



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

г. Киров

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области

В соответствии с федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области, согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на и.о. министра спорта и молодежной политики Кировской области Барминова Г.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Председатель Правительства
Кировской области

А.А. Чурин

ПОДГОТОВЛЕНО

И.о. министра спорта
и молодежной политики
Кировской области

Г.А. Барминов

19.09.2021

СОГЛАСОВАНО

Заместитель министра, начальник
государственно-правового
управления министерства юстиции
Кировской области

С.В. Годловский

Разослать: Законодательному Собранию Кировской области, Контрольно-счетной палате Кировской области, министерству юстиции Кировской области, министерству спорта и молодежной политики Кировской области, министерству финансов Кировской области, министерству экономического развития Кировской области, прокуратуре Кировской области, Управлению Министерства юстиции Российской Федерации по Кировской области, Центру специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации в Кировской области, ООО «КонсультантКиров».

Подлежит опубликованию на официальном информационном сайте Правительства Кировской области и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (<http://www.pravo.gov.ru>).

Правовая экспертиза проведена:

предварительная *Чернышова И.Н. 02.09.2021*

заключительная

Лингвистическая экспертиза проведена:

предварительная *09.09.2021* *Г*

заключительная

Заместитель начальника отдела
правовой и кадровой работы
министерства спорта и молодежной
политики Кировской области



О.И. Головнич

Гмызин Артём Сергеевич
27-27-28 (доб. 2841)

Номер проекта
1918/2021 (478/2021)

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Кировской области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области (далее – Положение), разработано в целях установления порядка организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области (далее – региональный государственный контроль (надзор)), и регламентирует процедуру его осуществления.

1.2. Уполномоченным органом исполнительной власти Кировской области, осуществляющим региональный государственный контроль (надзор), является министерство спорта и молодежной политики Кировской области (далее – контрольный (надзорный) орган).

Перечень уполномоченных должностных лиц контрольного (надзорного) органа, осуществляющих региональный государственный контроль (надзор), определен в приложении № 1.

Должностным лицом контрольного (надзорного) органа, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольного (надзорного) и профилактического мероприятия, является руководитель контрольного (надзорного) органа.

1.3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение организациями отдыха детей и их оздоровления, содержащимися в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области, требований к достоверности, актуальности и полноте сведений о них, представляемых для включения в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области, и актуализации данных сведений (далее – обязательные требования), а также исполнение решений, принимаемых по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

1.4. Объектами регионального государственного контроля (надзора) является деятельность, действия (бездействие) организаций отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области (далее – объекты контроля).

1.5. Контролируемыми лицами являются организации отдыха детей и их оздоровления, содержащиеся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области (далее – организации).

1.6. Учет объектов контроля обеспечивается с помощью ведения контрольным (надзорным) органом реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области (далее – реестр организаций).

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

2.1. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) (далее – критерии риска) и индикаторы риска нарушения обязательных требований в рамках регионального государственного контроля (надзора) устанавливаются с учетом общих требований, установленных пунктом 1 статьи 24 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ).

Критерии риска формируются по результатам оценки риска причинения вреда (ущерба) при вероятности наступления потенциальных негативных последствий из-за возможного несоблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований, а также с учетом добросовестности контролируемых лиц.

2.2. Объекты контроля подлежат отнесению контрольным (надзорным) органом к одной из следующих категорий риска:

- чрезвычайно высокий риск;
- высокий риск;
- значительный риск;
- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

2.3. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется контрольным (надзорным) органом ежегодно, но не позднее 30 апреля текущего года на основе сопоставления его характеристик с критериями отнесения к категориям риска нарушений обязательных требований, установленных приложением № 2.

В случае поступления в контрольный (надзорный) орган сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска контрольный (надзорный) орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления указанных сведений принимает решение об изменении или неизменении категории риска указанного объекта контроля.

2.4. Перечень объектов контроля, которым присвоены категории риска, утверждается приказом руководителя контрольного (надзорного) органа и содержит следующую информацию:

полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя);

индивидуальный номер налогоплательщика;

юридический и фактический адрес объекта контроля;

указание на категорию риска, а также сведения, на основании которых было принято решение об отнесении объекта контроля к категории риска.

