МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

_____ № _____

г. Киров

О представлении и рассмотрении документов для предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования

В целях реализации государственной программы Кировской области «Развитие агропромышленного комплекса», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 15.12.2023 № 696-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Развитие агропромышленного комплекса», в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», Законом Кировской области от 17.09.2005 № 361-ЗО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области отдельными государственными полномочиями области по поддержке сельскохозяйственного производства», Порядком предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам

сельскохозяйственного страхования (далее – Порядок), утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 13.05.2025 № 239-П «О предоставлении субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования»:

1. Утвердить Регламент представления и рассмотрения документов для предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования (далее – Регламент) согласно приложению.

2. Признать утратившими силу распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области:

2.1. От 19.06.2017 № 47 «О предоставлении и рассмотрении документов для предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования».

2.2. От 17.07.2019 № 67 «О внесении изменений в распоряжение министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 19.06.2017 № 47».

2.3. От 17.02.2020 № 16 «О внесении изменений в распоряжение министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 19.06.2017 № 47».

2.4. От 30.12.2021 № 129 «О внесении изменений в распоряжение министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 19.06.2017 № 47».

2.5. От 08.09.2022 № 85 «О внесении изменений в распоряжение министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 19.06.2017 № 47».

2.6. От 29.05.2023 № 51 «О внесении изменений в распоряжение министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области

от 19.06.2017 № 47 «О представлении и рассмотрении документов для предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования».

2.7. От 08.05.2024 № 29 «О внесении изменений в распоряжение министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 19.06.2017 № 47 «О представлении и рассмотрении документов для предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области Головкову И.В., контроль за соблюдением получателями субсидий условий их предоставления, определенных подпунктами 2.7.2.5 – 2.7.2.7 Порядка, – на заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области Огородова В.Г.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

Министр сельского
хозяйства и продовольствия
Кировской области А.Н. Киселев

ПОДГОТОВЛЕНО

Начальник отдела
бухгалтерского учета
и ревизионной работы –
главный бухгалтер Е.М. Скробова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области	И.В. Головкова
Заместитель министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области	В.Г. Огородов
Начальник отдела правового обеспечения	М.М. Демакова
Начальник отдела финансирования программ и мероприятий развития АПК	Т.В. Масленникова

Разослать: Головковой И.В., Огородову В.Г., отделу бухгалтерского учета и ревизионной работы, отделу финансирования программ и мероприятий развития АПК, отделу развития животноводства, отделу развития растениеводства

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области
от _____ № _____

РЕГЛАМЕНТ
представления и рассмотрения документов для предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования

1. В соответствии с настоящим Регламентом осуществляются представление и рассмотрение документов для предоставления субсидий за счет средств областного бюджета, а также средств, выделенных из федерального бюджета и поступивших в областной бюджет, на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования (далее – субсидии).

Субсидии предоставляются на возмещение части страховых премий (без учета налога на добавленную стоимость), подлежащих уплате сельскохозяйственными товаропроизводителями по договорам сельскохозяйственного страхования, действующим на дату принятия решения о предоставлении средств, по следующим направлениям:

1.1. В области растениеводства – на случай утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, в том числе урожая многолетних насаждений (зерновых, зернобобовых, масличных, технических, кормовых, бахчевых культур, картофеля, овощей, плодовых, ягодных), утраты (гибели) посадок многолетних насаждений (плодовые, ягодные насаждения) в результате воздействия всех, нескольких или одного из следующих событий:

воздействие всех, нескольких или одного из опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений и стихийных бедствий (атмосферная, почвенная засуха, суховей, заморозки, вымерзание, выпревание, град, крупный град, сильная пыльная (песчаная) буря, ледяная корка, сильный ливень, сильный и (или) продолжительный дождь, раннее появление или установление снежного покрова, промерзание верхнего слоя почвы, половодье, наводнение, подтопление, паводок, оползень, переувлажнение почвы, сильный и (или) ураганный ветер, землетрясение, сход снежных лавин, сель, природный пожар);

проникновение и (или) распространение вредных организмов, если такие события носят эпифитотический характер;

нарушение электро-, и (или) тепло-, и (или) водоснабжения в результате опасных природных явлений и стихийных бедствий при страховании сельскохозяйственных культур, выращиваемых в защищенном грунте или на мелиорируемых землях;

возникновение чрезвычайной ситуации природного характера.

1.2. В области животноводства – на случай утраты (гибели) сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота (буйволов, быков, волов, коров, яков), мелкого рогатого скота (коз, овец), свиней, лошадей, лошаков, мулов, ослов, оленей (маралов, пятнистых оленей, северных оленей), кроликов, пушных зверей, птицы яйценоских пород и птицы мясных пород (гусей, индеек, кур, перепелок, уток, цесарок), цыплят-бройлеров, семей пчел) в результате воздействия всех, нескольких или одного из следующих событий:

возникновение заразных болезней животных, включенных в перечень заразных болезней животных, используемый для сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 24.06.2013 № 242 «Об утверждении перечня заразных болезней животных, используемого для сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой»; возникновение на территории страхования

сельскохозяйственных животных, определенной в договоре сельскохозяйственного страхования, очага заразной болезни животных, включенной в перечень, для ликвидации которого по решению органов и (или) должностных лиц, имеющих на это право в соответствии с ветеринарным законодательством Российской Федерации, производится убой (уничтожение) сельскохозяйственных животных; массовые отравления животных;

воздействие всех, нескольких или одного из опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений и стихийных бедствий (удар молнии, землетрясение, сильная пыльная (песчаная) буря, ураганный ветер, сильная метель, буран, наводнение, обвал, сход снежных лавин, сель, оползень);

нарушение электро-, и (или) тепло-, и (или) водоснабжения в результате опасных природных явлений и стихийных бедствий, если условия содержания сельскохозяйственных животных предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, воды;

возникновение пожара.

1.3. В области объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) – на случай утраты (гибели) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) (рыб, беспозвоночных, водорослей) в результате воздействия следующих событий:

возникновение заразных болезней объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), включенных в перечень заразных болезней объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), используемый для сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22.08.2018 № 369 «Об утверждении перечня заразных болезней объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), используемого для сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой»; массовые отравления объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства);

воздействие опасных для разведения и (или) содержания, выращивания объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) природных явлений (шторма, ураганного ветра, наводнения, тайфуна, цунами, ледоходов, аномального снижения уровня воды и (или) аномальных (резких) перепадов температур воды в используемых для осуществления товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) водных объектах и (или) их частях);

нарушение электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий, если условия содержания объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, водоснабжения;

возникновение пожара.

2. Предоставление субсидий осуществляется министерством сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на текущий финансовый год на предоставление субсидий.

3. Право на получение субсидий имеют осуществляющие деятельность на территории Кировской области организации и индивидуальные предприниматели (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители), указанные в пункте 1.5 раздела 1 «Общие положения» Порядка предоставления субсидий областного бюджета на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования, утвержденного постановлением Правительства Кировской области от 13.05.2025 № 239-П «О предоставлении субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования» (далее – Порядок).

4. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям путем проведения отбора в государственной

интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в форме запроса предложений.

5. Отбор сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования осуществляется при:

5.1. Соблюдении ими требований, установленных пунктом 2.5 раздела 2 «Порядок проведения отбора» Порядка.

5.2. Соответствии их критериям, установленным пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора» Порядка.

6. Отдел бухгалтерского учета и ревизионной работы министерства:

6.1. Не позднее одного рабочего дня до даты начала приема заявок на участие в отборе (далее – заявки) формирует объявление о проведении отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса в системе «Электронный бюджет», направляет на подписание усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области) и опубликовывает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) объявление о проведении отбора, содержащее информацию в соответствии с пунктом 2.4 раздела 2 «Порядок проведения отбора» Порядка.

6.2. При отмене отбора не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания приема заявок размещает объявление об отмене отбора в системе «Электронный бюджет» путем формирования в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» объявления об отмене отбора, направления его на подписание усиленной квалифицированной электронной подписью

министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области) и опубликования на едином портале.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене отбора на едином портале.

Сельскохозяйственные товаропроизводители, подавшие заявки, информируются об отмене отбора в системе «Электронный бюджет».

7. Размер субсидий рассчитывается в соответствии с пунктом 2.8 раздела 2 «Порядок проведения отбора» Порядка.

8. Для проведения проверки полноты поданных сельскохозяйственными товаропроизводителями документов, достоверности сведений в них, правильности исчисления размеров субсидий, подлежащих предоставлению сельскохозяйственным товаропроизводителям, а также соблюдения установленных форм таких документов сельскохозяйственный товаропроизводитель не позднее чем за пять дней до окончания срока, указанного в объявлении о проведении отбора, представляет в орган местного самоуправления муниципального образования Кировской области, наделенный отдельными государственными полномочиями области по поддержке сельскохозяйственного производства, на территории которого осуществляет деятельность сельскохозяйственный товаропроизводитель (далее – орган местного самоуправления), или в отдел министерства (в случае, если орган местного самоуправления муниципального образования Кировской области, на территории которого осуществляет деятельность сельскохозяйственный товаропроизводитель, не наделен отдельными государственными полномочиями области по поддержке сельскохозяйственного производства) документы, перечисленные в подпунктах настоящего пункта, подписанные (заверенные) сельскохозяйственным товаропроизводителем. При этом документы, установленные подпунктом 8.1 настоящего Регламента, представляются в отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК министерства, а документы, установленные подпунктами 8.2 настоящего

Регламента, в отдел бухгалтерского учета и ревизионной работы министерства.

8.1. В случае если такие документы не представлялись в министерство ранее в году обращения за субсидией, по формам и в сроки, установленные распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 05.02.2019 № 12 «О предоставлении и рассмотрении документов для подтверждения соблюдения общих условий предоставления из областного бюджета средств государственной поддержки на развитие сельскохозяйственного производства» (далее – распоряжение министерства от 05.02.2019 № 12):

8.1.1. Документы, подтверждающие соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя категориям, установленным пунктом 1.5 раздела 1 «Общие положения» Порядка.

8.1.2. Документы, подтверждающие соответствие общим требованиям, установленным подпунктами 2.5.1.8, 2.5.2 пункта 2.5 раздела 2 «Порядок проведения отбора» Порядка:

8.1.2.1. Справка о наличии по состоянию на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданная налоговым органом Российской Федерации, на учете в котором состоит сельскохозяйственный товаропроизводитель, полученной не ранее 1-го числа месяца обращения за субсидией.

8.1.2.2. Перечень уполномоченных лиц, включающий сведения о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере (последнее – при наличии) сельскохозяйственного товаропроизводителя, по форме распоряжения министерства от 05.02.2019 № 12).

8.2. Документы, подтверждающие соблюдение сельскохозяйственным товаропроизводителем иных условий предоставления субсидии:

8.2.1. Заявление о перечислении субсидии на расчетный счет страховой организации, составленное по прилагаемой форме № С-1з (далее – заявление о перечислении субсидии), подписанное руководителем (уполномоченным лицом).

8.2.2. Справка о размере целевых средств (федерального и областного бюджетов), составленная на основании договора сельскохозяйственного страхования и платежного поручения или иных документов, подтверждающих уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем страховой премии в размере, определенном в соответствии с подпунктами 2.7.2.8 и 2.7.2.9 раздела 2 «Порядок проведения отбора» Порядка, по прилагаемым формам (далее – справка о размере целевых средств), подписанная руководителем (уполномоченным лицом):

при страховании сельскохозяйственных культур (включая многолетние травы посева прошлых лет) – форма № С-1яр;

при страховании урожая озимых сельскохозяйственных культур: посева текущего года – форма № с-1оз тек, посева отчетного года – форма № С-1оз отч;

при страховании урожая многолетних насаждений: по договорам сельскохозяйственного страхования, заключенным в текущем году, – форма № С-1умн тек, по договорам сельскохозяйственного страхования, заключенным в отчетном году, – форма № С-1умн отч;

при страховании посадок многолетних насаждений: по договорам сельскохозяйственного страхования, заключенным в текущем году, – форма № С-пмн тек, по договорам сельскохозяйственного страхования, заключенным в отчетном году, – форма № С-пмн отч;

при страховании сельскохозяйственных животных – форма № С-1ж;

при страховании объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) – форма № С-1р.

8.2.3. Копию договора сельскохозяйственного страхования (договор о передаче страхового портфеля и акта приема-передачи страхового портфеля, включающего в себя перечень переданных договоров

сельскохозяйственного страхования, в случае, предусмотренным подпунктом 2.7.2.3.1 раздела 2 «Порядок проведения отбора» Порядка).

8.2.4. С целью подтверждения соблюдения сельскохозяйственным товаропроизводителем условия предоставления субсидий, установленного подпунктом 2.7.2.5 раздела 2 «Порядок проведения отбора» Порядка:

по яровым сельскохозяйственным культурам (включая многолетние травы посева прошлых лет) – сведения об итогах сева под урожай, составленные по форме федерального статистического наблюдения № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай» или по форме федерального статистического наблюдения № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 31.07.2023 № 369 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой», за год проведения посева (посадки) сельскохозяйственных культур;

по озимым сельскохозяйственным культурам – справка о площадях сева озимых сельскохозяйственных культур, произведенного в текущем году или в году, предшествующем текущему, составленная по прилагаемой форме № С-7 (далее – форма № С-7);

по урожаю многолетних насаждений – сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур, составленные по форме федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или по форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 31.07.2024 № 339 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой», за год, предшествующий году заключения договора сельскохозяйственного страхования;

по посадкам многолетних насаждений – справка о площадях посадок

многолетних насаждений в текущем году, составленная по прилагаемой форме № С-6 (далее – форма № С-6).

9. Орган местного самоуправления:

9.1. При получении от сельскохозяйственного товаропроизводителя справки о размере целевых средств, заявления о перечислении субсидии, а также иных отчетных документов, установленных пунктами 8.1 и 8.2 настоящего Регламента, проставляет дату подачи документов на заявлении.

9.2. Проверяет полноту поданных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, достоверность сведений, содержащихся в них, включая суммы произведенных затрат, правильность исчисления размера субсидии, подлежащей предоставлению сельскохозяйственному товаропроизводителю, а также соблюдение установленных форм документов и сроков их представления.

9.3. В случае выявления неполноты и (или) недостоверности сведений в поданных документах, нарушения форм документов и сроков их представления возвращает документы подавшему их сельскохозяйственному товаропроизводителю в течение 5 рабочих дней со дня их подачи с указанием причин возврата с нарочным (под подпись) или заказным письмом с уведомлением о вручении.

В случае получения отказа в предоставлении субсидии сельскохозяйственный товаропроизводитель после устранения оснований для отказа вправе вновь подать документы в соответствии с настоящим Регламентом.

9.4. При отсутствии указанных недостатков в представленных документах в течение 5 рабочих дней со дня их подачи:

9.4.1. Делает соответствующую отметку на справке о размере целевых средств, на форме № С-7 (при наличии), на форме № С-6 (при наличии), представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем.

9.4.2. Возвращает документы с отметками подавшему их сельскохозяйственному товаропроизводителю с нарочным (под подпись) для подачи заявок для участия в отборе в срок, устанавливаемый в объявлении

о проведении отбора, согласно хронологической последовательности, в которой сельскохозяйственными товаропроизводителями были поданы соответствующие установленным требованиям документы.

9.5. Передает в отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК министерства документы, представленные сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с подпунктом 8.1.1 настоящего Регламента, в сроки, установленные распоряжением министерства от 05.02.2019 № 12.

9.6. Хранит:

9.6.1. Вторые экземпляры заявлений о перечислении субсидий, справки о размере целевых средств, а также отчетных документов – в течение пяти лет со дня поступления указанных документов от сельскохозяйственного товаропроизводителя.

9.6.2. Копии документов, по которым выявлено наличие оснований для отказа в предоставлении субсидии, – в течение одного года со дня возврата документов сельскохозяйственному товаропроизводителю.

10. Сельскохозяйственный товаропроизводитель после проверки документов органом местного самоуправления или министерством, формирует в электронной форме заявку посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» в соответствии с пунктом 2.11 раздела 2 «Порядок проведения отбора» Порядка и подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя или уполномоченного им лица. Датой представления заявки считается день подписания сельскохозяйственным товаропроизводителем заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Отзыв заявки осуществляется сельскохозяйственным товаропроизводителем в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанном в пункте 2.11 раздела 2 «Порядок проведения отбора» Порядка, в любое время до даты окончания приема заявок.

Возврат заявки на доработку не предусмотрен.

11. Отдел бухгалтерского учета и ревизионной работы:

11.1. При обращении сельскохозяйственного товаропроизводителя в период прием заявок за разъяснениями положений объявления о проведении отбора в течение пяти рабочих дней со дня регистрации обращения готовит и направляет ответ в соответствии с пунктом 2.14 раздела 2 «Порядок проведения отбора» Порядка.

11.2. В случае, если орган местного самоуправления не наделен отдельными государственными полномочиями области по поддержке сельскохозяйственного производства:

11.2.1. проверяет полноту поданных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, достоверность сведений, содержащихся в них, включая суммы произведенных затрат, правильность исчисления размера субсидии, подлежащей предоставлению сельскохозяйственному товаропроизводителю, а также соблюдение установленных форм документов и сроков их представления.

11.2.2. В случае выявления неполноты и (или) недостоверности сведений в поданных документах, нарушения форм документов и сроков их представления возвращает документы подавшему их сельскохозяйственному товаропроизводителю в течение 5 рабочих дней со дня их подачи с указанием причин возврата с нарочным (под подпись) или заказным письмом с уведомлением о вручении.

В случае получения отказа в предоставлении субсидии сельскохозяйственный товаропроизводитель после устранения оснований для отказа вправе вновь подать документы в соответствии с настоящим Регламентом.

11.2.3. При отсутствии указанных недостатков в представленных документах в течение 5 рабочих дней со дня их подачи:

11.2.3.1. Обеспечивает подписание справки о размере целевых средств, формы № С-7 (при наличии), формы № С-6 (при наличии), представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем.

11.2.3.2. Возвращает документы с отметками подавшему их сельскохозяйственному товаропроизводителю для подачи заявок для участия в отборе в срок, устанавливаемый в объявлении о проведении отбора, согласно хронологической последовательности, в которой сельскохозяйственными товаропроизводителями были поданы соответствующие установленным требованиям документы.

11.2.4. Хранит:

11.2.4.1. Вторые экземпляры заявлений о перечислении субсидий, справки о размере целевых средств, а также отчетных документов – в течение пяти лет со дня поступления указанных документов от сельскохозяйственного товаропроизводителя.

11.2.4.2 Копии документов по которым выявлено наличие оснований для отказа в предоставлении субсидии, – в течение одного года со дня возврата документов сельскохозяйственному товаропроизводителю.

11.3. Проводит отбор в системе «Электронный бюджет».

11.4. Осуществляет автоматическое формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра (заместителя министра) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

11.5. При осуществлении процедуры рассмотрения заявок проверяет соблюдение условий, установленных подпунктом 2.7.2 раздела 2 «Порядок проведения отбора» Порядка, которые являются критериями отбора, а также соответствие требованиям, установленным подпунктами 2.5.1.4, 2.5.1.6 раздела 2 «Порядок проведения отбора» Порядка:

11.5.1. В целях осуществления проверки соблюдения (несоблюдения) сельскохозяйственным товаропроизводителем условий предоставления субсидии, установленных 2.7.2.5, 2.7.2.6, 2.7.2.7, 2.7.2.8 раздела 2 «Порядок проведения отбора» Порядка, направляет запрос с приложением копий документов:

по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства в отдел развития растениеводства министерства;

по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства в отдел развития животноводства министерства.

11.5.2. В рамках межведомственного информационного взаимодействия проверяет:

11.5.2.1. Наличие страховой организации, с которой у сельскохозяйственного товаропроизводителя заключен договор сельскохозяйственного страхования, в Едином государственном реестре субъектов страхового дела, размещенном на официальном сайте Банка России.

11.5.2.2. Наличие страховой организации, с которой у сельскохозяйственного товаропроизводителя заключен договор сельскохозяйственного страхования:

в Списке членов Союза «Единое объединение страховщиков агропромышленного комплекса – Национального союза агростраховщиков» (далее – НСА), размещенном на официальном сайте НСА;

в Списке кредитного рейтингового агентства Акционерного общества "Рейтинговое Агентство «Эксперт РА» и (или) кредитного рейтингового агентства Аналитического Кредитного Рейтингового Агентства.

11.5.2.3. Соблюдение условия уплаты сельскохозяйственным товаропроизводителем начисленной страховой премии в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» по договору сельскохозяйственного страхования путем направления соответствующего запроса на адрес электронной почты страховой организации, с которой заключен договор сельскохозяйственного страхования.

11.5.2.4. При страховании сельскохозяйственных культур от наступления события, предусмотренного абзацем пятым подпункта 1.6.1

раздела 1 «Общие положения» Порядка, принадлежность сельскохозяйственного товаропроизводителя к субъектам малого предпринимательства в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

11.5.2.5. Отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения сельскохозяйственного товаропроизводителя к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», путем направления соответствующего запроса в Главное управление МЧС России по Кировской области или, в случае если ранее указанный запрос другим отделом министерства уже был направлен в Главное управление МЧС России по Кировской области, путем сверки с перечнем сельскохозяйственных товаропроизводителей, привлекавшихся к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения.

11.5.3. Оценивает заявки путем проверки по заявкам и приложенным к ним документам наличия оснований для отказа в приеме заявок и предоставлении субсидии, перечисленных в подпункте 2.17.2 раздела 2 «Порядок проведения отбора» Порядка.

11.5.4. Не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок:

11.5.4.1. В случае выявления хотя бы одного из оснований для отказа в приеме заявок и предоставлении субсидии отклоняет заявку в системе «Электронный бюджет».

11.5.4.2. При отсутствии оснований для отказа в приеме заявок

и предоставлении субсидии:

11.5.4.2.1. Составляет проект реестра сумм субсидий, предоставляемых за счет средств федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования (далее – проект реестр), по прилагаемой форме № С-3.

11.5.4.2.2. Осуществляет:

ранжирование поступивших заявок, исходя из очередности поступления заявок;

распределение субсидий победителям отбора;

автоматическое формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и направление на подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра (заместителя министра) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора обеспечивается (при необходимости) не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола с указанием причин внесения изменений.

11.5.4.2.3. Представляет проект реестра на согласование:

с целью подтверждения соответствия сельскохозяйственного товаропроизводителя категориям, установленным пунктом 1.5 раздела 1 «Общие положения» Порядка, условиям, установленным подпунктами 2.5.1.1, 2.5.1.2, 2.5.1.3, 2.5.1.5, 2.5.1.7, 2.5.1.8, 2.5.2 раздела 2 «Порядок проведения отбора» Порядка, а также с целью согласования итоговой суммы субсидии в проекте реестра с наличием лимита бюджетных обязательств на выполнение мероприятий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Регламента, в отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК министерства.

с целью подтверждения соответствия сельскохозяйственного

товаропроизводителя требованиям к сельскохозяйственному товаропроизводителю, установленным подпунктами 2.7.2.5, 2.7.2.6, 2.7.2.7, 2.7.2.8 раздела 2 «Порядок проведения отбора» Порядка:

по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства – в отдел развития растениеводства министерства;

по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства – в отдел развития животноводства министерства.

11.5.4.2.4. После согласования проекта реестра с отделами министерства представляет его на подписание министру (заместителю министра).

11.6. В течение восьми рабочих дней со дня подписания реестра получателей и сумм субсидий, предоставляемых за счет средств федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования (далее – реестр):

11.6.1. Формирует проект соглашения о предоставлении субсидии в системе «Электронный бюджет» по субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования (далее – проект соглашения), включает в проект соглашения сумму субсидии, подлежащую предоставлению сельскохозяйственному товаропроизводителю, реквизиты страховой организации, обязательство достижения результатов предоставления субсидии, результаты предоставления субсидии и их значения, формы отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии, требования к отчетности о выполнении условий соглашения о предоставлении субсидии и сроки ее предоставления, согласие на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органами государственного финансового контроля проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2

Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также условия о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия о включении новых условий в соглашение о предоставлении субсидий в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств на соответствующий финансовый год ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением о предоставлении субсидий, а также вносит банковские реквизиты сельскохозяйственного товаропроизводителя и министерства.

Направляет проект соглашения на подписание сельскохозяйственному товаропроизводителю.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель, не подписавший соглашение о предоставлении субсидий в течение двух рабочих дней со дня поступления соглашения о предоставлении субсидий на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направивший возражения по проекту соглашения о предоставлении субсидий в указанный срок, признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидий, субсидия такому лицу в рамках соответствующего отбора не предоставляется.

Обеспечивает подписание соглашения о предоставлении субсидий со стороны министерства.

11.6.2. Готовит на основании реестра проекты платежных документов, предусматривающие перечисление сумм субсидий на расчетные счета страховых организаций, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в пределах неиспользованного остатка объема субсидии, установленного сводной бюджетной росписью областного бюджета.

11.6.3. Представляет проекты платежных документов на подписание уполномоченным должностным лицам министерства (министру или заместителю министра).

11.6.4. Представляет реестр и платежные документы для исполнения в министерство финансов Кировской области.

11.7. После исполнения платежных документов министерством финансов Кировской области указывает в реестре реквизиты платежных документов, на основании которых произведено перечисление субсидий.

11.8. При реорганизации, прекращении деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя заключает с сельскохозяйственным товаропроизводителем дополнительное соглашение в соответствии с пунктом 3.4 раздела 3 «Порядок предоставления субсидии» Порядка.

11.9. Хранит в течение трех лет со дня перечисления субсидий реестр и документы, установленные подпунктом 8.2 настоящего Регламента.

11.10. В случае выявления после предоставления субсидии министерством, органами государственного финансового контроля нарушений условий и порядка предоставления субсидий, недостижения результатов предоставления субсидий, выявления хотя бы одного из оснований для отказа в приеме заявок и предоставлении субсидий, указанных в подпункте 2.17.2 раздела 2 «Порядок проведения отбора» Порядка:

11.10.1. В течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений (получения информации от органов государственного финансового контроля) готовит и направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю письмо с требованием о возврате субсидии в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня получения такого требования.

11.10.2. В случае невозврата субсидии в областной бюджет в установленный срок направляет в отдел правового обеспечения министерства информацию для подготовки и направления искового заявления в соответствующий суд о взыскании суммы субсидии в областной бюджет в течение пяти рабочих дней после истечения срока, установленного абзацем вторым пункта 6.5 раздела 6 «Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий» Порядка.

11.10.3. В случае если сельскохозяйственным товаропроизводителем по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года не достигнуто значение (значения) результата (результатов) предоставления субсидий, установленное (установленные) соглашением о предоставлении субсидии (за исключением случаев полного недостижения получателем субсидии значений результатов предоставления субсидий), возврат средств в областной бюджет сельскохозяйственным товаропроизводителем осуществляется в соответствии с пунктом 6.6 раздела 6 «Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий» Порядка.

11.11. На основании документов для получения субсидии, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с пунктом 8.2 настоящего Регламента, по которым было произведено перечисление субсидий, и платежных документов, предусматривающих перечисление субсидий, составляет и представляет в Минсельхоз России:

11.11.1. Еженедельно по четвергам:

11.11.1.1. Сводную информацию по страхованию с государственной поддержкой урожая сельскохозяйственных культур и посадок многолетних насаждений по форме ГП-71УР, утвержденной приложением № 2 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 30.07.2021 № 533 «Об организации представления и обработки отчетности о ходе реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717» (далее – приказ Минсельхоза России от 30.07.2021 № 533).

11.11.1.2. Сводную информацию по страхованию с государственной поддержкой сельскохозяйственных животных по форме ГП-71Ж, утвержденной приложением № 2 к приказу Минсельхоза России от 30.07.2021 № 533.

11.11.1.3. Сводную информацию по страхованию с государственной

поддержкой объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) по форме ГП-71Акв, утвержденной приложением № 2 к приказу Минсельхоза России от 30.07.2021 № 533.

11.11.2. Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

11.11.2.1. Перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), за которых перечислена часть затрат на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в текущем году, по форме ГП-71_6.1, утвержденной приложение № 6 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.07.2017 № 373 «Об утверждении документов, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, приведенными в приложении № 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы» (далее – приказ Минсельхоза России от 27.07.2017 № 373).

11.11.2.2. Перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получивших страховое возмещение по договору сельскохозяйственного страхования в текущем году, по форме ГП-71_6.2, утвержденной приложением № 6 к приказу Минсельхоза России от 27.07.2017 № 373.

11.11.3. Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

11.11.3.1. Данные о договорах сельскохозяйственного страхования, по которым предоставлены субсидии в текущем (отчетном) финансовом

году, по форме ГП-71.1, утвержденной приложением № 2 к приказу Минсельхоза России от 30.07.2021 № 533.

11.11.3.2. Отчет о договорах сельскохозяйственного страхования, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2011 г. № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», по которым заявлен убыток и (или) получено страховое возмещение (отказ в выплате страхового возмещения) в текущем (отчетном) году, по форме ГП-71.2, утвержденной приложением № 2 к приказу Минсельхоза России от 30.07.2021 № 533.

12. Отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК министерства:

12.1. Получает от сельскохозяйственного товаропроизводителя (в соответствии с подпунктом 8.1 настоящего Регламента) или от органа местного самоуправления (в соответствии с подпунктом 9.5 настоящего Регламента) документы.

12.2. Проверяет в течение 5 рабочих дней со дня получения документов соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя категориям, установленным пунктом 1.5 раздела 1 «Общие положения» Порядка, а также условиям, установленным подпунктами 2.5.1.1, 2.5.1.2, 2.5.1.3, 2.5.1.5, 2.5.1.7, 2.5.1.8, 2.5.2 раздела 2 «Порядок проведения отбора» Порядка.

12.3. Согласно подпункту 11.6 настоящего Регламента получает от отдела бухгалтерского учета и ревизионной работы министерства проект реестра на согласование и в случае соответствия сельскохозяйственного товаропроизводителя условиям предоставления субсидии, определенным пунктом 1.5 раздела 1 «Общие положения» Порядка, а также условиям, установленным подпунктами 2.5.1.1, 2.5.1.2, 2.5.1.3, 2.5.1.5, 2.5.1.7, 2.5.1.8, 2.5.2 раздела 2 «Порядок проведения отбора» Порядка, а также в случае наличия необходимого размера субсидий на проведение соответствующего мероприятия в сводной бюджетной росписи областного бюджета и в кассовом плане в день его получения согласовывает проект реестра путем

проставления в нем подписи начальника отдела.

В случае обнаружения ошибок возвращает проект реестра на доработку в день его получения.

После устранения ошибок в проекте реестра в день его получения согласовывает проект реестра путем проставления в нем подписи начальника отдела.

12.4. Хранит в течение трех лет со дня перечисления субсидий документы, полученные в соответствии с подпунктом 12.1 настоящего Регламента.

13. Отдел развития растениеводства министерства по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства либо отдел развития животноводства министерства по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства:

13.1. Получает от отдела бухгалтерского учета и ревизионной работы министерства в соответствии с подпунктом 11.3.1 настоящего Регламента копии документов, представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем для получения субсидии.

13.2. Проверяет соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя условиям предоставления субсидии, указанным в подпунктах 2.7.2.5, 2.7.2.6, 2.7.2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора» Порядка.

13.3. Не позднее 5 рабочих дней со дня получения копий документов представляет в отдел бухгалтерского учета и ревизионной работы министерства заключение о выполнении (не выполнении) условий предоставления субсидии, указанных в подпунктах 2.7.2.5, 2.7.2.6, 2.7.2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора» Порядка.

13.4. Согласно подпункту 11.6.2 настоящего Регламента получает от отдела бухгалтерского учета и ревизионной работы министерства проект реестра на согласование.

13.5. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии в день его получения согласовывает проект реестра путем проставления

в нем подписи начальника отдела.

В случае обнаружения ошибок возвращает проект реестра на доработку в день его получения.

После устранения ошибок в проекте реестра в день его получения согласовывает проект реестра путем проставления в нем подписи начальника отдела.

_____

Форма № С–1з

ЗАЯВЛЕНИЕ
о перечислении субсидии на расчетный счет страховой организации

_____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Прошу перечислить сумму субсидии на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования в _____ году на расчетный счет _____.
(наименование страховой организации)

Реквизиты страховой организации:
1. ИНН/КПП_____
2. Р/с _____
3. К/с _____
4. Наименование банка _____
_____
5. БИК _____

Номер договора страхования _____ Дата заключения_____

_____ /_____ / _____/
(должность руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя) (подпись) (фамилия, инициалы)

Дата «___» _____ 20__ г.
М.П. (при наличии)

_____

Заполняется:
сельскохозяйственным товаропроизводителем – получателем субсидии

Форма № С–1оз отч

Справка
о размере целевых средств федерального и областного бюджетов
Страхование урожая озимых сельскохозяйственных культур посева отчетного года

_____

(сельскохозяйственный товаропроизводитель – получатель субсидии)

Наименование страховой организации, с которой заключен договор сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой _____

Номер договора страхования: _____ Дата заключения _____

№ строки	Сельскохозяйственные культуры (озимые) согласно Плану сельскохозяйственного страхования на отчетный год, при проведении страхования которых предоставляются субсидии:							
	Наименование показателя	озимые зерновые			другие озимые культуры			Всего
		наименование культуры			наименование культуры			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Общая посевная площадь (га)							
2	Площадь земельных участков, занятых под сельскохозяйственными культурами, риск утраты (гибели) урожая которых застрахован с применением мер государственной поддержки (га)							
3	Страховая стоимость (рублей)							
4	Страховая сумма (рублей)							
5	Страховой тариф (%)							X
6	Участие страхователя в страховании рисков (%)							X
7	Начисленная страховая премия (рублей)							
8	Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) (рублей)							
9	Предельный размер ставки для расчета размера субсидии (%)							X
10	Размер страховой премии, подлежащей субсидированию (рублей)	X	X	X	X	X	X	X
10а	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидии (стр. 7)							
10б	При условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии (стр. 4 х стр. 9 /100)							
11	Размер субсидий (рублей) ((стр. 10а+10б) х W / 100)							

W - размер субсидии, определенный в соответствии с частью 3 статьи 3 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»

Получатель
ИНН/КПП
р/с
к/с
БИК

Руководитель сельскохозяйственной организации
(Глава крестьянского (фермерского) хозяйства) _____ /_____/
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ /_____/
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Дата «_____» _____ 20 _____ г.

