

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 29 ноября 2023 г. N 20

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО МОНИТОРИНГУ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов

(в ред. распоряжений министерства экономического развития Кировской области
от 10.06.2024 N 13, от 26.12.2024 N 25, от 14.03.2025 N 15,
от 26.05.2025 N 26)

В соответствии с пунктом 4.2 постановления Правительства Кировской области от 25.09.2023 N 511-П "О разработке и реализации государственных программ Кировской области":

1. Утвердить Методические рекомендации по мониторингу государственных программ Кировской области согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра, начальника управления государственных программ и проектной деятельности министерства экономического развития Кировской области Шишкину О.В.
(п. 2 в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 26.05.2025 N 26)

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.01.2024.
(п. 3 в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 26.05.2025 N 26)

Министр экономического развития
Кировской области
Н.М.КРЯЖЕВА

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО МОНИТОРИНГУ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. распоряжений министерства экономического развития Кировской области
от 10.06.2024 N 13, от 26.12.2024 N 25, от 14.03.2025 N 15,
от 26.05.2025 N 26)

1. Общие положения.

1.1. Настоящие методические рекомендации по мониторингу государственных программ Кировской области (далее - Методические рекомендации) подготовлены в соответствии с пунктом 8.2 Порядка разработки и реализации государственных программ Кировской области, утвержденного постановлением Правительства Кировской области от 25.09.2023 N 511-П (далее - Порядок).

Методические рекомендации разработаны и применяются независимо от типов государственных программ Кировской области, установленных пунктом 1.3 Порядка (далее - государственная программа).

1.2. Настоящие методические рекомендации устанавливают порядок формирования отчетов о ходе реализации государственных программ, отчетов о ходе реализации комплексов процессных мероприятий, порядок проведения мониторинга реализации государственных программ.

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящих Методических рекомендациях, соответствуют определениям, установленным Порядком и законодательством Российской Федерации и Кировской области.

1.4. Мониторинг государственных программ осуществляется в соответствии с порядком и сроками, установленными Порядком и постановлением Правительства Кировской области от 16.07.2018 N 349-П "Об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Кировской области".

Мониторинг государственных программ предусматривает мониторинг хода реализации государственных программ, включая мониторинг их структурных элементов.

Порядок формирования отчетов о ходе реализации региональных проектов и ведомственных проектов осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 16.07.2018 N 349-П "Об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Кировской области".

1.5. Отчет о ходе реализации государственной программы и отчет о ходе реализации комплекса процессных мероприятий формируются за отчетный период по состоянию на последний календарный день отчетного периода включительно.

Абзацы второй - четвертый исключены с 10.06.2024. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 10.06.2024 N 13.

Отчет о ходе реализации государственной программы и отчет о ходе реализации комплекса процессных мероприятий формируются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" по мере ввода уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в опытную эксплуатацию ее

компонентов и модулей (далее - система "Электронный бюджет").

Информация в отчетности представляется нарастающим итогом (за исключением параметров государственных программ, комплексов процессных мероприятий, которые в паспортах таких государственных программ, комплексов процессных мероприятий указаны не нарастающим итогом) с начала текущего финансового года до конца месяца, предшествующего представлению ежеквартальной отчетности, и с начала до конца отчетного года для годовой отчетности.

В случае если реализация комплекса процессных мероприятий осуществляется не с начала финансового года, информация в отчете о ходе реализации комплекса процессных мероприятий представляется нарастающим итогом с начала месяца реализации комплекса процессных мероприятий и до конца месяца, предшествующего представлению ежеквартальной отчетности, и до конца отчетного года для годовой отчетности.

2. Формирование отчета о ходе реализации комплекса процессных мероприятий.

2.1. Отчет о ходе реализации комплекса процессных мероприятий формируется органом исполнительной власти Кировской области, ответственным за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий (ответственным исполнителем, соисполнителем государственной программы) (далее - разработчик комплекса процессных мероприятий), по форме в виде электронного документа, формат которого устанавливается федеральным государственным органом в соответствии с пунктом 11 Положения о государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет", утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2015 N 658 "О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - Положение о ГИИС "Электронный бюджет").

В случае если паспортом комплекса процессных мероприятий не установлены результаты в количественном выражении, контрольные точки и параметры финансового обеспечения в отчетном периоде, соответствующие разделы (параметры) отчета о ходе реализации такого комплекса процессных мероприятий не заполняются.

2.2. Отчет о ходе реализации комплекса процессных мероприятий формируется разработчиком комплекса процессных мероприятий в том числе на основе информации, представляемой ответственным исполнителем, соисполнителями и участниками государственной программы (далее - участники комплекса процессных мероприятий).

Разработчик комплекса процессных мероприятий формирует ежеквартальные отчеты о ходе реализации комплекса процессных мероприятий по итогам I, II, III кварталов и годовой отчет о ходе реализации комплекса процессных мероприятий, включающий информацию о ходе реализации комплекса процессных мероприятий за I - IV кварталы отчетного года (далее - ежеквартальные отчеты КПМ, годовой отчет КПМ).

Формирование, согласование и утверждение ежеквартальных отчетов КПМ и годового отчета КПМ осуществляется в системе "Электронный бюджет" в сроки, установленные пунктом 8.3 Порядка.

Разработчик комплекса процессных мероприятий обеспечивает согласование ежеквартальных отчетов КПМ и годового отчета КПМ с ответственным исполнителем государственной программы, министерством экономического развития Кировской области, министерством финансов Кировской области.

2.3. Разработчик комплекса процессных мероприятий при необходимости формирует уточненный ежеквартальный отчет КПМ за прошлый отчетный период в случае получения новых или уточнения имеющихся данных о параметрах комплекса процессных мероприятий. Уточненный ежеквартальный отчет КПМ формируется в системе "Электронный бюджет" в течение 2 рабочих дней со дня поступления уточненных данных с указанием оснований (ссылкой

на официальный документ) такого уточнения (актуализации) (при наличии технической возможности и после ввода уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в эксплуатацию соответствующих компонентов и модулей системы "Электронный бюджет").

Уточненный ежеквартальный отчет КПМ может быть утвержден до начала следующего отчетного периода.

(абзац введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 26.12.2024 N 25)

2.4. Уточненный годовой отчет КПМ при необходимости формируется разработчиком комплекса процессных мероприятий с указанием оснований (ссылкой на официальный документ) такого уточнения (актуализации) (при наличии технической возможности и после ввода уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в эксплуатацию соответствующих компонентов и модулей системы "Электронный бюджет") и после согласования с ответственным исполнителем государственной программы, министерством экономического развития Кировской области, министерством финансов Кировской области применяется разработчиком комплекса процессных мероприятий для формирования уточненного годового отчета о ходе реализации государственной программы.

2.5. Ежеквартальный (годовой) отчет КПМ включает:

- а) сведения о достижении показателей комплекса процессных мероприятий;
- б) сведения о выполнении мероприятий (результатов) и контрольных точек;
- в) сведения об исполнении финансового обеспечения реализации комплекса процессных мероприятий;
- г) сводную информацию о рисках.