Перечень объектов контроля, которым присвоены категории риска, размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа (далее – сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

2.5. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью, если иное не предусмотрено федеральными законами:

чрезвычайно высокий риск – выездная проверка один раз в год;

высокий риск – выездная проверка один раз в два года;

значительный риск – выездная или документарная проверка один раз в три года;

средний риск – инспекционный визит один раз в три года;

умеренный риск – инспекционный визит один раз в шесть лет.

В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

2.6. Периодичность проведения контрольных (надзорных) мероприятий изменяется в случае изменения ранее присвоенной объекту контроля категории риска.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора)

3.1. В соответствии с пунктом 1 статьи 45 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ контрольный (надзорный) орган осуществляет следующие профилактические мероприятия:

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предостережения;
- консультирование;
- профилактический визит.

3.2. Порядок информирования контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется контрольным (надзорным) органом посредством размещения соответствующих сведений на сайте в сети «Интернет».

3.3. Порядок подготовки и размещения доклада о правоприменительной практики включает в себя следующее:

3.3.1. Контрольный (надзорный) орган ежегодно осуществляет обобщение правоприменительной практики и не позднее 30 апреля текущего года обеспечивает подготовку и размещение на сайте проекта доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа за предшествующий календарный год, для проведения публичного обсуждения.

3.3.2. Доклад о правоприменительной практике готовится контрольным (надзорным) органом один раз в год.

3.3.3. Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением руководителя контрольного (надзорного) органа и подлежит размещению на сайте не позднее 30 мая текущего года.

3.4. Порядок объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований включает в себя следующее:

3.4.1. В случае наличия у контрольного (надзорного) органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный (надзорный) орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.4.2. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в контрольный (надзорный) орган возражение в отношении предостережения (далее – возражение).

В возражении указываются:

наименование контрольного (надзорного) органа, в который подается возражение;

наименование контролируемого лица;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата и номер предостережения, направленного контролируемому лицу;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Контролируемое лицо вправе приложить к возражению документы и иные материалы при подготовке обоснования возражения.

3.4.3. Контрольный (надзорный) орган рассматривает возражение в течение двадцати рабочих дней со дня его получения.

3.4.4. Контрольный (надзорный) орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней по окончании его рассмотрения.

3.5. Порядок проведения консультирования контролируемых лиц и их представителей включает в себя следующее:

3.5.1. Уполномоченные должностные лица контрольного (надзорного) органа осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

в виде устных разъяснений на личном приеме или в ходе проведения профилактического визита;

посредством размещения на сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа.

3.5.2. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора), в том числе:

с порядком проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
с периодичностью проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
с порядком принятия решений по итогам контрольных (надзорных) мероприятий;

с порядком обжалования решений контрольного (надзорного) органа.

3.5.3. Контрольный (надзорный) орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по итогам их консультирования.

3.6. Порядок проведения профилактического визита включает в себя следующее:

3.6.1. Контрольный (надзорный) орган проводит профилактический визит в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности объекта контроля либо путем использования видео-конференц-связи в порядке, предусмотренном статьей 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

3.6.2. Контрольный (надзорный) орган проводит обязательные профилактические визиты в отношении:

контролируемых лиц, впервые приступающих к осуществлению деятельности, в срок не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности;

контролируемых лиц, деятельность которых отнесена к категориям значительного, высокого и чрезвычайно высокого риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к вышеуказанным категориям риска в соответствии с пунктом 5.5 настоящего Положения.

3.6.3. Контрольный (надзорный) орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения. Уведомление о проведении профилактического визита направляется контролируемому лицу по почте и (или) по электронной почте (при наличии).

3.6.4. Контрольный (надзорный) орган в уведомлении о проведении профилактического визита указывает дату и срок проведения профилактического визита. Профилактический визит проводится в течение одного рабочего дня.

3.6.5. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Указанное в подпункте 3.6.4 настоящего Положения уведомление направляется контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган в форме электронного документа в порядке, предусмотренном статьей 21

Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ. Такое уведомление может быть представлено в контрольный (надзорный) орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через его представителя либо направлено по почте заказным письмом.

3.6.6. Контрольным (надзорным) органом осуществляется ведение учета профилактических визитов в журнале учета профилактических визитов, форма которого утверждается приказом контрольного (надзорного) органа.

4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

4.1. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется в рамках плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий.

