ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_____ № _____

г. Киров

Об утверждении Порядка отбора резидентов (потенциальных резидентов) индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка в Кировской области

В целях реализации подпункта «и» пункта 52 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации, являющихся приложением № 48 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок отбора резидентов (потенциальных резидентов) индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка в Кировской области (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Определить министерство промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области исполнительным органом Кировской области, ответственным за соблюдение управляющими компаниями требований, установленных Порядком.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Кировской области М.А. Сандалов

ПОДГОТОВЛЕНО

И.о. министра промышленности,
предпринимательства и торговли
Кировской области П.О. Вайкутис

СОГЛАСОВАНО

Заместитель министра, начальник
государственно-правового управления
министерства юстиции
Кировской области С.В. Тукмачева

Разослать: вице-губернатору Кировской области Лучинину А.Н., министерству промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области, контрольному управлению Губернатора Кировской области, прокуратуре Кировской области, Центру специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации в Кировской области, Контрольно-счетной палате Кировской области, Законодательному Собранию Кировской области, Управлению Министерства юстиции Российской Федерации по Кировской области, министерству юстиции Кировской области, администрации Губернатора и Правительства Кировской области, ООО «КонсультантКиров», ООО «Гарант-Сервис».

Подлежит опубликованию на официальном информационном сайте Правительства Кировской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации» (http://www.pravo.gov.ru).

Правовая экспертиза проведена:

предварительная 15.05.2025

заключительная

Лингвистическая экспертиза проведена:

предварительная 16.05.2025

заключительная

Малков Роман Васильевич
(8332) 27-27-23 (доб. 2391)

Номер проекта
1071/2025

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кировской области
от №

ПОРЯДОК
отбора резидентов (потенциальных резидентов) индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка в Кировской области

1. Порядок отбора резидентов (потенциальных резидентов) индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка в Кировской области (далее – Порядок) определяет процедуру отбора резидентов (потенциальных резидентов), которым будет обеспечен льготный доступ к производственным площадям и помещениям индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков или промышленных технопарков, создаваемых на территории Кировской области за счет субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации, в рамках государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», в целях создания и (или) развития производственных и инновационных компаний (далее – отбор).

2. В настоящем Порядке под понятием «управляющая компания» понимается коммерческая организация, созданная в соответствии с законодательством Российской Федерации, в состав учредителей (участников), и (или) акционеров, и (или) держателей долей которых не

входит Российская Федерация, субъект Российской Федерации и (или) муниципальное образование, проект по созданию и (или) развитию индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка которой отобран Министерством экономического развития Российской Федерации.

Понятия «резидент (потенциальный резидент)», «индустриальный (промышленный) парк», «агропромышленный парк», «бизнес-парк», «технопарк», «промышленный технопарк» используются в значениях, указанных в приложении № 48 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика».

3. Организацию проведения отбора осуществляет управляющая компания.

4. Отбор проводится по мере поступления в управляющую компанию заявок резидентов (потенциальных резидентов) на участие в отборе.

5. Для участия в отборе резиденты (потенциальные резиденты) должны соответствовать следующим требованиям:

5.1. Резидент (потенциальный резидент) не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства.

5.2. Сведения о резиденте (потенциальном резиденте), являющемся субъектом малого и среднего предпринимательства, внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства Российской Федерации.

5.3. Предполагаемая деятельность резидента (потенциального резидента) и его инвестиционный проект должны соответствовать целям и задачам, установленным перспективным планом развития индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка,

технопарка или промышленного технопарка (далее – перспективный план), утвержденным управляющей компанией.

Инвестиционный проект резидента (потенциального резидента), планируемый к реализации на территории индустриального (промышленного) парка (агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка) (далее – парк) и соответствующий специализации по видам экономической деятельности парка:

должен предусматривать создание новых рабочих мест, осуществление внебюджетных инвестиций в основной капитал;

должен соответствовать природоохранным требованиям, нормам и правилам деятельности на территории парка.

6. Для реализации инвестиционного проекта резидента (потенциального резидента) на территории парка должны быть в наличии необходимые земельные участки и (или) объекты инфраструктуры и технические условия и (или) помещения.

