

|  |
| --- |
| МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИРАСПОРЯЖЕНИЕ |
|  |  | № |  |
| г. Киров |

**О внесении изменений в распоряжение министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области
от 10.03.2023 № 22 «О представлении и рассмотрении документов для предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям,**

**осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции»**

1. Внести в распоряжение министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 10.03.2023 № 22 «О представлении и рассмотрении документов для предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции» следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях реализации государственной программы Кировской области «Развитие агропромышленного комплекса», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 15.12.2023 № 696-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Развитие агропромышленного комплекса», и во исполнение постановления Правительства Кировской области от 13.01.2023 № 9-П «О предоставлении субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции»:».

* 1. Утвердить Регламент представления и рассмотрения документов для предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 17.04.2024.

И.о. министра сельского хозяйства и

продовольствия Кировской области И.В. Головкова

Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением

министерства сельского

хозяйства и продовольствия

Кировской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_

**РЕГЛАМЕНТ**

**представления и рассмотрения документов для предоставления субсидии из областного бюджета**

**сельскохозяйственным товаропроизводителям,**

**осуществляющим хранение, первичную и (или)**

**последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящим Регламентом устанавливается порядок представления и рассмотрения документов, подтверждающих соблюдение условий предоставления субсидии из областного бюджетасельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, в соответствии с Порядком предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 13.01.2023 № 9-П «О предоставлении субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции» (далее, соответственно, – Регламент, Порядок).

* 1. Для целей настоящего Регламента используются понятия, определенные Порядком.
	2. Отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – министерство) направляет в муниципальные районы (городские и муниципальные округа) Кировской области, а также размещает на сайте министерства (http://www.dsx-kirov.ru) и в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») не позднее 1-го рабочего дня до даты начала приема заявок на участие в отборе (далее – заявка) объявление о проведении отбора, содержащее информацию в соответствии с пунктом 2–1.7 Порядка.

**2. Порядок представления документов для участия в отборе, предоставления субсидии, перечисления субсидии**

2.1. Для проведения проверки полноты поданных переработчиками документов, достоверности сведений в них, включая суммы произведенных затрат, правильность исчисления размеров субсидий, подлежащих предоставлению переработчикам, а также соблюдения установленных форм таких документов, переработчик представляет в орган местного самоуправления муниципального образования Кировской области, наделенный отдельными государственными полномочиями Кировской области по поддержке сельскохозяйственного производства, на территории которого осуществляет деятельность переработчик (далее – орган местного самоуправления), или в отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования министерства (в случае, если орган местного самоуправления муниципального образования Кировской области не наделен отдельными государственными полномочиями Кировской области по поддержке сельскохозяйственного производства) следующие документы (заверенные в установленном порядке копии документов):

2.1.1. Документы, подтверждающие соответствие переработчиков требованиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 «Категории получателей субсидии» и пунктом 2–1.4 раздела 2–1 «Порядок проведения отбора» Порядка, предусмотренные подпунктами 4.1.1 и 4.1.2 пункта 4.1 раздела 4 «Порядок представления документов для участия в отборе, предоставления субсидии, перечисления субсидии» Порядка, при этом:

справка о деятельности переработчика (в случае если она не представлялась в министерство ранее в году обращения за субсидией) составляется по прилагаемой форме № ФЭ-1 (для переработчиков, составляющих бухгалтерскую отчетность) или форме № ФЭ-1ип (для индивидуальных предпринимателей, а также крестьянских (фермерских) хозяйств, являющихся юридическими лицами, составляющих отчетность по форме, ежегодно утверждаемой приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации);

справка о деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства (в случае если она не представлялась в министерство ранее в году обращения за субсидией) составляется по прилагаемой форме № ФЭ-2;

перечень членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера переработчика, составляется по прилагаемой форме № ФЭ-Перечень.

2.1.2. Подтверждающие соблюдение условий предоставления субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году, связанных с приобретением семенного материала овощей, картофеля, посадочного материала ягодных культур, а также молодняка крупного рогатого скота, овец и коз, установленных пунктом 3.1 раздела 3 «Перечень мероприятий, на проведение которых предоставляется субсидия, условия ее предоставления, размер субсидии» Порядка, предусмотренные подпунктом 4.1.3 пункта 4.1 раздела 4 «Порядок представления документов для участия в отборе, предоставления субсидии, перечисления субсидии» Порядка:

2.1.2.1. Заявление о предоставлении субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году, связанных с приобретением семенного материала овощей, картофеля, посадочного материала ягодных культур, а также молодняка крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом по прилагаемой форме № ФЭ 1.1-переработчик.