4.2. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия уполномоченные должностные лица контрольного (надзорного) органа используют проверочные листы (список контрольных вопросов), ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований, утвержденные правовым актом контрольного (надзорного) органа.

Заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт), форма которого утверждена приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом» (далее – приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151).

4.3. Межведомственное взаимодействие при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводится в соответствии пунктом 2 статьи 20 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Контрольный (надзорный) орган при организации и проведении контрольных (надзорных) мероприятий в рамках межведомственного информационного взаимодействия при необходимости запрашивает:

в Федеральной налоговой службе по Кировской области – выписки из единого государственного реестра юридических лиц, из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

в Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения по Кировской области – сведения из единого реестра лицензий на осуществление медицинской деятельности;

в Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кировской области – сведения из реестра санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии (несоответствии) видов деятельности (работ, услуг) требованиям государственных санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов (далее – реестр санитарно-эпидемиологических заключений);

в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области – выписку из единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости и (или) выписку из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимости;

в министерстве образования Кировской области – выписку из сводного реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности.

Оригиналы вышеуказанных сведений и документов могут быть представлены контролируемым лицом по собственной инициативе.

4.4. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

4.4.1. Без взаимодействия с контролируемым лицом:

наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

выездное обследование.

4.4.1.1. Уполномоченные должностные лица контрольного (надзорного) органа проводят наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в отношении объектов контроля на основании решения руководителя контрольного (надзорного) органа.

Контрольный (надзорный) орган при осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) проводит сбор и анализ данных об объектах контроля, имеющих у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных:

данные мониторинга организаций;

сведения из реестра организаций;

сведения из единого государственного реестра юридических лиц, из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

сведения из единого реестра лицензий на осуществление медицинской деятельности;

сведения из реестра санитарно-эпидемиологических заключений;

сведения из единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимости;

сведения из сводного реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности;

информация, размещенная на официальных сайтах организаций в сети «Интернет».

4.4.1.2. Выездное обследование при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводится в соответствии с требованиями, установленными статьей 75 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ, и на основании решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

В ходе выездного обследования уполномоченными должностными лицами контрольного (надзорного) органа проводится осмотр территорий, помещений (отсеков).

По результатам осмотра территорий, помещений (отсеков) уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа составляется протокол осмотра территорий, помещений (отсеков) по форме, утвержденной контрольным (надзорным) органом, в который вносится перечень осмотренных территорий и помещений (отсеков), а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

4.4.2. С взаимодействием с контролируемым лицом:

инспекционный визит;

документарная проверка;

выездная проверка.

4.4.2.1. Инспекционный визит при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводится путем взаимодействия с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) производственного объекта по месту нахождения (осуществления деятельности) объекта контроля (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) в срок, не превышающий один рабочий день.

Инспекционный визит проводится на основании решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия

по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151.

В ходе инспекционного визита уполномоченными должностными лицами контрольного (надзорного) органа проводятся:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления о проведении контрольного (надзорного) мероприятия контролируемого лица и собственника объекта контроля.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3–6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

4.4.2.2. Документарная проверка проводится по месту нахождения контрольного (надзорного) органа, предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

Документарная проверка проводится на основании решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, оформленного в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151.

Контролируемое лицо или его представитель в сроки, указанные в запросе, представляет уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа письменные объяснения в свободной форме.

Истребуемые документы и материалы направляются контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган в порядке, предусмотренном статьями 21, 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Оформление акта производится по месту нахождения контрольного (надзорного) органа в день окончания проведения документарной проверки.

Контрольный (надзорный) орган не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки направляет контролируемому лицу акт в порядке, предусмотренном статьей 21, частями 9, 9.1 статьи 98 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

В ходе проведения документарной проверки уполномоченными должностными лицами контрольного (надзорного) органа проводятся:

получение письменных объяснений;

истребование документов.

4.4.2.3. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим и (или) использующим объекты контроля, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного (надзорного) органа.

Выездная проверка проводится на основании решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151.

Контрольный (надзорный) орган уведомляет контролируемое лицо о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала путем направления контролируемому лицу по почте и (или) по электронной почте (при наличии) копии решения о проведении выездной проверки.

Срок проведения выездной проверки составляет не более десяти рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения

выездной проверки не может превышать пятидесяти часов для малого предприятия и пятнадцати часов для микропредприятия.