2.6. При заполнении раздела "Сведения о достижении показателей" формы ежеквартального отчета КПМ приводится информация о достижении значений показателей комплекса процессных мероприятий, имеющих месячную и квартальную периодичность предоставления данных, а также имеющих годовую периодичность предоставления данных при наличии прокси-показателей.

По каждому показателю комплекса процессных мероприятий приводятся:

фактическое или прогнозное значение показателя на конец отчетного квартала и на конец отчетного года;

подтверждающий документ при наличии фактического значения показателя на конец отчетного квартала и на конец отчетного года;

комментарий;

риски (при наличии).

Прогнозное значение показателя на конец отчетного года указывается исходя из достигнутых фактических значений за отчетные кварталы и оценки органа исполнительной власти Кировской области, ответственного за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий.

Дата документа, подтверждающего достижение фактического значения показателя, определяемого исходя из данных федерального или регионального статистического наблюдения или иного источника получения информации, должна соответствовать отчетному периоду либо быть не позднее даты согласованного с министерством экономического развития Кировской области и министерством финансов Кировской области и утвержденного отчета о ходе реализации комплекса процессных мероприятий, указанной в пункте 8.3 Порядка. При наличии иного источника получения информации в подтверждающем документе указывается расчет достижения

фактического значения показателя в соответствии с методикой расчета значений показателей государственной программы Кировской области, утверждаемой правовым актом органа исполнительной власти Кировской области - ответственного исполнителя государственной программы. Ссылка в системе "Электронный бюджет" на официальный источник, в котором размещен подтверждающий документ, указывается при его наличии.

В графе "Комментарий" указывается информация о достижении соответствующего параметра ("риски недостижения отсутствуют", "существует риск недостижения", "достигнуто", "не достигнуто"), а также дополнительно в обязательном порядке приводятся:

при наличии отклонений фактических (прогнозных) значений показателей от плановых на 10 и более процентов - причины отклонений, оценка влияния отклонений на иные параметры комплекса процессных мероприятий, а также предпринимаемые действия по устранению имеющихся отклонений;

другие пояснения при необходимости.

Риски заполняются при отсутствии фактических значений показателей за отчетный период. При отсутствии рисков приводится соответствующая запись. Риски заполняются в обязательном порядке при недостижении плановых значений показателей за отчетный период.

2.7. В разделе "Сведения о выполнении мероприятий и контрольных точек" формы ежеквартального отчета КППМ приводится информация о выполнении (достижении) мероприятий (результатов) и их контрольных точек.

В данный раздел включаются:

мероприятия (результаты), сроки реализации которых соответствует отчетному периоду;

контрольные точки мероприятия (результата), запланированные в отчетном квартале, в квартале, следующем за отчетным, а также недостигнутые контрольные точки в предыдущих отчетных периодах.

При заполнении данного раздела по мероприятию (результату) отражаются:

прогнозное или фактическое значение результата в количественном выражении на конец отчетного периода;

прогнозная или фактическая дата окончания мероприятия (результата) в отчетном году;

фактическая или прогнозная дата достижения контрольных точек;

подтверждающий документ при наличии фактической даты наступления контрольной точки;

комментарий;

риски (при наличии).

Прогнозное значение результата в количественном выражении на конец отчетного года указывается исходя из достигнутых значений за отчетные кварталы (при наличии) и оценки органа исполнительной власти Кировской области, ответственного за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий.

При завершении срока реализации мероприятия (результата) в пределах отчетного года, а также по окончании отчетного года указывается документ, подтверждающий достижение запланированного результата в количественном выражении. Вид документа, подтверждающего запланированный результат в количественном выражении, должен соответствовать виду, утвержденному в паспорте комплекса процессных мероприятий. Наименование и дата документа, подтверждающего запланированный результат в количественном выражении, должны

соответствовать заполненному в системе "Электронный бюджет" наименованию и дате документа, указанным при формировании исполнения мероприятия (результата). Дата документа должна соответствовать отчетному году. При формировании годового отчета КППМ дата документа должна соответствовать отчетному году либо быть не позднее даты согласованного с министерством экономического развития Кировской области и министерством финансов Кировской области и утвержденного отчета о ходе реализации комплекса процессных мероприятий, указанной в пункте 8.3 Порядка.

При наличии фактической даты наступления контрольной точки не позднее ее плановой даты указывается документ, дата и содержание которого подтверждают фактическую дату наступления контрольной точки. Вид документа, подтверждающего фактическую дату наступления контрольной точки, должен соответствовать виду, утвержденному в паспорте комплекса процессных мероприятий. Наименование и дата документа, подтверждающего фактическую дату наступления контрольной точки, должны соответствовать заполненному в системе "Электронный бюджет" наименованию и дате документа при формировании исполнения контрольной точки; дата документа должна соответствовать месяцу (предшествующему месяцу) фактической даты наступления контрольной точки. При досрочном выполнении запланированной даты контрольной точки дата подтверждающего документа должна быть в пределах отчетного финансового года и соответствовать срокам начала и окончания мероприятия в отчетном году. Ссылка в системе "Электронный бюджет" на официальный источник, в котором размещен подтверждающий документ, указывается при его наличии.

В случае невозможности исполнения контрольной точки в запланированную дату в обязательном порядке заполняются комментарии и риски и формируется прогноз исполнения контрольной точки.

Мероприятие (результат) считается выполненным:

при наличии всех выполненных контрольных точек из числа запланированных в отчетном году;

при достижении результата, запланированного в количественном выражении;

при наличии документа, соответствующего требованиям, указанным в настоящем пункте, и подтверждающего достижение результата, запланированного в количественном выражении.

В графе "Комментарий" указывается информация о достижении соответствующего параметра ("риски недостижения отсутствуют", "в работе, существует риск недостижения", "достигнуто", "не достигнуто"), а также дополнительно в обязательном порядке приводятся:

при достижении - краткое описание выполненного мероприятия (достигнутого результата) с указанием качественных и количественных характеристик;

при наличии отклонения - краткое описание текущего состояния выполненного мероприятия (достигнутого результата) с указанием качественных и количественных характеристик, причины отклонений, оценка влияния отклонений на иные параметры комплекса процессных мероприятий и сроки окончания реализации мероприятия (результата), а также предпринимаемые действия по устранению имеющихся отклонений;

другие пояснения при необходимости.

Риски заполняются в обязательном порядке при недостижении плановой даты наступления контрольной точки и при недостижении плановых значений результата на конец отчетного года.

2.8. В разделе "Сведения об исполнении бюджетных ассигнований" формы ежеквартального отчета КППМ осуществляется ручной ввод в системе "Электронный бюджет" информации, за исключением строк "Бюджет субъекта Российской Федерации (всего)" и "Нераспределенный резерв". Плановый объем финансирования за счет средств местных бюджетов, государственных внебюджетных фондов и иных внебюджетных источников указывается в соответствии с

утвержденным паспортом комплекса процессных мероприятий в системе "Электронный бюджет". (в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 26.12.2024 N 25)

Информация в данном разделе указывается нарастающим итогом на последний календарный день отчетного периода.