7. Для участия в отборе резидент (потенциальный резидент) представляет в управляющую компанию заявку на участие в отборе (далее – заявка) в произвольной форме, которая должна содержать сведения:

о предполагаемых видах экономической деятельности резидента (потенциального резидента), соответствующих целям и задачам, установленным перспективным планом, утвержденным управляющей компанией;

о площади земельных участков, об объектах недвижимости и инфраструктуры, необходимых для осуществления предполагаемой экономической деятельности резидента (потенциального резидента);

о предполагаемых объемах инвестиций;

о количестве создаваемых рабочих мест.

8. К заявке прилагаются следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

копии учредительных документов (для юридических лиц), заверенные печатью (при наличии);

бизнес-план инвестиционного проекта резидента (потенциального резидента) по форме, утверждаемой управляющей компанией, заверенный печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии);

копия кредитного договора, заверенная кредитной организацией, или письменное подтверждение кредитной организации намерения предоставить кредит на реализацию инвестиционного проекта резидента (потенциального резидента) (в случае привлечения кредита);

выписка по расчетному счету, подтверждающая наличие денежных средств на реализацию инвестиционного проекта (в случае использования собственных средств);

гарантийное письмо резидента (потенциального резидента), содержащее обязательство по направлению денежных средств, указанных в абзацах пятом и шестом пункта 8 настоящего Порядка, на реализацию инвестиционного проекта;

копии бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках (формы № 1, 2 бухгалтерской (финансовой) отчетности) за отчетный финансовый год, заверенные в установленном законодательством порядке. При отсутствии бухгалтерской (финансовой) отчетности резидентом (потенциальным резидентом) представляется справка с указанием сведений об экономической деятельности резидента (потенциального резидента) за год, предшествующий году подачи заявки, отражающая суммы актива баланса, оборотных активов, долгосрочных и краткосрочных обязательств, подписанная резидентом (потенциальным резидентом) и главным бухгалтером (при наличии) и заверенная печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии).

9. Заявка и прилагаемые к ней документы подаются непосредственно в управляющую компанию либо направляются в адрес управляющей компании почтовым отправлением с одновременным направлением копий

указанных документов, созданных методом сканирования, на адрес электронной почты управляющей компании.

10. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть составлены на русском языке, сшиты и пронумерованы.

11. Сумма денежных средств, указанных в абзацах пятом и шестом пункта 8 настоящего Порядка, должна составлять не менее 50% от стоимости реализации инвестиционного проекта резидента (потенциального резидента).

12. В целях комплексной оценки заявок и прилагаемых к ним документов и проверки их на предмет соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком, управляющей компанией создается комиссия по рассмотрению заявок резидентов (потенциальных резидентов) и принятию рекомендации об отборе заявки либо об отклонении заявки (далее – комиссия). Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются локальным актом управляющей компании.

В состав комиссии в обязательном порядке включаются по согласованию представители администрации муниципального образования Кировской области, на территории которого располагается парк, и представители министерства промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области.

13. Заявка и прилагаемые к ней документы, поступившие в управляющую компанию, регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью (при наличии).

14. Управляющая компания:

14.1. В течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявки и прилагаемых к ней документов устанавливает наличие необходимых земельных участков и (или) объектов инфраструктуры и технических условий и (или) помещений для реализации инвестиционного проекта резидента (потенциального резидента) на территории парка и формирует заключение о наличии либо об отсутствии необходимых земельных участков и (или) объектов инфраструктуры и технических условий и (или) помещений

для размещения резидента (потенциального резидента) на территории парка.

14.2. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки и прилагаемых к ней документов:

14.2.1. При отсутствии необходимых земельных участков и (или) объектов инфраструктуры и технических условий и (или) помещений для размещения резидента (потенциального резидента) уведомляет об этом резидента (потенциального резидента) путем направления уведомления на адрес электронной почты, указанный в заявке.

14.2.2. В случае наличия необходимых земельных участков и (или) объектов инфраструктуры и технических условий и (или) помещений для размещения резидента (потенциального резидента) на территории парка направляет копию заявки и прилагаемые к ней документы на рассмотрение комиссии.

15. Комиссия по результатам рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов принимает рекомендацию об отборе заявки либо об отклонении заявки.

16. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие резидента (потенциального резидента) требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

представление документов, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, не в полном объеме.

17. Управляющая компания в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия комиссией соответствующей рекомендации уведомляет резидента (потенциального резидента) об отборе заявки либо об отклонении заявки с указанием причин отклонения путем направления уведомления на адрес электронной почты, указанный в заявке.