2.1.2.2. Справку-расчет суммы субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году, связанных с приобретением семенного материала овощей, картофеля, посадочного материала ягодных культур, а также молодняка крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом по прилагаемой форме
№ ФЭ 1.2-переработчик.

* + - 1. Иные документы, предусмотренные подпунктами 4.1.3.3 – 4.1.3.9 подпункта 4.1.3 пункта 4.1 раздела 4 «Порядок представления документов для участия в отборе, предоставления субсидии, перечисления субсидии» Порядка.

2.1.3. Подтверждающие соблюдение условий предоставления субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году, связанных с закупкой овощей открытого грунта, ягод, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней), а также крупного рогатого скота, овец и коз на убой у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, установленных пунктом 3.2 раздела 3 «Перечень мероприятий, на проведение которых предоставляется субсидия, условия ее предоставления, размер субсидии» Порядка, предусмотренные подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 раздела 4 «Порядок представления документов для участия в отборе, предоставления субсидии, перечисления субсидии» Порядка:

2.1.3.1. Заявление о предоставлении субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году, связанных с закупкой овощей открытого грунта, ягод, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней), а также крупного рогатого скота, овец и коз на убой у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, по прилагаемой форме
№ ФЭ 2.1-переработчик.

* + - 1. Справку-расчет суммы субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году, связанных с закупкой овощей открытого грунта, ягод, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней), а также крупного рогатого скота, овец и коз на убой у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, поприлагаемой форме № ФЭ 2.2-переработчик.
			2. Иные документы, предусмотренные подпунктами 4.1.4.3 – 4.1.4.7 пункта 4.1 раздела 4 «Порядок представления документов для участия в отборе, предоставления субсидии, перечисления субсидии» Порядка.

2.1.4. Опись представленных документов для предоставления субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году, связанных с приобретением семенного материала овощей, картофеля, посадочного материала ягодных культур, а также молодняка крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом по прилагаемой форме
№ ФЭ 1.3-переработчик – в случае представления документов, предусмотренных подпунктом 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Регламента, и опись представленных документов для предоставления субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году, связанных с закупкой овощей открытого грунта, ягод, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней), а также крупного рогатого скота, овец и коз на убой у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, по прилагаемой
форме № ФЭ 2.3-переработчик – в случае представления документов, предусмотренных подпунктом 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Регламента.

* 1. Переработчик представляет документы в орган местного самоуправления или в отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования не позднее трех рабочих дней до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

**3. Порядок рассмотрения документов**

 3.1. Орган местного самоуправления (либо отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования министерства (в случае, если орган местного самоуправления муниципального образования Кировской области не наделен отдельными государственными полномочиями Кировской области по поддержке сельскохозяйственного производства):

3.1.1. Проставляет в описи полученных документов дату и время в день их получения.

3.1.2. В течение 5 рабочих дней со дня представления документов:

 3.1.2.1. Проверяет полноту представленных переработчиком документов, достоверность сведений, содержащихся в них, включая суммы произведенных затрат, правильность исчисления размеров субсидии, подлежащей предоставлению переработчикам, а также соблюдение установленных форм документов и сроков их представления.

3.1.2.2. В случае выявления неполноты и (или) недостоверности сведений в представленных документах, нарушения форм документов и сроков их представления возвращает документы подавшему их переработчику с указанием причин возврата с нарочным (под подпись) или заказным письмом с уведомлением о вручении.

3.1.2.3. При отсутствии указанных недостатков в представленных документах делает соответствующие отметки в справке-расчете суммы субсидии и справке о деятельности, представленных переработчиком.

3.1.2.4. Возвращает документы с отметками подавшему их переработчику для подачи заявок в срок, устанавливаемый извещением министерства, согласно хронологической последовательности, в которой переработчиками были поданы соответствующие установленным требованиям документы.

3.2. Переработчики – участники отбора в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, формируют в электронной форме заявки посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя переработчика – участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой представления переработчиком – участником отбора заявки считается день подписания переработчиком – участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Внесение изменений в заявку не предусмотрено.

3.3. Отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования:

3.3.1. При осуществлении процедуры рассмотрения заявок рассматривает соответствие переработчиков – участников отбора критериям отбора, установленным пунктом 2–1.6 Порядка:

3.3.1.1. Оценивает заявки на предмет наличия оснований для отказа в приеме заявок и предоставлении субсидии, указанных в разделе 5 Порядка, путем проверки заявок и прилагаемых к ним документов.

Проверка переработчика – участника отбора в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, на соответствие требованиям, определенным пунктом 2–1.4 Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности). В случае отсутствия такой возможности подтверждение соответствия указанным требованиям осуществляется путем проставления в электронном виде переработчиком – участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3.3.1.2. В случае отсутствия технической возможности в системе «Электронный бюджет» подтверждения соответствия переработчика – участника отбора требованиям, установленным пунктом 2–1.4 настоящего Порядка, и критериям отбора, установленным пунктом 2–1.6 Порядка:

3.3.1.2.1. Проверяет соблюдение переработчиками требований, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 раздела 2 «Категории получателей субсидии» Порядка, путем выяснения соответствующих сведений, размещенных в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей на сайте Федеральной налоговой службы.

3.3.1.2.2. Направляет запрос в отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК министерства о соблюдении требований, указанных в пункте 2.1 раздела 2 «Категории получателей субсидии» Порядка.

3.3.1.2.3. Проверяет соблюдение переработчиками условия, установленного в подпункте 2–1.4.1.1 пункта 2–1.4 раздела 2–1 «Порядок проведения отбора» Порядка, путем выяснения соответствующих сведений в открытых и общедоступных сведениях Единого государственного реестра налогоплательщиков об иностранных организациях, содержащихся на сайте Федеральной налоговой службы.

3.3.1.2.4. Проверяет соблюдение переработчиками условий, установленных в подпунктах 2–1.4.1.2 и 2–1.4.1.3 пункта 2–1.4 раздела 2–1 «Порядок проведения отбора» Порядка, путем выяснения соответствующих сведений, содержащихся на сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг).

3.3.1.2.5. С целью проверки соблюдения переработчиками условия, установленного подпунктом 2–1.4.1.4 пункта 2–1.4 раздела 2–1 «Порядок проведения отбора» Порядка, направляет запросы в отделы министерства.

3.3.1.2.6. Проверяет соблюдение переработчиками условия, установленного в подпункте 2–1.4.1.5 пункта 2–1.4 раздела 2–1 «Порядок проведения отбора» Порядка, путем выяснения соответствующих сведений, содержащихся на сайте Министерства юстиции Российской Федерации.

3.3.1.2.7. С целью проверки соблюдения переработчиками условия, установленного подпунктом 2–1.4.1.6 пункта 2–1.4 раздела 2–1 «Порядок проведения отбора» Порядка (в части возврата средств в бюджет за недостижение значений результатов предоставления субсидии), направляет запрос в отдел бухгалтерского учета и ревизионной работы министерства.

3.3.1.2.8. Проверяет соблюдение переработчиками условия, установленного в подпункте 2–1.4.1.7 пункта 2–1.4 раздела 2–1 «Порядок проведения отбора» Порядка, путем выяснения соответствующих сведений, размещенных в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей на сайте Федеральной налоговой службы, а также в картотеке арбитражных дел на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.kad.arbitr.ru, в решениях Арбитражного суда Кировской области.

3.3.1.2.9. Проверяет соблюдение переработчиками условия, установленного в подпункте 2–1.4.1.8 пункта 2–1.4 раздела 2–1 «Порядок проведения отбора» Порядка, путем выяснения соответствующих сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц, размещенном на сайте Федеральной налоговой службы.

3.3.1.2.10. С целью проверки соблюдения переработчиками условия, установленного подпунктом 2–1.4.2 пункта 2–1.4 раздела 2–1 «Порядок проведения отбора» Порядка, направляет соответствующий запрос в рамках межведомственного информационного взаимодействия (в случае непредставления переработчиками документов, подтверждающих соблюдение данного требования).

3.3.1.2.11. С целью проверки переработчиками соблюдения требования, указанного в пункте 2.3 раздела 2 «Категории получателей субсидии» Порядка (сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности), путем выяснения соответствующих сведений, размещенных на сайте Федеральной налоговой службы, а также информации, указанной в заявлении о предоставлении субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году, связанных с приобретением семенного материала овощей, картофеля, посадочного материала ягодных культур, а также молодняка крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом (форма № ФЭ 1.1-переработчик) либо в заявлении о предоставлении субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году, связанных с закупкой овощей открытого грунта, ягод, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней), а также крупного рогатого скота, овец и коз на убой у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства (форма
№ ФЭ 2.1 – переработчик).

3.3.1.3. Не позднее десяти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок:

3.3.1.3.1. В случае выявления хотя бы одного из оснований для отказа в приеме заявок и предоставлении субсидии отклоняет заявку в системе «Электронный бюджет».

3.3.1.3.2. При отсутствии оснований для отказа в приеме заявок и предоставлении субсидии:

3.3.1.3.2.1. Составляет реестр сумм субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции (далее – реестр), по прилагаемой
форме № ФЭ 3-переработчик. Включает в реестр переработчиков – участников отбора в соответствии с хронологической последовательностью представления заявок, соответствующих установленным требованиям.

