**ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 5 февраля 2014 г. N 247/80**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ОСНОВАНИЕМ**

**ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НАЛОГОВОЙ ЛЬГОТЫ ПО НАЛОГУ НА ИМУЩЕСТВО,**

**ПОДЛЕЖАЩЕМУ ЗАЧИСЛЕНИЮ В ОБЛАСТНОЙ БЮДЖЕТ, ДЛЯ ОТДЕЛЬНЫХ**

**КАТЕГОРИЙ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ**

Во исполнение пунктов 6 и 7 части 1 статьи 4 Закона Кировской области от 27.11.2003 N 209-ЗО "О налоге на имущество организаций в Кировской области" (с изменениями, внесенными Законами Кировской области от 01.07.2004 N 250-ЗО, от 25.11.2004 N 274-ЗО, от 24.11.2005 N 381-ЗО, от 01.02.2006 N 402-ЗО, от 01.11.2006 N 48-ЗО, от 01.08.2007 N 160-ЗО, от 02.11.2007 N 178-ЗО, от 12.11.2008 N 300-ЗО, от 05.10.2009 N 429-ЗО, от 25.11.2010 N 576-ЗО, от 03.10.2011 N 49-ЗО, от 08.10.2012 N 200-ЗО, от 14.10.2013 N 332-ЗО, от 28.11.2013 N 351-ЗО) Правительство Кировской области постановляет:

1. Утвердить форму [справки](#Par34) о своевременном перечислении (уплате) в полном объеме начисленных и удержанных сумм налога на доходы физических лиц по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным (налоговым) периодом, согласно приложению N 1.

2. Утвердить форму [справки](#Par85) о размере среднемесячной заработной платы в организации согласно приложению N 2.

3. Утвердить форму [справки](#Par132) об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам организации по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным (налоговым) периодом, согласно приложению N 3.

4. Департаменту по вопросам внутренней и информационной политики Кировской области опубликовать постановление в официальных средствах массовой информации.

5. Постановление вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

Вр.и.о. Губернатора -

Председателя Правительства

Кировской области

Н.Ю.БЕЛЫХ

Приложение N 1

Утверждена

постановлением

Правительства области

от 5 февраля 2014 г. N 247/80

**ФОРМА**

**СПРАВКИ О СВОЕВРЕМЕННОМ ПЕРЕЧИСЛЕНИИ (УПЛАТЕ) В ПОЛНОМ**

**ОБЪЕМЕ НАЧИСЛЕННЫХ И УДЕРЖАННЫХ СУММ НАЛОГА НА ДОХОДЫ**

**ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ ПО СОСТОЯНИЮ НА 1-Е ЧИСЛО МЕСЯЦА,**

**СЛЕДУЮЩЕГО ЗА ОТЧЕТНЫМ (НАЛОГОВЫМ) ПЕРИОДОМ**

 СПРАВКА

 о своевременном перечислении (уплате) в полном объеме

 начисленных и удержанных сумм налога на доходы физических

 лиц по состоянию на 1-е число месяца, следующего

 за отчетным (налоговым) периодом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

сообщает, что по состоянию на "01" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.:

 1. Сумма налога, удержанного с доходов физических лиц [<\*>](#Par70), составляет

\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 2. Сумма налога на доходы физических лиц, перечисленная в бюджет [<\*\*>](#Par71),

составляет \_\_\_\_\_ рублей.

 Своевременность перечисления (уплаты) в полном объеме начисленных и

удержанных сумм налога на доходы физических лиц подтверждается выпиской из

главной книги по бухгалтерскому счету N 68.

Приложение: на \_\_\_ листах.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

 М.П.

 --------------------------------

 <\*> Сумма указывается нарастающим итогом с начала года.

 <\*\*> Указывается сумма, удержанная с доходов физических лиц,

полученных в текущем налоговом периоде, и перечисленная в бюджет.

Приложение N 2

Утверждена

постановлением

Правительства области

от 5 февраля 2014 г. N 247/80

**ФОРМА**

**СПРАВКИ О РАЗМЕРЕ СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ**

**ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ В ОРГАНИЗАЦИИ**

 СПРАВКА

 о размере среднемесячной заработной платы

 в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

 в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года

 указывается отчетный (налоговый) период

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Среднесписочная численность работающих в данном отчетном (налоговом) периоде, человек | Фонд начисленной заработной платы в данном отчетном (налоговом) периоде, рублей | Среднемесячная заработная плата, [гр. 3](#Par103) / [гр. 2](#Par102) / количество месяцев в данном отчетном (налоговом) периоде, рублей | Минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законом, по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным (налоговым) периодом |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

 М.П.

Приложение N 3

Утверждена

постановлением

Правительства области

от 5 февраля 2014 г. N 247/80

**ФОРМА**

**СПРАВКИ ОБ ОТСУТСТВИИ ПРОСРОЧЕННОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ВЫПЛАТЕ**

**ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКАМ ОРГАНИЗАЦИИ ПО СОСТОЯНИЮ НА 1-Е**

**ЧИСЛО МЕСЯЦА, СЛЕДУЮЩЕГО ЗА ОТЧЕТНЫМ (НАЛОГОВЫМ) ПЕРИОДОМ**

 СПРАВКА

 об отсутствии просроченной задолженности по выплате

 заработной платы работникам организации по состоянию на 1-е

 число месяца, следующего за отчетным (налоговым) периодом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подтверждает отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной

платы работникам по состоянию на "01" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

 М.П.