В ходе проведения документарной проверки уполномоченными должностными лицами контрольного (надзорного) органа проводятся:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

Уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа, в том числе с использованием средств дистанционного взаимодействия, направляет контролируемому лицу требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, а также материалов фотосъемки и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации с предоставлением доступа к ним и с указанием срока представления контролируемым лицом истребуемых документов и материалов. Срок представления необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий не может быть менее двух рабочих дней.

Контролируемое лицо или его представитель в сроки, указанные в запросе, представляет уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа письменные объяснения в свободной форме.

Истребуемые документы и материалы направляются контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган в порядке, предусмотренном статьями 21, 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

4.5. Для фиксации уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа доказательств нарушений обязательных требований

могут использоваться фотосъемка и видеозапись, иные способы фиксации таких доказательств.

Если в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий осуществлялись фотосъемка и (или) видеозапись или иные способы фиксации доказательств, об этом делается отметка в акте. В этом случае материалы фотографирования и (или) видеозаписи прилагаются к материалам проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Видеозапись для фиксации нарушений обязательных требований осуществляется в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий при необходимости.

4.6. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируруемыми лицами, вправе представить в контрольный (надзорный) орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, в связи с чем проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится контрольным (надзорным) органом на срок до трех месяцев, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируруемыми лицами, в контрольный (надзорный) орган с составлением акта о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, являются болезнь индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируруемыми лицами, или смерть их близких родственников (родителя, сына, дочери, дедушки, бабушки, внука).

4.7. При принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия контрольным (надзорным) органом используется перечень индикаторов риска нарушения обязательных

требований, используемых при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), установленный приложением № 3.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения.

По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151.

5.2. В случае несогласия с сведениями, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в контрольный (надзорный) орган.

5.3. Контрольный (надзорный) орган в случае выявления нарушений обязательных требований контролируемым лицом в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий осуществляет следующее:

5.3.1. Выдает после оформления акта контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее – предписание), утвержденное правовым актом контрольного (надзорного) органа, с указанием разумных сроков их устранения, но не более шести месяцев.

5.3.2. При выявлении признаков административного правонарушения возбуждает дело об административном правонарушении в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.3.3. Принимает меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.3.4. В случае необходимости выдает рекомендации по соблюдению обязательных требований, проводит иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.4. Контролируемое лицо направляет в контрольный (надзорный) орган уведомление об исполнении предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований до истечения срока исполнения предписания.

Указанное уведомление направляется контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган в форме электронного документа в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

5.5. Уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа в течение тридцати рабочих дней со дня поступления уведомления, указанного в пункте 5.4 настоящего Положения, рассматривает документы и сведения об объекте контроля с целью оценки исполнения выданного предписания и информирует руководителя контрольного (надзорного) органа (заместителя руководителя контрольного (надзорного) органа) о результатах рассмотрения документов и сведений об объекте контроля.

В случае исполнения контролируемым лицом предписания контрольный (надзорный) орган направляет контролируемому лицу уведомление об исполнении предписания в порядке, предусмотренном статьей 21, частями 9, 9.1 статьи 98 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Если документы и сведения, подтверждающие устранение выявленных нарушений обязательных требований, контролируемым лицом не представлены или на их основании невозможно сделать вывод об исполнении предписания, контрольный (надзорный) орган оценивает исполнение указанного предписания путем проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

5.6. В случае неисполнения контролируемым лицом предписания либо непредставления контролируемым лицом сведений (информации)

контрольный (надзорный) орган возбуждает дело об административном правонарушении, предусмотренном статьей 19.5 либо статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

В случае вступления в законную силу постановления о назначении административного наказания контролируемому лицу и (или) его должностному лицу за неисполнение предписания, за непредставление контролируемым лицом сведений (информации) контрольный (надзорный) орган вновь выдает предписание об устранении не устраненного ранее нарушения обязательных требований. Срок исполнения вновь выданного предписания не может превышать трех месяцев.

5.7. Контролируемое лицо уведомляет контрольный (надзорный) орган об исполнении вновь выданного предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, не позднее истечения срока, установленного на исполнение предписания. Такое уведомление направляется в соответствии с абзацем вторым пункта 5.5 настоящего Положения.