Графа "Комментарий" заполняется при наличии необходимости пояснений.

При формировании ежеквартальных отчетов КППМ за II и III кварталы графа "Комментарий" заполняется по каждому мероприятию (результату) при наличии уровня освоения средств менее 30% и 50% соответственно. В графе "Комментарий" приводятся причины указанных отклонений, оценка влияния отклонений на иные параметры комплекса процессных мероприятий и сроки окончания реализации мероприятия (результата), а также предпринимаемые действия по устранению имеющихся отклонений.

2.9. Заполнение формы годового отчета КППМ осуществляется с учетом требований к заполнению разделов формы ежеквартального отчета КППМ, приведенных в пунктах 2.6 - 2.8 настоящих Методических рекомендаций.

При формировании годового отчета КППМ в разделе "Сведения об исполнении бюджетных ассигнований" графа "Комментарий" заполняется по каждому мероприятию (результату) при наличии уровня освоения средств менее 80%. В графе "Комментарий" приводятся причины указанных отклонений, оценка влияния отклонений на иные параметры комплекса процессных мероприятий и сроки окончания реализации мероприятия (результата), а также предпринимаемые действия по устранению имеющихся отклонений.

2.10. Министерство экономического развития Кировской области в инициативном порядке по итогам мониторинга комплекса процессных мероприятий может направить разработчику комплекса процессных мероприятий предложения по повышению эффективности реализации комплекса процессных мероприятий.

(раздел 2 в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 10.06.2024 N 13)

3. Формирование отчета о ходе реализации государственной программы.

3.1. Отчет о ходе реализации государственной программы формируется ответственным исполнителем государственной программы с учетом информации соисполнителей государственной программы по форме в виде электронного документа, формат которого устанавливается федеральным государственным органом в соответствии с пунктом 11 Положения о ГИИС "Электронный бюджет".

Ответственный исполнитель государственной программы формирует ежеквартальные отчеты о ходе реализации государственной программы по итогам I, II, III кварталов и годовой отчет о ходе реализации государственной программы, включающий информацию о ходе реализации государственной программы за I - IV кварталы отчетного года (далее - ежеквартальные отчеты, годовой отчет).

Ежеквартальный (годовой) отчет включает:

- а) сведения о достижении показателей государственной программы;
- б) сведения об исполнении финансового обеспечения реализации государственной программы;
- в) дополнительную информацию.

Ежеквартальный (годовой) отчет за отчетный период состоит из:

отчета по государственной программе;

отчетов о ходе реализации структурных элементов государственной программы.

Формирование, согласование и утверждение ежеквартальных отчетов и годового отчета осуществляется в системе "Электронный бюджет" в сроки, установленные пунктом 8.2 Порядка. (п. 3.1 в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 10.06.2024 N 13)

3.1-1. При заполнении раздела "Сведения о достижении показателей" формы ежеквартального отчета приводится информация о достижении значений показателей государственной программы, имеющих месячную и квартальную периодичность предоставления данных, а также имеющих годовую периодичность предоставления данных при наличии прокси-показателей.

По каждому показателю государственной программы приводятся:

фактическое или прогнозное значение показателя на конец отчетного квартала и на конец отчетного года;

подтверждающий документ при наличии фактического значения показателя на конец отчетного квартала и на конец отчетного года;

комментарий;

риски (при наличии).

Прогнозное значение показателя на конец отчетного года указывается исходя из достигнутых фактических значений за отчетные кварталы и оценки ответственного исполнителя (соисполнителя) - ответственного за достижение показателя.

Дата документа, подтверждающего достижение фактического значения показателя, определяемого исходя из данных федерального или регионального статистического наблюдения или иного источника получения информации, должна соответствовать отчетному кварталу либо быть не позднее даты согласованного с министерством экономического развития Кировской области и министерством финансов Кировской области и утвержденного отчета о ходе реализации государственной программы, указанной в пункте 8.2 Порядка. При наличии иного источника получения информации в подтверждающем документе указывается расчет достижения фактического значения показателя в соответствии с методикой расчета значений показателей государственной программы Кировской области, утверждаемой правовым актом органа исполнительной власти Кировской области - ответственного исполнителя государственной программы. Ссылка в системе "Электронный бюджет" на официальный источник, в котором размещен подтверждающий документ, указывается при его наличии.

В графе "Комментарий" указывается информация о достижении соответствующего параметра ("риски недостижения отсутствуют", "существует риск недостижения", "достигнуто", "не достигнуто"), а также дополнительно в обязательном порядке приводятся:

при наличии отклонений фактических (прогнозных) значений показателей от плановых на 10 и более процентов - причины отклонений, оценка влияния отклонений на иные параметры государственной программы, а также предпринимаемые действия по устранению имеющихся отклонений;

другие пояснения при необходимости.

Риски заполняются в обязательном порядке при недостижении плановых значений показателей за отчетный период.

(п. 3.1-1 введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 10.06.2024 N 13)

3.1-2. В разделе "Сведения об исполнении бюджетных ассигнований" формы ежеквартального отчета информация указывается нарастающим итогом на последний календарный день отчетного периода. Плановый объем финансирования за счет средств местных бюджетов, государственных внебюджетных фондов и иных внебюджетных источников указывается в соответствии с утвержденным паспортом государственной программы в системе "Электронный бюджет".

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 26.12.2024 N 25)

Графа "Комментарий" заполняется при наличии необходимости пояснений.

При формировании ежеквартальных отчетов за II и III кварталы графа "Комментарий" заполняется по каждому структурному элементу (при необходимости по источнику финансирования) при наличии уровня освоения средств менее 30% и 50% соответственно. В графе "Комментарий" приводятся причины указанных отклонений, оценка влияния отклонений на реализацию структурных элементов и иные параметры государственной программы, а также предпринимаемые действия по устранению имеющихся отклонений.

(п. 3.1-2 введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 10.06.2024 N 13)

3.1-3. В разделе "Дополнительная информация" формы ежеквартального отчета приводятся краткое описание основных результатов, достигнутых в отчетном периоде, или этапов их достижения, имеющиеся проблемы, указываются несвоевременно достигнутые контрольные точки, риски недостижения запланированных результатов и значений показателей государственной программы и структурных элементов. При наличии объектов капитального строительства, введенных в эксплуатацию за отчетный период, отражается описание выполненной работы с указанием мощности объектов, сроков ввода их в эксплуатацию. При отсутствии или низком освоении объемов финансового обеспечения государственной программы (менее 30% и 50% за II и III кварталы соответственно) указываются причины отклонений по всем источникам финансирования.