3.3.1.3.2.2. Осуществляет:

автоматическое формирование протокола рассмотрения заявок на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра (заместителя министра) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее
1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания;

ранжирование поступивших заявок, исходя из очередности поступления заявок;

автоматическое формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра (заместителя министра) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.3.1.3.2.3. Формирует проект соглашения о предоставлении субсидии в системе «Электронный бюджет» (далее – проект соглашения), включает в проект соглашения значение результата предоставления субсидии и сумму субсидии, подлежащую предоставлению переработчику.

3.3.1.3.2.4. Передает проект реестра (в двух экземплярах) и проект соглашения в отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК.

3.3.2. В случае извещения отделом финансирования программ и мероприятий развития АПК о наличии ошибок в проекте соглашения (проектах соглашений) устраняет в течение одного рабочего дня допущенные ошибки.

3.3.3. В случае извещения отделом финансирования программ и мероприятий развития АПК о наличии ошибок в проекте реестра устраняет допущенные ошибки и в течение одного рабочего дня представляет проект реестра в новой редакции.

3.3.4. Принимает от отдела финансирования программ и мероприятий развития АПК реестр, возвращенный им в соответствии с подпунктом 3.4.9 пункта 3.4 настоящего Регламента.

3.3.5. Хранит:

3.3.5.1. В течение одного года со дня возврата документов переработчику копии документов, по которым выявлено наличие оснований для отказа в предоставлении субсидии.

3.3.5.2. В течение пяти лет со дня перечисления субсидии документы, переданные в отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования.

3.4. Отдел финансирования программ и мероприятий развития АПК:

3.4.1. В течение 3 рабочих дней со дня получения запросов от отдела реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования в соответствии с подпунктом 3.3.1.2.2 пункта 3.2 раздела 3 «Порядок рассмотрения документов» настоящего Регламента проверяет соблюдение переработчиком требования, указанного в пункте 2.1 раздела 2 «Категории получателей субсидии» Порядка (в части отнесения к одной из категории, указанных в подпунктах 2.1.1 – 2.1.3 пункта 2.1 раздела 2 «Категории получателей субсидии») Порядка и письменно извещает отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования о соблюдении (несоблюдении) переработчиками этого требования.

3.4.2. Получает проекты соглашений о предоставлении субсидии.

3.4.3. В течение одного рабочего дня со дня получения проектов соглашений о предоставлении субсидии:

3.4.3.1. Проверяет банковские реквизиты переработчиков и министерства, указанные в проектах соглашений о предоставлении субсидии.

3.4.3.2. Проверяет правильность составления проектов соглашений о предоставлении субсидии в части проверки сумм субсидии, подлежащих предоставлению переработчикам.

3.4.3.3. В случае обнаружения в проектах соглашений о предоставлении субсидии ошибок извещает о них отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования.

3.4.3.4. В случае отсутствия ошибок в проектах соглашений о предоставлении субсидии визирует их и передает в отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования.

3.4.4. Получает проект реестра (в двух экземплярах) и копии соглашений о предоставлении субсидии, заключенных между переработчиками и министерством.

3.4.5. В течение 3 рабочих дней со дня получения документов от отдела реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования в соответствии с [подпунктом 3.3.1.3.2.4 пункта 3.](#Par27)3 раздела 3 «Порядок рассмотрения документов» настоящего Регламента проверяет правильность составления проекта реестра, а также исчисления сумм субсидий.

3.4.6. В случае обнаружения ошибок в проекте реестра извещает об этом отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования.

3.4.7. В случае отсутствия ошибок в проекте реестра представляет его на подписание министру либо заместителю министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области.

3.4.8. В течение восьми рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии:

3.4.8.1. Изготавливает на основании реестра в соответствии с установленной им последовательностью платежные документы, предусматривающие перечисление сумм субсидии на проведение соответствующего мероприятия, указанного в пункте 1.2 раздела 1 «Общие положения» Порядка, на расчетные счета переработчиков, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в суммах, указанных в реестре, в пределах объемов сумм субсидий, установленных сводной бюджетной росписью областного бюджета.

3.4.8.2. Представляет проекты платежных документов на подписание уполномоченным должностным лицам министерства.

3.4.8.3. Представляет реестр и платежные документы для исполнения в министерство финансов Кировской области.

3.4.9. Делает в реестре отметки о днях списания сумм субсидии с лицевого счета министерства и реквизитах платежных документов и не позднее следующего рабочего дня после такого списания возвращает в отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования один экземпляр реестра со всеми отметками.

3.4.10. Хранит в течение 5 лет со дня подписания реестра министром сельского хозяйства и продовольствия Кировской области либо заместителем министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области один экземпляр реестра.

3.5. Отдел бухгалтерского учета и ревизионной работы в течение 3 рабочих дней со дня получения запросов от отдела реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования в соответствии с подпунктом 3.3.1.2.7 пункта 3.3 раздела 3 «Порядок рассмотрения документов» настоящего Регламента проверяет соблюдение переработчиками условия, установленного подпунктом 2–1.4.1.6 пункта 2–1.4 раздела 2–1 «Порядок проведения отбора» Порядка (в части возврата средств в бюджет за недостижение значений результатов предоставления субсидии невыполнение целевых показателей), и письменно извещает отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования о соблюдении (несоблюдении) переработчиками этого условия.

3.6. Отделы министерства:

3.6.1. Получают запросы от отдела реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования в соответствии с [подпунктом 3.3.1.2.5 пункта 3.](#Par18)3 раздела 3 «Порядок рассмотрения документов» настоящего Регламента.

3.6.2. В течение 3 рабочих дней со дня получения запросов проверяют соблюдение переработчиками условия, установленного подпунктом 2–1.4.1.4 пункта 2–1.4 раздела 2–1 «Порядок проведения отбора» Порядка, и письменно извещают отдел реализации программ развития сельских территорий и малых форм хозяйствования о соблюдении (несоблюдении) переработчиками этого условия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма № ФЭ-Перечень

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**членов коллегиального исполнительного органа, лица,**

**исполняющего функции единоличного исполнительного органа,**

**или главного бухгалтера переработчика**

 В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на обработку министерством сельского хозяйства и продовольствия Кировской области своих персональных данных, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование переработчика)

(включая все действия, перечисленные в статье 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») с использованием средств автоматизации и без использования таковых.

 Настоящее согласие распространяется на обработку следующих персональных данных:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Дата рождения | Должность | Подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя переработчика) (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма № ФЭ-1

СПРАВКА

о деятельности переработчика

|  |
| --- |
|  |

 (наименование переработчика, муниципального образования)

|  |  |
| --- | --- |
| ИНН |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Показатель (в форме отчетности, ежегодно утверждаемой приказом Минсельхоза России)[[1]](#footnote-1) | Значение |
| 1. | Доля дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, включая продукцию переработки, к общему доходу от реализации товаров, работ, услуг (%)(ф. № 6-АПК, стр. 63500 гр. 3) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность руководителя переработчика) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| М.П. (при наличии) |  |  |  |  |
| Главный бухгалтер |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |  |

ДОСТОВЕРНОСТЬ СВЕДЕНИЙ ПОДТВЕРЖДАЮ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  (руководитель/заместитель руководителя органа местного самоуправления/министерства) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| М.П.  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| (должность муниципального служащего органа местного самоуправления/должность гражданского служащего министерства) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
|  |  |  |  |  |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |  |

Форма № ФЭ-1ип

СПРАВКА

о деятельности переработчика

|  |
| --- |
|  |

(наименование переработчика, муниципального образования)

|  |  |
| --- | --- |
| ИНН |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель (в форме отчетности, ежегодно утверждаемой приказом Минсельхоза России)[[2]](#footnote-2)\* | Значение |
| 1. | Доходы всего в 20\_\_\_ году, тыс. руб. (ф. № 1-КФХ стр. 231110 гр. 3 + стр. 231120 гр. 3 + стр. 231130 гр. 3) |  |
| 2. | Доходы от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки в 20\_\_\_ году, тыс. руб. (ф. № 1-КФХ стр. 231111 гр. 3) |  |
| 3. | Доля дохода от реализации сельскохозяйственной продукции в 20\_\_\_ году, % (п. 2 / п. 1 x 100%) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность руководителя переработчика) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| М.П. (при наличии) |  |  |  |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |

ДОСТОВЕРНОСТЬ СВЕДЕНИЙ ПОДТВЕРЖДАЮ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  (руководитель/заместитель руководителя органа местного самоуправления/министерства) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| М.П.  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| (должность муниципального служащего органа местного самоуправления/должность гражданского служащего министерства) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
|  |  |  |  |  |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |  |

Форма № ФЭ-2

СПРАВКА

о деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства

|  |
| --- |
|  |

(наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, муниципального образования)

|  |  |
| --- | --- |
| ИНН |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Дата регистрации КФХ | Количество граждан, создавших крестьянское (фермерское) хозяйство, включая главу, на дату регистрации КФХ | Количество членов крестьянского (фермерского) хозяйства, включая главу, на дату представления справки |
| Крестьянское (фермерское) хозяйство создано в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Глава крестьянского (фермерского) хозяйства |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
|  |  |  |  |  |
| М.П. (при наличии) |  |  |  |  |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |  |

ДОСТОВЕРНОСТЬ СВЕДЕНИЙ ПОДТВЕРЖДАЮ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  (руководитель/заместитель руководителя органа местного самоуправления/министерства) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| М.П.  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| (должность муниципального служащего органа местного самоуправления/должность гражданского служащего министерства) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
|  |  |  |  |  |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма № ФЭ 1.1 – переработчик

|  |  |
| --- | --- |
| Угловой штамп с наименованиеми ИНН переработчикаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Министерство сельскогохозяйства и продовольствияКировской областиул. Дерендяева, 23,г. Киров, 610020 |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении субсидии из областного бюджета**

**на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году, связанных с приобретением семенного материала овощей, картофеля, посадочного материала ягодных культур, а также молодняка крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом**

1. Прошу предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года в соответствии с представленными документами.
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование переработчика, ИНН)

не получал средств на те же цели из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов.

3. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. руководителя переработчика, наименование переработчика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подтверждаю, что переработчик осуществляет:

хранениесельскохозяйственной продукции в соответствии с перечнями, утвержденными распоряжениями Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р и от 21.08.2019 № 1856-р, указанными в части 1 статьи 3 и части 1 статьи 7 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (в том числе на арендованных основных средствах) (далее – сельскохозяйственная продукция);

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование сельскохозяйственной продукции)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

первичную переработку сельскохозяйственной продукции

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать наименование сельскохозяйственной продукции)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование сельскохозяйственной продукции)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель переработчика \_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

4. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. руководителя переработчика, наименование переработчика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подтверждаю, что переработчик зарегистрирован в установленном порядке на территории Российской Федерации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать место регистрации переработчика)

Руководитель переработчика \_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

5. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. руководителя переработчика, наименование переработчика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подтверждаю, что переработчик осуществляет хранение**,** первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Кировской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать место осуществления деятельности переработчика на территории

 Кировской области)

Руководитель переработчика \_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

6. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. руководителя переработчика, наименование переработчика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подтверждаю, что документы представлены в соответствии с пунктом 4.1  раздела 4 «Порядок представления документов для участия в отборе, предоставления субсидии, перечисления субсидии» Порядка предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, утвержденного постановлением Правительства Кировской области от 13.01.2023 № 9-П «О предоставлении субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции» (далее – постановление Правительства Кировской области от 13.01.2023 № 9-П, Порядок).

Перечень документов указан в описи на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

Подтверждаю, что я в полном объеме ознакомлен со всеми нормативными актами, регулирующими правоотношения по предоставлению субсидии.

Руководитель переработчика \_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

7. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» выражаю согласие на передачу и обработку своих персональных данных (в случае если переработчик является сельскохозяйственным потребительским кооперативом, созданным в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» (кроме сельскохозяйственных кредитных кооперативов), – также персональных данных членов переработчика) министерством сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – министерство), осуществляющим предоставление переработчику из областного бюджета вышеуказанной субсидии (включая все действия, перечисленные в статье 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») с использованием средств автоматизации и без использования таковых.

Настоящее согласие распространяется на получение и обработку персональных данных, указанных в заявлении и документах, представленных переработчиком в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 13.01.2023 № 9-П, а также на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о подаваемом переработчиком заявлении и иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

Согласие на получение и обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи письменного заявления в министерство.

8. Подтверждаю подлинность представляемых для получения субсидии документов и их заверенных копий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы руководителя переработчика) (подпись) (дата)

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма № ФЭ 1.2 – переработчик

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

**суммы субсидии из областного бюджета на возмещение части**

**затрат, понесенных в текущем финансовом году, связанных с приобретением семенного материала овощей, картофеля, посадочного материала ягодных культур,
а также молодняка крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование переработчика,

муниципального района, городского округа)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за период
с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года в соответствии с представленными документами и произведенными расчетами:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиесеменного материала овощей,картофеля, посадочного материала ягодных культур, а также молодняка крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом, приобретенного переработчиком | Стоимость семенного материала овощей,картофеля, посадочного материала ягодных культур, а также молодняка крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом (с НДС), рублей\* | Стоимость семенного материала овощей, картофеля, посадочного материала ягодных культур, а также молодняка крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом (с НДС), рублей \* | Стоимость семенного материала овощей, картофеля, посадочного материала ягодных культур, а также молодняка крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом(без НДС), рублей | Стоимость семенного материала овощей, картофеля, посадочного материала ягодных культур, а также молодняка крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом (без НДС), рублей | Размер ставки субсидии, % стоимо-сти семенного материала овощей, картофеля, посадочного материала ягодных культур, а также молодняка крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом,приобретенного переработчиком | Суммасубсидии,рублей |
| Ф.И.О. гражда-нина,ведущее личное подсобное хозяйство, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» ИНН) | Ф.И.О.гражда-нина, ведущее личное подсобное хозяйство, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» ИНН) | … | Ф.И.Огражда-нина, ведущее личное подсобное хозяйство, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» ИНН) | Ф.И.О.гражданина, ведущее личное подсобное хозяйство, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» ИНН) | … |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  | Стоимость семенного материала овощей, картофеля, посадочного материала ягодных культур, а также молодняка крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом (с НДС), рублей |  |  |  | Стоимость семенного материала овощей, картофеля, посадочного материала ягодных культур, а также молодняка крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом  (без НДС), рублей |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя переработчика) (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