5.8. Если документы и сведения, подтверждающие устранение выявленных нарушений обязательных требований, контролируемым лицом не представлены или на их основании невозможно сделать вывод об исполнении вновь выданного предписания, контрольный (надзорный) орган оценивает исполнение указанного предписания путем проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

5.9. В случае неисполнения контролируемым лицом вновь выданного предписания в течение шести месяцев контрольный (надзорный) орган принимает решение об исключении объекта контроля из реестра организаций.

Контрольный (надзорный) орган не позднее пяти рабочих дней после принятия решения об исключении объекта контроля из реестра организаций направляет контролируемому лицу копию указанного решения по почте и (или) по электронной почте (при наличии).

6. Порядок досудебного рассмотрения жалобы на решение и действия (бездействие) уполномоченных должностных лиц контрольного (надзорного) органа, осуществляющих региональный государственный контроль

6.1. Контролируемые лица имеют право на обжалование действий или бездействия уполномоченных должностных лиц контрольного (надзорного) органа, а также принимаемых ими решений при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

6.2. Жалоба на действия (бездействие) уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа, а также принимаемые ими решения при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) подается руководителю контрольного (надзорного) органа (лицу, замещающему его).

6.3. Жалоба на действия (бездействие) руководителя контрольного (надзорного) органа (лица, замещающего его) рассматривается Правительством Кировской области.

6.4. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний;
действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа в рамках проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

6.5. В случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте, контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения акта вправе представить в контрольный (надзорный) орган возражения в отношении акта в целом или его отдельных положений.

При этом контролируемое лицо вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность возражений, или их копии.

6.6. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы контролируемое лицо может подать ходатайство о восстановлении срока подачи жалобы. Уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа принимает решение о восстановлении либо об отказе в восстановлении срока подачи жалобы не позднее пяти рабочих дней со дня поступления указанного ходатайства.

6.7. При поступлении жалобы контрольным (надзорным) органом рассматриваются:

- документы, представленные контролируемым лицом;
- материалы, объяснения, представленные контролируемым лицом;
- результаты контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае признания жалобы обоснованной руководителем контрольного (надзорного) органа (заместителем руководителя контрольного (надзорного) органа) принимается решение о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа, ответственного за действия (бездействие) и решения, принятые в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора).

6.8. В случае если в жалобе содержится вопрос, на который многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, жалоба может быть признана безосновательной, и переписка с контролируемым лицом по данному вопросу будет прекращена. О таком решении уведомляется контролируемое лицо, направившее жалобу.

6.9. В случае если ответ по существу на поставленный в жалобе вопрос не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, контролируемому лицу, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу

на поставленный в ней вопрос в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

6.10. В случае если текст письменной жалобы не позволяет определить ее суть, ответ на жалобу не дается и такая жалоба не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа в соответствии с их компетенцией, о чем в течение пяти рабочих дней со дня регистрации обращения сообщается контролируемому лицу, направившему жалобу.

6.11. Жалоба, в которой обжалуется судебное решение, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации возвращается контролируемому лицу, направившему жалобу, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

6.12. Контрольный (надзорный) орган по итогам рассмотрения жалобы принимает одно из следующих решений:

оставляет жалобу без удовлетворения;

отменяет обжалуемое решение контрольного (надзорного) органа полностью или частично;

отменяет обжалуемое решение контрольного (надзорного) органа полностью и принимает новое решение;

признает действия (бездействие) уполномоченных должностных лиц контрольного (надзорного) органа незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

6.13. Мотивированный ответ об итогах рассмотрения жалобы направляется контролируемому лицу в письменной форме или по желанию контролируемого лица в электронной форме не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения.

6.14. Жалоба считается разрешенной, если рассмотрены все поставленные в ней вопросы, приняты необходимые меры и дан

письменный ответ (в пределах компетенции) по существу поставленных вопросов.