(п. 3.1-3 введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 10.06.2024 N 13)

3.1-4. Заполнение формы годового отчета осуществляется с учетом требований к заполнению разделов формы ежеквартального отчета, приведенных в пунктах 3.1-1 - 3.1-3 настоящих Методических рекомендаций.

При заполнении формы годового отчета в разделе "Сведения о достижении показателей" в графе "Комментарий" указывается "достигнуто" или "не достигнуто" в зависимости от достижения запланированных значений показателей. В случае недостижения запланированного значения показателя в обязательном порядке приводятся:

при наличии отклонений фактических (прогнозных) значений показателей от плановых на 10 и более процентов - причины отклонений, оценка влияния отклонений на иные параметры государственной программы, а также предпринимаемые действия по устранению имеющихся отклонений;

другие пояснения при необходимости.

При отсутствии на дату формирования годового отчета (уточненного годового отчета) фактических значений показателей государственной программы в графе "Комментарий" указывается "представлены оценочные данные" и указывается месяц и год получения фактических данных.

В случае запланированных в государственной программе значений показателей с накопительным итогом в графе "Комментарий" указывается "значения указаны накопительным итогом, подсчет осуществляется с _____ года" с указанием соответствующего года. При этом в случае указания фактического значения показателя в отчетном году, равного фактическому

значению данного показателя в предыдущем году, в графе "Комментарий" приводится причина отсутствия отклонений от значения показателя в предыдущем году.

При формировании годового отчета в разделе "Сведения об исполнении бюджетных ассигнований" графа "Комментарий" заполняется по каждому структурному элементу (по источнику финансирования - при необходимости) при наличии уровня освоения средств менее 95%. В графе "Комментарий" приводятся причины указанных отклонений, оценка влияния отклонений на реализацию структурных элементов и иные параметры государственной программы, а также предпринимаемые действия по устранению имеющихся отклонений.

В разделе "Дополнительная информация" формы годового отчета приводится аналитическая справка о ходе реализации государственной программы, сформированная в соответствии с пунктом 3.3 настоящих Методических рекомендаций, в виде прикрепляемого файла.

(п. 3.1-4 в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 26.12.2024 N 25)

3.2. Годовой отчет после его согласования и утверждения представляется в министерство экономического развития Кировской области, министерство финансов Кировской области в виде и в сроки, установленные пунктом 8.2 Порядка.

К годовому отчету прилагаются дополнительные материалы, включающие:

аналитическую справку о ходе реализации государственной программы (далее - аналитическая справка);

визуализацию результатов реализации государственной программы за отчетный год.

Утвержденный годовой отчет, включая дополнительные материалы, сформированные в соответствии с настоящим пунктом, представляется в министерство экономического развития Кировской области, министерство финансов Кировской области с сопроводительным письмом, подписанным куратором государственной программы.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 26.12.2024 N 25)

Визуализация результатов реализации государственной программы за отчетный год представляется в министерство экономического развития Кировской области в электронном виде посредством системы электронного документооборота с сопроводительным письмом, подписанным ответственным исполнителем государственной программы.

(п. 3.2 в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 10.06.2024 N 13)

3.3. Аналитическая справка содержит следующие разделы:

1) общая характеристика государственной программы Кировской области;

2) сведения о достижении значений показателей государственной программы Кировской области и показателей ее структурных элементов;

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 26.12.2024 N 25)

3) результаты реализации государственной программы Кировской области;

4) результаты использования бюджетных ассигнований и иных средств на реализацию государственной программы Кировской области;

5) предложения по дальнейшей реализации государственной программы Кировской области.

(п. 3.3 в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 10.06.2024 N 13)

3.4. Заполнение аналитической справки осуществляется с соблюдением следующих требований:

3.4.1. Информация в аналитической справке должна соответствовать данным, приведенным в годовом отчете.

3.4.2. В разделе "Общая характеристика государственной программы Кировской области" аналитической справки приводится следующая информация:

соисполнители государственной программы, участвующие в реализации государственной программы в отчетном году. При отсутствии соисполнителей в отчетном году указываются слова "Соисполнители в ___ году отсутствуют";

количество региональных проектов и комплексов процессных мероприятий, входящих в состав государственной программы в отчетном году;

информация о достижении целей государственной программы за отчетный период, а также прогноз достижения целей государственной программы на предстоящие годы и по итогам ее реализации в целом с подтверждением достигнутых значений показателей государственной программы;

общее количество показателей государственной программы, значения которых запланированы на отчетный год, из них количество показателей, по которым не выполнены запланированные значения, с указанием причин их недостижения. Оценка возможностей достижения запланированных значений показателей государственной программы, характеризующих цели государственной программы, к моменту завершения государственной программы с учетом фактически достигнутых значений.

3.4.3. В разделе "Сведения о достижении значений показателей структурных элементов государственной программы Кировской области" аналитической справки указываются:

общее количество показателей государственной программы, значения которых запланированы на отчетный год, из них количество показателей, по которым не выполнены запланированные значения;

(абзац введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 26.12.2024 N 25)

общее количество показателей региональных проектов и комплексов процессных мероприятий, значения которых запланированы на отчетный год, из них количество показателей, по которым не выполнены запланированные значения.

3.4.4. В разделе "Результаты реализации государственной программы Кировской области" аналитической справки приводится краткое описание основных результатов, достигнутых в отчетном году, с отражением сути достигнутых действий, исключая мелкую детализацию, в доступной и понятной для граждан форме. Формулировка результатов должна быть ясной, простой, лаконичной.

В случае реализации мероприятий, связанных с предоставлением субсидии организациям (учреждениям) или межбюджетных трансфертов местным бюджетам из федерального, областного бюджетов, приводится конечный результат (получаемый эффект) реализации мероприятий без указания форм, сумм и источников предоставляемых средств.

В случае реализации мероприятий, связанных с вводом объектов капитального строительства в эксплуатацию, приобретением объектов недвижимого имущества, приводится описание выполненной работы, в том числе с указанием мощности введенных в эксплуатацию и (или) приобретенных объектов недвижимого имущества, срока ввода в эксплуатацию объекта или окончательного расчета по оплате объекта. В случае реализации мероприятий с неоконченным сроком строительства объекта или имеющимся переносом сроков ввода в эксплуатацию объекта приводятся процент технической готовности и ожидаемый срок ввода в эксплуатацию объекта

незавершенного строительства, а также причины таких переносов и описание рисков, не позволяющих достичь запланированных параметров.

В данном разделе приводятся запланированные в отчетном году, но недостигнутые мероприятия (результаты) с обоснованием причин их невыполнения в установленный срок, информация о своевременности достижения контрольных точек таких мероприятий (результатов), способы достижения таких мероприятий (результатов) в следующем году (годах) с указанием наименования структурного элемента.