М.П. (при наличии)

СВЕДЕНИЯ ПОДТВЕРЖДЕНЫ <*>:

_____ _____ _____
(должность представителя органа местного самоуправления или гражданского служащего министерства) (подпись) (инициалы, фамилия)

Дата «_____» _____ 20 _____ г.

Примечание: <*> Заполняется:

– в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в орган местного самоуправления – представителем органа местного самоуправления;

– в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в министерство – гражданским служащим министерства.

_____

Заполняется:
сельскохозяйственным товаропроизводителем – получателем субсидии

Форма № С–1оз тек

Справка
о размере целевых средств федерального и областного бюджетов
Страхование озимых сельскохозяйственных культур посева текущего года

_____

(сельскохозяйственный товаропроизводитель – получатель субсидии)

Наименование страховой организации, с которой заключен договор сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой _____

Номер договора страхования: _____ Дата заключения _____

№ строки	Сельскохозяйственные культуры (озимые) согласно Плану сельскохозяйственного страхования на текущий год, при проведении страхования которых предоставляются субсидии:							
	Наименование показателя	озимые зерновые			другие озимые культуры			Всего
		наименование культуры			наименование культуры			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Общая посевная площадь (га)							
2	Площадь земельных участков, занятых под сельскохозяйственными культурами, риск утраты (гибели) урожая которых застрахован с применением мер государственной поддержки (га)							
3	Страховая стоимость (рублей)							
4	Страховая сумма (рублей)							
5	Страховой тариф (%)							X
6	Участие страхователя в страховании рисков (%)							X
7	Начисленная страховая премия (рублей)							
8	Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) (рублей)							
9	Предельный размер ставки для расчета размера субсидии (%)							
10	Размер страховой премии, подлежащей субсидированию (рублей)	X	X	X	X	X	X	X
10а	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидии (стр. 7)							
10б	При условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии (стр. 4 х стр. 9 /100)							
11	Размер субсидий (рублей) ((стр. 10а+10б) х W / 100)							

W - размер субсидии, определенный в соответствии с частью 3 статьи 3 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»

Получатель
ИНН/КПП
р/с
к/с
БИК

Руководитель сельскохозяйственной организации
(Глава крестьянского (фермерского) хозяйства) _____ /_____/
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ /_____/
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Дата «_____» _____ 20 _____ г.

М.П. (при наличии)

СВЕДЕНИЯ ПОДТВЕРЖДЕНЫ <*>:

_____ _____ _____
(должность представителя органа местного самоуправления или гражданского служащего министерства) (Подпись) (Расшифровка подписи)

Дата «_____» _____ 20 _____ г.

Примечание: <*> Заполняется:
– в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в орган местного самоуправления – представителем органа местного самоуправления;
– в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в министерство – гражданским служащим министерства.

Заполняется:
сельскохозяйственным товаропроизводителем – получателем субсидии

Форма № С–1яр

Справка
о размере целевых средств федерального и областного бюджетов
Страхование сельскохозяйственных культур урожая _____ года

_____

(сельскохозяйственный товаропроизводитель – получатель субсидии)

Наименование страховой организации, с которой заключен договор сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой _____

Номер договора страхования: _____ Дата заключения _____

№ строки	Наименование показателя	Сельскохозяйственные культуры (яровые) согласно Плану сельскохозяйственного страхования на 20 год, при проведении страхования которых предоставляются субсидии:																	
		Яровые зерновые		Зерно-бобовые	Масличные		Технические		Овощи		Бахчевые		Кормовые (включая многолетние)		Картофель	Всего			
		Наименование культуры																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	Общая посевная площадь (га)																		
2	Посевная площадь по договорам страхования, осуществляемого с государственной поддержкой (га)																		
3	Страховая стоимость (рублей)																		
4	Страховая сумма (рублей)																		
5	Страховой тариф (%)																		X
6	Участие страхователя в страховании рисков (%)																		X
7	Начисленная страховая премия (рублей)																		
8	Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) (рублей)																		
9	Предельный размер ставки для расчета размера субсидии (%)																		
10	Размер страховой премии, подлежащей субсидированию (рублей)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10а	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидии (стр. 7)																		
10б	При условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии (стр. 4 х стр. 9 /100)																		
11	Размер субсидии (рублей) ((стр. 10а+10б) х W / 100)																		

W - размер субсидии, определенный в соответствии с частью 3 статьи 3 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»

Получатель
ИНН/КПП
р/с
к/с
БИК

Руководитель сельскохозяйственной организации
(Глава крестьянского (фермерского) хозяйства) _____ /_____/
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ /_____/
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Дата «_____» _____ 20 _____ г.

М.П. (при наличии)

СВЕДЕНИЯ ПОДТВЕРЖДЕНЫ <*>:

_____ _____ _____
(должность представителя органа местного самоуправления или гражданского служащего министерства) (Подпись) (Расшифровка подписи)

Дата «_____» _____ 20 _____ г.

Примечание: <*> Заполняется:
– в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в орган местного самоуправления – представителем органа местного самоуправления;
– в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в министерство – гражданским служащим министерства.

_____

Заполняется:
сельскохозяйственным товаропроизводителем – получателем субсидии

Форма № С–1умн отч

Справка
о размере целевых средств федерального и областного бюджетов
Страхование урожая многолетних насаждений по договорам, заключенным в отчетном году

_____

(сельскохозяйственный товаропроизводитель – получатель субсидии)

Наименование страховой организации, с которой заключен договор сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой _____

Номер договора страхования: _____ Дата заключения _____

№ строки	Многолетние насаждения согласно Плану сельскохозяйственного страхования на отчетный год, при проведении страхования которых предоставляются субсидии:									
	Наименование показателя	Виноградники	плодовые			ягодные	орехово-плодовые	Плантации хмеля	Плантации чая	Всего
			наименование культуры							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Общая площадь многолетних насаждений в плодоносящем возрасте (га)									
2	Площадь посадок многолетних насаждений в плодоносящем возрасте по договорам страхования с государственной поддержкой (га)									
3	Страховая стоимость (рублей)									
4	Страховая сумма (рублей)									
5	Страховой тариф (%)									X
6	Участие страхователя в страховании рисков (%)									X
7	Начисленная страховая премия (рублей)									
8	Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) (рублей)									
9	Предельный размер ставки для расчета размера субсидии (%)									
10	Размер страховой премии, подлежащей субсидированию (рублей)	X	X	X	X	X	X	X		X
10а	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидии (стр. 7)									
10б	При условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии (стр. 4 х стр. 9 /100)									
11	Размер субсидий (рублей) ((стр. 10а+10б) х W / 100)									

W - размер субсидии, определенный в соответствии с частью 3 статьи 3 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»

Получатель
ИНН/КПП
р/с
к/с
БИК

Руководитель сельскохозяйственной организации
(Глава крестьянского (фермерского) хозяйства) _____ /_____/
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ /_____/
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Дата «_____» _____ 20 _____ г.

М.П. (при наличии)

СВЕДЕНИЯ ПОДТВЕРЖДЕНЫ <*>:

_____ _____ _____
(должность представителя органа местного самоуправления или гражданского служащего министерства) (Подпись) (Расшифровка подписи)

Дата «_____» _____ 20 _____ г.