ПЕРЕЧЕНЬ

**уполномоченных должностных лиц контрольного (надзорного) органа,
осуществляющих региональный государственный контроль (надзор)**

1. Министр спорта и молодежной политики Кировской области.
 2. Заместитель министра спорта и молодежной политики Кировской области.
 3. Начальник отдела отдыха и оздоровления детей, развития туризма министерства спорта и молодежной политики Кировской области.
 4. Заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы министерства спорта и молодежной политики Кировской области.
 5. Ведущий консультант отдела отдыха и оздоровления детей, развития туризма министерства спорта и молодежной политики Кировской области.
 6. Консультант отдела отдыха и оздоровления детей, развития туризма министерства спорта и молодежной политики Кировской области.
 7. Главный специалист-эксперт отдела отдыха и оздоровления детей, развития туризма министерства спорта и молодежной политики Кировской области.
-

Приложение № 3

к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ

индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

1. Выявление в течение трех месяцев более двух фактов несоответствия сведений, полученных от граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, из средств массовой информации и других информационных ресурсов, сведениям, содержащимся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области.

2. Наличие информации о неисполнении предписания об устранении нарушений обязательных требований.

Приложение № 2

к Положению

КРИТЕРИИ
отнесения к категории риска нарушений обязательных требований

№ п/п	Критерии отнесения объекта контроля к категории риска	Категория риска
1	Деятельность, действия (бездействие) организаций отдыха детей и их оздоровления (индивидуальных предпринимателей, граждан) (далее – объекты контроля) при наличии в течение 5 лет, предшествующих году составления ежегодного плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, одного или нескольких условий: гибель людей, вне зависимости от наличия в контрольном (надзорном) органе информации о ранее допущенных нарушениях обязательных требований; причинение тяжкого вреда здоровью людей при наличии в контрольном (надзорном) органе информации о ранее допущенных нарушениях обязательных требований	чрезвычайно высокий
2	Деятельность, действия (бездействие) объектов контроля при наличии в течение 5 лет, предшествующих году составления ежегодного плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, одного или нескольких условий: причинение тяжкого вреда здоровью людей в результате своих действий (бездействия) при отсутствии в контрольном органе информации о ранее допущенных нарушениях обязательных требований; при наличии в контрольном органе информации	высокий

№ п/п	Критерии отнесения объекта контроля к категории риска	Категория риска
	о ранее допущенных нарушениях обязательных требований; наличие вступившего в законную силу решения суда о назначении административного наказания контролируемому лицу, должностным лицам объекта контроля за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 14.65 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, либо наличие двух и более предписаний, в том числе выданных повторно в течение трех лет, предшествующих дате принятия контрольным (надзорным) органом решения об отнесении объект контроля к данной категории риска	
3	Наличие у объекта контроля в течение 1 года, предшествующего году составления ежегодного плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, выданного контрольным (надзорным) органом предписания об устранении нарушений обязательных требований в течение 3 лет, предшествующих дате принятия контрольным (надзорным) органом решения об отнесении объект контроля к данной категории риска	значительный риск
4	Наличие у объекта контроля в течение 1 года, предшествующего году составления ежегодного плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, выданного контрольным (надзорным) органом предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в течение 3 лет, предшествующих дате принятия контрольным (надзорным) органом решения об отнесении объект контроля к данной категории риска	средний риск

№ п/п	Критерии отнесения объекта контроля к категории риска	Категория риска
5	Объекты контроля, в отношении которых не проводились контрольные (надзорные) мероприятия в течение последних шести лет	умеренный риск
6	Отсутствие у объекта контроля критериев, предусмотренных пунктами 1-5 настоящей таблицы, либо объекты контроля, у которых нарушения обязательных требований по результатам контрольных (надзорных) мероприятий не выявлены	низкий риск

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**к проекту постановления Правительства Кировской области
«Об утверждении Положения о региональном государственном контроле
(надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений
об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре
организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных
на территории Кировской области»**

Проект постановления Правительства Кировской области «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области» (далее – проект постановления) разработан в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в целях осуществления контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области.

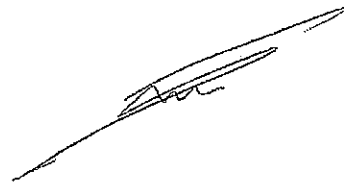
Проектом постановления предполагается утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Кировской области.

Принятие проекта постановления не потребует выделения дополнительных средств из областного бюджета, а также внесения изменений в иные нормативные правовые акты Кировской области либо признания их утратившими силу.

Проект постановления согласован в установленном порядке, размещен на официальном информационном сайте Правительства Кировской области для проведения независимой антикоррупционной экспертизы.

Проект постановления требует проведения оценки регулирующего воздействия.

И.о. министра спорта
и молодежной политики
Кировской области



Г.А. Барминов