В данном разделе также указываются факторы, повлиявшие на ход реализации государственной программы: описание результатов реализации мер государственного (налоговые, тарифные, кредитные и иные меры государственного регулирования) и правового регулирования (в т.ч. принятие (отсутствие) нормативных правовых актов Российской Федерации и Кировской области в сфере реализации государственной программы, описание иных факторов (макроэкономические, природные, социальные, финансовые и другие)), оказавших влияние на сферу реализации государственной программы в отчетном году или на последующие годы.

3.4.5. В разделе "Результаты использования бюджетных ассигнований и иных средств на реализацию государственной программы Кировской области" аналитической справки указываются:

фактический объем финансирования государственной программы в отчетном году по источникам финансирования (федеральный бюджет, областной и местный бюджеты, бюджеты государственных внебюджетных фондов, иные внебюджетные источники), уровень освоения запланированных средств;

описание причин неполного освоения запланированных средств в разрезе источников финансирования, в том числе с указанием мероприятий (результатов), которые максимально повлияли на низкий уровень освоения плановых средств;

наименования государственных программ Российской Федерации, в рамках которых привлекались средства федерального бюджета в отчетном году.

В разделе в виде справочной информации приводятся сведения об объеме налоговых расходов за отчетный год, включающем объем выпадающих доходов областного и местного бюджетов в рамках реализации государственной программы.

3.4.6. В разделе "Предложения по дальнейшей реализации государственной программы Кировской области" аналитической справки приводятся предложения по дальнейшей реализации государственной программы, сформулированные ответственным исполнителем с учетом предложений соисполнителя.

Раздел может включать в себя информацию:

1) о предупреждении рисков, которые могут негативно повлиять на реализацию государственной программы, структурных элементов государственной программы, с оценкой их последствий;

2) о необходимости разработки паспортов новых структурных элементов;

3) о необходимости разработки комплексной государственной программы;

4) о необходимости корректировки государственной программы при возникновении проблем в ходе реализации государственной программы или ожидаемом воздействии факторов, способных оказать существенное влияние на реализацию государственной программы, в том числе объемов финансирования государственной программы с обоснованием и оценкой их влияния на эффективность государственной программы;

5) о досрочном прекращении реализации структурных элементов или государственной

программы в целом;

б) об изменении форм и методов управления реализацией государственной программы.

Предложения о дальнейшей реализации государственной программы приводятся с их обоснованием.

(п. 3.4 в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 10.06.2024 N 13)

3.5. Визуализация результатов реализации государственной программы за отчетный год представляется ответственным исполнителем в министерство экономического развития Кировской области в виде презентации, обеспечивающей общественное понимание хода реализации государственной программы. Министерство экономического развития Кировской области размещает визуализации результатов реализации государственных программ за отчетный год на официальном информационном сайте Правительства Кировской области вместе с размещением сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ Кировской области.

Визуализация предполагает представление информации в виде, удобном для зрительного восприятия и анализа (графики, диаграммы, списки, структурные схемы, карты и т.д.), включая фразы и предложения, максимально точно, просто и кратко раскрывающие ее суть.

Визуализация результатов реализации государственной программы должна соответствовать следующим требованиям:

соответствие данным, указанным в годовом отчете о ходе реализации государственной программы и отчетах о ходе реализации структурных элементов государственной программы;

качество визуального представления (сочетание удобных для восприятия цветов, соблюдение пропорций и масштаба и др.);

лаконичность представления информации (краткость и емкость для более точного понимания).

В визуализации результатов реализации государственной программы указываются следующие данные:

наименование государственной программы, отчетный год, ответственный исполнитель;

сведения о достижении показателей государственной программы и о достижении показателей структурных элементов, максимально влияющих на достижение целей государственной программы (в среднем всего не более шести показателей), отражающих характеристику вклада основных достигнутых результатов в отчетном году в достижение целей в сфере реализации государственной программы и решение задач ее структурных элементов, а также раскрывающих и характеризующих изменения в сфере реализации государственной программы и помогающих гражданам понять суть достигнутых результатов государственной программы. Состав и количество указанных показателей структурных элементов ответственный исполнитель (соисполнитель) определяет самостоятельно;

объемы и источники финансирования государственной программы в отчетном году;

основные результаты реализации государственной программы по наиболее значимым мероприятиям в отчетном году с указанием наименований структурных элементов, на решение задач которых они направлены.

3.6 - 3.7. Исключены с 10.06.2024. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 10.06.2024 N 13.

3.8. Уточненный годовой отчет о ходе реализации государственной программы при

необходимости представляется в сроки, установленные пунктом 8.2 Порядка, и в порядке, указанном в пункте 3.1 настоящих Методических рекомендаций, с указанием подробных оснований для его уточнения в аналитической справке. Уточненный годовой отчет о ходе реализации государственной программы может быть представлен только после согласования в системе "Электронный бюджет" уточненных отчетов о ходе реализации структурных элементов. Уточненный годовой отчет о ходе реализации государственной программы представляется в министерство экономического развития Кировской области, министерство финансов Кировской области с сопроводительным письмом, подписанным куратором государственной программы. (в ред. распоряжений министерства экономического развития Кировской области от 10.06.2024 N 13, от 26.12.2024 N 25)

4. Проведение мониторинга реализации государственных программ Кировской области.

4.1. Мониторинг реализации государственных программ осуществляется министерством экономического развития Кировской области и министерством финансов Кировской области.

4.2. В ходе мониторинга реализации государственных программ министерством экономического развития Кировской области проводится оценка эффективности государственных программ за отчетный год (далее - интегральная оценка), результаты которой учитываются при формировании сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ Кировской области.

Порядок расчета интегральной оценки осуществляется с учетом пунктов 4.9 - 4.12 настоящих Методических рекомендаций.

(п. 4.2 в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 26.05.2025 N 26)

4.3 - 4.8. Исключены с 26.05.2025. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 26.05.2025 N 26.

4.9. При расчете интегральной оценки учитываются:

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 26.05.2025 N 26)

Абзац исключен с 26.05.2025. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 26.05.2025 N 26.

оценка уровня достижения показателей государственных программ и их структурных элементов в отчетном году;

оценка уровня достижения мероприятий (результатов) структурных элементов государственных программ в отчетном году;

оценка уровня кассового исполнения объемов финансового обеспечения реализации государственных программ в отчетном году.

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 26.05.2025 N 26)

Интегральная оценка рассчитывается в соответствии со следующей формулой:

$$\text{ИОэфф} = (\text{Дпок} \times 0,4 + \text{Дмер} \times 0,4 + \text{Б} \times 0,2), \text{ где:}$$

ИОэфф - интегральная оценка хода реализации и эффективности государственных программ за отчетный год;

Дпок - уровень достижения показателей государственных программ и их структурных элементов в отчетном году;

Дмер - уровень достижения мероприятий (результатов) структурных элементов государственных программ в отчетном году;

Б - уровень кассового исполнения объемов финансового обеспечения реализации государственных программ в отчетном году.

Интегральная оценка каждой государственной программы рассчитывается в соответствии со следующей формулой:

$$\text{ИОэффи} = (\text{Дпоки} \times 0,4 + \text{Дмери} \times 0,4 + \text{Би} \times 0,2), \text{ где:}$$

ИОэффи - интегральная оценка хода реализации и эффективности i-й государственной программы за отчетный год;

Дпоки - уровень достижения показателей i-й государственной программы и ее структурных элементов за отчетный год;

Дмери - уровень достижения мероприятий (результатов) структурных элементов i-й государственной программы в отчетном году;

Би - уровень кассового исполнения объемов финансового обеспечения реализации i-й государственной программы в отчетном году.

(п. 4.9 введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 10.06.2024 N 13)

4.10. Уровень достижения показателей государственных программ и их структурных элементов в отчетном году (Дпок) рассчитывается по формуле:

$$\text{Дпок} = \frac{\sum_{i=1}^n \text{Дпоки}}{n}, \text{ где:}$$

Дпоки - уровень достижения i-й государственной программы;

n - количество государственных программ.

Уровень достижения показателей i-й государственной программы и ее структурных элементов в отчетном году (Дпоки) рассчитывается по формуле:

$$\text{Дпоки} = \text{Дпи} \times 0,4 + \text{Дппри} \times 0,3 + \text{Дпкпми} \times 0,3, \text{ где:}$$

Дпи - уровень достижения показателей i-й государственной программы в отчетном году;

Дппри - уровень достижения показателей региональных проектов, входящих в состав национальных проектов, региональных проектов, не входящих в состав национальных проектов, ведомственных проектов i-й государственной программы в отчетном году;

Дпкпми - уровень достижения показателей комплексов процессных мероприятий i-й государственной программы в отчетном году.

В случае отсутствия в отчетном году в структуре i-й государственной программы региональных проектов, входящих в состав национальных проектов, региональных проектов, не входящих в состав национальных проектов, ведомственных проектов или комплексов процессных мероприятий вес 0,3 весового коэффициента добавляется к весу весового коэффициента имеющихся в структуре типов соответствующих структурных элементов: комплексов процессных мероприятий или региональных проектов, входящих в состав национальных проектов, региональных проектов, не входящих в состав национальных проектов, ведомственных проектов. (абзац введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от

14.03.2025 N 15)

Уровень достижения показателей i -й государственной программы в отчетном году ($Д_{пi}$) рассчитывается исходя из среднего значения уровней достижения всех показателей i -й государственной программы, имеющих плановые значения на отчетный год, по формуле:

$$Д_{пi} = \frac{\sum_{j=1}^p УД_{пj}}{p}, \text{ где:}$$

$УД_{пj}$ - уровень достижения j -го показателя i -й государственной программы;

p - количество показателей i -й государственной программы, значения которых запланированы на отчетный год.

В случае включения показателя одновременно в паспорт государственной программы и в паспорт регионального проекта, входящего в состав национального проекта, в расчете уровня достижения i -й государственной программы такой показатель учитывается единожды как показатель уровня государственной программы.

Уровень достижения j -го показателя государственной программы с признаком "возрастание" (планируемой тенденцией изменения которого является увеличение значений) рассчитывается по формуле:

$$УД_{пj} = Пфj / Пплj \times 100\%, \text{ где:}$$

$Пфj$ - фактическое значение j -го показателя;

$Пплj$ - плановое значение j -го показателя.

Уровень достижения j -го показателя государственной программы с признаком "убывание" (планируемой тенденцией изменения которого является снижение значений) рассчитывается по формуле:

$$УД_{пj} = Пплj / Пфj \times 100\%$$

В случае если $УД_{пj} > 100\%$, то значение $УД_{пj}$ принимается равным 100%.

$УД_{пj}$ может принимать значения от 0% до 100%.

Уровень достижения показателей региональных проектов, входящих в состав национальных проектов, региональных проектов, не входящих в состав национальных проектов, ведомственных проектов (далее - проекты) i -й государственной программы в отчетном году ($Д_{ппri}$) рассчитывается исходя из среднего значения уровней достижения всех показателей проектов i -й государственной программы, имеющих плановые значения на отчетный год, по формуле:

$$Д_{ппri} = \frac{\sum_{i=1}^n УД_{ппir}}{n}, \text{ где:}$$

$УД_{ппir}$ - уровень достижения i -го показателя проекта;

n - количество показателей всех проектов i -й государственной программы, значения которых запланированы на отчетный год.

Уровень достижения i -го показателя проекта с признаком "возрастание" (планируемой тенденцией изменения которого является увеличение значений) рассчитывается по формуле:

$$УД_{\text{пипр}} = П_{\text{фи}} / П_{\text{пл}} * 100\%, \text{ где:}$$

УД_{пипр} - уровень достижения i-го показателя проекта;

П_{фи} - фактическое значение i-го показателя проекта;

П_{пл} - плановое значение i-го показателя проекта.

Уровень достижения i-го показателя проекта с признаком "убывание" (планируемой тенденцией изменения которого является снижение значений) рассчитывается по формуле:

$$УД_{\text{пипр}} = П_{\text{пл}} / П_{\text{фи}} * 100\%$$

В случае если УД_{пипр} > 100%, то значение УД_{пипр} принимается равным 100%.

УД_{пипр} может принимать значения от 0% до 100%.

Уровень достижения показателей комплексов процессных мероприятий i-й государственной программы в отчетном году (Дпкпм_и) рассчитывается исходя из среднего значения уровней достижения всех показателей комплексов процессных мероприятий i-й государственной программы, имеющих плановые значения на отчетный год, по формуле:

$$Дпкпм_{\text{и}} = \frac{\sum_{i=1}^w УД_{\text{пикпм}}}{w}, \text{ где:}$$

УД_{пикпм} - уровень достижения i-го показателя комплекса процессных мероприятий в отчетном году;

w - количество показателей всех комплексов процессных мероприятий i-й государственной программы, значения которых запланированы на отчетный год.

Уровень достижения i-го показателя комплекса процессных мероприятий с признаком "возрастание" (планируемой тенденцией изменения которых является увеличение значений) рассчитывается по формуле:

$$УД_{\text{пикпм}} = П_{\text{фи}} / П_{\text{пл}} * 100\%, \text{ где:}$$

П_{фи} - фактическое значение i-го показателя;

П_{пл} - плановое значение i-го показателя.

Уровень достижения i-го показателя комплекса процессных мероприятий с признаком "убывание" (планируемой тенденцией изменения которых является снижение значений) рассчитывается по формуле:

$$УД_{\text{пикпм}} = П_{\text{пл}} / П_{\text{фи}} * 100\%$$

В случае если УД_{пикпм} > 100%, то значение УД_{пикпм} принимается равным 100%.

УД_{пикпм} может принимать значения от 0% до 100%.

Абзац исключен с 26.05.2025. - Распоряжение министерства экономического развития Кировской области от 26.05.2025 N 26.

