляемых для получения субсидии документов и их заверенных копий | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, инициалы руководителя переработчика) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) |
| М.П. (при наличии) | | | |

Форма N ФЭ 2.2-переработчик

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии из областного бюджета на возмещение части

затрат, связанных с закупкой овощей открытого грунта,

картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней) у граждан,

ведущих личные подсобные хозяйства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование переработчика,

муниципального района или городского округа)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в соответствии с представленными документами и произведенными расчетами:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование овощей открытого грунта, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней), закупленных у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" | Стоимость овощей открытого грунта, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней), закупленных у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (включая сумму НДС, рублей) | | | Стоимость овощей открытого грунта, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней), закупленных у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (без НДС), рублей | | | Стоимость продукции, закупленной у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", по итогам отчетного квартала текущего финансового года, рублей | Размер ставки субсидии, % стоимости овощей открытого грунта, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней), закупленных у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" |
| Ф.И.О. гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство (ИНН) |  |  | Ф.И.О. гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство (ИНН) |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Стоимость овощей открытого грунта, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней) (включая сумму НДС, рублей) |  |  | Стоимость овощей открытого грунта, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней) (без НДС), рублей |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |  |
| (должность руководителя переработчика) | |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| М.П. (при наличии) | |  |  |  |  |
| Главный бухгалтер | |  |  |  |  |
|  | |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | |  |  |  |  |
| ДОСТОВЕРНОСТЬ СВЕДЕНИЙ ПОДТВЕРЖДАЮ: | | | | | |
| Должность |  |  |  |  |  |
|  | (орган местного самоуправления/государственный служащий министерства) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
| М.П. | |  |  |  |  |
| Главный бухгалтер | |  |  |  |  |
|  | |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | |  |  |  |  |
| --------------------------------  <\*> Для переработчиков - получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (далее - НДС), возмещение части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму НДС, заполняются графы 2 - 4. | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Форма N ФЭ 2.3-переработчик | |
| Угловой штамп с наименованием  и ИНН переработчика | Министерство сельского  хозяйства и продовольствия  Кировской области  ул. Дерендяева, 23,  г. Киров, 610020 |
| ОПИСЬ  представленных документов для предоставления субсидии  из областного бюджета на возмещение части затрат,  связанных с закупкой овощей открытого грунта,  картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней) у граждан,  ведущих личные подсобные хозяйства | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование документа | Количество листов |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| ... |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Всего \_\_ листов. | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО руководителя переработчика) |
| М.П. | | |

Форма N ФЭ 4-переработчик

ЖУРНАЛ

регистрации документов, представленных в министерство

сельского хозяйства и продовольствия Кировской области

для предоставления субсидии из областного бюджета

сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим

хранение, первичную и (или) последующую (промышленную)

переработку сельскохозяйственной продукции

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата получения документов от органов местного самоуправления и от переработчиков | Наименование переработчика, ИНН | Реквизиты описи поданных документов | Наименование субсидии | Сумма субсидии, рублей | Подпись с расшифровкой должностного лица, получившего документы | Комментарии |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Форма N ФЭ 5-переработчик

РЕЕСТР

сумм субсидий из областного бюджета

(в том числе за счет средств федерального бюджета)

сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим

хранение, первичную и (или) последующую (промышленную)

переработку сельскохозяйственной продукции

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | Киров | N \_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование переработчика | ИНН | Сумма субсидии, рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Наименование субсидии | | | |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| Наименование субсидии | | | |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| Наименование субсидии | | | |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| Итого | X | x |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Министр сельского хозяйства  и продовольствия Кировской области  (либо заместитель министра) |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
| М.П. |  |  |  |
| Начальник отдела финансирования  программ и мероприятий  развития АПК |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
| Начальник отдела реализации программ  развития сельских территорий  и малых форм хозяйствования |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |