

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**от 26 сентября 2023 г. N 11**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО РАЗРАБОТКЕ  
И РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов  
(в ред. распоряжений министерства экономического развития Кировской области  
от 20.05.2024 N 11, от 16.10.2024 N 20, от 22.10.2024 N 22,  
от 21.02.2025 N 6, от 30.05.2025 N 28)

В соответствии с пунктом 4.2 постановления Правительства Кировской области от 25.09.2023 N 511-П "О разработке и реализации государственных программ Кировской области":

1. Утвердить Методические рекомендации по разработке и реализации государственных программ Кировской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу распоряжения министерства экономического развития Кировской области:

2.1. От 22.09.2022 N 7 "Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации государственных программ Кировской области".

2.2. От 20.03.2023 N 3 "О внесении изменений в распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 22.09.2022 N 7 "Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации государственных программ Кировской области".

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра, начальника управления государственных программ и проектной деятельности министерства экономического развития Кировской области Шишкину О.В.  
(п. 3 в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6)

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.01.2024.

Министр экономического развития  
Кировской области  
Н.М.КРЯЖЕВА

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов  
(в ред. распоряжений министерства экономического развития Кировской области  
от 20.05.2024 N 11, от 16.10.2024 N 20, от 22.10.2024 N 22,  
от 21.02.2025 N 6, от 30.05.2025 N 28)

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящие Методические рекомендации по разработке и реализации государственных программ Кировской области (далее - Методические рекомендации) разработаны в соответствии с пунктом 1.12 Порядка разработки и реализации государственных программ Кировской области, утвержденного постановлением Правительства Кировской области от 25.09.2023 N 511-П "О разработке и реализации государственных программ Кировской области" (далее - Порядок), в целях методического обеспечения процесса разработки и реализации государственных программ Кировской области.

Методические рекомендации разработаны и применяются независимо от типов государственных программ Кировской области, установленных пунктом 1.3 Порядка (далее - государственная программа).

1.2. Методические рекомендации устанавливают формы и требования к документам, разрабатываемым при формировании и реализации государственных программ и их структурных элементов, за исключением региональных проектов и ведомственных проектов.

Формирование и реализация региональных проектов, ведомственных проектов и документов, разрабатываемых при формировании и реализации таких проектов, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 16.07.2018 N 349-П "Об организации проектной деятельности в Правительстве Кировской области и органах исполнительной власти Кировской области" (далее - положение о проектной деятельности).  
(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 16.10.2024 N 20)

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящих Методических рекомендациях, соответствуют определениям, установленным Порядком и законодательством Российской Федерации и Кировской области.

### **2. Формирование реестра документов, входящих в состав государственной программы.**

2.1. Ответственным исполнителем по каждой государственной программе осуществляется формирование реестра документов, входящих в состав государственной программы Кировской области (далее - реестр документов) и указанных в пункте 2.1 Порядка, а также при необходимости иных документов, связанных с реализацией и мониторингом реализации государственных программ и их структурных элементов, по форме согласно приложению N 1 к Методическим рекомендациям, а также обеспечивается его актуальность и полнота заполнения. Реестр документов формируется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет").

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N

б)

2.2. Реестр документов содержит следующую информацию:

2.2.1. Тип документа.

Тип документа определяется в зависимости от содержания документа и должен соответствовать одному из типов, предусмотренных справочником, формат которого устанавливается федеральным государственным органом в соответствии с пунктом 11 Положения о государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет", утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2015 N 658 "О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - Положение о ГИИС "Электронный бюджет").

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6)

(пп. 2.2.1 в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11)

2.2.2. Вид документа.

Вид документа определяется в соответствии с пунктами 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 Порядка (например, постановление Правительства Кировской области, распоряжение Правительства Кировской области, протокол совета по проектному управлению при Губернаторе Кировской области, протокол ведомственного координационного органа исполнительной власти Кировской области, распоряжение органа исполнительной власти Кировской области и др.). Могут быть указаны иные виды документов при включении документов, связанных с реализацией и мониторингом реализации государственных программ и их структурных элементов.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

2.2.3. Наименование документа.

Указывается наименование утвержденного (принятого) документа.

2.2.4. Реквизиты.

Указываются реквизиты (дата и номер) утвержденного (принятого) документа.

2.2.5. Разработчик.

Указывается наименование органа исполнительной власти Кировской области, ответственного за разработку документа.

2.2.6. Гиперссылка на текст документа.

Указывается гиперссылка на текст размещаемого документа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

для нормативных правовых актов - при размещении на официальном интернет-портале правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)),

для других документов - при размещении в ином информационном источнике.

В случае утверждения (принятия) документов, предусматривающих внесение изменений в ранее утвержденный (принятый) документ, такие документы также подлежат обязательному включению в реестр документов по соответствующей государственной программе.

Абзац исключен. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области

от 21.02.2025 N 6.

В реестре документов в разделе "Государственная программа субъекта Российской Федерации "Наименование" указываются: стратегические приоритеты и цели государственной политики в сфере реализации государственной программы, указанные в правовом акте об утверждении государственной программы, протоколы совета (штаба) по разработке и реализации государственной программы Кировской области, правовой акт об утверждении методики расчета значений показателей государственной программы.

(абзац введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

В реестре документов в разделе "N. Структурный элемент "Наименование" слова "Структурный элемент" заменяются на соответствующий тип структурного элемента: региональный проект, ведомственный проект, комплекс процессных мероприятий.

(абзац введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

За N принимается номер структурного элемента.

(абзац введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

### **3. Рекомендации по содержанию стратегических приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы.**

3.1. Документ, описывающий стратегические приоритеты и цели государственной политики в сфере реализации государственной программы Кировской области (далее - стратегические приоритеты), представляет текстовую часть государственной программы и по содержанию и структуре должен соответствовать требованиям пункта 3.1 Порядка, а также учитывать рекомендации настоящего раздела Методических рекомендаций.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

Рекомендуемый объем указанного документа не должен превышать 5 страниц машинописного текста.

3.2. Информация о стратегических приоритетах имеет заголовок "Стратегические приоритеты и цели государственной политики в сфере реализации государственной программы Кировской области "Название" и состоит из следующих разделов:

3.2.1. В разделе "Оценка текущего состояния сферы реализации государственной программы Кировской области" приводится анализ действительного состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Кировской области, включая выявление основных проблем, прогноз развития сферы реализации государственной программы.

Анализ действительного состояния сферы реализации государственной программы должен включать характеристику итогов реализации государственной политики в этой сфере, выявление потенциала развития анализируемой сферы и существующих ограничений в сфере реализации государственной программы. Может быть указано сопоставление текущего состояния анализируемой сферы с состоянием аналогичной сферы в Российской Федерации, в субъектах Российской Федерации.

Характеристика текущего состояния сферы реализации государственной программы должна содержать основные показатели уровня развития соответствующей сферы социально-экономического развития за период, предшествующий году разработки государственной программы.

3.2.2. В разделе "Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы Кировской области" при описании приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы учитываются

национальные цели развития Российской Федерации, определенные Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 N 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года" (далее - национальные цели), приоритеты социально-экономического развития Кировской области, установленные документами стратегического планирования Кировской области и Российской Федерации, поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, решениями Губернатора Кировской области, Правительства Кировской области, взаимосвязь с целями и показателями государственных программ Российской Федерации.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 16.10.2024 N 20)

Общие требования к государственной политике в сфере реализации государственной программы основываются на следующих принципах:

комплексность (требования к государственной политике Кировской области должны охватывать все предметы ведения, относящиеся к сфере реализации государственной программы);

преемственность (требования к государственной политике Кировской области должны соответствовать положениям документов стратегического планирования в сфере реализации государственной программы).

3.2.3. В разделе "Задачи государственной политики в сфере реализации государственной программы Кировской области" в рамках описания задач государственного управления и способов их достижения приводятся основные задачи развития соответствующей сферы реализации государственной программы, в том числе предусмотренные документами стратегического планирования, предлагаемые механизмы (способы) их достижения, а также ожидаемые результаты (итоги) реализации государственной программы с учетом сферы ответственности и полномочий ответственного исполнителя, соисполнителя, участников государственной программы и имеющихся финансовых и иных ресурсов. При описании задач в сфере реализации комплексных программ приводятся сведения о направлениях деятельности соисполнителей, участников, осуществляемых в рамках отраслевой государственной программы и оказывающих влияние на сферу реализации комплексной программы.

Задачи определяются исходя из необходимости достижения национальных целей. Задачи не должны дублировать цели государственной программы.

В случае планирования капитальных вложений в рамках реализации государственной программы после раздела "Задачи государственной политики в сфере реализации государственной программы Кировской области" в текстовой части государственной программы указывается ссылка на перечень объектов капитального строительства, объектов недвижимого имущества, планируемых к реализации в рамках государственной программы Кировской области.

(п. 3.2.3 в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

3.2.4. В случае если государственная программа предусматривает предоставление субсидий местным бюджетам из областного бюджета на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственным программам Кировской области, в составе государственной программы формируется раздел "Предоставление субсидий местным бюджетам из областного бюджета в рамках государственной программы Кировской области".

В разделе приводятся наименования порядков предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из областного бюджета в рамках реализации государственной программы.

#### **4. Требования к формированию паспорта государственной программы, реализуемой до 2026 года.**

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6)

4.1. Паспорт государственной программы, разрабатываемый в соответствии с пунктом 3.2 Порядка, должен учитывать рекомендации по его заполнению, установленные настоящими Методическими рекомендациями.  
(в ред. распоряжений министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6, от 30.05.2025 N 28)

4.2. Паспорт государственной программы разрабатывается с учетом следующих подходов:

отражение в паспорте государственной программы взаимосвязи такой программы с достижением национальных целей и целевых показателей, характеризующих достижение национальных целей (далее - показатели национальных целей);

отражение в паспорте государственной программы связи ее структурных элементов с достижением показателей государственной программы;

определение в паспорте государственной программы перечня региональных проектов, ведомственных проектов и комплексов процессных мероприятий, необходимых и достаточных для достижения целей и показателей государственной программы;

детализация значений показателей государственной программы по годам реализации государственной программы;

планирование финансового обеспечения реализации государственной программы за счет всех источников финансирования по годам реализации в целом по государственной программе и с детализацией по ее структурным элементам исходя из необходимости достижения установленных целей и показателей государственной программы;

указание общего объема налоговых расходов, предусмотренных в рамках государственной программы;

обеспечение соответствия информации, указанной в паспорте государственной программы и паспортах ее структурных элементов.

Сведения в паспорте государственной программы приводятся начиная с года начала реализации государственной программы.

4.3. Разработка паспорта государственной программы, его формирование, согласование и утверждение в системе "Электронный бюджет" осуществляется по форме, установленной федеральным государственным органом в соответствии с пунктом 11 Положения ГИИС "Электронный бюджет".

Абзацы второй - третий исключены. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28.

(п. 4.3 в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6)

4.4. В разделе 1 "Основные положения" паспорта государственной программы отражается основная информация о государственной программе.

Наименование государственной программы, информация о ее кураторе, ответственном исполнителе и периоде реализации указывается в соответствии с утвержденным Правительством Кировской области перечнем государственных программ Кировской области.

В строке "Куратор государственной программы" указываются фамилия и инициалы должностного лица, курирующего (координирующего) работу органа исполнительной власти Кировской области, или руководителя администрации Губернатора и Правительства Кировской области, обеспечивающего управление реализацией государственной программы, а также его должность.

В строке "Ответственный исполнитель государственной программы" указываются фамилия и инициалы руководителя органа исполнительной власти Кировской области - ответственного исполнителя государственной программы, определенного перечнем государственных программ Кировской области, а также его должность. По государственной программе, ответственным исполнителем которого является администрация Губернатора и Правительства Кировской области, в строке "Ответственный исполнитель государственной программы" указываются фамилия и инициалы заместителя руководителя администрации Губернатора и Правительства Кировской области, определенного руководителем администрации Губернатора и Правительства Кировской области в соответствии с его полномочиями.

Абзац исключен. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28.

В строке "Период реализации государственной программы" указываются год начала и год окончания реализации государственной программы в соответствии с периодом, указанным в перечне государственных программ Кировской области, утвержденном Правительством Кировской области в установленном порядке.

В строке "Цели государственной программы" рекомендуется указывать не более 5 наименований целей реализации государственной программы с учетом соблюдения требований, установленных пунктом 2.7 Порядка.

Формулировка цели государственной программы не должна дублировать наименования ее задач, мероприятий (результатов), контрольных точек структурных элементов, а также целей других государственных программ.  
(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11)

В строке "Направления (подпрограммы) государственной программы" указываются наименования выделяемых в государственной программе направлений (подпрограмм). Указание в паспорте государственной программы наименований направлений (подпрограмм) государственной программы осуществляется при необходимости для группировки структурных элементов и носит аналитический и информационный характер.

В строке "Объемы финансового обеспечения за весь период реализации" приводится информация об объемах финансового обеспечения реализации государственной программы за счет всех источников финансирования в соответствии с разделом 6 Порядка. Информация указывается в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой (за исключением случаев, когда по требованию федеральных органов государственной власти необходимо указать большее количество знаков после запятой).  
(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11)

В строке "Связь с национальными целями развития Российской Федерации/государственными программами Российской Федерации" приводятся наименования национальных целей и показателей национальных целей, на достижение которых влияет государственная программа.

В строке "Связь с национальными целями развития Российской Федерации/государственными программами Российской Федерации" также приводится наименование одной или нескольких государственных программ Российской Федерации при наличии влияния и связи с ними государственной программы. Наименования государственных программ Российской Федерации приводятся в соответствии с перечнем государственных программ Российской Федерации, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.11.2010 N 1950-р.

4.5. В разделе 2 "Показатели государственной программы" паспорта государственной программы подлежат отражению показатели уровня государственной программы.

Включаемые в данный раздел паспорта государственной программы показатели должны соответствовать требованиям пункта 2.10 Порядка.  
(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

Количество и состав показателей государственной программы формируется исходя из необходимости и достаточности для оценки подтверждения достижения каждой из целей государственной программы.

Каждый показатель государственной программы должен быть связан с задачей (задачами) структурных элементов данной государственной программы с учетом срока реализации структурного элемента.  
(абзац введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

В качестве показателей уровня государственной программы устанавливаются преимущественно относительные показатели. Для относительных показателей применяется дискретный метод расчета.  
(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

При формировании показателей, характеризующих достижение целей государственной программы, значения показателей должны быть запланированы на весь период действия соответствующих целей. Не допускается исключение показателей и их замена на другие в ходе достижения цели государственной программы. В ходе реализации государственной программы недопустима корректировка наименования показателя, которая может повлиять на его смысловое значение или изменить методику его расчета.

Показатели, предусмотренные в заключенном соглашении о реализации на территории субъекта Российской Федерации государственных программ субъекта Российской Федерации, направленных на достижение целей и показателей государственной программы Российской Федерации (далее - нефинансовое соглашение), отражаются в составе показателей государственной программы или структурных элементов без изменения наименований показателей, единиц измерения и значений по годам реализации, установленных таким соглашением. При этом значения показателей могут быть улучшены.  
(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11)

Порядок заключения нефинансового соглашения осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 N 722 "Об утверждении порядка заключения соглашения о реализации на территории субъекта Российской Федерации государственных программ субъекта Российской Федерации, направленных на достижение целей и показателей государственной программы Российской Федерации, и его типовой формы".  
(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11)

Абзац исключен. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28.

Используемая система показателей государственной программы должна позволять очевидным образом оценивать прогресс в достижении ее целей.

В качестве наименования показателя используется формулировка, отражающая основную суть наблюдаемого явления и однозначное понимание существа измеряемой характеристики. Формулировка показателя не должна содержать в себе действие, ожидаемую тенденцию изменения его значения, указание на период достижения запланированного значения показателя.  
(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 16.10.2024 N 20)

Формализация показателей государственной программы и установление их значений должны соотноситься с показателями документов стратегического планирования, обеспечивая преемственность в наименованиях показателей различных уровней и методиках их расчетов.

Абзац исключен. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28.

Перечень показателей государственной программы формируется с учетом необходимости получения фактических значений показателей за отчетный год не позднее установленного разделом 8 Порядка срока утверждения годового отчета о ходе реализации государственной программы. Выбор показателя следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды.  
(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11)

Абзац исключен. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6.

Показатели, рассчитанные по методикам, утвержденным ответственными исполнителями, применяются только при отсутствии возможности получить данные на основе федерального и регионального статистического наблюдения.

В строке "Цель государственной программы" указывается наименование цели государственной программы в соответствии с разделом 1 "Основные положения" паспорта государственной программы.

В столбце "N п/п" указываются порядковые номера показателей государственной программы.

В столбце "Наименование показателя" указываются наименования показателей, отражающие социально-экономические и иные общественно значимые эффекты от реализации государственной программы.

В столбце "Уровень показателя" указывается уровень соответствия и (или) уровень декомпозированного до субъекта Российской Федерации показателя госпрограммы Российской Федерации для государственной программы, например:

"НП" - показатель национального проекта;

"ГП РФ" - показатель определен паспортом государственной программы Российской Федерации;

"ФП вне НП" - показатель определен паспортом федерального проекта государственной программы Российской Федерации, не входящего в состав национального проекта;

"ГП" - показатель является показателем государственной программы;

"ВДЛ" - показатель является показателем оценки эффективности деятельности высшего должностного лица Кировской области.

Допускается установление одновременно нескольких уровней.

В столбце "Признак возрастания/убывания" указывается планируемая тенденция изменения значений показателя: возрастание (если планируемой тенденцией изменения значений показателя является увеличение значений показателя) или убывание (если планируемой тенденцией изменения значений показателя является снижение значений показателя).

В столбце "Единица измерения (по ОКЕИ)" указывается единица измерения показателя по Общероссийскому классификатору единиц измерения (далее - ОКЕИ).

В столбцах "Базовое значение" указываются фактическое значение показателя за год, предшествующий году начала реализации государственной программы, или за год, предшествующий году включения показателя в паспорт государственной программы, на основании данных федерального и регионального статистического наблюдения или рассчитанное по методикам, утвержденным ответственными исполнителями, и соответствующий год. В случае отсутствия фактических значений за вышеуказанные годы в качестве базового значения приводится имеющееся фактическое значение показателя за иной год. При включении показателя, декомпозированного федеральным органом исполнительной власти на уровень Кировской области, указываются базовый год и значение показателя, определенные федеральным органом исполнительной власти.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

В столбцах "Значения показателей по годам" указываются плановые значения показателей по годам реализации государственной программы начиная с года начала реализации государственной программы или с года их включения. Планирование значений показателей нарастающим итогом используется только при наличии требований федеральных органов исполнительной власти.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

За N принимается год начала реализации государственной программы.

В столбце "Документ" указываются наименование и реквизиты документов и (или) решений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, правовых актов Губернатора Кировской области, правовых актов Правительства Кировской области (при наличии), в соответствии с которыми данный показатель определен как показатель государственной программы и определены его плановые значения (например, федеральный закон, указ Президента Российской Федерации, национальный проект, государственная программа Российской Федерации, стратегия социально-экономического развития Кировской области или иной документ).

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

В столбце "Ответственный за достижение показателя" указывается наименование органа исполнительной власти Кировской области (иного государственного органа, организации, за исключением учреждения, подведомственного органу исполнительной власти Кировской области), ответственного за достижение показателя.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11)

В столбце "Связь с показателями национальных целей" указываются наименования показателей национальных целей, вклад в достижение которых обеспечивает показатель государственной программы (при наличии). Наименования показателей национальных целей указываются в соответствии с разделом 1 "Основные положения" паспорта государственной программы. Все показатели национальных целей, указанные в разделе 1 "Основные положения", должны найти отражение в разделе 2 "Показатели государственной программы".

В столбце "Признак "Участие муниципального образования" указывается "да" или "нет" в системе "Электронный бюджет" (при наличии) в зависимости от наличия декомпозированных показателей государственной программы на уровень муниципального образования. В печатной форме из системы "Электронный бюджет" данная информация не отображается.

В столбце "Информационная система" указывается государственная информационная система, региональная информационная система или иная информационная система, содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии). В печатной форме из системы "Электронный бюджет" данная информация не отображается.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N

б)

В системе "Электронный бюджет" указываются следующие сведения о показателях государственной программы:

(абзац введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

планируемая динамика показателя (возрастающий, убывающий, поддерживающий);

(абзац введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

метод расчета показателя (дискретный (применяется для показателя, у которого каждое запланированное значение за год не связано с предыдущим и последующим значениями), накопительный итог (применяется для показателя, у которого каждое последующее запланированное значение за год включает в себя значение за предыдущий год). Для показателей, декомпозированных на уровень Кировской области, метод расчета показателя устанавливается федеральным органом исполнительной власти.

(абзац введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

Указанные признаки не отражаются в печатной версии паспорта государственной программы.

(абзац введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

4.6. В подразделе 2.1 "Прокси-показатели государственной программы в \_\_\_\_ (текущем) году" паспорта государственной программы приводится информация о показателях из раздела 2 паспорта государственной программы и их детализирующих прокси-показателях. В случаях включения показателя уровня государственной программы с годовой периодичностью расчета и (или) невозможностью расчета фактических значений с учетом сроков формирования и утверждения годового отчета о ходе реализации государственной программы показатель уровня государственной программы детализируется на прокси-показатели.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

Столбцы "Признак возрастания/убывания", "Единица измерения (по ОКЕИ)", "Базовое значение" заполняются согласно требованиям к заполнению аналогичных столбцов, приведенным в пункте 4.5 настоящих Методических рекомендаций.

В столбцах "Значение показателя по кварталам/месяцам" по прокси-показателям указываются их значения на конец квартала (месяца) текущего года при наличии возможности получения фактических значений показателя не позднее установленного разделом 8 Порядка срока утверждения годового отчета о ходе реализации государственной программы.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11)

В столбце "Ответственный за достижение показателя" указываются сотрудник органа исполнительной власти Кировской области (иного государственного органа, организации) (должность не ниже заместителя руководителя) и наименование органа исполнительной власти Кировской области (иного государственного органа, организации), ответственного за достижение прокси-показателя. В печатной форме из системы "Электронный бюджет" отображается наименование органа исполнительной власти Кировской области (иного государственного органа, организации), ответственного за достижение прокси-показателя.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6)

На прокси-показатели государственных программ распространяются требования, аналогичные требованиям, применяемым к показателям государственных программ.

(абзац введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

4.7. В разделе 3 "Помесячный план достижения показателей государственной программы в \_\_\_\_ году" паспорта государственной программы приводится информация о целях и показателях из раздела 2 паспорта государственной программы с учетом выбранной периодичности наблюдения: месяц или квартал. При квартальной периодичности наблюдения значения показателя отражаются в столбцах "март", "июнь", "сен.", "на конец \_\_\_\_ года".

Столбцы "Уровень показателя", "Единица измерения (по ОКЕИ)" заполняются согласно требованиям к заполнению аналогичных столбцов, приведенным в пункте 4.5 настоящих Методических рекомендаций.

В названии столбца "На конец \_\_\_\_ года" указывается год в соответствии с годом, указанным в заголовке раздела 3. Значение показателя на конец текущего года соответствует значению из раздела 2 паспорта государственной программы за соответствующий год.

4.8. В разделе 4 "Структура государственной программы" паспорта государственной программы приводится информация о реализуемых в составе государственной программы региональных и ведомственных проектах, а также комплексах процессных мероприятий.

При заполнении данного раздела паспорта государственной программы согласно форме, установленной федеральным государственным органом в соответствии с пунктом 11 Положения ГИИС "Электронный бюджет" по строке "Направление (подпрограмма) "Наименование" указываются номер и наименование направления (подпрограммы) в соответствии с разделом 1 "Основные положения" паспорта государственной программы. Необходимость выделения направлений (подпрограмм) определяется ответственным исполнителем и (или) соисполнителем. В случае отражения в паспорте государственной программы направлений (подпрограмм) в разделе указываются структурные элементы, относящиеся к соответствующему направлению (подпрограмме), при этом один структурный элемент не может быть отнесен к разным направлениям (подпрограммам), за исключением регионального проекта, входящего в состав национального проекта. В случае отсутствия необходимости указания направлений (подпрограмм) вместо строки "Направление (подпрограмма) "Наименование" указывается строка "Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы)".

(в ред. распоряжений министерства экономического развития Кировской области от 16.10.2024 N 20, от 21.02.2025 N 6)

Абзац исключен. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28.

По каждому структурному элементу государственной программы приводится следующая информация:

наименование структурного элемента государственной программы в соответствии с паспортами таких структурных элементов;

указываются фамилия и инициалы куратора регионального (ведомственного) проекта в соответствии с паспортом соответствующего проекта;

наименование органа исполнительной власти Кировской области, ответственного за реализацию комплекса процессных мероприятий;

срок реализации структурного элемента государственной программы в формате "год начала - год окончания" (для комплексов процессных мероприятий срок не указывается). Срок реализации структурного элемента не может превышать срока реализации государственной программы.

При отражении регионального проекта указывается тип регионального проекта.

В столбце "Задачи структурного элемента" указываются задачи, решение которых

обеспечивается реализацией структурного элемента государственной программы. Приводятся ключевые (социально значимые) задачи, планируемые к решению в рамках региональных проектов, ведомственных проектов, комплексов процессных мероприятий. Для региональных проектов, входящих в состав национальных проектов, могут указываться общественно значимые результаты, определенные в паспортах федеральных проектов. Формулировка задачи, общественно значимого результата структурного элемента не должна дублировать наименования мероприятий (результатов), контрольных точек структурных элементов, задач иных структурных элементов, а также показателей государственной программы и показателей структурных элементов как одной, так и других государственных программ.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

В столбце "Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента" приводится краткое описание социальных, экономических и иных эффектов от выполнения каждой задачи структурного элемента. Формулировки эффектов от реализации задач структурных элементов не дублируются в рамках как одной, так и других государственных программ. Ожидаемые эффекты от решения каждой задачи включают описание качественных и (или) количественных изменений в соответствующей отрасли (сфере реализации) по итогам реализации задачи и выполнения соответствующих ей мероприятий (результатов). Формулировка ожидаемых эффектов не должна дублировать наименования задач и (или) мероприятий (результатов).

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

В столбце "Связь с показателями" указываются наименования одного или нескольких показателей уровня государственной программы из раздела 2 паспорта государственной программы, на достижение которого(ых) направлена реализация соответствующей задачи структурного элемента.

Каждый структурный элемент и каждая задача структурного элемента должны быть связаны как минимум с одним показателем уровня государственной программы.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11)

Задача комплекса процессных мероприятий, включающего мероприятия (результаты) по обеспечению деятельности (содержанию) ответственного исполнителя, соисполнителей, участников государственной программы, может быть связана со всеми показателями государственной программы.

При разработке комплексной программы, не содержащей структурных элементов, раздел "Структура государственной программы" не формируется.

(абзац введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

4.9. В разделе 5 "Финансовое обеспечение государственной программы" паспорта государственной программы подлежит отражению информация о плановом объеме финансового обеспечения государственной программы в разрезе ее структурных элементов и по годам реализации с указанием источников финансового обеспечения. Информация о финансовом обеспечении реализации государственной программы формируется в соответствии с требованиями разделов 5 и 6 Порядка.

(в ред. распоряжений министерства экономического развития Кировской области от 16.10.2024 N 20, от 21.02.2025 N 6)

Объем финансового обеспечения государственной программы включает в себя бюджетные ассигнования федерального бюджета, областного бюджета, бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Кировской области, бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, местных бюджетов и средства внебюджетных источников, которые указываются в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой

(за исключением случаев, когда по требованию федеральных органов государственной власти необходимо указать большее количество знаков после запятой).

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

По строке "Бюджет субъекта Российской Федерации (всего), из них:" указывается объем средств областного бюджета, в том числе федерального бюджета. По строке "в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета (справочно)" указывается объем средств федерального бюджета, поступающих в областной бюджет из федерального бюджета, в виде справочной информации. По строке "в том числе межбюджетные трансферты из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (справочно)" указывается объем средств иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в виде справочной информации. В строке "межбюджетные трансферты местным бюджетам" указываются объемы межбюджетных трансфертов местным бюджетам из областного бюджета. В строке "межбюджетные трансферты бюджету территориального государственного внебюджетного фонда (бюджету Территориального фонда обязательного медицинского страхования Кировской области)" указываются межбюджетные трансферты бюджету территориального государственного внебюджетного фонда (бюджету Территориального фонда обязательного медицинского страхования Кировской области). (в ред. распоряжений министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6, от 30.05.2025 N 28)

Объем средств консолидированного бюджета муниципальных образований включает объем средств из областного и местных бюджетов (объем предоставляемых межбюджетных трансфертов местным бюджетам и объем средств из местных бюджетов на реализацию мероприятий государственной программы, в том числе в части предусмотренного софинансирования).

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 16.10.2024 N 20)

Объемы финансового обеспечения реализации государственной программы и ее структурных элементов за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, федерального бюджета, бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Кировской области, бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на соответствующий финансовый год и на плановый период указываются в соответствии с параметрами закона Кировской области об областном бюджете (закона Кировской области о внесении изменений в закон Кировской области об областном бюджете), закона Кировской области о бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования Кировской области (закона Кировской области о внесении изменений в закон Кировской области о бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования Кировской области), а также сводной бюджетной росписи областного бюджета. В системе "Электронный бюджет" параметры финансового обеспечения государственной программы приводятся в разрезе кодов бюджетной классификации.

(в ред. распоряжений министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11, от 30.05.2025 N 28)

Абзацы шестой - восьмой исключены. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11.

Информация об объемах налоговых расходов Кировской области формируется в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 29.11.2019 N 616-П "Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов Кировской области", указывается справочно и в объем финансового обеспечения реализации государственной программы не включается.

Строка "Нераспределенный резерв (бюджет Кировской области)" заполняется в системе "Электронный бюджет" при наличии нераспределенных объемов финансового обеспечения между мероприятиями (результатами) структурного элемента. В случае отсутствия нераспределенного резерва или после распределения резерва данная строка не выводится в печатную форму паспорта государственной программы.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 16.10.2024 N 20)

В паспорте государственной программы в форме, установленной федеральным государственным органом в соответствии с пунктом 11 Положения ГИИС "Электронный бюджет", в разделе 5 "Финансовое обеспечение государственной программы" за N принимается год начала реализации государственной программы, далее указываются все годы реализации государственной программы.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6)

Абзац исключен. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28.

4.10. Дополнительно к разделу 5 "Финансовое обеспечение государственной программы" паспорта государственной программы ответственным исполнителем формируется информация "Финансовое обеспечение реализации государственной программы с детализацией по главным распорядителям средств областного бюджета" по форме согласно приложению N 4 к Методическим рекомендациям.

В указанной информации подлежат отражению сведения о плановом объеме финансового обеспечения государственной программы в разрезе ее структурных элементов и по годам реализации с указанием источников финансового обеспечения, а также в разрезе по главным распорядителям средств областного бюджета.

Абзац исключен. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28.

(п. 4.10 в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6)

4.11. Подраздел 5.1 "Финансовое обеспечение государственной программы за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Кировской области" паспорта государственной программы дополнительно формируется в паспорте государственной программы, в случае если в рамках государственной программы предусмотрена реализация мероприятий (результатов) за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита областного бюджета. В ином случае данный раздел не включается в паспорт государственной программы.

В данном разделе отражаются соответствующие объемы бюджетных ассигнований по годам реализации государственной программы с указанием ее структурных элементов.

4.12. Раздел 6 "Показатели государственной программы в разрезе муниципальных образований Кировской области" паспорта государственной программы формируется в случае, если в рамках государственной программы предусмотрена реализация мероприятий (результатов), затрагивающих вопросы местного значения муниципальных образований Кировской области. Данный раздел формируется при необходимости по решению ответственного исполнителя. В данном разделе подлежат отражению показатели уровня государственной программы, затрагивающие вопросы местного значения.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11)

В указанном разделе по каждому показателю приводится его декомпозиция в разрезе по муниципальным районам, муниципальным округам, городским округам Кировской области (при необходимости - по городским, сельским поселениям) (далее - муниципальные образования) с указанием наименований декомпозируемых показателей, единицы измерения по ОКЕИ, а также базового значения и значений по годам реализации государственной программы.

В столбцах "Базовое значение" указываются фактическое значение показателя за год,

предшествующий году начала реализации государственной программы, или за год, предшествующий году включения показателя в паспорт государственной программы, на основании данных федерального и регионального статистического наблюдения или рассчитанное по методикам, утвержденным ответственными исполнителями, и соответствующий год. В случае отсутствия фактических значений за вышеуказанные годы в качестве базового значения приводится имеющееся фактическое значение показателя за иной год. При включении показателя, декомпозированного федеральным органом исполнительной власти на уровень Кировской области, указываются базовый год и значение показателя, определенные федеральным органом исполнительной власти.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

Показатели, установленные в данном разделе для муниципальных образований, целесообразно включать в соглашение о реализации на территории муниципального образования Кировской области муниципальных программ, направленных на достижение целей и показателей государственной программы, заключаемое ответственным исполнителем государственной программы с органом местного самоуправления муниципального образования Кировской области. Решение о заключении такого соглашения ответственный исполнитель принимает самостоятельно.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11)

4.12-1. Раздел "Дополнительная информация", предусмотренный в системе "Электронный бюджет", заполняется при формировании паспорта государственной программы в случае необходимости указания поясняющей информации. Данный раздел заполняется в обязательном порядке при формировании последующих версий паспорта государственной программы и предназначен для отражения информации о вносимых изменениях во все разделы паспорта государственной программы и причинах таких изменений.

(п. 4.12-1 введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11)

4.12-2 - 4.13. Исключены. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6.

#### **4-1. Требования к формированию паспорта государственной программы, реализуемой с 2026 года.**

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

4-1.1. Паспорт государственной программы формируется в соответствии с требованиями Порядка, а также должен учитывать рекомендации по его заполнению, установленные настоящими Методическими указаниями.

4-1.2. Паспорт государственной программы разрабатывается с учетом следующих подходов:

отражение в паспорте государственной программы взаимосвязи такой программы с достижением национальных целей и целевых показателей, характеризующих достижение национальных целей (далее - показатели национальных целей);

отражение в паспорте государственной программы связи ее структурных элементов с достижением показателей государственной программы;

определение в паспорте государственной программы перечня региональных проектов, ведомственных проектов и комплексов процессных мероприятий, необходимых и достаточных для достижения целей и показателей государственной программы;

детализация значений показателей государственной программы по годам реализации государственной программы;

отражение в паспорте государственной программы, формируемом по форме согласно приложению N 2-1 к Методическим рекомендациям, объемов финансового обеспечения реализации государственной программы за счет всех источников финансирования по годам реализации в целом по государственной программе и с детализацией по укрупненным мероприятиям исходя из необходимости достижения установленных целей и показателей государственной программы;  
(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

отражение в паспорте государственной программы, формируемом по форме, установленной федеральным государственным органом в соответствии с пунктом 11 Положения о ГИИС "Электронный бюджет", объемов финансового обеспечения реализации государственной программы за счет всех источников финансирования по годам реализации в целом по государственной программе и с детализацией по ее структурным элементам исходя из необходимости достижения установленных целей и показателей государственной программы;  
(абзац введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

указание общего объема налоговых расходов, предусмотренных в рамках государственной программы;

обеспечение соответствия информации, указанной в паспорте государственной программы и паспортах ее структурных элементов.

Сведения в паспорте государственной программы приводятся начиная с года начала реализации государственной программы.

4-1.3. Разработка паспорта государственной программы, формирование, согласование и утверждение которого осуществляется в системе "Электронный бюджет", осуществляется по форме, установленной федеральным государственным органом в соответствии с пунктом 11 Положения о ГИИС "Электронный бюджет".

4-1.4. Разработка паспорта государственной программы, формируемого для рассмотрения и утверждения его на заседании Правительства Кировской области одновременно с рассмотрением и одобрением проекта закона Кировской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется на бумажном носителе по форме согласно приложению N 2-1 к Методическим рекомендациям и представляется в министерство экономического развития Кировской области и министерство финансов Кировской области в обязательном порядке.

4-1.5. Разработка паспорта государственной программы, формируемого для рассмотрения и одобрения (утверждения) его на заседании Правительства Кировской области одновременно с рассмотрением и принятием проекта постановления Правительства Кировской области об утверждении государственной программы Кировской области в соответствии с пунктами 4.15, 4.16 и 5.11 Порядка, осуществляется на бумажном носителе по форме согласно приложению N 2-1 к Методическим рекомендациям.  
(п. 4-1.5 в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

4-1.6. Заполнение разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6 формы паспорта государственной программы, формируемой по форме, установленной федеральным государственным органом в соответствии с пунктом 11 Положения о ГИИС "Электронный бюджет", осуществляется в соответствии с соответствующими пунктами 4.4 - 4.9, 4.11 - 4.12-1 раздела 4 "Требования к формированию паспорта государственной программы, реализуемой до 2026 года" настоящих Методических рекомендаций.

Заполнение разделов 1, 2, 3, 4 формы паспорта государственной программы, формируемой согласно приложению N 2-1 к Методическим рекомендациям, осуществляется аналогично

требованиям к заполнению соответствующих разделов формы паспорта государственной программы, установленной федеральным государственным органом в соответствии с пунктом 11 Положения о ГИИС "Электронный бюджет". При заполнении раздела 1 "Основные положения" в строке "Соисполнитель государственной программы" указываются фамилия и инициалы руководителя органа исполнительной власти Кировской области - соисполнителя государственной программы, а также его должность.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

В паспорте государственной программы указываются только собственные структурные элементы государственной программы.

4-1.7. При разработке государственной программы дополнительно к паспорту государственной программы, формируемому по форме согласно приложению N 2-1 к Методическим рекомендациям, ответственным исполнителем осуществляется подготовка информации "Финансовое обеспечение реализации государственной программы с детализацией по главным распорядителям средств областного бюджета" по форме согласно приложению N 4 к Методическим рекомендациям.

В указанной информации подлежит отражению информация о объеме финансового обеспечения государственной программы в разрезе ее структурных элементов и по годам реализации с указанием источников финансового обеспечения, а также в разрезе по главным распорядителям средств областного бюджета.

Данная информация ведется на бумажном носителе и представляется в министерство экономического развития Кировской области и министерство финансов Кировской области в обязательном порядке вместе с проектом паспорта государственной программы, утверждаемого на заседании Правительства Кировской области.

4-1.8. Для государственной программы, тип которой предусмотрен подпунктом 1.3.2 пункта 1.3 Порядка, в качестве приложения к паспорту государственной программы, утверждаемому (одобряемому) на заседании Правительства Кировской области, в обязательном порядке формируется аналитическая информация об иных государственных программах Кировской области, соответствующих сфере реализации государственной программы Кировской области (далее - аналитическая информация), по форме согласно приложению N 5 к Методическим рекомендациям. В аналитической информации указываются показатели, структурные элементы и мероприятия (результаты) иных государственных программ Кировской области, соответствующих сфере реализации государственной программы, и влияющие на достижение ее цели (целей).

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

В разделе "Показатели иных государственных программ Кировской области, соответствующих сфере реализации государственной программы Кировской области "Наименование" в разрезе государственных программ указываются показатели иных государственных программ, соответствующих сфере реализации государственной программы.

По каждому показателю в соответствующих графах раздела указываются его наименование, единица измерения по ОКЕИ, базовое значение и плановые значения по годам реализации государственной программы, наименование органа исполнительной власти Кировской области, ответственного за достижение значения показателя.

Данные в столбце "Наименование иной государственной программы, показателя" соответствуют наименованию показателя государственной программы в соответствии с паспортом иной государственной программы, соответствующей сфере реализации государственной программы.

Данные в столбце "Базовое значение" указываются в соответствии с паспортом иной государственной программы, соответствующей сфере реализации государственной программы.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

Абзац исключен. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28.

В разделе "Перечень мероприятий (результатов) структурных элементов иных государственных программ Кировской области, соответствующих сфере реализации государственной программы Кировской области "Наименование" указываются мероприятия (результаты) в разрезе иных государственных программ и их структурных элементов, соответствующих сфере реализации государственной программы, и значения результатов от их реализации.

В разделе "Финансовое обеспечение иных государственных программ Кировской области, соответствующих сфере реализации государственной программы Кировской области "Наименование" указывается информация об объемах финансового обеспечения реализации мероприятий (результатов) из иных государственных программ, соответствующих сфере реализации государственной программы, с указанием объемов в разрезе указанных иных государственных программ.

Аналитическая информация носит информационный характер. Перечень иных государственных программ Кировской области, соответствующих сфере реализации государственной программы, во всех разделах аналитической информации идентичен.

Аналитическая информация ведется на бумажном носителе и представляется в министерство экономического развития Кировской области и министерство финансов Кировской области в обязательном порядке вместе с проектом паспорта государственной программы, утверждаемого на заседании Правительства Кировской области.

4-1.9. Для государственной программы, тип которой предусмотрен подпунктом 1.3.2 пункта 1.3 Порядка, в качестве приложения к паспорту государственной программы, утверждаемому в системе "Электронный бюджет", в обязательном порядке формируется аналитическая информация о структурных элементах и (или) мероприятиях (результатах) государственных программ Кировской области, соответствующих сфере реализации государственной программы (комплексной программы).

Форма данной аналитической информации устанавливается федеральным государственным органом в соответствии с пунктом 11 Положения о ГИИС "Электронный бюджет". Аналитическая информация в системе "Электронный бюджет" формируется автоматически в соответствии с подпунктом 1.5.11 пункта 1.5 Порядка.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

(раздел 4-1 введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6)

## **5. Требования к заполнению паспорта комплекса процессных мероприятий.**

5.1. Комплекс процессных мероприятий представляет собой группу скоординированных мероприятий (результатов), имеющих общую целевую ориентацию и направленных на обеспечение реализации государственных функций и полномочий органов исполнительной власти Кировской области в рамках сферы реализации государственной программы.

Комплекс процессных мероприятий включает в себя мероприятия, реализуемые непрерывно либо на периодической основе и не приводящие к получению новых (уникальных) результатов.

Комплекс процессных мероприятий может быть реализован в рамках только одной государственной программы.

5.2. При формировании комплексов процессных мероприятий в рамках государственной

программы целесообразно отдельно выделять:

комплекс процессных мероприятий по обеспечению реализации государственных функций и полномочий ответственным исполнителем государственной программы;

комплекс процессных мероприятий по обеспечению реализации государственных функций и полномочий соисполнителем государственной программы, в случае если бюджетные ассигнования областного бюджета на его содержание предусмотрены в рамках такой программы.

В комплекс процессных мероприятий, включаемый в государственную программу, кроме расходов ответственного исполнителя могут быть включены расходы соисполнителя при необходимости решения задачи данного комплекса процессных мероприятий.

5.3. Разработка паспорта комплекса процессных мероприятий, его формирование, согласование и утверждение в системе "Электронный бюджет" осуществляется по форме, установленной федеральным государственным органом в соответствии с пунктом 11 Положения о ГИИС "Электронный бюджет".

(п. 5.3 в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6)

5.4. Паспорт комплекса процессных мероприятий разрабатывается с учетом следующих подходов:

формирование в паспорте комплекса процессных мероприятий не менее двух мероприятий (результатов), совокупная реализация которых обеспечивает вклад в решение задач комплекса процессных мероприятий и в достижение целей и показателей государственной программы;

планирование значений мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий по годам реализации государственной программы;

отражение в паспорте комплекса процессных мероприятий финансового обеспечения реализации его мероприятий (результатов) по годам реализации с указанием источников финансирования;

осуществление планирования мероприятий (результатов) до контрольных точек;  
(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

абзац исключен. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6;

определение должностных лиц, ответственных за реализацию мероприятий (результатов) и контрольных точек, входящих в комплекс процессных мероприятий;

декомпозиция по муниципальным образованиям показателей комплекса процессных мероприятий, достижение которых относится к вопросам местного значения муниципальных образований (при необходимости).

Комплекс процессных мероприятий разрабатывается на период реализации соответствующей государственной программы. Допускается формирование комплекса процессных мероприятий на период менее периода реализации государственной программы.  
(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6)

Абзац исключен. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6.

5.5. В разделе 1 "Общие положения" паспорта комплекса процессных мероприятий приводится основная информация о комплексе процессных мероприятий.

В строке "Ответственный орган исполнительной власти" указывается наименование органа исполнительной власти Кировской области, ответственного за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий, с указанием в скобках фамилии, инициалов, должности руководителя (заместителя руководителя) такого органа. По государственной программе, ответственным исполнителем которой является администрация Губернатора и Правительства Кировской области, в строке "Ответственный орган исполнительной власти" указываются фамилия и инициалы заместителя руководителя администрации Губернатора и Правительства Кировской области, определенного руководителем администрации Губернатора и Правительства Кировской области в соответствии с его полномочиями.

(в ред. распоряжений министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6, от 30.05.2025 N 28)

5.6. В разделе 2 "Показатели комплекса процессных мероприятий" приводятся наименования задач и показателей комплекса процессных мероприятий, характеризующих достижение соответствующей задачи. Период действия задачи определяется исходя из периода планируемой реализации мероприятий (результатов), обеспечивающих ее решение.

Включаемые в данный раздел паспорта комплекса процессных мероприятий показатели должны соответствовать требованиям пункта 2.10 Порядка.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

Количество и состав показателей комплекса процессных мероприятий формируются исходя из необходимости и достаточности для подтверждения характеристики решения задачи комплекса процессных мероприятий, а также мероприятий (результатов), обеспечивающих решение задачи. Все показатели комплекса процессных мероприятий должны быть взаимосвязаны с мероприятиями (результатами) данного комплекса процессных мероприятий. Количество показателей, характеризующих одну задачу комплекса процессных мероприятий, устанавливается в зависимости от количества мероприятий, обеспечивающих ее решение, в среднем - не более 6 показателей для характеристики одной задачи.

В качестве показателей уровня комплекса процессных мероприятий устанавливаются преимущественно относительные показатели. Для относительных показателей применяется дискретный метод расчета.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

При формировании показателей комплекса процессных мероприятий, характеризующих решение его задач, значения показателей должны быть запланированы на период действия соответствующих задач. Не допускается исключение показателей и их замена на другие в ходе решения задач комплекса процессных мероприятий. В ходе реализации комплекса процессных мероприятий недопустима корректировка наименования показателя, которая может повлиять на его смысловое значение или изменить методику его расчета. Планирование значений показателей нарастающим итогом используется только при наличии требований федеральных органов исполнительной власти. В системе "Электронный бюджет" указываются следующие сведения о показателях комплекса процессных мероприятий: планируемая динамика показателя (возрастающий, убывающий, поддерживающий), метод расчета показателя. Указанные признаки не отражаются в печатной версии паспорта государственной программы.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

В столбце "Признак возрастания/убывания" указывается планируемая тенденция изменения значений показателя: возрастание (если планируемой тенденцией изменения значений показателя является увеличение значений показателя) или убывание (если планируемой тенденцией изменения значений показателя является снижение значений показателя).

В столбце "Уровень показателя" указывается уровень соответствия и (или) уровень декомпозированного на уровень Кировской области показателя, например:

"ГП РФ" - показатель определен паспортом государственной программы Российской Федерации;

"ФП вне НП" - показатель определен паспортом федерального проекта государственной программы Российской Федерации, не входящего в состав национального проекта;

"КПМ" - показатель является показателем комплекса процессных мероприятий.

Допускается установление одновременно несколько уровней.

В столбце "Единица измерения (по ОКЕИ)" указывается единица измерения показателя по ОКЕИ.

В столбцах "Базовое значение" указываются фактическое значение показателя за год, предшествующий году начала реализации комплекса процессных мероприятий, или за год, предшествующий году включения показателя в паспорт комплекса процессных мероприятий, на основании данных федерального и регионального статистического наблюдения или рассчитанное по методикам, утвержденным ответственными исполнителями, и соответствующий год. В случае отсутствия фактических значений за вышеуказанные годы в качестве базового значения приводится имеющееся фактическое значение показателя за иной год. При включении показателя, декомпозированного федеральным органом исполнительной власти на уровень Кировской области, указываются базовый год и значение показателя, определенные федеральным органом исполнительной власти.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

В столбцах "Значения показателей по годам" указываются плановые значения показателей по всем годам реализации комплекса процессных мероприятий (периода реализации соответствующей задачи).

За N принимается год начала реализации комплекса процессных мероприятий.

В столбце "Ответственный за достижение показателя" указывается наименование органа исполнительной власти Кировской области (иного государственного органа, организации), ответственного за достижение показателя.

В столбце "Признак "Участие муниципальных образований" указывается "да" или "нет" в зависимости от наличия декомпозированного показателя комплекса процессных мероприятий по муниципальным районам, муниципальным округам, городским округам Кировской области (при необходимости - по городским, сельским поселениям) (далее - муниципальное образование).

В столбце "Информационная система" указывается государственная информационная система, региональная информационная система или иная информационная система, содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии).

При включении в комплекс процессных мероприятий мероприятия (результата), предусматривающего только расходы на содержание органа исполнительной власти Кировской области, показатели могут не устанавливаться.

5.7. Подраздел 2.1 "Показатели комплекса процессных мероприятий по муниципальным образованиям Кировской области" паспорта комплекса процессных мероприятий формируется в случае, если в рамках комплекса процессных мероприятий предусмотрена реализация мероприятий (результатов), затрагивающих вопросы местного значения. Данный раздел формируется при необходимости по решению ответственного исполнителя (соисполнителя). В данном разделе подлежат отражению показатели уровня комплекса процессных мероприятий, затрагивающие вопросы местного значения.

В указанном разделе по каждому показателю приводится его декомпозиция в разрезе по муниципальным образованиям с указанием наименований декомпозированных показателей,

единицы измерения по ОКЕИ, а также базового значения и значений по годам реализации комплекса процессных мероприятий в пределах периода реализации государственной программы.

Столбцы "Базовое значение", "Значение показателей по годам" заполняются согласно требованиям к заполнению аналогичных столбцов, приведенным в пункте 5.6 настоящих Методических рекомендаций.

Показатели, установленные в данном разделе для муниципальных образований, целесообразно включать в соглашение о реализации на территории муниципального образования Кировской области муниципальных программ, направленных на достижение целей и показателей государственной программы, заключаемое ответственным исполнителем государственной программы с органом местного самоуправления муниципального образования Кировской области. Решение о заключении такого соглашения ответственный исполнитель принимает самостоятельно.

5.8. В подразделе 2.2 "Прокси-показатели комплекса процессных мероприятий в \_\_\_\_ (текущем) году" паспорта комплекса процессных мероприятий приводится информация о показателях из раздела 2 паспорта комплекса процессных мероприятий и их детализирующих прокси-показателях.

В случаях включения показателя уровня комплекса процессных мероприятий с годовой периодичностью расчета и (или) невозможностью расчета фактических значений с учетом сроков формирования и утверждения годового отчета о ходе реализации государственной программы показатель комплекса процессных мероприятий детализируется на прокси-показатели. На прокси-показатели комплекса процессных мероприятий распространяются требования, аналогичные требованиям, применяемым к показателям государственных программ. (в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

Столбцы "Признак возрастания/убывания", "Единица измерения (по ОКЕИ)", "Базовое значение" заполняются согласно требованиям к заполнению аналогичных столбцов, приведенным в пункте 5.6 настоящих Методических рекомендаций.

За N принимается год начала реализации комплекса процессных мероприятий.

В столбце "Значение показателя по кварталам/месяцам" указываются значения прокси-показателей на конец квартала или месяца текущего года при наличии возможности получения фактических значений показателя не позднее установленного разделом 8 Порядка срока утверждения годового отчета о ходе реализации государственной программы.

В столбце "Ответственный за достижение показателя" указывается наименование органа исполнительной власти Кировской области (иного государственного органа, организации), ответственного за достижение прокси-показателя.

5.9. В разделе 3 "Помесячный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий в \_\_\_\_ году" паспорта комплекса процессных мероприятий приводится информация о задачах и показателях из раздела 2 паспорта комплекса процессных мероприятий с учетом выбранной периодичности наблюдения: месяц, квартал, год.

При квартальной периодичности наблюдения значения показателя отражаются в столбцах "март", "июнь", "сен.", "на конец \_\_\_\_ года". При годовой периодичности наблюдения значения показателя отражаются в столбце "на конец \_\_\_\_ года".

Столбцы "Уровень показателя", "Единица измерения (по ОКЕИ)" заполняются согласно требованиям к заполнению аналогичных столбцов, приведенным в пункте 5.6 настоящих Методических рекомендаций.

В названии столбца "На конец \_\_\_\_ года" указывается год в соответствии с годом, указанным в заголовке раздела 3. Значение показателя на конец текущего года соответствует значению из

раздела 2 паспорта комплекса процессных мероприятий за соответствующий год.

5.10. В разделе 4 "Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий" паспорта комплекса процессных мероприятий приводятся задачи, а также необходимые для их решения мероприятия (результаты). По каждому мероприятию (результату) приводятся его наименование, тип, характеристика, единица измерения по ОКЕИ, базовое значение и значения по годам реализации мероприятия (результата).

Наименование задачи комплекса процессных мероприятий приводится из раздела 2 паспорта комплекса процессных мероприятий.

Формирование мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий осуществляется с учетом требований, установленных пунктами 2.6 и 2.11 Порядка.

Наименование мероприятия (результата) не должно:

дублировать наименование показателя, задачи, иного мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий, а также их контрольных точек;

дублировать наименования показателей, мероприятий (результатов) иных структурных элементов государственной программы;

содержать значения мероприятия (результата) и указание на период реализации;

содержать указание на два и более мероприятия (результата);

содержать наименования федеральных законов, законов Кировской области, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Кировской области, поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Кировской области;

содержать указание на виды и формы государственной поддержки (субвенции, дотации и другое).

Планирование сроков выполнения (достижения) мероприятия (результата) осуществляется с учетом:

сопоставимости со сроками достижения показателей государственной программы и показателей структурного элемента, включающего данное мероприятие (результат);

сроков выполнения (достижения) мероприятий (результатов), определенных в структурных элементах государственных программ Российской Федерации при наличии декомпозированного на уровень Кировской области мероприятия (результата).

При включении в перечень мероприятий (результатов) государственной поддержки в результаты должны быть включены результаты использования межбюджетных трансфертов из федерального бюджета областному бюджету в целях софинансирования расходных обязательств Кировской области (или межбюджетных трансфертов местным бюджетам из областного бюджета) в рамках реализации данного комплекса процессных мероприятий, определенные заключенным соглашением о предоставлении таких трансфертов.

Результаты, предусмотренные в заключенном соглашении о предоставлении межбюджетного трансферта из федерального бюджета областному бюджету, отражаются в составе структурных элементов государственной программы без изменения их наименований, единиц измерения, значений по годам реализации, установленных в таких соглашениях.

В случае предоставления из федерального бюджета единой субсидии областному бюджету в составе структурных элементов государственной программы в обязательном порядке отражаются мероприятия (результаты), предусмотренные планом по достижению показателей государственной программы Российской Федерации (показателей структурных элементов

государственной программы Российской Федерации), определенным абзацем седьмым пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 N 999 "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации", без изменения их наименований, единиц измерения, значений по годам реализации, установленных в таком плане. При этом значения результатов могут быть улучшены.

Допускается формировать комплекс процессных мероприятий из мероприятий (результатов), не требующих финансирования и реализуемых в рамках расходов на текущую деятельность ответственного исполнителя и (или) соисполнителя.

При разработке мероприятий (результатов) и контрольных точек комплексов процессных мероприятий используются типы мероприятий (результатов) и контрольные точки в соответствии с перечнем, приведенным в приложении N 7 к Методическим рекомендациям (при наличии технической возможности в системе "Электронный бюджет").

В столбце "Тип мероприятия (результата)" раздела 3 "Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий" каждому мероприятию (результату) присваивается один из следующих типов мероприятий (результатов):

1) обеспечение нормативного правового регулирования.

Указанный тип используется для мероприятий (результатов), в рамках которых предусматривается осуществление функций органов исполнительной власти Кировской области по нормативному правовому регулированию в сфере реализации государственной программы, осуществляемое на регулярной основе и не предполагающее системных изменений;

2) утверждение документа.

Указанный тип используется для мероприятий (результатов), в рамках которых предусматриваются разработка и утверждение (одобрение, принятие) документов в сфере реализации государственной программы в рамках установленных полномочий органов исполнительной власти Кировской области, не относящихся к документам, разрабатываемым в рамках мероприятий (результатов) с типом "Обеспечение нормативного правового регулирования";

3) государственный контроль (надзор).

Указанный тип используется для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляются функции органов исполнительной власти Кировской области по государственному контролю и надзору в сфере реализации государственной программы;

4) оказание услуг (выполнение работ).

Указанный тип используется:

для мероприятий (результатов), в рамках которых предусматривается в том числе предоставление субсидий на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), субсидий в целях финансового обеспечения исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, а также мероприятий (результатов), характеризующих направления деятельности казенных учреждений;

для мероприятий (результатов), в рамках которых в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Кировской области, актами Правительства Российской Федерации и Кировской области, предусматривается осуществление государственных функций и полномочий органов исполнительной власти Кировской области по проведению экспертиз (оценок) проектов актов (актов) Правительства Кировской области, исполнительных

органов Кировской области, представлению заключений на них, осуществлению государственной регистрации актов органов исполнительной власти Кировской области, иных документов (в том числе проведение правовой и антикоррупционной экспертиз, проведение оценки регулирующего воздействия, осуществление государственной регистрации нормативных правовых актов органов исполнительной власти Кировской области и другое).

Наименование мероприятия (результата) с типом "Оказание услуг (выполнение работ)", предусматривающего выполнение государственного задания, формулируется исходя из содержания оказываемых услуг (выполняемых работ). Значения такого мероприятия (результата) устанавливаются в том числе в соответствии с показателями, характеризующими объем государственных услуг (выполняемых работ), установленными в государственном задании, с результатами, предусмотренными порядками предоставления соответствующих субсидий (иных межбюджетных трансфертов);

5) обеспечение текущей деятельности.

В рамках мероприятий (результатов) с указанным типом предусматривается содержание органов исполнительной власти Кировской области, а также подведомственных им казенных учреждений, в том числе:

материальное обеспечение ответственного исполнителя и (или) соисполнителя государственной программы, включая фонд оплаты труда;

ежемесячная денежная компенсация за наем (поднаем) жилых помещений, иные, в том числе "отраслевые", выплаты и компенсации;

обеспечение условий для осуществления текущей деятельности ответственного исполнителя и (или) соисполнителя государственной программы и подведомственных им учреждений (при необходимости). В рамках такого мероприятия (результата) осуществляется в том числе обеспечение эксплуатации текущего ремонта административных зданий, оплата коммунальных услуг и иных хозяйственных расходов, арендных платежей, осуществление закупок канцелярских принадлежностей, офисной мебели и иных закупок, а также уплата налогов, прочих сборов, исполнение судебных актов и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда;

научно-методическое и экспертно-аналитическое обеспечение деятельности ответственного исполнителя и (или) соисполнителя государственной программы.

Для мероприятий (результатов), предусматривающих только содержание органов исполнительной власти Кировской области с типом "Обеспечение текущей деятельности", значения результатов по годам реализации и контрольные точки не устанавливаются;

б) повышение квалификации кадров.

Указанный тип используется для мероприятий (результатов), предусматривающих реализацию программ профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации кадров.

В качестве наименования мероприятия (результата) с таким типом может быть использована формулировка, например, "Обеспечено повышение квалификации (профессиональная переподготовка) кадров" с уточнением в такой формулировке целевой группы обучающихся.

В случае профессиональной переподготовки и повышения квалификации государственных гражданских служащих мероприятия (результаты) с таким типом следует предусматривать в составе комплекса процессных мероприятий, включающего мероприятия (результаты) с типом "Обеспечение текущей деятельности";

7) выплаты физическим лицам.

Указанный тип используется для мероприятий (результатов), предусматривающих

осуществление различных выплат пособий, компенсаций, осуществление социальных налоговых расходов, являющихся мерами социальной поддержки отдельным категориям населения, а также социальных и прочих выплат различным категориям граждан, за исключением выплат сотрудникам органов исполнительной власти Кировской области и подведомственным им казенным учреждениям. Указанный тип используется также для мероприятий (результатов), предусматривающих предоставление субсидий, иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам из областного бюджета на обеспечение оплаты труда и иных выплат отдельным категориям граждан.

В качестве наименования мероприятия (результата) с таким типом может быть использована формулировка, например, "Обеспечена государственная поддержка граждан" с уточнением в такой формулировке целевой группы получателей.

Значение такого мероприятия (результата) устанавливается в зависимости от численности получателей пособий, компенсаций и прочих выплат или количества предоставляемых выплат;

8) приобретение товаров, работ, услуг.

Указанный тип используется для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляются закупки товаров, работ и услуг (за исключением закупок на обеспечение текущей деятельности).

Значение мероприятия (результата) и единица его измерения устанавливаются в зависимости от объекта закупки и ее объема. В характеристике такого мероприятия (результата) приводится информация о соответствующих объектах (параметрах) закупки;

9) дотация.

Указанный тип используется для мероприятий (результатов), в рамках которых предусматривается предоставление дотаций из областного бюджета местным бюджетам.

Значения таких мероприятий (результатов) устанавливаются в том числе исходя из количества муниципальных образований, получивших государственную поддержку в виде соответствующего межбюджетного трансферта.

В характеристике такого мероприятия (результата) приводится информация о целях представления соответствующего межбюджетного трансферта;

10) реализация переданных полномочий.

Указанный тип используется для мероприятий (результатов), в рамках которых предусматривается предоставление субвенций из областного бюджета местным бюджетам, федеральному бюджету, бюджетам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации.

Значения таких мероприятий (результатов) устанавливаются в том числе исходя из количества муниципальных образований, получивших государственную поддержку в виде соответствующего межбюджетного трансферта.

В характеристике такого мероприятия (результата) приводится информация о целях предоставления соответствующего межбюджетного трансферта;

11) обслуживание государственного долга.

Указанный тип используется для мероприятий (результатов), в рамках которых предусматриваются мероприятия по обслуживанию государственного долга.

Значения и контрольные точки для таких мероприятий (результатов) не устанавливаются;

12) жилищное обеспечение граждан.

Указанный тип используется для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляется предоставление субсидии гражданам на приобретение жилья.

В качестве наименования мероприятия (результата) с таким типом может быть использована формулировка, например, "Жилищное обеспечение" с указанием конкретной целевой группы;

13) резервы.

Указанный тип результата используется исключительно для вида расходов 870 "Резервные средства" бюджетной классификации Российской Федерации. Значения результатов по годам реализации и контрольные точки для такого мероприятия (результата) не устанавливаются;

14) проведение массовых мероприятий.

Указанный тип мероприятия (результата) используется для мероприятий (результатов), проводимых с определенной периодичностью, в рамках которых предусматривается в том числе проведение различных выставок, форумов, фестивалей, ярмарок, конкурсов, просветительских кампаний и иных массовых мероприятий;

15) проведение образовательных мероприятий.

Указанный тип мероприятия (результата) используется для мероприятий (результатов), проводимых с определенной периодичностью, в рамках которых предусматривается в том числе реализация образовательных и иных обучающих программ;

16) эксплуатация и сопровождение информационных систем. Указанный тип мероприятия (результата) используется для мероприятий (результатов), в рамках которых обеспечивается последующее функционирование (эксплуатация) созданных информационных систем.

В характеристике такого мероприятия (результата) приводятся наименование соответствующей информационной системы и направления проводимых работ;

17) текущая эксплуатация объектов. Указанный тип используется для мероприятий (результатов), предусматривающих предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям на содержание (текущую эксплуатацию) объектов, созданных в рамках проектной деятельности.

В характеристике такого мероприятия (результата) приводится информация о целях предоставления субсидии;

18) иные мероприятия (результаты).

Указанный тип используется для мероприятий (результатов), не требующих финансирования и реализуемых в рамках расходов на текущую деятельность ответственного исполнителя и (или) соисполнителя, а также если к мероприятию (результату) не применимы типы мероприятий (результатов), определенные подпунктами 1 - 17 настоящего пункта.

При включении мероприятия (результата), не требующего финансирования, значения результата, единица его измерения и контрольные точки устанавливаются в обязательном порядке.

В случае дополнения в системе "Электронный бюджет" перечня типов мероприятий (результатов) новым типом мероприятия (результата) новый тип мероприятия (результата) используется только для вновь включаемых мероприятий (результатов).

Изменение типа мероприятия (результата) и (или) единицы измерения по мероприятию (результату) допускается в случае:

отсутствия информации о фактическом достижении значений мероприятия (результата) в предыдущих периодах;

ненаступления дат исполнения контрольных точек соответствующего мероприятия (результата).

В строке "Мероприятие (результат) "Наименование" приводятся наименование результата и его значения в количественном выражении.

В строке "(указываются параметры характеристики мероприятия (результата))" указывается структурированная часть характеристики мероприятия (результата), которая включает в себя: параметры характеристики - наименование дополнительных количественных параметров, которым должно соответствовать мероприятие (результат); единица измерения параметра (параметров) характеристики; значение параметра (параметров) характеристики по годам реализации. Дополнительные количественные параметры не дублируют наименование и значение результата в количественном выражении, указанного в строке "Мероприятие (результат) "Наименование".

В строке "Описательная часть характеристики мероприятия (результата)" приводится описание мероприятия (результата). Формулировка характеристики мероприятия (результата), описывающей его, должна уточнять такой результат и не дублировать его наименование. Формулировка характеристики мероприятия (результата) должна однозначно трактовать суть и факт достижения мероприятия (результата). В случае, если выполнение мероприятия (достижение результата) предусматривает предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам, субсидий юридическому лицу, учреждению, подведомственному органу исполнительной власти Кировской области, они указываются в характеристике такого мероприятия (результата). В случае планирования объемов финансового обеспечения мероприятия (результата) за счет внебюджетных средств в характеристике такого мероприятия (результата) указываются источник и условия привлечения внебюджетных средств. В случае если выполнение мероприятия (достижение результата) предусмотрено по годам реализации комплекса процессных мероприятий, характеристика такого результата (мероприятия) должна уточнять его качественные и количественные параметры по каждому году. Описание мероприятия (результата) формулируется в виде завершенного действия.

В столбце "Единица измерения (по ОКЕИ)" указывается единица измерения результата по ОКЕИ.

В столбцах "Базовое значение" указываются фактическое значение результата за год, предшествующий году начала реализации государственной программы, или за год, определенный федеральным органом исполнительной власти в составе декомпозированного на уровень Кировской области мероприятия (результата), и соответствующий год. В случае отсутствия фактических значений в качестве указанного базового значения приводится имеющееся фактическое значение мероприятия (результата) за иной год. При сроке начала реализации мероприятия (результата), не совпадающем с годом начала реализации государственной программы, указывается фактическое значение результата за предыдущий год и соответствующий год.

За N принимается год начала реализации мероприятия (результата).

В столбцах "Значения мероприятия (результата) по годам" указываются значения результата в количественном выражении по годам реализации мероприятия. Результаты в количественном выражении указываются только в абсолютных значениях.

Результат в количественном выражении взаимосвязан с финансовым обеспечением, предусмотренным на реализацию мероприятия (достижение результата).

Период реализации мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий устанавливается с учетом планируемых сроков достижения контрольных точек. Период реализации мероприятия (результата), как правило, совпадает с периодом реализации

государственной программы.

(п. 5.10 в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

5.11. В разделе 5 "Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий" паспорта комплекса процессных мероприятий отражается информация о плановом объеме финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий с детализацией по мероприятиям (результатам), по годам реализации и источникам финансового обеспечения. Информация о финансовом обеспечении комплекса процессных мероприятий формируется в соответствии с разделом 6 Порядка и пунктом 4.9 настоящих Методических рекомендаций.

Объем финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий включает в себя бюджетные ассигнования федерального бюджета, областного бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Кировской области, местных бюджетов и средства внебюджетных источников, которые указываются в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой (за исключением случаев, когда по требованию федеральных органов государственной власти необходимо указать большее количество знаков после запятой).

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

По строке "Бюджет субъекта Российской Федерации (всего), из них:" указывается объем средств из областного и федерального бюджетов, в том числе с выделением объема межбюджетных трансфертов из федерального бюджета и из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в виде справочной информации, с выделением объема предоставляемых межбюджетных трансфертов местным бюджетам или областному бюджету, бюджету территориального государственного внебюджетного фонда (бюджету Территориального фонда обязательного медицинского страхования Кировской области). В печатной форме из системы "Электронный бюджет" информация об объеме межбюджетных трансфертов из федерального бюджета и из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации не отображается.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

Объем средств консолидированного бюджета муниципальных образований включает объем средств из областного и местных бюджетов (объем предоставляемых межбюджетных трансфертов местным бюджетам и объем средств из местных бюджетов на реализацию мероприятий государственной программы, в том числе в части предусмотренного софинансирования).

В случае отсутствия финансового обеспечения за счет отдельных источников наименования таких источников не приводятся.

Строка "Нераспределенный резерв (бюджет Кировской области)" заполняется в системе "Электронный бюджет" при наличии нераспределенных объемов финансового обеспечения между мероприятиями (результатами) комплекса процессных мероприятий. В случае отсутствия нераспределенного резерва или после распределения резерва данная строка не выводится в печатную форму паспорта комплекса процессных мероприятий.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 16.10.2024 N 20)

5.12. Исключен. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6.

5.13. Подраздел 5.1 "Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Кировской области" паспорта комплекса процессных мероприятий дополнительно формируется в паспорте комплекса процессных мероприятий в случае, если в рамках комплекса процессных мероприятий предусмотрена реализация мероприятий (результатов) за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита областного бюджета. В ином случае данный раздел не

включается в паспорт комплекса процессных мероприятий.

В данном разделе отражаются соответствующие объемы бюджетных ассигнований по годам реализации комплекса процессных мероприятий.

5.14. В разделе 6 "План реализации комплекса процессных мероприятий в \_\_\_ годах" паспорта комплекса процессных мероприятий отражается информация о мероприятиях (результатах) комплекса процессных мероприятий и детализирующих их контрольных точек в разрезе задач комплекса процессных мероприятий.

План реализации комплекса процессных мероприятий разрабатывается ежегодно на очередной финансовый год и плановый период. План реализации комплекса процессных мероприятий уточняется при необходимости.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

Абзац исключен. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28.

В печатной форме из системы "Электронный бюджет" данный раздел отображается на текущий год.

В столбце "Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка" указываются наименования всех мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий и детализирующие их контрольные точки.

Наименование мероприятия (результата) приводится в соответствии с разделом 4 "Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий" паспорта комплекса процессных мероприятий. В столбце "Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка" наименование мероприятия (результата) повторяется с указанием на каждый год реализации с детализацией контрольных точек на указанный год.

При планировании контрольных точек мероприятий (результатов) необходимо учитывать взаимозависимость и последовательность их выполнения.

Наименование контрольной точки должно отражать факт завершения промежуточного результата или иного значимого действия по выполнению мероприятия (достижению результата). Наименование контрольной точки должно быть сформулировано в виде завершенного действия. В наименовании контрольной точки указывается одно действие, направленное на выполнение мероприятия (результата).

Наименование контрольной точки не должно дублировать наименование показателя, задачи, мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий.

Наименования контрольных точек мероприятия (результата) могут дублироваться в течение года.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

При планировании сроков достижения контрольных точек необходимо исходить из возможности их равномерного распределения в течение календарного года, сопоставимости со сроками выполнения (достижения) мероприятия (результата) структурного элемента государственной программы, установления плановых дат их выполнения с учетом доведенных контрольных точек в составе декомпозированного на уровень Кировской области мероприятия (результата), а также учитывать взаимозависимость и последовательность выполнения контрольных точек в рамках мероприятия (результата).

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 16.10.2024 N 20)

На одно мероприятие (результат) устанавливается не менее 4 - 6 контрольных точек, равномерно распределенных в течение года, не менее одной контрольной точки в квартал.  
(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

При наличии мероприятий (результатов), декомпозированных на уровень Кировской области, формируется не менее 6 контрольных точек, равномерно распределенных в течение года.

Наименования контрольных точек мероприятия (результата) устанавливаются с учетом типовых контрольных точек, приведенных в приложении N 7 к Методическим рекомендациям.  
(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

При включении мероприятия (результата), не требующего финансирования, контрольные точки к нему устанавливаются в обязательном порядке.  
(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6)

Допускается осуществление детального планирования контрольных точек только на очередной финансовый год с последующим допланированием контрольных точек на плановый период в рамках приведения параметров комплекса процессных мероприятий в соответствие с законом Кировской области об областном бюджете.  
(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

Контрольные точки должны располагаться в хронологическом порядке в рамках одного мероприятия (результата).

В столбце "Дата наступления контрольной точки" указывается планируемая дата достижения контрольной точки в формате ДД.ММ.ГГГГ.

В столбце "Ответственный исполнитель" указываются фамилия, инициалы и должность сотрудника структурного подразделения органа исполнительной власти Кировской области с указанием органа исполнительной власти Кировской области, ответственного за выполнение мероприятия (достижение результата) и за выполнение контрольной точки.

В столбце "Вид подтверждающего документа" указывается вид документа, подтверждающего факт достижения контрольной точки.

В столбце "Информационная система" указывается государственная информационная система, региональная информационная система или иная информационная система, содержащая информацию о результатах и их значениях, контрольных точках (при наличии). Данный столбец не подлежит отражению в печатной форме паспорта комплекса процессных мероприятий из системы "Электронный бюджет".

5.15. Раздел "Дополнительная информация", предусмотренный в системе "Электронный бюджет", заполняется при формировании паспорта комплекса процессных мероприятий в случае необходимости указания поясняющей информации. Данный раздел заполняется в обязательном порядке при формировании последующих версий паспорта комплекса процессных мероприятий и предназначен для отражения информации о вносимых изменениях во все разделы паспорта комплекса процессных мероприятий и причинах таких изменений.  
(раздел 5 в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11)

## **6. Требования к заполнению приложений к государственной программе.**

В случае если в рамках государственной программы планируется реализация мероприятий (результатов) по реализации инвестиционного проекта, предусматривающего строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, и (или) техническое перевооружение

объекта капитального строительства, приобретение объекта недвижимого имущества, финансовое обеспечение которого планируется осуществлять полностью или частично за счет средств областного бюджета в рамках государственной программы (далее - инвестиционный проект), перечень соответствующих инвестиционных проектов разрабатывается по форме согласно приложению N 9 к Методическим рекомендациям. Перечень объектов капитального строительства, объектов недвижимого имущества, реализуемых в рамках государственной программы Кировской области (далее - перечень объектов капитального строительства), формируется в виде приложения к государственной программе, утверждаемой постановлением Правительства Кировской области об утверждении государственной программы.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6)

В перечень объектов капитального строительства включаются объекты, предусматривающие в рамках региональных проектов строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, приобретение объектов недвижимого имущества государственной собственности Кировской области и (или) муниципальной собственности (далее - объекты), на которые предусмотрены средства в законе Кировской области об областном бюджете (в законе Кировской области о внесении изменений в закон Кировской области об областном бюджете). Капитальные вложения, планируемые в законе Кировской области об областном бюджете только на разработку проектной документации, в указанный перечень объектов капитального строительства не включаются. По решению Губернатора Кировской области, Правительства Кировской области в перечне объектов капитального строительства могут быть указаны объекты с предполагаемым объемом финансового обеспечения с соответствующим примечанием.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11)

Состав, количество объектов по годам реализации определяются соответствующими показателями и (или) результатами региональных проектов, входящих в структуру государственной программы (показателями государственной программы).

(абзац введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11)

## **7. Требования к составу и содержанию дополнительных и обосновывающих материалов к государственной программе.**

7.1. При разработке и реализации государственных программ в аналитических целях формируются дополнительные и обосновывающие материалы в соответствии с пунктом 4.7 Порядка.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

Дополнительные и обосновывающие материалы содержат:

методику расчета значений показателей государственной программы;

обоснования и расчеты необходимых финансовых ресурсов по каждому структурному элементу и инвестиционному проекту в произвольной форме и финансовое обеспечение государственной программы с детализацией по главным распорядителям средств областного бюджета, по форме согласно приложению N 4;

(в ред. распоряжений министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6, от 30.05.2025 N 28)

абзац исключен. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6;

сведения о налоговых расходах государственной программы.

Обоснования и расчеты необходимых финансовых ресурсов по каждому структурному

элементу и инвестиционному проекту и сведения о налоговых расходах государственной программы не подлежат утверждению.

В состав дополнительных и обосновывающих материалов могут быть включены иные материалы, формируемые по требованию министерства экономического развития Кировской области, министерства финансов Кировской области или в соответствии с решениями Правительства Кировской области.

Дополнительные и обосновывающие материалы представляются в министерство экономического развития Кировской области, министерство финансов Кировской области одновременно с проектом государственной программы (с проектом о внесении изменений в государственную программу).

7.2. Методика расчета значений показателей государственной программы Кировской области (далее - методика расчета показателей) формируется по форме согласно приложению N 10 к Методическим рекомендациям и утверждается правовым актом органа исполнительной власти Кировской области - ответственного исполнителя государственной программы в срок до 31 декабря года, предшествующего году начала реализации государственной программы. При необходимости корректировки методики расчета показателей в течение года данная методика утверждается в течение 10 календарных дней со дня утверждения в системе "Электронный бюджет" последующих версий паспорта государственной программы (паспорта структурного элемента), затрагивающих изменения в показателях государственной программы (структурного элемента), или со дня согласования проекта методики с министерством экономического развития Кировской области, не затрагивающего параметры паспорта государственной программы (паспорта структурного элемента), но не позднее 31 декабря года, предшествующего году начала расчета планируемого значения показателя государственной программы (структурного элемента). Правовой акт ответственного исполнителя государственной программы размещается в правовой системе "КонсультантПлюс" в течение 10 календарных дней со дня его утверждения. (в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

Соисполнители и участники государственной программы согласовывают методику расчета показателей с ответственным исполнителем государственной программы в части показателей, ответственными за достижение которых они являются.

Ответственный исполнитель утверждает методику расчета показателей правовым актом органа исполнительной власти Кировской области после согласования с министерством экономического развития Кировской области.

Методика расчета показателей включает информацию о показателях уровня государственной программы и о показателях уровня структурных элементов государственной программы.

Методика расчета показателей должна обеспечивать сопоставимость показателей, отражающих аналогичные наблюдаемые явления, объекты, процессы или их свойства (в том числе единство единиц измерения и периодичность расчетов).

Формализация показателей государственной программы и установление их значений должны соотноситься с показателями национальных целей и документов стратегического планирования, обеспечивая преемственность в наименованиях показателей различных уровней и методик их расчетов.

Методики расчета значений показателей государственных программ и показателей структурных элементов, соответствующих показателям государственных программ Российской Федерации и их структурных элементов, должны соответствовать методикам, утвержденным ответственными исполнителями (соисполнителями, участниками) государственных программ Российской Федерации. По показателям для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов

субъектов Российской Федерации приводится ссылка на методику, утвержденную Правительством Российской Федерации.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

Методика расчета показателя должна включать единый подход к сбору и представлению информации о выполнении показателей. Не допускается многовариантность методик расчетов и способов получения отчетных данных.

Методики расчета значений показателей государственных программ и показателей структурных элементов, определенные ответственными исполнителями (соисполнителями), применяются только при отсутствии возможности получения данных на основе федерального и регионального статистического наблюдения, применения методик, утвержденных Правительством Российской Федерации, ответственными исполнителями (соисполнителями, участниками) государственных программ Российской Федерации.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

Не допускается изменение методик расчета показателей, оценка которых произведена за прошедшие годы.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N б)

Данные в столбцах "Наименование показателя", "Единица измерения (по ОКЕИ)" соответствуют данным раздела 2 "Показатели государственной программы" паспорта государственной программы и соответствующим разделам паспортов структурных элементов.

В столбце "Признак возрастания/убывания" указывается планируемая тенденция изменения значений показателя: возрастание (если планируемой тенденцией изменения значений показателя является увеличение значений показателя) или убывание (если планируемой тенденцией изменения значений показателя является снижение значений показателя). При отражении в системе "Электронный бюджет" планируемой динамики показателя "поддержание" (если значение показателя направлено на сохранение его значения на определенном целевом уровне на протяжении нескольких периодов) в данном столбце указывается необходимая тенденция изменения значений показателя: возрастание или убывание.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

В столбце "Вид временной характеристики показателя" указывается:

1) возможная периодичность сбора (расчета) фактических данных (годовая, квартальная, месячная, на постоянной основе);

2) один из видов временной характеристики значений показателя сбора (расчета) фактических данных: за отчетный период, на начало отчетного периода, на конец отчетного периода, на конкретную дату или нарастающим итогом. В случае запланированных значений показателей с нарастающим итогом в столбце указывается год, с которого осуществляется подсчет значений.

Например, "Периодичность расчета - за год. Расчет на конец отчетного периода", "Периодичность расчета - ежемесячно. Расчет на конец отчетного периода", "Периодичность расчета - ежемесячно. Расчет нарастающим итогом, подсчет осуществляется с \_\_\_\_ года", "Периодичность расчета - ежеквартально. Расчет нарастающим итогом, подсчет осуществляется с \_\_\_\_ года" и т.п. При необходимости в столбце может быть указана иная информация, необходимая для мониторинга и контроля хода выполнения запланированного значения показателя.

(в ред. распоряжений министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11, от 30.05.2025 N 28)

В столбце "Методика расчета значения показателя, источник получения информации" приводится описание порядка формирования значения показателя (сбора информации) с указанием конкретных методов (алгоритмов расчета значений) и (или) формул расчета значений показателя. При наличии формулы расчета по базовым показателям, используемым в формуле, приводятся методологические пояснения по их расчету (при необходимости), указываются единица измерения и источник получения информации, ответственный за сбор данных и расчет значений базового показателя. При наличии утвержденной методики, установленной Правительством Российской Федерации или ответственными исполнителями (соисполнителями, участниками) государственных программ Российской Федерации, приводятся полное наименование документа об утверждении методики и его реквизиты. По показателям, определяемым исходя из данных федерального или регионального статистического наблюдения, указывается субъект официального статистического учета, обеспечивающий выполнение работ по формированию официальной статистической информации по данному показателю. При необходимости в столбце может быть указана иная информация, необходимая для мониторинга и контроля хода выполнения запланированного значения показателя.  
(в ред. распоряжений министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11, от 21.02.2025 N 6, от 30.05.2025 N 28)

Основными источниками получения информации являются:

данные официального федерального и регионального статистического наблюдения;

данные органов исполнительной власти Кировской области, органов местного самоуправления Кировской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных учреждений Кировской области, других организаций;

данные, полученные в результате проведения социологических исследований, а также опросов предприятий, ассоциаций и общественных организаций.

В столбце "Ответственный за сбор данных по показателю" указывается наименование органа исполнительной власти Кировской области (иного государственного органа, организации), ответственного за сбор данных по показателю.

В столбце "Срок представления годовой отчетной информации" указывается срок формирования фактических значений показателя за отчетный год: число и месяц.

Методика расчета значений показателей государственной программы представляется в министерство экономического развития Кировской области в обязательном порядке вместе с паспортом государственной программы, паспортами структурных элементов при их разработке или внесении изменений в них.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

7.3. Ответственный исполнитель и (или) соисполнитель при разработке государственной программы (внесении изменений в нее) в соответствии с пунктами 4.7, 5.2, 5.4, 5.5 Порядка представляет в министерство финансов Кировской области в произвольной форме обоснования и расчеты необходимых финансовых ресурсов по каждому структурному элементу и инвестиционному проекту.

(в ред. распоряжений министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11, от 30.05.2025 N 28)

7.4. Сведения о налоговых расходах государственной программы разрабатываются органом исполнительной власти Кировской области - куратором налоговых расходов и приводятся в соответствии с перечнем налоговых расходов, формируемым в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 29.11.2019 N 616-П "Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов Кировской области". Сведения о налоговых расходах государственной программы Кировской области формируются по форме согласно приложению N 11 к Методическим рекомендациям.

За N принимается год начала реализации государственной программы.

Куратор налоговых расходов, являющийся соисполнителем государственной программы, обеспечивает предварительное согласование сведений о налоговых расходах государственной программы с министерством финансов Кировской области и направление их ответственному исполнителю государственной программы для осуществления разработки паспорта государственной программы и внесения в него изменений.

Ответственный исполнитель представляет сведения о налоговых расходах государственной программы в министерство финансов Кировской области в обязательном порядке вместе с паспортом государственной программы при его согласовании, утверждении или внесении в него изменений.

## **8. Планирование реализации государственной программы.**

8.1. Планирование реализации государственной программы осуществляется на основе разработки планов реализации ее структурных элементов, включая планы реализации региональных проектов, планы реализации ведомственных проектов, планы реализации комплексов процессных мероприятий, входящие в паспорта соответствующих структурных элементов.

Указанные документы в системе "Электронный бюджет" объединяются автоматически в единый аналитический план реализации государственной программы (далее - единый аналитический план).

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N б)

8.2. В едином аналитическом плане подлежат отражению все мероприятия (результаты) региональных проектов, ведомственных проектов, комплексов процессных мероприятий, реализуемые в рамках государственной программы, и детализирующие их контрольные точки с указанием их ответственных исполнителей, а также документов, подтверждающих выполнение (достижение) мероприятий (результатов) и контрольных точек.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

## **9. Требования к заполнению изменений в паспорт государственной программы.**

9.1. Исключен. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28.

9.2. В системе "Электронный бюджет" формирование последующих версий паспорта государственной программы осуществляется ответственным исполнителем с учетом предложений соисполнителей, участников.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N б)

Формирование версий паспорта государственной программы обязательно осуществляется после изменения паспортов структурных элементов.

Перечень и пояснения вносимых изменений в паспорт государственной программы отражаются в системе "Электронный бюджет" в дополнительной информации.

9.3. Внесение изменений в паспорт государственной программы в системе "Электронный бюджет" осуществляется до момента наступления сроков достижения (выполнения) изменяемых параметров государственной программы, ее структурных элементов и с учетом раздела 5 Порядка.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 16.10.2024 N 20)

Изменение паспорта государственной программы, содержащее изменение параметров ее

финансового обеспечения, должно предусматривать взаимосвязанные изменения иных параметров государственной программы, в том числе ее показателей, задач, а также соответствующие изменения параметров структурных элементов государственной программы.

В случае если изменение паспорта государственной программы включает изменение значений показателей по муниципальным образованиям Кировской области, ответственный исполнитель осуществляет подготовку и направление в установленном порядке в муниципальные образования Кировской области соглашений (дополнительных соглашений) о реализации на территории муниципального образования Кировской области муниципальных программ, направленных на достижение целей и показателей государственной программы (при их наличии).

9.4. Ответственным исполнителем обеспечивается согласование версий паспорта государственной программы с заинтересованными органами исполнительной власти Кировской области:

соисполнителями, участниками - в случае изменения параметров структурных элементов государственной программы, реализация которых осуществляется такими соисполнителями, участниками;

ответственными исполнителями комплексных программ, тип которых предусмотрен подпунктом 1.3.2 пункта 1.3 Порядка, - в случае внесения изменений в параметры, относящиеся к сфере реализации комплексных программ;

министерством экономического развития Кировской области;

министерством финансов Кировской области - в случае изменения параметров финансового обеспечения паспорта государственной программы и связанных с этими изменениями результатов в количественном выражении.

9.5. Урегулирование разногласий, возникающих в ходе согласования последующих версий паспорта государственной программы, осуществляется куратором государственной программы при участии заинтересованных органов исполнительной власти Кировской области.  
(раздел 9 в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11)

## **10. Требования к заполнению изменений в паспорт комплекса процессных мероприятий.**

10.1. Внесение изменений в паспорт комплекса процессных мероприятий осуществляется органом, ответственным за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий, с учетом предложений соисполнителей, участников по мере необходимости до момента наступления сроков достижения (выполнения) изменяемых параметров комплекса процессных мероприятий и с учетом раздела 5 Порядка.  
(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

Перечень и пояснения вносимых изменений в паспорт комплекса процессных мероприятий отражаются в системе "Электронный бюджет" в дополнительной информации.

Внесение изменений в план реализации комплекса процессных мероприятий в части текущего года и планового периода осуществляется (при необходимости) до момента наступления сроков достижения (выполнения) контрольных точек. Корректировка планируемых дат наступления контрольных точек осуществляется в исключительных случаях при наличии весомого обоснования. При этом корректировка даты наступления контрольной точки осуществляется не менее чем за 15 календарных дней до даты ее планирования.

10.2. В системе "Электронный бюджет" формирование последующих версий паспорта комплекса процессных мероприятий формируется органом исполнительной власти Кировской области, утвердившим данный паспорт.

10.3. Органом, ответственным за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий, обеспечивается согласование версий паспорта комплекса процессных мероприятий с заинтересованными органами исполнительной власти Кировской области:

соисполнителями - в случае изменения параметров комплекса процессных мероприятий, реализация которых осуществляется такими соисполнителями;

ответственным исполнителем государственной программы, в которой соответствующий комплекс процессных мероприятий является ее структурным элементом, - в случае взаимосвязи изменения параметров комплекса процессных мероприятий с параметрами, отраженными в паспорте государственной программы;

ответственными исполнителями комплексных программ, тип которых предусмотрен подпунктом 1.3.2 пункта 1.3 Порядка, - в случае внесения изменений в параметры, относящиеся к сфере реализации комплексных программ;

министерством экономического развития Кировской области;

министерством финансов Кировской области - в случае изменения параметров финансового обеспечения паспорта комплекса процессных мероприятий и связанных с этими изменениями результатов в количественном выражении.

10.4. Урегулирование разногласий, возникающих в ходе согласования последующих версий паспорта комплекса процессных мероприятий, осуществляется куратором государственной программы при участии заинтересованных органов исполнительной власти Кировской области.

10.5. Изменение паспорта комплекса процессных мероприятий, содержащее изменение параметров ее финансового обеспечения, должно предусматривать взаимосвязанные изменения иных параметров комплекса процессных мероприятий и параметров государственной программы, в том числе показателей, задач.

10.6. В случае если изменение паспорта комплекса процессных мероприятий включает изменение значений показателей по муниципальным образованиям Кировской области, ответственный исполнитель осуществляет подготовку и направление в установленном порядке в муниципальные образования Кировской области соглашений (дополнительных соглашений) о реализации на территории муниципального образования Кировской области муниципальных программ, направленных на достижение целей и показателей государственной программы (при их наличии).

(раздел 10 в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11)

## **Раздел 11. Завершение реализации государственной программы.**

11.1. Завершение реализации государственной программы осуществляется:

планово - по итогам достижения целей и показателей ее реализации;

досрочно - при принятии соответствующего решения Губернатором Кировской области, Правительством Кировской области.

Решение о досрочном завершении реализации государственной программы принимается Правительством Кировской области при утверждении (корректировке) перечня государственных программ Кировской области, в том числе на основании предложений совета (штаба) по разработке и реализации государственной программы Кировской области, а также предложений министерства экономического развития Кировской области, подготовленных по итогам проведения оценки эффективности реализации государственной программы.

11.2. В случае досрочного завершения реализации государственной программы:

ответственным исполнителем государственной программы вносятся предложения по внесению изменений в перечень государственных программ Кировской области в порядке, определенном в абзаце четвертом пункта 4.1 Порядка;

ответственным исполнителем государственной программы формируется акт, предусматривающий признание утратившим силу действующего нормативного правового акта об утверждении государственной программы;

в системе "Электронный бюджет" (при наличии технической возможности) завершается формирование и ведение паспорта государственной программы с присвоением статуса "Реализация прекращена" с даты, предусмотренной соответствующим правовым актом Правительства Кировской области (как правило, с 1 января очередного года).

11.3. При завершении реализации государственной программы завершается реализация структурных элементов, входящих в состав государственной программы.

Завершение реализации региональных проектов и ведомственных проектов осуществляется в соответствии с положением о проектной деятельности.

Реализация завершаемых структурных элементов в целом и (или) их отдельных показателей, мероприятий (результатов) может быть инициирована для включения в иные государственные программы и (или) их структурные элементы.

11.4. Реализация комплекса процессных мероприятий может быть завершена досрочно по решению ответственного исполнителя комплекса процессных мероприятий на основании предложений соисполнителей, участников, ответственного исполнителя государственной программы, министерства экономического развития Кировской области, министерства финансов Кировской области.

В системе "Электронный бюджет" (при наличии технической возможности) завершенному комплексу процессных мероприятий присваивается статус "Комплекс процессных мероприятий завершен".

11.5. При завершении реализации государственной программы формируются и представляются в порядке, предусмотренном разделом 8 Порядка, отчет о ходе реализации государственной программы вместе с отчетами о ходе реализации ее структурных элементов, при завершении реализации комплекса процессных мероприятий - отчет о ходе реализации комплекса процессных мероприятий.

(раздел 11 введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28)

Список изменяющих документов  
(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области  
от 30.05.2025 N 28)

Реестр документов, входящих в состав  
государственной программы Кировской области

N п/п	Тип документа	Вид документа	Наименование документа	Реквизиты	Разработчик	Гиперссылка на текст документа
1	2	3	4	5	6	7
Государственная программа субъекта Российской Федерации "Наименование"						
1.						
N.						
N. Структурный элемент "Наименование"						
1.						
N.						

ПАСПОРТ  
государственной программы Кировской области

Исключен. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6.

Список изменяющих документов  
(введено распоряжением министерства экономического развития  
Кировской области от 21.02.2025 N 6;  
в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области  
от 30.05.2025 N 28)

УТВЕРЖДЕН

протокол заседания Правительства  
Кировской области  
от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

ПАСПОРТ  
государственной программы Кировской области  
"Наименование"

1. Основные положения

Куратор государственной программы	
Ответственный исполнитель государственной программы	
Соисполнитель государственной программы	
Период реализации государственной программы	
Цель государственной программы	
Направления (подпрограммы) государственной программы	
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации <1>	
Связь с национальными целями развития Российской Федерации/государственными программами Российской Федерации	

-----  
<1> Указывается планируемый объем финансового обеспечения государственной программы по всем источникам финансирования и по всем годам ее реализации.

2. Показатели государственной программы



### 3. Структура государственной программы

№ п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
1.	N. Направление (подпрограмма) "Наименование" <1>		
1.1.	Региональный проект "Наименование" (инициалы, фамилия куратора)		
	Ответственный за реализацию (наименование органа исполнительной власти Кировской области)	Срок реализации (год начала - год окончания)	
1.1.1.	Задача 1		
1.1.2.	Задача N		
	Ведомственный проект "Наименование" (инициалы, фамилия куратора)		
	Ответственный за реализацию (наименование органа исполнительной власти Кировской области)	Срок реализации (год начала - год окончания)	
1.N.1.	Задача 1		
1.N.n.	Задача N		
1.M.	Комплекс процессных мероприятий "Наименование"		
	Ответственный за реализацию (наименование органа исполнительной власти Кировской области)	-	
1.M.1.	Задача 1		
1.M.m.	Задача N		

-----

<1> При отсутствии выделения направления (подпрограммы) строка не указывается.

### 4. Финансовое обеспечение государственной программы

Источник финансового обеспечения государственной программы	Объем финансового обеспечения государственной программы по годам, тыс. рублей				
	Всего на ____ - ____ годы <1>	из них <2>			
		N	N + 1	...	N + n
1	2	3	4	5	6

Государственная программа - всего					
в том числе:					
федеральный бюджет					
областной бюджет					
государственный внебюджетный фонд Российской Федерации <3>					
местные бюджеты					
внебюджетные источники					
Справочно: объем налоговых расходов Кировской области					

-----

<1> Указывается планируемый объем финансового обеспечения государственной программы по всем годам ее реализации.

<2> Указываются все годы реализации государственной программы.

<3> При наличии финансирования из государственных внебюджетных фондов Российской Федерации указывается наименование конкретного внебюджетного фонда Российской Федерации. При наличии финансирования из Территориального фонда обязательного медицинского страхования указывается источник финансирования отдельной строкой. При отсутствии финансирования строка, указывающая источник финансирования, не указывается.

5. Финансовое обеспечение государственной программы с детализацией по укрупненным мероприятиям

Наименование укрупненного мероприятия государственной программы	Объем финансового обеспечения государственной программы по годам, тыс. рублей				
	Всего на ____ - ____ годы <1>	из них <2>			
		N	N + 1	...	N + n
Государственная программа - всего					
в том числе:					
наименование укрупненного мероприятия <3>					
наименование укрупненного мероприятия <3>					
...					

-----

<1> Указывается планируемый объем финансового обеспечения государственной программы по всем годам ее реализации.

<2> Указываются все годы реализации государственной программы.

<3> По укрупненному мероприятию указывается планируемый объем финансового обеспечения по всем источникам финансирования. Под укрупненным мероприятием понимается комплекс мероприятий одной направленности, планируемых к реализации в очередном финансовом году и плановом периоде.

Приложение N 3  
к Методическим рекомендациям

ПАСПОРТ  
государственной программы Кировской области  
"Наименование"

Исключен. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 30.05.2025 N 28.

Приложение N 4  
к Методическим рекомендациям

Список изменяющих документов  
(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области  
от 30.05.2025 N 28)

Финансовое обеспечение государственной программы  
с детализацией по главным распорядителям  
средств областного бюджета

тыс. рублей

N п/п	Наименование государственной программы, структурного элемента, источник финансирования, главный распорядитель бюджетных средств <1>	Объем финансового обеспечения по годам реализации				
		N	N + 1	...	N + n	Всего
	Государственная программа "Наименование" всего					
	в том числе:					
	федеральный бюджет					
	в том числе:					
	главный распорядитель бюджетных средств <2>					
	...					

	областной бюджет					
	в том числе:					
	главный распорядитель бюджетных средств <3>					
	...					
	государственный внебюджетный фонд Российской Федерации <4>					
	местный бюджет					
	внебюджетные источники <5>					
	Объем налоговых расходов Кировской области (справочно)					
1.	Структурный элемент "Наименование" всего					
	в том числе:					
	федеральный бюджет					
	в том числе:					
	главный распорядитель бюджетных средств <2>					
	...					
	областной бюджет					
	в том числе:					
	главный распорядитель бюджетных средств <3>					
	...					
	государственный внебюджетный фонд Российской Федерации <4>					
	местный бюджет					
	внебюджетные источники <5>					
...						

-----

<1> В таблице указываются только те источники, по которым предусматривается финансирование. При реализации структурного элемента, не требующего финансирования из всех источников, указывается ответственный исполнитель и (или) соисполнитель без указания источников финансирования.

<2> Указывается орган исполнительной власти Кировской области - ответственный исполнитель или соисполнитель, на осуществление функций которого необходимо



N.									
Государственная программа Кировской области "Наименование"									
1.	Наименование показателя								
N.									

-----

<1> Указываются все годы реализации государственной программы.

2. Перечень мероприятий (результатов) структурных элементов иных государственных программ Кировской области, соответствующих сфере реализации государственной программы Кировской области "Наименование"

N п/п	Наименование иной государственной программы, структурного элемента, мероприятия (результата)	Единица измерения (по ОКЕИ)	Значение результата по годам <1>					
			Базовое значение		N	N + 1	...	N + n
			значе ние	год				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Государственная программа Кировской области "Наименование"							
	Структурный элемент "Наименование"							
	Мероприятие (результат) "Наименование"							
2.	...							

-----

<1> Указываются все годы реализации иной государственной программы.

3. Финансовое обеспечение иных государственных программ Кировской области, соответствующих сфере реализации государственной программы Кировской области "Наименование"

N п/п	Наименование иной государственной программы, источник финансового обеспечения иной государственной программы	Всего на ____ - ____ годы <1>	Объем финансового обеспечения иной государственной программы по годам, тыс. рублей <2>			
			N	N + 1	...	N + n
1	2	3	4	5	6	7

1.	Государственная программа "Наименование" - всего					
	в том числе:					
	федеральный бюджет					
	областной бюджет					
	государственный внебюджетный фонд Российской Федерации <4>					
	местные бюджеты					
	внебюджетные источники					
2.	Государственная программа "Наименование" - всего					
	в том числе:					
	федеральный бюджет					
	областной бюджет					
	государственный внебюджетный фонд Российской Федерации <3>					
	местные бюджеты					
	внебюджетные источники					
3.	...					

-----

<1> В столбце указываются первый и последний год реализации государственной программы. Указывается планируемый объем финансового обеспечения мероприятий (результатов) из иных государственных программ.

<2> Указываются все годы реализации государственной программы.

<3> При наличии финансирования из государственных внебюджетных фондов Российской Федерации указывается наименование конкретного внебюджетного фонда Российской Федерации. При наличии финансирования из Территориального фонда обязательного медицинского страхования наименование источника указывается отдельной строкой. При отсутствии финансирования строка, указывающая источник финансирования государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, не указывается.

Приложение N 6  
К Методическим рекомендациям

ПАСПОРТ  
комплекса процессных мероприятий

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ТИПОВ МЕРОПРИЯТИЙ (РЕЗУЛЬТАТОВ) И ИХ КОНТРОЛЬНЫХ ТОЧЕК  
КОМПЛЕКСОВ ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

Список изменяющих документов  
(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области  
от 30.05.2025 N 28)

N п/п	Тип мероприятия (результата)	Контрольные точки	Единица измерения
1.	Обеспечение нормативного правового регулирования	1. Проект акта разработан. 2. Проект акта согласован с заинтересованными органами исполнительной власти Кировской области и организациями. 3. Проект акта прошел процедуру независимой антикоррупционной экспертизы. 4. Проект акта прошел процедуру общественного обсуждения. 5. На проект акта получены требуемые заключения органов власти. 6. Проект акта внесен в Правительство Кировской области. 7. Проект акта принят (подписан). 8. Акт прошел государственную регистрацию	единиц (в зависимости от количества документов)
2.	Утверждение документа	1. Документ разработан. 2. Документ согласован с заинтересованными органами и организациями. 3. Документ утвержден (подписан). 4. Документ опубликован (представлен)	единиц (в зависимости от количества документов)
3.	Государственный контроль (надзор)	1. Утвержден план контрольных (надзорных) мероприятий. 2. Выполнены контрольные (надзорные) мероприятия	единиц
4.	Оказание услуг (выполнение работ)	1. Утверждены (одобрены) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы). 2. Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-	показатели, в том числе характеризующие качество и (или) объем оказываемых услуг (выполнение работ),

		<p>техническое (кадровое) обеспечение (при необходимости).</p> <p>3. Услуга оказана (работы выполнены).</p> <p>4. Представлен отчет о выполнении соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).</p> <p>Для мероприятий (результатов) по проведению экспертиз, оценок, регистрации актов:</p> <p>5. Проведена экспертиза.</p> <p>6. Предоставлено заключение по итогам экспертизы.</p> <p>7. Осуществлена государственная регистрация нормативных правовых актов</p>	<p>установленные в государственном задании на оказание государственных услуг (выполнение работ). Единиц</p>
5.	Обеспечение текущей деятельности	не устанавливаются	не устанавливаются
6.	Повышение квалификации кадров	<p>1. Утверждены (одобрены) документы, необходимые для оказания услуги.</p> <p>2. Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое и кадровое обеспечение (при необходимости).</p> <p>3. Услуга оказана.</p> <p>4. Закупка включена в план-график закупок.</p> <p>5. Сведения о государственном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок.</p> <p>6. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.</p> <p>7. Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному контракту</p>	человек (тыс. человек)
7.	Выплаты физическим лицам	<p>1. Документ, устанавливающий условия осуществления выплат (в том числе размер и получателей), утвержден/принят.</p> <p>2. Выплаты осуществлены</p>	человек (тыс. человек)
8.	Приобретение товаров, работ, услуг	<p>1. Закупка включена в план закупок.</p> <p>2. Сведения о государственном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок.</p> <p>3. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.</p>	единиц (по ОКЕИ)

		4. Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному контракту	
9.	Дотация	1. Утверждено распределение межбюджетных трансфертов местным бюджетам. 2. Реализованы меры государственной поддержки	единиц (количество муниципальных образований, получивших поддержку)
10.	Реализация переданных полномочий	1. Утверждено распределение межбюджетных трансфертов местным бюджетам. 2. Реализованы меры государственной поддержки	единиц (количество муниципальных образований, получивших поддержку)
11.	Обслуживание государственного долга	не устанавливаются	не устанавливаются
12.	Жилищное обеспечение граждан	меры социальной поддержки оказаны	человек (тыс. человек)
13.	Резервы	не устанавливаются	не устанавливаются
14.	Проведение массовых мероприятий	1. Утверждена концепция мероприятия/положение о мероприятии. 2. Сформирован организационный комитет (организационный штаб) мероприятия. 3. Утвержден план подготовки мероприятия ("дорожная карта"). 4. Получены и учтены требования правоохранительных органов к условиям и месту проведения мероприятия. 5. Мероприятие проведено	единиц в зависимости от количества проводимых мероприятий
15.	Проведение образовательных мероприятий	1. Разработаны и утверждены программы образовательных мероприятий (выбраны образовательные мероприятия). 2. Образовательные мероприятия завершены	единиц в зависимости от количества проводимых мероприятий
16.	Эксплуатация и сопровождение информационных систем	1. Сформированы (утверждены) технические документы для развития информационно-телекоммуникационного сервиса (информационной системы). 2. Заключен договор на оказание технической поддержки функционирования информационно-телекоммуникационного сервиса (информационной системы)	единиц
17.	Текущая эксплуатация	1. Заключено соглашение о предоставлении субсидии юридическому	единиц

	объектов	лицу. 2. Представлен отчет о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу	
18.	Иные мероприятия (результаты)	1. Предоставлен отчет об оказании услуг (выполнения работ). 2. Услуга оказана (работы выполнены)	единиц

Приложение N 8  
к Методическим рекомендациям

Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий  
с детализацией по главным распорядителям средств областного  
бюджета государственной программы Кировской области

Исключено. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 21.02.2025 N 6.

Приложение N 9  
к Методическим рекомендациям

Список изменяющих документов  
(в ред. распоряжений министерства экономического развития Кировской области  
от 20.05.2024 N 11, от 16.10.2024 N 20)

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
объектов капитального строительства, объектов недвижимого  
имущества, реализуемых в рамках государственной программы  
Кировской области

N п/п	Наименование объекта	Наименование структурного элемента	Период реализации объекта	Стоимость объекта (в ценах существующих лет), тыс. рублей <1>	Источник финансирования	Объемы финансового обеспечения по годам реализации <2>, тыс. рублей			
						N	N + 1	...	N + n
1.					Всего				
					федеральный бюджет				
					областной бюджет				

					местные бюджеты				
					внебюджетные источники				
2.	...				...				

-----

<1> В соответствии с утвержденной проектной документацией, при ее отсутствии - предполагаемая (предельная) стоимость.

<2> Указываются годы реализации действующей государственной программы Кировской области.

Приложение N 10  
к Методическим рекомендациям

Список изменяющих документов  
(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области  
от 20.05.2024 N 11)

Утверждена

\_\_\_\_\_  
(правовой акт органа исполнительной  
власти Кировской области)  
от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Методика расчета значений показателей  
государственной программы Кировской области  
"Наименование"

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Признак возрастания/убывания	Вид временной характеристики показателя	Методика расчета значения показателя, источник получения информации	Ответственный за сбор данных по показателю	Срок представления годовой отчетной информации
1	2	3	4	5	6	7	8
	Государственная программа "Наименование"						
1.							
N.							
	Структурный элемент "Наименование"						

1.							
N.							

Приложение N 11  
к Методическим рекомендациям

**СВЕДЕНИЯ**  
о налоговых расходах государственной программы  
Кировской области "Наименование"

N п/п	Наименование налогового расхода (по видам налогов)	Наименование показателя, на значение (достижение) которого оказывает влияние налоговый расход	Оценка налоговых расходов (тыс. рублей)					Краткое обоснование необходимости применения налоговых расходов для достижения цели государственной программы
			N	N + 1	...	N + n	Всего	
1.								
2.								
...								

Приложение N 12  
к Методическим рекомендациям

Запрос на изменение паспорта государственной программы  
"Наименование"

Исключен. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11.

Приложение N 13  
к Методическим рекомендациям

Запрос на изменение паспорта комплекса  
процессных мероприятий "Наименование"

Исключен. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 20.05.2024 N 11.

---