Примечание: <*> Заполняется:

– в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в орган местного самоуправления – представителем органа местного самоуправления;

– в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в министерство – гражданским служащим министерства.

_____

Заполняется:
сельскохозяйственным товаропроизводителем – получателем субсидии

Форма № С–1умн тек

Справка
о размере целевых средств федерального и областного бюджетов
Страхование урожая многолетних насаждений по договорам, заключенным в текущем году

_____

(сельскохозяйственный товаропроизводитель – получатель субсидии)

Наименование страховой организации, с которой заключен договор сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой _____

Номер договора страхования: _____ Дата заключения _____

№ строки	Многолетние насаждения согласно Плану сельскохозяйственного страхования на текущий год, при проведении страхования которых предоставляются субсидии:									
	Наименование показателя	Виноградники	плодовые			ягодные	орехово-плодовые	Плантации хмеля	Плантации чая	Всего
			наименование культуры							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Общая площадь многолетних насаждений в плодоносящем возрасте (га)									
2	Площадь посадок многолетних насаждений в плодоносящем возрасте по договорам страхования с государственной поддержкой (га)									
3	Страховая стоимость (рублей)									
4	Страховая сумма (рублей)									
5	Страховой тариф (%)									X
6	Участие страхователя в страховании рисков (%)									X
7	Начисленная страховая премия (рублей)									
8	Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) (рублей)									
9	Предельный размер ставки для расчета размера субсидии (%)									
10	Размер страховой премии, подлежащей субсидированию (рублей)	X	X	X	X	X	X	X		X
10а	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидии (стр. 7)									
10б	При условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии (стр. 4 х стр. 9 /100)									
11	Размер субсидий (рублей) ((стр. 10а+10б) х W / 100)									

W - размер субсидии, определенный в соответствии с частью 3 статьи 3 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»

Получатель
ИНН/КПП
р/с
к/с
БИК

Руководитель сельскохозяйственной организации
(Глава крестьянского (фермерского) хозяйства) _____ /_____/
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ /_____/
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Дата «_____» _____ 20 _____ г.

М.П. (при наличии)

СВЕДЕНИЯ ПОДТВЕРЖДЕНЫ <*>:

_____ _____ _____
(должность представителя органа местного самоуправления или гражданского служащего министерства) (Подпись) (Расшифровка подписи)

Дата «_____» _____ 20 _____ г.

Примечание: <*> Заполняется:

– в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в орган местного самоуправления – представителем органа местного самоуправления;

– в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в министерство – гражданским служащим министерства.

Заполняется:
сельскохозяйственным товаропроизводителем – получателем субсидии

Форма № С–1пмн отч

Справка
о размере целевых средств федерального и областного бюджетов
Страхование посадок многолетних насаждений по договорам, заключенным в отчетном году

_____

(сельскохозяйственный товаропроизводитель – получатель субсидии)

Наименование страховой организации, с которой заключен договор сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой _____

Номер договора страхования: _____ Дата заключения _____

№ строки	Посадки многолетних насаждений согласно Плану сельскохозяйственного страхования на отчетный год, при проведении страхования которых предоставляются субсидии:									
	Наименование показателя	Виноградники	плодовые			ягодные	орехово-плодовые	Плантации хмеля	Плантации чая	Всего
			наименование культуры							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Общая площадь посадок многолетних насаждений (га)									
2	Площадь посадок многолетних насаждений по договорам страхования с государственной поддержкой (га)									
3	Страховая стоимость (рублей)									
4	Страховая сумма (рублей)									
5	Страховой тариф (%)									X
6	Участие страхователя в страховании рисков (%)									X
7	Начисленная страховая премия (рублей)									
8	Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) (рублей)									
9	Предельный размер ставки для расчета размера субсидии (%)									
10	Размер страховой премии, подлежащей субсидированию (рублей)	X	X	X	X	X	X	X		X
10а	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидии (стр. 7)									
10б	При условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии (стр. 4 х стр. 9 /100)									
11	Размер субсидий (рублей) ((стр. 10а+10б) х W / 100)									

W - размер субсидии, определенный в соответствии с частью 3 статьи 3 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»

Получатель
ИНН/КПП
р/с
к/с
БИК

Руководитель сельскохозяйственной организации
(Глава крестьянского (фермерского) хозяйства) _____ /_____/
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ /_____/
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Дата «_____» _____ 20 _____ г.

М.П. (при наличии)

СВЕДЕНИЯ ПОДТВЕРЖДЕНЫ <*>:

_____ _____ _____
(должность представителя органа местного самоуправления или гражданского служащего министерства) (Подпись) (Расшифровка подписи)

Дата «_____» _____ 20 _____ г.

Примечание: <*> Заполняется:

– в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в орган местного самоуправления – представителем органа местного самоуправления;

– в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в министерство – гражданским служащим министерства.

_____

Заполняется:
сельскохозяйственным товаропроизводителем – получателем субсидии

Форма № С–1пмн тек

Справка
о размере целевых средств федерального и областного бюджетов
Страхование посадок многолетних насаждений по договорам, заключенным в текущем году

_____

(сельскохозяйственный товаропроизводитель – получатель субсидии)

Наименование страховой организации, с которой заключен договор сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой _____

Номер договора страхования: _____ Дата заключения _____

№ строки	Посадки многолетних насаждений согласно Плану сельскохозяйственного страхования на текущий год, при проведении страхования которых предоставляются субсидии:									
	Наименование показателя	Виноградники	плодовые			ягодные	орехово-плодовые	Плантации хмеля	Плантации чая	Всего
			наименование культуры							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Общая площадь посадок многолетних насаждений (га)									
2	Площадь посадок многолетних насаждений по договорам страхования с государственной поддержкой (га)									
3	Страховая стоимость (рублей)									
4	Страховая сумма (рублей)									
5	Страховой тариф (%)									X
6	Участие страхователя в страховании рисков (%)									X
7	Начисленная страховая премия (рублей)									
8	Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) (рублей)									
9	Предельный размер ставки для расчета размера субсидии (%)									
10	Размер страховой премии, подлежащей субсидированию (рублей)	X	X	X	X	X	X	X		X
10а	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидии (стр. 7)									
10б	При условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии (стр. 4 х стр. 9 /100)									
11	Размер субсидий (рублей) ((стр. 10а+10б) х W / 100)									

W - размер субсидии, определенный в соответствии с частью 3 статьи 3 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»

Получатель
ИНН/КПП
р/с
к/с
БИК

Руководитель сельскохозяйственной организации
(Глава крестьянского (фермерского) хозяйства) _____ /_____/
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ /_____/
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Дата «_____» _____ 20 _____ г.

М.П. (при наличии)

СВЕДЕНИЯ ПОДТВЕРЖДЕНЫ <*>:

_____ _____ _____
(должность представителя органа местного самоуправления или гражданского служащего министерства) (Подпись) (Расшифровка подписи)

Дата «_____» _____ 20 _____ г.

Примечание: <*> Заполняется:

– в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в орган местного самоуправления – представителем органа местного самоуправления;

– в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в министерство – гражданским служащим министерства.

_____

Заполняется:
сельскохозяйственным товаропроизводителем – получателем субсидии

Форма № С–1ж

Справка
о размере целевых средств федерального и областного бюджетов
Страхование сельскохозяйственных животных в 20___году

_____

(сельскохозяйственный товаропроизводитель – получатель субсидии)

Наименование страховой организации, с которой заключен договор сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой _____

Номер договора страхования: _____ Дата заключения _____

№ строки	Наименование показателя	**Наименование вида сельскохозяйственных животных согласно Плану сельскохозяйственного страхования на 20 год, при проведении страхования которых предоставляются субсидии:**																																	
		Крупный рогатый скот (искл. телят в возрасте до 2-х мес.)							Мелкий рогатый скот (искл. козлят/ягнят в возрасте до 4-х мес.)							Свиньи (искл. поросят в возрасте до 4-х нед.)								Птица яйценоских и мясных пород, цыплята-бройлеры												Семьи пчел	Всего
		Всего	в т.ч. по половозрастным группам						Всего	в т.ч. по половозрастным группам						Всего	в т.ч. по половозрастным группам							Всего	в т.ч. по половозрастным группам							Всего	в т.ч. по половозрастным группам						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
1	Общее поголовье животных, страхование которых подлежит государственной поддержке (голов/пчелосемей)																																			X
2	Поголовье застрахованных животных (голов/пчелосемей)																																			X
3	Страховая стоимость (рублей)																																			
4	Страховая сумма (рублей)	X							X							X								X							X					X
5	Страховой тариф (%)	X							X							X								X							X					X
6	Участие страхователя в страховании рисков (%)																																			
7	Начисленная страховая премия (рублей)																																			
8	Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) (рублей)																																			
9	Предельный размер ставки для расчета размера субсидии (%)	X							X							X								X							X					X
10	Размер страховой премии, подлежащей субсидированию (рублей)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10а	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидии (стр. 7)																																			

10б	При условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии (стр. 4 х стр. 9 /100)																																		
11	Размер субсидии (рублей) ((стр. 10а+10б) х 50 /100)																																		

Получатель
ИНН/КПП
р/с
к/с
БИК

Руководитель сельскохозяйственной организации
(Глава крестьянского (фермерского) хозяйства) _____ /_____/
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ /_____/
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Дата «_____» _____ 20 _____ г.

М.П. (при наличии)

СВЕДЕНИЯ ПОДТВЕРЖДЕНЫ <*>:

_____ _____ _____
(должность представителя органа местного самоуправления или гражданского служащего министерства) (Подпись) (Расшифровка подписи)

Дата «_____» _____ 20 _____ г.

Примечание: <*> Заполняется:
– в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в орган местного самоуправления – представителем органа местного самоуправления;
– в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в министерство – гражданским служащим министерства.

Заполняется:
сельскохозяйственным товаропроизводителем – получателем субсидии

Форма № С–1р

Справка
о размере целевых средств федерального и областного бюджетов
Страхование объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) в 20___году

_____

(сельскохозяйственный товаропроизводитель – получатель субсидии)

Наименование страховой организации, с которой заключен договор сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой _____

Номер договора страхования: _____ Дата заключения _____

№ Строки	Наименование показателя	Наименование вида объекта товарной авкакультуры (товарного рыбоводства)согласно Плану сельскохозяйственного страхования на 20___ год, при проведении страхования которого предоставляются субсидии:																				
		Рыба							Беспозвоночные							Водоросли						Всего
		Всего	в т.ч. по видам						Всего	в т.ч. по видам						Всего	в т.ч. по видам					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1	Общее количество или живой вес объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), страхование которых подлежит государственной поддержке (штук, кг)																						X
2	Застрахованное количество или застрахованный вес объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) (штук, кг)																						X
3	Страховая стоимость (рублей)																						
4	Страховая сумма (рублей)	X							X							X							X
5	Страховой тариф (%)	X							X							X							X
6	Участие страхователя в страховании рисков (%)																						
7	Начисленная страховая премия (рублей)																						
8	Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) (рублей)																						
9	Предельный размер ставки для расчета размера субсидии (%)	X							X							X							X
10	Размер страховой премии, подлежащей субсидированию (рублей)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10а	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидии (стр. 7)																						
10б	при условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии (стр. 4 х стр. 9 /100)																						
11	Размер субсидии (рублей) ((стр. 10а+10б) х 50 /100)																						

Получатель
ИНН/КПП
р/с
к/с
БИК

Руководитель сельскохозяйственной организации
(Глава крестьянского (фермерского) хозяйства) _____ /_____/
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ /_____/
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Дата «_____» _____ 20 _____ г.
М.П. (при наличии)

СВЕДЕНИЯ ПОДТВЕРЖДЕНЫ <*>:

_____	_____	_____
(должность представителя органа местного самоуправления или гражданского служащего министерства)	(Подпись)	(Расшифровка подписи)

Дата «_____» _____ 20 _____ г.

Примечание: <*> Заполняется:

– в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в орган местного самоуправления – представителем органа местного самоуправления;

– в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в министерство – гражданским служащим министерства.

Форма № С–7

СПРАВКА
о площадях сева озимых сельскохозяйственных культур, произведенного в _____ году

_____
(наименование, ИНН сельскохозяйственного товаропроизводителя, наименование муниципального района (муниципального округа)

№ п/п	Наименование сельскохозяйственной культуры	Площадь, га
1	2	3
1.		
2.		

_____ /_____ / _____/
(должность руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя) (подпись) (фамилия, инициалы)

Дата «___» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

СВЕДЕНИЯ ПОДТВЕРЖДЕНЫ <*>:

_____ _____ _____
(должность представителя органа местного самоуправления или гражданского служащего министерства) (подпись) (фамилия, инициалы)

Дата «___» _____ 20__ г.

Примечание: <*> Заполняется:

- в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в орган местного самоуправления - представителем органа местного самоуправления;
- в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов в министерство - гражданским служащим министерства.

_____

Форма № С–3

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕЕСТР

получателей и сумм субсидий, предоставляемых за счет средств федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования

«___» _____ 20____ года, № _____ г. Киров

№ п/п	Наименование, ИНН сельскохозяйственного товаропроизводителя, наименование муниципального района или муниципального округа, на территории которого зарегистрирован сельскохозяйственный товаропроизводитель	Сумма страховой премии, рассчитанная по установленной ставке, руб.	Сумма страховой премии, уплаченная по договору страхования, руб.	Сумма субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов, руб.	Дата, номер платежного документа, предусматривающего перечисление субсидий за счет средств федерального и областного бюджетов
1	2	3	4	5	6
1.					
	Итого по сельскохозяйственному товаропроизводителю:				x
2.					
Итого:					x

Министр сельского хозяйства и продовольствия
Кировской области (либо заместитель министра) _____ _____
М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)

Начальник отдела бухгалтерского учета
и ревизионной работы – главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Начальник отдела развития растениеводства/
отдела развития животноводства _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Начальник отдела финансирования программ
и мероприятий развития АПК _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____