При расчете уровней достижения i-го показателя государственной программы и i-го показателя структурного элемента не учитываются показатели:
(абзац введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от

26.05.2025 N 26)

по которым присвоен признак "не будет достигнут" в системе "Электронный бюджет" в соответствии с порядком, установленным проектным офисом Правительства Российской Федерации;

(абзац введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 26.05.2025 N 26)

по которым на дату расчета установлено плановое значение 0 с признаком "возрастание".

(абзац введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 26.05.2025 N 26)

Для убывающих показателей, имеющих плановое и фактическое значение, равное 0, уровни достижения *i*-го показателя государственной программы и *i*-го показателя структурного элемента считаются равными 100%.

(абзац введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 26.05.2025 N 26)

(п. 4.10 введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 10.06.2024 N 13)

4.11. Уровень достижения мероприятий (результатов) структурных элементов государственных программ в отчетном году (*Дмер*) рассчитывается по формуле:

$$Дмер = \frac{\sum_{i=1}^n Дмер_i}{n}, \text{ где:}$$

Дмер_i - уровень достижения *i*-й государственной программы;

n - количество государственных программ.

Уровень достижения мероприятий (результатов) структурных элементов *i*-й государственной программы в отчетном году (*Дмер_i*) рассчитывается по формуле:

$$Дмер_i = Дмер_{пр_i} \times 0,6 + Дмер_{кпм_i} \times 0,4, \text{ где:}$$

Дмер_{пр_i}

Дмер_{кпм_i} - уровень достижения мероприятий (результатов) комплексов процессных мероприятий *i*-й государственной программы.

В случае отсутствия в отчетном году в структуре *i*-й государственной программы проектов вес 0,6 весового коэффициента добавляется к весу весового коэффициента комплексов процессных мероприятий.

(абзац введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 14.03.2025 N 15)

В случае отсутствия в отчетном году в структуре *i*-й государственной программы комплексов процессных мероприятий вес 0,4 весового коэффициента добавляется к весу весового коэффициента проектов.

(абзац введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 14.03.2025 N 15)

Уровень достижения мероприятий (результатов) проектов *i*-й государственной программы (*Дмер_{пр_i}*) рассчитывается по формуле:

$$Дмер_{пр_i} = (Рфпр / Рплпр) \times 100\%, \text{ где:}$$

Рфпр - фактическое количество достигнутых мероприятий (результатов) проектов в отчетном году;

Рплпр - количество мероприятий (результатов) проектов, запланированных к реализации в отчетном году.

Уровень достижения мероприятий (результатов) комплексов процессных мероприятий *i*-й государственной программы (Дмер кпм_{*i*}) рассчитывается по формуле:

$$\text{Дмер кпм}_i = (\text{Рфкпм} / \text{Рплкпм}) \times 100\%, \text{ где:}$$

Рфкпм - фактическое количество достигнутых мероприятий (результатов) комплексов процессных мероприятий в отчетном году;

Рплкпм - количество мероприятий (результатов) комплексов процессных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Дмер_{*i*} может принимать значения от 0% до 100%.

(п. 4.11 введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 10.06.2024 N 13)

4.12. Уровень кассового исполнения объемов финансового обеспечения реализации государственных программ в отчетном году (Б) рассчитывается по формуле:

$$Б = \frac{\sum_{i=1}^n Б_i}{n}, \text{ где:}$$

Б_{*i*} - уровень кассового исполнения объемов финансового обеспечения реализации *i*-й государственной программы в отчетном году;

n - количество государственных программ.

Уровень кассового исполнения объемов финансового обеспечения реализации *i*-й государственной программы в отчетном году (Б_{*i*}) рассчитывается по формуле:

$$Б_i = (Б_{об} \times К_1 + Б_{фб} \times К_2 + Б_м \times К_3 + Б_{внеб} \times К_4), \text{ где:}$$

Б_{об} - уровень освоения средств областного бюджета в отчетном году;

Б_{фб} - уровень освоения средств федерального бюджета в отчетном году;

Б_м - уровень фактического привлечения средств местных бюджетов в отчетном году;

Б_{внеб} - уровень фактического привлечения средств государственных внебюджетных фондов и иных внебюджетных источников в отчетном году;

К₁ = 0,5 - весовой коэффициент, применяемый для средств областного бюджета;

К₂ = 0,3 - весовой коэффициент, применяемый для средств федерального бюджета;

К₃ = 0,1 - весовой коэффициент, применяемый для средств местных бюджетов;

К₄ = 0,1 - весовой коэффициент, применяемый для средств государственных внебюджетных фондов и иных внебюджетных источников.

Уровень освоения средств из различных источников рассчитывается с точностью до тысячных долей единицы.

В случае отсутствия финансирования за счет средств федерального бюджета, и (или) местных бюджетов, и (или) государственных внебюджетных фондов и иных внебюджетных источников соответствующие весовые коэффициенты устанавливаются равными 0 с одновременным добавлением веса к весовому коэффициенту K_1 .

В случае отсутствия финансирования за счет средств областного бюджета вес весового коэффициента K_1 добавляется к весовому коэффициенту K_2 .

В случае отсутствия финансирования за счет средств областного бюджета и при одновременном отсутствии финансирования за счет средств федерального бюджета или местных бюджетов и (или) государственных внебюджетных фондов и иных внебюджетных источников весовые коэффициенты K_1 и K_2 или K_1 и K_3 (K_1 и K_4) устанавливаются равными 0 с одновременным добавлением соответствующих весов к весовому коэффициенту, по которому имеется источник финансирования.

4.12.1. Уровень освоения средств областного бюджета в отчетном году ($B_{об}$) рассчитывается по формуле:

$$B_{об} = \Phi_{об} / \Pi_{об} \times 100\%, \text{ где:}$$

$\Phi_{об}$ - кассовые расходы за счет средств областного бюджета на реализацию государственной программы в отчетном году (тыс. рублей);

$\Pi_{об}$ - плановый объем средств областного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на 31 декабря отчетного года (тыс. рублей).

$B_{об}$ может принимать значения от 0% до 100%.

4.12.2. Уровень освоения средств федерального бюджета в отчетном году ($B_{фб}$) рассчитывается по формуле:

$$B_{фб} = \Phi_{фб} / \Pi_{фб} \times 100\%, \text{ где:}$$

$\Phi_{фб}$ - кассовые расходы за счет средств федерального бюджета на реализацию государственной программы в отчетном году (тыс. рублей);

$\Pi_{фб}$ - плановый объем средств федерального бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на 31 декабря отчетного года (тыс. рублей).

$B_{фб}$ может принимать значения от 0% до 100%.

4.12.3. Уровень фактического привлечения средств местных бюджетов (B_m) рассчитывается по формуле:

$$B_m = \Phi_m / \Pi_m \times 100\%, \text{ где:}$$

Φ_m - кассовые расходы за счет средств местных бюджетов на реализацию государственной программы в отчетном году (тыс. рублей);

Π_m - плановый объем финансирования за счет средств местных бюджетов в соответствии с утвержденным отчетом по государственной программе в системе "Электронный бюджет" по отчетному году (тыс. рублей).