ДОСТОВЕРНОСТЬ СВЕДЕНИЙ ПОДТВЕРЖДАЮ:

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (орган местного самоуправления/ (подпись) (инициалы, фамилия)

 государственный служащий министерства)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\*для переработчиков – получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (далее – НДС), возмещение части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму НДС, заполняются графы 2 – 5.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма № ФЭ 1.3 – переработчик

|  |  |
| --- | --- |
| Угловой штамп с наименованиеми ИНН переработчика | Министерство сельскогохозяйства и продовольствияКировской областиул. Дерендяева, 23,г. Киров, 610020 |

**ОПИСЬ**

**представленных документов для предоставления субсидии**

**из областного бюджета на возмещение части затрат,**

**понесенных в текущем финансовом году, связанных с приобретением семенного материала овощей, картофеля, посадочного материала ягодных культур, а также молодняка крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование документа | Количестволистов |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| … |  |  |

Всего \_\_ листов.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО руководителя переработчика)

М.П

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма № ФЭ 2.1 – переработчик

|  |  |
| --- | --- |
| Угловой штамп с наименованиеми ИНН переработчикаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Министерство сельскогохозяйства и продовольствияКировской областиул. Дерендяева, 23,г. Киров, 610020 |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении субсидии из областного бюджета**

**на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году, связанных с закупкой овощей открытого грунта, ягод, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней), а также крупного рогатого скота, овец и коз на убой у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства**

1. Прошу предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года в соответствии с представленными документами.

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование переработчика, ИНН)

не получал средств на те же цели из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов.

3. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. руководителя переработчика, наименование переработчика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подтверждаю, что переработчик осуществляет:

хранениесельскохозяйственной продукции в соответствии с перечнями, утвержденными распоряжениями Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р и от 21.08.2019 № 1856-р, указанными в части 1 статьи 3 и части 1 статьи 7 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (в том числе на арендованных основных средствах) (далее – сельскохозяйственная продукция);

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование сельскохозяйственной продукции)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

первичную переработку сельскохозяйственной продукции

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать наименование сельскохозяйственной продукции)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование сельскохозяйственной продукции)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель переработчика \_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

4. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. руководителя переработчика, наименование переработчика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подтверждаю, что переработчик зарегистрирован в установленном порядке на территории Российской Федерации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать место регистрации переработчика)

Руководитель переработчика \_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

5. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. руководителя переработчика, наименование переработчика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подтверждаю, что переработчик осуществляет хранение**,** первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Кировской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать место осуществления деятельности переработчика на территории

 Кировской области)

Руководитель переработчика \_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

6. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. руководителя переработчика, наименование переработчика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подтверждаю, что документы представлены в соответствии с пунктом 4.1  раздела 4 «Порядок представления документов для участия в отборе, предоставления субсидии, перечисления субсидии» Порядка предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, утвержденного постановлением Правительства Кировской области от 13.01.2023 № 9-П «О предоставлении субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции» (далее – постановление Правительства Кировской области от 13.01.2023 № 9-П, Порядок).

Перечень документов указан в описи на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

Подтверждаю, что я в полном объеме ознакомлен со всеми нормативными актами, регулирующими правоотношения по предоставлению субсидии.

Руководитель переработчика \_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

7. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» выражаю согласие на передачу и обработку своих персональных данных (в случае если переработчик является сельскохозяйственным потребительским кооперативом, созданным в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» (кроме сельскохозяйственных кредитных кооперативов), – также персональных данных членов переработчика) министерством сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – министерство), осуществляющим предоставление переработчику из областного бюджета вышеуказанной субсидии (включая все действия, перечисленные в статье 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») с использованием средств автоматизации и без использования таковых.

Настоящие согласие распространяется на получение и обработку персональных данных, указанных в заявлении и документах, представленных переработчиком в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 13.01.2023 № 9-П, а также на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о подаваемом переработчиком заявлении и иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

Согласие на получение и обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи письменного заявления в министерство.

8. Подтверждаю подлинность представляемых для получения субсидии документов и их заверенных копий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы руководителя переработчика) (подпись) (дата)

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма № ФЭ 2.2 – переработчик

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

**суммы субсидии из областного бюджета на возмещение части**

**затрат, понесенных в текущем финансовом году, связанных с закупкой овощей открытого грунта, ягод, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней), а также крупного рогатого скота, овец и коз на убой у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование переработчика,

муниципального района или городского округа)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за период
с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года в соответствии с представленными документами и произведенными расчетами:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиеовощейоткрытого грунта, ягод,картофеля,молока, мяса(кроме мяса свиней), а также крупного рогатого скота,овец и коз на убой, закупленных у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства | Стоимость овощейоткрытого грунта,ягод, картофеля, молока,мяса (кроме мяса свиней), а также крупного рогатого скота, овец и коз на убой ,закупленныху граждан, ведущихличные подсобные хозяйства применяющихспециальныйналоговый режим«Налог напрофессиональныйдоход» (включая сумму НДС,рублей) | Стоимостьовощейоткрытого грунта, ягод, картофеля, молока,мяса (кроме мяса свиней), а также крупного рогатого скота, овец и коз на убой, закупленныху граждан,ведущихличные подсобные хозяйства,применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»(без НДС), рублей | Стоимостьпродукции, закупленнойу граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»по итогам отчетного квартала текущего финансового года,рублей | Размер ставкисубсидии, % стоимостиовощейоткрытого грунта, ягод, картофеля, молока,мяса (кроме мяса свиней), а также крупного рогатого скота, овец и коз на убой, закупленныху граждан,ведущихличные подсобные хозяйства, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»  |
| Ф.И.О. гражданина,ведущее личное подсобное хозяйство, (ИНН) |  |  | Ф.И.О. гражданина,ведущее личное подсобное хозяйство, (ИНН) |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Стоимостьовощейоткрытого грунта,ягод,картофеля, молока,мяса(кроме мяса свиней), а также крупного рогатого скота, овец и коз на убой (включая сумму НДС,рублей) |  |  | Стоимостьовощейоткрытого грунта,ягод,картофеля, молока,мяса(кроме мяса свиней), а также крупного рогатого скота, овец и коз на убой(без НДС),рублей |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя переработчика) (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ДОСТОВЕРНОСТЬ СВЕДЕНИЙ ПОДТВЕРЖДАЮ:

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (орган местного самоуправления/ (подпись) (инициалы, фамилия)

 государственный служащий министерства)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\* для переработчиков – получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (далее – НДС), возмещение части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму НДС, заполняется графы 2 –4

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма № ФЭ 2.3 – переработчик

|  |  |
| --- | --- |
| Угловой штамп с наименованиеми ИНН переработчика | Министерство сельскогохозяйства и продовольствияКировской областиул. Дерендяева, 23,г. Киров, 610020 |

**ОПИСЬ**

**представленных документов для предоставления субсидии**

**из областного бюджета на возмещение части затрат,**

**понесенных в текущем финансовом году, связанных с закупкой овощей открытого грунта, ягод, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней), а также крупного рогатого скота, овец и коз на убой у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование документа | Количестволистов |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| … |  |  |

Всего \_\_ листов.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО руководителя переработчика)

М.П

\_\_\_\_\_\_\_

Форма № ФЭ 3 – переработчик

**РЕЕСТР**

**сумм субсидии из областного бюджета**

**сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим хранение, первичную и (или) последующую (промышленную)**

**переработку сельскохозяйственной продукции**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Киров № \_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование переработчика | ИНН | Сумма субсидии,рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Наименование субсидии |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| Наименование субсидии |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| Наименование субсидии |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| Итого | Х | х |  |

Министр сельского хозяйства

и продовольствия Кировской области

(либо заместитель министра) \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  (подпись) (инициалы, фамилия)

 М.П.

Начальник отдела финансирования

программ и мероприятий

развития АПК \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Начальник отдела реализации программ

развития сельских территорий и

малых форм хозяйствования (либо заместитель

начальника отдела) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Отчетным периодом для годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (отчетным годом) является календарный год – с 1 января по 31 декабря включительно, за исключением случаев создания, реорганизации и ликвидации юридического лица.

Первым отчетным годом является период с даты государственной регистрации экономического субъекта
по 31 декабря того же календарного года включительно

В случае если государственная регистрация экономического субъекта произведена после 30 сентября, первым отчетным годом является, если иное не установлено экономическим субъектом, период с даты государственной регистрации по 31 декабря календарного года, следующего за годом его государственной регистрации, включительно.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [↑](#footnote-ref-1)
2. \* Отчетным периодом для годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (отчетным годом) является календарный год – с 1 января по 31 декабря включительно.

В случае если государственная регистрация индивидуального предпринимателя произведена после 30 сентября, первым отчетным годом является, если иное не установлено экономическим субъектом, период с даты государственной регистрации по 31 декабря календарного года, следующего за годом его государственной регистрации, включительно.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [↑](#footnote-ref-2)