(в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 26.05.2025 N 26)

В случае если $B_m > 100\%$, то значение B_m принимается равным 100%.

B_m может принимать значения от 0% до 100%.

4.12.4. Уровень фактического привлечения средств государственных внебюджетных фондов и иных внебюджетных источников в отчетном году ($B_{внеб}$) рассчитывается по формуле:

$$B_{внеб} = \Phi_{внеб} / П_{внеб} \times 100\%, \text{ где:}$$

$\Phi_{внеб}$ - фактический объем финансирования за счет средств государственных внебюджетных фондов и иных внебюджетных источников на реализацию государственной программы в отчетном году (тыс. рублей);

$П_{внеб}$ - плановый объем финансирования за счет средств государственных внебюджетных фондов и иных внебюджетных источников в соответствии с утвержденным отчетом по государственной программе в системе "Электронный бюджет" по отчетному году (тыс. рублей). (в ред. распоряжения министерства экономического развития Кировской области от 26.05.2025 N 26)

В случае если $B_{внеб} > 100\%$, то значение $B_{внеб}$ принимается равным 100%.

$B_{внеб}$ может принимать значения от 0% до 100%.

(п. 4.12 введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 10.06.2024 N 13)

4.13. При необходимости министерством экономического развития Кировской области отдельно от интегральной оценки по итогам отчетного года проводится оценка эффективности реализации структурного элемента государственной программы Кировской области (далее - оценка структурного элемента, структурный элемент).

4.13.1. Оценка структурного элемента рассчитывается исходя из среднего арифметического значения, сформированного на основе значений уровня достижения показателей структурного элемента ($Дп$) и уровня достижения мероприятий (результатов) структурного элемента ($Дмер$) по формуле:

$$ОЦ_{сэ} = \frac{Дп + Дмер}{2}, \text{ где:}$$

$ОЦ_{сэ}$ - оценка структурного элемента;

$Дп$ - уровень достижения показателей структурного элемента;

$Дмер$ - уровень достижения мероприятий (результатов) структурного элемента.

В случае отсутствия значений для расчета $Дп$ оценка структурного элемента ($ОЦ_{сэ}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$ОЦ_{сэ} = Дмер$$

В случае отсутствия значений для расчета $Дмер$ оценка структурного элемента ($ОЦ_{сэ}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$ОЦ_{сэ} = Дп$$

Уровень достижения показателей структурного элемента в отчетном году ($Дп$) рассчитывается по формуле:

$$Дп = \sum_{i=1}^n УД_{ni}, \text{ где:}$$

$УД_{ni}$ - уровень достижения i -го показателя структурного элемента;

n - количество показателей структурного элемента, значения которых запланированы на отчетный год.

Уровень достижения i-го показателя структурного элемента с признаком "возрастание" (планируемой тенденцией изменения которого является увеличение значений) рассчитывается по формуле:

$$УД_{ni} = П_{\phi i} / П_{пл i} * 100\%, \text{ где:}$$

УД_{ni} - уровень достижения i-го показателя структурного элемента;

П_{φi} - фактическое значение i-го показателя структурного элемента;

П_{плi} - плановое значение i-го показателя структурного элемента.

Уровень достижения i-го показателя структурного элемента (УД_{ni}) с признаком "убывание" (планируемой тенденцией изменения которого является снижение значений) рассчитывается по формуле:

$$УД_{ni} = П_{пл i} / П_{\phi i} * 100\%$$

УД_{ni} может принимать значения от 0% до 100%.

Для показателей с признаком "убывание", имеющих плановое и фактическое значение, равное 0, уровень достижения i-го показателя структурного элемента (УД_{ni}) считается равным 100%.

В случае если уровень достижения i-го показателя структурного элемента (УД_{ni}) отдельно взятого показателя превышает 100%, уровень достижения i-го показателя структурного элемента (УД_{ni}) в расчете приравнивается к 100%.

При расчете уровня достижения i-го показателя структурного элемента (УД_{ni}) не учитываются показатели, которым:

присвоен признак "не будет достигнут" в системе "Электронный бюджет" в соответствии с порядком, установленным проектным офисом Правительства Российской Федерации;

на дату расчета установлено плановое значение 0 с признаком "возрастание".

Уровень достижения мероприятий (результатов) структурного элемента (Дмер) рассчитывается по формуле:

$$Дмер = (Рфпр / Рплпр) * 100\%, \text{ где:}$$

Рфпр - фактическое количество достигнутых мероприятий (результатов) структурного элемента в отчетном году. При расчете Рфпр учитываются мероприятия (результаты) структурного элемента, по которым:

запланированные значения достигнуты;

при плановом значении 0 все контрольные точки в отчетном году исполнены (достигнуты);

Рплпр - количество мероприятий (результатов) структурного элемента, запланированных к реализации в отчетном году, имеющих контрольные точки.

При расчете Рфпр и Рплпр не учитываются мероприятия (результаты) структурного элемента, которым присвоен признак "не будет достигнут" в системе "Электронный бюджет" в соответствии с порядком, установленным проектным офисом Правительства Российской Федерации.

Дмер может принимать значения от 0% до 100%.

4.13.2. Источником данных для оценки структурного элемента является "Электронный бюджет".

4.13.3. Министерство экономического развития Кировской области подводит итоги оценки структурного элемента, формирует рейтинги в разрезе региональных проектов, входящих в состав национальных проектов, региональных проектов, не входящих в состав национальных проектов, ведомственных проектов, комплексов процессных мероприятий.

4.13.4. Информация об итогах оценки структурного элемента направляется при необходимости министерством экономического развития Кировской области в адрес должностных лиц из состава Правительства Кировской области, курирующих (координирующих) работу соответствующих органов исполнительной власти Кировской области, руководителей исполнительных органов Кировской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, участвующих в реализации структурных элементов.

4.13.5. По итогам рассмотрения информации об итогах оценки структурного элемента лицами, указанными в пункте 4.13.4 настоящих Методических рекомендаций, могут приниматься управленческие, кадровые и иные решения, в том числе могут применяться меры поощрения/наказания, предусмотренные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кировской области.

(п. 4.13 введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 26.05.2025 N 26)

5. Структура сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ Кировской области.

5.1. Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ Кировской области (далее - сводный годовой доклад) формируется министерством экономического развития Кировской области в соответствии с разделом 8 Порядка.

5.2. Сводный годовой доклад содержит:

обобщенные сведения об основных итогах реализации государственных программ в отчетном году;

сведения о степени соответствия установленных и достигнутых значений показателей государственных программ и их структурных элементов за отчетный год;

сведения об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на реализацию государственных программ;

сведения об оценке эффективности государственных программ;

общие выводы реализации государственных программ за отчетный год, в том числе предложения о дальнейшей реализации государственных программ.

(раздел 5 введен распоряжением министерства экономического развития Кировской области от 26.12.2024 N 25)
